

Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, nº 600
CEP: 64.980-000 CNPJ: 06.554.257/0001-71

RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI

ANO 2024



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORRENTE
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 - Bairro Nova Corrente
Fone: 89-35731647 – CEP. 64980-000 – Corrente - PI
CNPJ: 02.034.458/0001-97
E-mail: smscorrente@hotmail.com

Relatório do 1º Semestre de 2024 –

Secretaria Municipal de Saúde

Corrente- PI

AUTORIDADES MUNICIPAIS – ORGANOGRAMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 2024:

- ▶ Gladson Murilo Mascarenhas Ribeiro

PREFEITO MUNICIPAL

- ▶ Dionízio Rodrigues Nogueira Júnior

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- ▶ Jéssica Natália Da Silva Neves

COORDENADORA DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA

- ▶ Jamaica Francisca Fé Amaral Nogueira

COORDENADORA DE ATENÇÃO À SAÚDE

- ▶ Telma Simeir Nogueira Lustosa de Araújo

COORDENADORA DE SAMU

- ▶ Vânia Cássia F. Guedes Nogueira

COORDENADORA DE SAÚDE BUCAL

- ▶ Uelda Adelina

GERENTE DE PROGRAMAS DE SAÚDE

- ▶ Andriely Stoffels

GERENTE DE SAÚDE DA MATERNO-INFANTIL

- ▶ Libério Venancio Amaral Júnior

GERENTE DO LABORATÓRIO MUNICIPAL DE ANÁLISES CLÍNICAS

- ▶ Sandra Da Conceição Nunes Paraguai

GERENTE DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA

- ▶ Lêvia Torres de Souza Louzeiro

GERENTE DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

- ▶ Lidia Valdete Soares Alves Borges

GERENTE DE VIGILANCIA SANITÁRIA

- ▶ Leocadia Jacobina Fernandes e Silva

GERENTE DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

- ▶ Ana Luiza Louzeiro Da Cunha

COORDENADORA DO CAPS

- ▶ Adelino Nogueira da Silva

GERENTE DE MANUTENÇÃO DE UNIDADE DE SAÚDE

1.0 INTRODUÇÃO

O município de Corrente possui 26.771 habitantes, segundo dados de estimativa do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) para o ano de 2021, compõe o território da Chapada das Mangabeiras e é abrangência da 14ª Regional de Saúde/Secretaria Estadual de Saúde. Cumprindo o princípio constitucional de hierarquização, Corrente é responsável pela gestão dos serviços de atenção Básica, nível primário de complexidade, compondo a Rede de Atenção à Saúde (RAS).

SERVIÇOS PERMANENTES EM SAÚDE

- ✓ 13- Unidade Básica de Saúde (UBS)
- ✓ Serviço Móvel de Urgência (SAMU)
- ✓ Laboratório Municipal de Análises Clínicas
- ✓ Complexo de Saúde
- ✓ CEO – Centro de Especialidades Odontológicas
- ✓ CAPS – Centro de atenção Psicossocial
- ✓ 02 – Academia de Saúde
- ✓ Rede de Frios
- ✓ Vigilância Sanitária/ Vigilância Epidemiológica

ÓRGÃOS COLEGIADOS DE GESTÃO:

Conselho Municipal de Saúde (CMS)

1.1. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

A Secretaria Municipal de Saúde (SEMSAS) de Corrente, tem por objetivo a promoção, prevenção, tratamento e reabilitação com um conjunto de ações, de caráter individual e coletivo, situadas no primeiro nível de atenção dos sistemas de saúde. O principal objetivo e desafio da secretaria de Saúde municipal está em manter o pleno funcionamento do prontuário eletrônico (PEC) em todas as unidades de Saúde, zonas rurais e urbanas (principalmente as rurais).

Além de disponibilizar equipamentos, existe ainda o desafio de capacitar os profissionais para o uso, alcançando assim os resultados nos indicadores de serviço prestado à população.

A Secretaria Municipal de Saúde conseguiu reduzir os índices de internação por causas sensíveis, ou seja, por causas que podem ser tratadas e evitadas na atenção Primária a Saúde, através da promoção de saúde com atividades educativas como já vem sendo feita. A capacitação constante dos profissionais de Saúde é um dos maiores desafios da saúde.

1.2. ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

No município de Corrente, a atenção básica é ofertada por 13 (treze) Equipes de Saúde da Família distribuídas na Zona Rural (7 equipes) e Zona Urbana (6 equipes) com cobertura de 100% da população. Compostas por profissionais médicos, enfermeiros, odontólogo, auxiliar de saúde bucal, técnicos de enfermagem e agentes comunitários de saúde.

A Secretaria Municipal de Saúde conta com estruturas de suporte a Atenção Primária sendo:

- CAPS tipo 1, com médico psiquiatra, enfermeira, psicopedagogo, psicólogo e profissionais com artesanato e músico.
- SAMU básico com profissionais enfermeiros e técnicos na assistência em primeiros socorros.
- Complexo de Saúde com médico oftalmologista, médico cirurgião para pequenas cirurgias, médico pediatra, médico ginecologista, assistente Social, fisioterapeutas e nutricionista. Nesse mesmo espaço fica a farmácia central, o laboratório onde fornecemos exames laboratoriais, e teste do pezinho.
- Sede das Vigilâncias (Epidemiológicas e Sanitárias) e rede de frios.

O município de Corrente é gestor pleno, e além da UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, possuímos no município um Hospital Estadual (H. Estadual Dr. João Pacheco Cavalcanti) que atende média e alta complexidade administrado pelo estado (SESAPI).

Hoje uma das maiores dificuldades se encontra em direcionar e conseguir atendimento cirúrgico para população dentro do Hospital de Corrente. O gestor da Secretaria Municipal de Saúde vem através do Conselho de Saúde, buscando

diálogo com a direção do hospital de modo a organizar melhor o fluxo dos pacientes de Corrente/PI.

CARROS DE PROPRIEDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL D SAÚDE - SEDE

Nº	CARRO/ DESCRIÇÃO	MARCA	ESPECIFICAÇÃO	PLACA	COMBUSTÍVEL	ANO	COR
1	Doblô Attractiv 1.4	FIAT	AUTOM. PASSAGEIRO	PIL-8295	GASOLINA/ÁLCOOL	2015/2015	BRANCA
2	L200 Triton SPT GL – CD	MITSUBISHI	CAMINHONETE	PIV-6809	DIESEL	2018/2019	BRANCA
3	Fiorino Modificar AB1	FIAT	AMBULÂNCIA	QRU-2260	GASOLINA/ÁLCOOL	2018/2019	BRANCA
4	S10 Marimar Ambulância	GM- CHEVROLET	AMBULÂNCIA	QRW0B49	DIESEL	2019/2020	BRANCA
5	Toro Endurance turbo - CD	FIAT	CAMINHONETE	RSL7179	DIESEL	2022/2022	BRANCA
6	Spin 18L AT Premier	GM- CHEVROLET	AUTOM. PASSAGEIRO	RSM2G02	GASOLINA/ÁLCOOL	2022/2023	BRANCA
7	Spin 18L AT Premier	GM- CHEVROLET	AUTOM. PASSAGEIRO	RSM2G07	GASOLINA/ÁLCOOL	2022/2023	BRANCA
8	Spin 18L AT Premier	GM- CHEVROLET	AUTOM. PASSAGEIRO	RSM2G13	GASOLINA/ÁLCOOL	2022/2023	BRANCA

Observação:

- Não constam duas ambulâncias mercedes de uso do SAMU.
- Ocorreu sinistro do carro Toro Endurance turbo CD (FIAT, caminhonet, disel – 2022/2022)

1.3. AÇÕES E ATENDIMENTOS

- atendimentos Médicos e de Enfermagem das 13 Equipes da Estratégia de Saúde da Família;
- Programa Agentes Comunitários de Saúde (53 ACS);
- Programa de Agentes Comunitários de Endemias (13 ACE);
- atendimentos odontológicos em todas as 13 equipes de Estratégia saúde da Família;
- Laboratório de Prótese Dentária;
- atendimentos de especialidades médicas (psiquiatria, ginecologia, ortopedia, pediatria, cirurgia e oftalmologia);
- Sala de Estimulação precoce - Fisioterapia;
- Oferta de exames de imagem e exames de sangue;

- Mutirão da Dengue (atividade educativa em saúde de limpeza);
- Campanhas de Vacinação;
- Vigilância Sanitária e Ambiental (licença de vigilância sanitária);
- Central de Regulação do SUS (exames, consultas especializadas reguladas, cirurgias);
- Transporte Eletivo de Pacientes (exames, consultas, cirurgias reguladas);
- Transporte de Urgência (SAMU).
- Manutenção/ reformas e limpeza dos prédios da saúde;

1.4. RESULTADOS ALCANÇADOS

A Secretaria Municipal de Saúde dá continuidade as reformas e manutenção das Unidades Básicas de Saúde, com o intuito de fornecer um atendimento de qualidade, e segurança aos usuários do SUS.

As equipes Saúde da Família (ESF) são consideradas como estratégias de expansão, qualificação e consolidação da Atenção Básica, favorecendo uma reorientação do processo de trabalho com maior potencial de ampliar a resolutividade e impactar na situação de saúde das pessoas e coletividades.

No primeiro semestre de 2024, foram realizadas:

- POSTO DE SAÚDE CELOURA;
- POSTO DE SAÚDE BARRA DO RIO;
- POSTOS DE SAÚDE GUANABARA;
- POSTOS DE RIACHO GRANDE (Apenas manutenção geral);
- CEO – Centro de Especialidades Odontológicas (Pintura interna e externa).

• ATENÇÃO BÁSICA

A Atenção Básica caracteriza-se por um conjunto de ações de saúde, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a proteção da saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, redução de danos e a manutenção da saúde com o objetivo de desenvolver uma atenção integral que impacte na situação de saúde e autonomia das pessoas e nos determinantes e condicionantes de saúde das coletividades.

Em Corrente a Atenção Básica é desenvolvida em 13 UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, com 14 equipes distribuídas para atendimento. Cada Equipe composta por Médico, enfermeiro, odontólogo, técnico de enfermagem, técnico ou auxiliar de saúde bucal, Agente Comunitário de Saúde e auxiliar de serviços gerais. Como apoio ao atendimento em saúde possuímos o complexo de Saúde, responsável por atendimentos como: Fisioterapeutas, nutricionista, assistente social, Médico oftalmologista, médico cirurgião, médico pediatra, médica endocrinologista, e médico ortopedista.

MESES	ATENDIMENTO INDIVIDUAL	PROCEDIMENTO	VISITA DOMICILIAR
JANEIRO	1.781	2.994	12.541
FEVEREIRO	1.603	2.938	10.043
MARÇO	2.380	4.286	12.665
ABRIL	2.757	4.982	15.828
MAIO	2.257	4.189	16.350
JUNHO	1.920	3.669	15.342

OBS: Tabela mostra a quantidades de Atendimento individual, Procedimento, e visita domiciliar executada pelos profissionais (médico, enfermeiro, técnico de enfermagem e agente comunitário de Saúde), no primeiro quadrimestre do ano vigente.

Atendimentos por profissional de JANEIRO A JUNHO:

PROFISSIONAL	PROCEDIMENTO	ATENDIMENTO	VISITA DOMICILIAR
--------------	--------------	-------------	-------------------

Agente Comunitário de Saúde	0	0	82.769
Enfermeiro	4.949	4.653	0
Médico	7.175	8.045	0
Técnico de Enfermagem	10.934	0	0

Observação: Cabe mencionar que Corrente ainda se encontra em adaptação do sistema de informação online (PEC).

- **LABORATORIO DE ANÁLISES CLÍNICAS**

Janeiro a Junho de 2024

EXAMES	QUANTIDADE
Glicose	2247
Colesterol	1900
Lipidograma	1444
Triglicerídeos	1900
Uréia	1309
Creatina	1535
Ácido Úrico	827
Sumário de Urina	1735
Parasitológico de fezes	528
VDRL	420
PCR	395
ASLO	135
LATEX	59
Beta HCG	110
Grupo Sanguíneo	202

Obs: Em 6 meses foram atendidos o total de 2.799 pacientes no laboratório de Análises Clínicas, situado no Complexo de Saúde Misael Dourado, cabe ressaltar que os demais exames são realizados em clínica particular licitada.

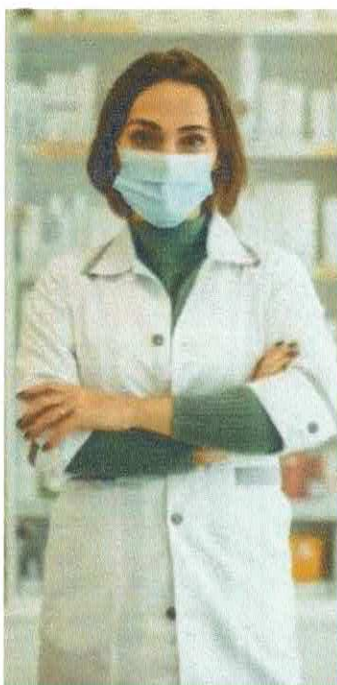
- **SAMU (SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA)**

ESTATÍSTICA DE ATENDIMENTOS DO SAMU CORRENTE NO
1º SEMESTRE DO ANO DE 2024

MÊS	OCORRÊNCIAS	TRANSFERÊNCIAS INTER- HOSPITALARES	ATIVIDADES CONTINUADAS
JANEIRO	111	00	00
FEVEREIRO	98	00	2- PALESTRAS NO IFPI
MARÇO	129	00	1- NEU 1- REUNIÃO
ABRIL	149	00	00
MAIO	162	00	00
JUNHO	99	00	00
TOTAL	748	00	4

TOTALIZAMOS, NO 1º SETEMBRO DE 2024, 748 ATENDIMENTOS PRÉ-HOSPITALARES; E 4 ATIVIDADES CONTINUADAS, SENDO REALIZADO NO MÊS DE FEVEREIRO DUAS PALESTRAS EDUCATIVAS NO INSTITUTO FEDERAL DE CORRENTE-PI (IFPI); NO MÊS DE MARÇO UMA REUNIÃO COM OS COLABORADORES DA BASE, COMO TAMBÉM FOI REALIZADO UM NÚCLEO DE EDUCAÇÃO EM URGÊNCIA (NEU) NA BASE DESCENTRALIZADA DO SAMU DE CORRENTE.

• **FARMÁCIA**



**ASSISTÊNCIA
FARMACÊUTICA**

MÊS/ UNIDADE	MEDICAMENTOS DISTRIBUÍDOS	ALTO CUSTO	PROCESSO JUDICIAL DO MUNICÍPIO
JANEIRO	803.255,09	6.375,00	1.388
FEVEREIRO	825.078,29	7.437,00	1.388
MARÇO	750.373,38	7.500,00	1.388
ABRIL	808.998,85	7.560,00	1.448
MAIO	930.042,77	6.375,00	1.388
JUNHO	890.087,89	7.437,00	1.388

**SECRETARIA
MUNICIPAL DE SAÚDE**



**PREFEITURA MUNICIPAL
DE CORRENTE/PI**

• SAÚDE DA MULHER

Controle do Câncer de Colo Uterino

Neste primeiro semestre do corrente ano, dentro do Programa de Controle do Câncer de Colo de Útero foram coletados nas Equipes de Saúde da Família da Zona Rural e Urbana:

- ✓ JANEIRO: 44 EXAMES REALIZADOS
- ✓ FEVEREIRO: 60 EXAMES REALIZADOS
- ✓ MARÇO: 67 EXAMES REALIZADOS
- ✓ ABRIL: 66 EXAMES REALIZADOS
- ✓ MAIO: 42 EXAMES REALIZADOS
- ✓ JUNHO: 66 EXAMES REALIZADOS

Totalizando 345 amostras coletadas, analisadas e entregues às pacientes no referido período. É importante ressaltar que a partir do mês de setembro do ano de 2022, passamos a enviar as amostras para o laboratório localizado em nossa cidade o LABVIDA, tendo um retorno a contento, levando em consideração a relevância da devolutiva do resultado do exame.

Controle do Câncer de Mama

Dentro do Programa do Controle do Câncer de Mama, realizados pelo Hospital Regional de Corrente não recebemos nenhuma remessa de mamografia entre os meses de janeiro a junho de 2024, porém foram realizados 738 exames no período de 12 a 24 de junho na Carreta da Mamografia.

SISPRENATAL/ Rede Cegonha

A Secretaria Municipal de Saúde dentro da Rede do Sisprenatal/Rede Cegonha tem ofertado todos os exames de rotina as nossas gestantes. O município também se preocupa em ofertar imunoglobulinas as mulheres que são fator Rh negativo e necessitam desta medicação, entre os meses de janeiro a abril desse ano não foi feito nenhum requerimento de ampolas da imunoglobulina à esta Secretaria.

Triagem Neonatal

Dentro das responsabilidades da gerência de materno-infantil, temos a triagem neonatal que é realizada no nosso município, com o intuito de diagnosticar precocemente algumas doenças nos recém-nascidos, entre o terceiro e o quinto dia de vida, preferencialmente. O local da coleta é único, localizado no Complexo de Saúde, de segunda a quinta. As amostras são enviadas para o LACEN-Piauí, duas vezes por semana, com o retorno dos resultados no período médio de 90 a 150 dias.

De janeiro a junho de 2024, foram coletados 145 exames Teste do Pezinho. Dos resultados já recebidos até aqui houveram 2 crianças com resultados alterados (Trepina Imuno-Reativa) que estão sendo referenciados ao pediatra do município e quando impossibilitada a resolução dos casos a nível local, encaminhadas ao Hospital Lúcido Portela em Teresina.

Vale ressaltar ainda que o Estado do Piauí realiza 6 exames atualmente: **Fibrose Cística, Anemia Falciforme, Hipotireoidismo Congênito, Fenilcetonúria, Biotinidase, IRT.**

Suplementação do ferro e vitamina A

O Programa de Suplementação de Ferro para as crianças menores de 2 anos fica a cargo de Gerência de Programas; e o controle da suplementação de vitamina A, para os menores de 5 anos é realizada pela coordenação de imunização.

SALIENTA-SE QUE HOVE UMA TRANSIÇÃO NA GERÊNCIA DESTE PROGRAMA NO MÊS DE MAIO, PORTANTO, OS DADOS PELOS QUAIS ESTA GERENTE SE RESPONSABILIZA, SÃO REFERENTES AO MÊS DE MAIO DE 2024.

• VACINAÇÃO

Relatório de Vacinação – 2024 (JANEIRO A JUNHO)

Nesse relatório serão apresentadas as campanhas de vacinação orientadas pelo Ministério da Saúde e vacinação de rotina no período citado acima.

1. Campanha de atualização de caderneta nas escolas para crianças e adolescentes de zero a 14 anos no mês de abril.

- Foram aplicadas 686 doses.

2. Campanha contra a Gripe (de abril a maio, e estendida até dezembro).

Dados até junho.

Das 9.089 pessoas do público-alvo, vacinamos:

- 55,36% dos idosos, crianças de 6 meses a 5 anos, gestantes e puérperas (com 3.422 doses aplicadas); e
- 30,89% dos trabalhadores da saúde, pessoas com deficiências, comorbidades e professores (com 884 doses aplicadas).

Outros grupos também vacinados:

- 12 profissionais das forças de segurança;
- 02 profissionais do transporte coletivo e rodoviário;
- 726 pessoas de 6 a 59 anos da população em geral.

3. Campanha contra a Poliomielite (de maio a junho).

Vacinamos 55,93% de crianças 1 a 4 anos, sendo 962 doses aplicadas de 1720 previstas.

4. Vacinação de rotina contra a Covid19 (dados acumulados até julho de 2024).

Temos uma estimativa de 26.977 pessoas a partir de 6 meses de vida.

Sendo assim, vacinamos:

- 79,23% pessoas com 2 doses;
- 46,73% pessoas com 3 doses;
- 14,69% pessoas com 4 doses;
- 11,51% pessoas acima de 12 anos com o reforço bivalente.

5. Vacinação de rotina (dados consolidados de janeiro a julho de 2024).

- Coberturas de rotina: amostragem com a vacina Pentavalente (com 80,16%) e Poliomielite Vip (com 80,16%) para menores de 1 ano de idade; e Tríplice Viral/Sarampo (com 81,32%) para 1 ano de idade.
- Obs: a avaliação de rotina é anual, só encerra em dezembro.

• PROGRAMAS DE SAÚDE E NOTIFICAÇÕES

Controle de Natalidade e Mortalidade

JANEIRO

- 58 Nascidos
- 06 Óbito
- 0 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
- 0 Óbito materno
- 31 Nascidos vivos de mães Residentes no Município

- 0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
- 01 Sífilis em Gestante
- 28 Partos normal
- 30 Cesário

Notificações

- 01 Hanseníase
- 0 Tuberculose
- 0 HIV
- 04 Dengue
- 0 Zika
- 0 Zika em Gestante 0
- 0 Chikungunya
- 4 Acidentes por Animais Peçonhentos
- 02 Acidente Antirrábico
- 0 Acidente de Trabalho
- 0 Leishmaniose Tegumentar
- 0 Intoxicação exógena
- 0 Violência Interpessoal / Autoprovocada

FEVEREIRO

- 44 Nascidos
- 15 Óbito
- 0 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
- 0 Óbito materno
- 22 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
- 0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
- 02 Sífilis em Gestante
- 18 Partos normal
- 26 Cesário

Notificações

- 02 Hanseníase
- 15 Tuberculose
- 0 HIV
- 07 Dengue
- 0 Zika
- 0 Zika em Gestante
- 0 Chikungunya
- 2 Acidentes por Animais Peçonhentos

- 0 Acidente Antirrábico
- 0 Acidente de Trabalho
- 0 Leishmaniose Tegumentar
- 0 Intoxicação exógena
- 03 Violência Interpessoal / Autoprovocada

MARÇO

- 53 Nascidos
- 13 Óbito
- 0 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
- 0 Óbito materno
- 36 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
- 0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
- 01 Sífilis em Gestante
- 32 Partos normal
- 21 Cesário

Notificações

- 02 Hanseníase
- 0 Tuberculose
- 0 HIV
- 17 Dengue
- 0 Zika
- 0 Zika em
- Gestante 0
- Chikungunya
- 11 Acidentes por Animais Peçonhentos
- 0 Acidente Antirrábico
- 01 Acidente de Trabalho
- 0 Leishmaniose Tegumentar
- 0 Intoxicação exógena
- 04 Violência Interpessoal / Autoprovocada

ABRIL

- 63 Nascidos
- 18 Óbito
- 0 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
- 0 Óbito materno
- 31 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
- 0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
- 0 Sífilis em Gestante

- 26 Partos normal
- 37 Cesário

Notificações

- 02 Hanseníase
- 0 Tuberculose
- 0 HIV
- 87 Dengue
- 0 Zika
- 0 Zika em Gestante
- 0 Chikungunya
- 11 Acidentes por Animais Peçonhentos
- 0 Acidente Antirrábico
- 01 Acidente de Trabalho
- 0 Leishmaniose Tegumentar
- 0 Intoxicação exógena
- 04 Violência Interpessoal / Autoprovocada

MAIO

- 26 Nascidos
- 13 Óbito
- 02 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
- 0 Óbito materno
- 26 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
- 0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
- 0 Sífilis em Gestante
- 25 Partos normal
- 01 Cesário

Notificações

- 02 Hanseníase
- 0 Tuberculose
- 0 HIV
- 0 Dengue
- 0 Zika
- 0 Zika em Gestante
- 0 Chikungunya
- 03 Acidentes por Animais Peçonhentos
- 0 Acidente Antirrábico
- 0 Acidente de Trabalho
- 01 Leishmaniose Tegumentar

- 0 Intoxicação exógena
- 04 Violência Interpessoal / Autoprovocada

JUNHO

- 25 Nascidos
- 09 Óbito
- 01 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
- 0 Óbito materno
- 25 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
- 0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
- 0 Sífilis em Gestante
- 13 Partos normal
- 12 Cesário

Notificações

- 0 Hanseníase
- 0 Tuberculose
- 0 HIV
- 0 Dengue
- 0 Zika
- 0 Zika em Gestante
- 0 Chikungunya
- 07 Acidentes por Animais Peçonhentos
- 0 Acidente Antirrábico
- 0 Acidente de Trabalho
- 0 Leishmaniose Tegumentar
- 0 Intoxicação exógena
- 05 Violência Interpessoal / Autoprovocada
- PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA

O Programa Saúde na Escola (PSE), instituído por Decreto Presidencial em 2007, é uma estratégia de trabalho intersetorial, com foco em saúde e educação, e como tal busca, por meio de ações coletivas das equipes de tais setores, juntos aos educandos, o conhecimento sobre comportamentos e atitudes que podem leva-los aos adoecimento ou aumento do risco de agravos à saúde executando ações de prevenção, promoção e de produção do cuidado.

A pasta tem como objetivo principal contribuir para a formação integral dos estudantes por meio de ações de promoção, prevenção e atenção à

saúde, com vistas ao enfrentamento das vulnerabilidades que comprometem o pleno desenvolvimento de crianças e jovens da rede pública de ensino.

Toda e qualquer ação de saúde realizada no âmbito escolar, em benefício de estudantes, constitui ação do Programa Saúde na Escola. Como exemplo, destacamos as ações articuladas entre as políticas de Educação e Saúde realizadas em prol dos estudantes com deficiência ou transtornos do desenvolvimento humano, incluídos nas escolas regulares. Do mesmo modo, destacamos como atuação do programa, a realização de ações específicas destinadas aos adultos com deficiência, matriculados nas três escolas de ensino especial do município, visando à promoção da melhoria do grau de autonomia desses sujeitos, fruto de articulação intersetorial e interdisciplinar. Destacamos ainda, as articulações entre as políticas de Educação e Saúde com foco no desenvolvimento de ações voltadas aos estudantes em situação de vulnerabilidade social, enquanto atuação do Programa Saúde na Escola. Ressaltamos que o olhar diferenciado para este público, inclusive, constitui demanda das diferentes políticas sociais, considerando a garantia de acesso aos direitos fundamentais pelos adolescentes, jovens e adultos e dever do Estado em prover a proteção integral dos mesmos. Neste sentido, o diálogo intersetorial entre profissionais da educação, saúde e assistência social se configura como estratégia fundamental.

As estratégias a serem desenvolvidas pelos profissionais da saúde e da educação para trabalhar a prevenção e a promoção deverão priorizar 13 ações, de acordo com a Portaria Interministerial 1055 de 25 de abril de 2017.

- **Ações de combate ao mosquito *Aedes aegypti*;**
- Prevenção ao uso de álcool, tabaco, crack e outras drogas;
- Promoção da cultura de paz, cidadania e direitos humanos;
- Prevenção da violência e dos acidentes;
- Identificação dos educandos com possíveis sinais de agravos de doenças em eliminação;
- **PROGRAMA MAIS SAÚDE BUCAL NA ESCOLA;**
- **PROGRAMA NACIONAL DE VACINAL EM ESCOLAS PÚBLICAS;**

- **PROGRAMA CRESCER SAUDÁVEL;**
- Promoção da saúde auditiva e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;
- Direito sexual e reprodutivo e prevenção de DST/AIDS;
- Promoção da saúde ocular e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;
- **Prevenção à Covid-19.**

Dentre essas ações, em Corrente, FORAM REALIZADAS ENTRE JANEIRO E JUNHO deste ano:

- ✓ **Ações de Combate ao Mosquito Aedes aegypti;**
(CONTEMPLANDO TODAS AS FAIXAS ETÁRIAS DOS ESCOLARES CADASTRADOS NO PROGRAMA) **6.711;**
- ✓ **Verificação e Atualização da Situação Vacinal, ;**
(CONTEMPLANDO TODAS AS FAIXAS ETÁRIAS DOS ESCOLARES CADASTRADOS NO PROGRAMA, VALE RESSALTAR QUE A AÇÃO FPI REALIZADA NO AMBIENTE ESCOLAR VISANDO ATENDER O MAIOR NUMERO DE ESCOLARES, POSSÍVEL) **CRIANÇAS E ADOLESCENTES;**
- ✓ **Promoção e avaliação de saúde bucal e aplicação tópica de flúor, PROGRAMA MAIS SAÚDE BUCAL NA ESCOLA. (CORRENTE É MAIS SAÚDE BUCAL NA ESCOLA – ATENDENDO EDUCANDOS ATÉ 10 ANOS,**

CONFORME RECOMENDAÇÃO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE). 3.641.

- ✓ **Prevenção à Covid-19.** (CONTEMPLANDO TODAS AS FAIXAS ETÁRIAS DOS ESCOLARES CADASTRADOS NO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA.

- **VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

JANEIRO

ESPEIFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	23
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	21
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	36
Atividade educativa para o setor regulado	01.02.01.005-6	23
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	16
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	16
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	12

FEVEREIRO

ESPEIFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	24
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	26
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	21
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	09
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	07
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	03

MARÇO

ESPEIFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	19
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	32
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	39
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	08

Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	01
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	02

ABRIL

ESPEIFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	08
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	13
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	29
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	08
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	03
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	01

• **VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA**

ATIVIDADES REALIZADAS

PERÍODO: JANEIRO A JUNHO DE 2024

1. DENGUE 2024 (02 Ciclos concluídos) e (02 LIRAA's realizados)

As atividades do PNCD – Programa Nacional de Combate à Dengue foram realizadas pelo Agentes de Combate as Endemias na zona urbana e na zona rural do município, onde foram realizados: tratamento dos possíveis criadouros do mosquito *Aedes aegypti*, eliminação de focos, dedetização de áreas de risco e vigilância dos Pontos Estratégicos.

• **1º CICLO**

IMÓVEIS TRABALHADOS	9.599
---------------------	-------

• **2º CICLO –**

IMÓVEIS TRABALHADOS	9.367
---------------------	-------

• **3º CICLO –**

- **2. CONTROLE DE ZOONOSES 2024- (Exames de Leishmaniose)**

Juntamente com a equipe acima descrita, são realizados diariamente procedimentos para controle de zoonoses no município de Corrente. O trabalho realizado pelo Médico Veterinário, inclui: visitas domiciliares mediante solicitação dos proprietários de animais, como também dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Endemias mediante suspeita clínica, consultas, palestras e realização de teste rápido para detecção de Leishmaniose Visceral Canina no perímetro urbano e rural. O atendimento é feito diariamente de acordo com a demanda e disponibilidade de material e apoio logístico. Nestas visitas são realizadas consultas, testes rápidos para confirmação de LVC bem como atividades educativas.

Segue abaixo os dados com relação ao controle de zoonoses: número de casos atendidos, número de casos positivos e negativos para LVC (calazar) e número de eutanásias realizadas.

O atendimento ocorre quando o cliente vai até a Vigilância solicitar o exame em animal que apresenta algum sintoma. Quando o animal é levado até a sede da Vigilância o exame (Teste Rápido) é feito de forma imediata e o resultado sai em 15 minutos. Se houver a necessidade de ir até o domicílio do cão, existe a demanda de 05 (cinco) uteis, até que a Secretaria disponibilize um transporte para atender a demanda dos exames solicitados previamente.

Ressalta-se que todos os procedimentos adotados seguem protocolos e normativas estabelecidas pela SESAPI e Ministério da Saúde.

Dados da Leishmaniose Visceral Canina (LVC) 2024

Mês	Positivos	Negativos	Nº de Eutanásia
Janeiro	03	05	03
Fevereiro	04	08	04

Março	05	09	05
Abril	04	07	04
Maio	02	05	02
Junho	03	06	03
Total	21	40	21

3. CONTROLE DA QUALIDADE DA ÁGUA 2024 (SISÁGUA)

Neste quesito, o município foi exemplar no tocante as coletas e envio de amostras para análise. Foram enviadas 150 amostras. Foram analisados os parâmetros básicos de potabilidade (Físico-químico e microbiológico), alcançando os índices preconizados pela Diretriz Nacional, com o seguinte quadro final:

PROGRAMA SISAGUA	
MÊS	NUMERO DE AMOSTRAS COLETADAS E ANALISADAS
Janeiro	25
Fevereiro	25
Março	25
Abril	25
Maio	25
Junho	25
TOTAL	150

4. OUTRAS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2024

4.1 Bloqueios em Pontos Estratégicos

Os pontos estratégicos configuram locais com um grande potencial para criadouros de mosquitos transmissores de Dengue, Zica e Chikungunya e Leishmaniose fazendo se necessário o bloqueio (dedetização) desses pontos estratégicos.

4.2 Realização do LIRAa

O LIRAa (Levantamento Rápido de Índices para *Aedes aegypti*) é uma metodologia utilizada para avaliar rapidamente a presença do vetor *Aedes aegypti*, responsável pela transmissão de doenças como dengue, Chikungunya e Zika. Ele fornece informações sobre índices predial e Breteau, além do tipo de recipiente que serve como criadouro para o mosquito. Essas informações são essenciais para direcionar as ações de controle e prevenção das doenças transmitidas pelo *Aedes aegypti*.

- **4.3 Mutirão de Limpeza contra a Dengue**

Ocorreu entre os 11 e 17/03/2024 o Mutirão de Campanha de Combate à Dengue, na ocasião a equipe da vigilância epidemiológica desenvolveu durante toda semana trabalho de panfletagem e busca ativa de possíveis criadouros do mosquito transmissor da dengue, e ao final realizou-se o DIA D de coleta de lixo em todos os bairros da cidade, com distribuição de brindes e cestas básicas para os moradores dos bairros onde houve maior coleta de lixo.

- **4.4 Ações Educativas (Palestras sobre a Dengue)**

Durante o mês de abril, a equipe da vigilância epidemiológica em parceria com as equipes do PSF e PSE, foram desenvolvidas ações de combate a dengue, na ocasião foram realizadas palestras nas escolas da zona urbana e rural e no Centros de Convivência.

- **SAÚDE BUCAL**

Saúde Bucal no município de Corrente.

O sistema de saúde bucal é composto por 13 equipes de saúde bucal, 01 CEO (Centro de Especialidades Odontológicas e 01 laboratório de prótese.

- **As equipes de saúde bucal realizam:**

Atendimentos de primeiros cuidados nas urgências.

Pequenas cirurgias ambulatoriais.

Prescrição medicamentosas e outras orientações em conformidade com os diagnósticos efetuados.

Emissão de laudos, pareceres e atestados sobre assuntos da sua competência.

Coordenam ações coletivas voltadas para a promoção e a prevenção em saúde bucal.

Realizam visitas domiciliares.

Realizam procedimentos básicos como restaurações, profilaxia e exodontias.

Encaminham os pacientes ao CEO, para realização de tratamento especializado.

Cumprem os indicadores estratégicos e ampliados do Previne Odontológico.

- **No CEO são realizados:**

Tratamento endodôntico uni, bi e trirradicular.

Retratamento de canal.

Atendimento a pacientes especiais.

Tratamento periodontal.

Cirurgia de terceiro molar.

- **Laboratório de Prótese Dentária. São realizadas:**

Próteses totais

Próteses parciais.

No dia 08 de Maio, ocorreu o Dia D da Saúde Bucal na Escola, que ocorreu na creche Evita Louzeiro e no decorrer do mês de Maio e Junho foram realizadas as palestras educativas nos demais colégios contemplados pelo PSE, com entrega dos kits de higiene bucal, escovação supervisionada, avaliação da situação bucal de cada aluno e encaminhamento dos que estavam necessitando de tratamento com mais urgência.

FILTROS: Período: 01/02/2024 a 31/07/2024 | Unidade de saúde: Todas | Equipe: Todas | Profissional: Todos | CBO: Todos | Nível de detalhe: Unidade de saúde | Filtros personalizados: Nenhum

Relatório de atendimento odontológico - Série histórica

Unidade de saúde	02/2024	03/2024	04/2024	05/2024	06/2024	07/2024	Total
Centro de Especialidades Odontológicas Ceo de Corrente	95	45	112	157	118	124	651
UBS Aeroporto	40	126	94	92	109	176	637
UBS Araticum	15	58	72	98	65	43	351
UBS Caxingo	64	83	89	58	65	124	483
UBS Centro	83	101	165	91	168	97	705
UBS Fazenda de Cima	7	13	20	31	36	18	125
UBS Jacolandia	17	15	35	11	45	47	170
UBS Morro do Pequi	86	39	75	64	63	40	367
UBS Riacho Grande	19	62	114	84	55	38	372
UBS Santa Marta	29	52	84	53	52	67	337
UBS Simplicio	21	6	0	49	70	104	250
UBS Sincerino	128	128	210	202	218	198	1.084
UBS Vereda da Porta	5	29	34	49	39	31	187
UBS Vermelhao	14	51	75	75	54	84	353
Total geral:	623	808	1.179	1.114	1.157	1.191	6.072

Filtros personalizados

FILTROS: Período: 01/02/2024 a 31/07/2024 | Equipe: Todas | Profissional: Todos | CBO: Todos | Nível de detalhe: Equipe | Filtros personalizados: Nenhum

Relatório de atendimento odontológico - Série histórica

Equipe	02/2024	03/2024	04/2024	05/2024	06/2024	07/2024	Total
Centro de Especialidades Odontológicas Ceo de Corrente							
SEM EQUIPE	95	45	112	157	118	124	651
Total da Unidade de saúde:	95	45	112	157	118	124	651
Total geral:	95	45	112	157	118	124	651

Filtros personalizados

CAPS

JANEIRO A ABRIL DE 2024

Psiquiatra: 453

Psicóloga: 501

Assistente Social: 37

AÇÕES DE SUPERVISAO, CONTROLE E AÇÕES DESENVOLVIDAS

- Manutenção SAMU;
- Aquis. de Alimentos P/Crianças C/ Intolerância a Lactose e Outras;
- Manut. da Assist. Farmacêutica Básica;
- Manut. do Centro de Especialidades Odontológicas;
- Manut. do Complexo de Saúde (NASF);
- Custeio e inauguração de - UBS Bairro Aeroporto;
- Custeio e inauguração de – UBS Vermelho;

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Secretaria Municipal de Saúde vem garantindo o acesso de todos os cidadãos aos sistemas, serviços e ações à saúde, com qualidade e equidade, cumprindo as diretrizes do SUS.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORRENTE
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 - Bairro Nova Corrente
Fone: 89-35731647 – CEP. 64980-000 – Corrente - PI
CNPJ: 02.034.458/0001-97
E-mail: smscorrente@hotmail.com

Relatório do 2º Semestre de 2024 –

Secretaria Municipal de Saúde

Corrente- PI

AUTORIDADES MUNICIPAIS – ORGANOGRAMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 2024:

- ▶ Gladson Murilo Mascarenhas Ribeiro

PREFEITO MUNICIPAL

- ▶ Telma Simeir Nogueira Lustosa de Araújo

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- ▶ Jéssica Natália Da Silva Neves

COORDENADORA DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA

- ▶ Jamaica Francisca Fê Amaral Nogueira

COORDENADORA DE ATENÇÃO À SAÚDE

- ▶ Francielle Avelino Nunes/ Thalita Brito Araújo Nogueira

COORDENADORA DE SAMU

- ▶ Vânia Cássia F. Guedes Nogueira

COORDENADORA DE SAÚDE BUCAL

- ▶ Uelda Adelina Rocha

GERENTE DE PROGRAMAS DE SAÚDE

- ▶ Thais Brito

GERENTE DE SAÚDE DA MATERNO-INFANTIL

- ▶ Libério Venancio Amaral Júnior

GERENTE DO LABORATÓRIO MUNICIPAL DE ANÁLISES CLÍNICAS

- ▶ Sandra Da Conceição Nunes Paraguai

GERENTE DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA

- ▶ Lêvia Torres de Souza Louzeiro

GERENTE DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

- ▶ Lidia Valdete Soares Alves Borges

GERENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

- ▶ Leocadia Jacobina Fernandes e Silva

GERENTE DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

- ▶ Ana Luiza Louzeiro Da Cunha

COORDENADORA DO CAPS

- ▶ Adelino Nogueira da Silva

GERENTE DE MANUTENÇÃO DE UNIDADE DE SAÚDE

1.0 INTRODUÇÃO

O município de Corrente possui 26.771 habitantes, segundo dados de estimativa do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) para o ano de 2021, compõe o território da Chapada das Mangabeiras e é abrangência da 14ª Regional de Saúde/Secretaria Estadual de Saúde. Cumprindo o princípio constitucional de hierarquização, Corrente é responsável pela gestão dos serviços de atenção Básica, nível primário de complexidade, compondo a Rede de Atenção à Saúde (RAS).

SERVIÇOS PERMANENTES EM SAÚDE

- ✓ 13- Unidade Básica de Saúde (UBS)
- ✓ Serviço Móvel de Urgência (SAMU)
- ✓ Laboratório Municipal de Análises Clínicas
- ✓ Complexo de Saúde
- ✓ CEO – Centro de Especialidades Odontológicas
- ✓ CAPS – Centro de atenção Psicossocial
- ✓ 02 – Academia de Saúde
- ✓ Rede de Frios
- ✓ Vigilância Sanitária/ Vigilância Epidemiológica

ÓRGÃOS COLEGIADOS DE GESTÃO:

Conselho Municipal de Saúde (CMS)

1.1. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

A Secretaria Municipal de Saúde (SEMSAS) de Corrente, tem por objetivo a promoção, prevenção, tratamento e reabilitação com um conjunto de ações, de caráter individual e coletivo, situadas no primeiro nível de atenção dos sistemas de saúde. O principal objetivo e desafio da secretaria de Saúde municipal está em manter o pleno funcionamento do prontuário eletrônico (PEC) em todas as unidades de Saúde, zonas rurais e urbanas (principalmente as rurais).

Além de disponibilizar equipamentos, existe ainda o desafio de capacitar os profissionais para o uso, alcançando assim os resultados nos indicadores de serviço prestado à população.

A Secretaria Municipal de Saúde conseguiu reduzir os índices de internação por causas sensíveis, ou seja, por causas que podem ser tratadas e evitadas na atenção Primária a Saúde, através da promoção de saúde com atividades educativas como já vem sendo feita. A capacitação constante dos profissionais de Saúde é um dos maiores desafios da saúde.

1.2. ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

No município de Corrente, a atenção básica é ofertada por 13 (treze) Equipes de Saúde da Família distribuídas na Zona Rural (7 equipes) e Zona Urbana (6 equipes) com cobertura de 100% da população. Compostas por profissionais médicos, enfermeiros, odontólogo, auxiliar de saúde bucal, técnicos de enfermagem e agentes comunitários de saúde.

A Secretaria Municipal de Saúde conta com estruturas de suporte a Atenção Primária sendo:

- CAPS tipo 1, com médico psiquiatra, enfermeira, psicopedagogo, psicólogo e profissionais com artesão e músico.
- SAMU básico com profissionais enfermeiros e técnicos na assistência em primeiros socorros.
- Complexo de Saúde com médico oftalmologista, médico cirurgião para pequenas cirurgias, médico pediatra, médico ginecologista, assistente Social, fisioterapeutas e nutricionista. Nesse mesmo espaço fica a farmácia central, o laboratório onde fornecemos exames laboratoriais, e teste do pezinho.
- Sede das Vigilâncias (Epidemiológicas e Sanitárias) e rede de frios.

O município de Corrente é gestor pleno, e além da UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, possuímos no município um Hospital Estadual (H. Estadual Dr. João Pacheco Cavalcanti) que atende média e alta complexidade administrado pelo estado (SESAPI).

Hoje uma das maiores dificuldades se encontra em direcionar e conseguir atendimento cirúrgico para população dentro do Hospital de Corrente. O gestor da Secretaria Municipal de Saúde vem através do Conselho de Saúde, buscando

diálogo com a direção do hospital de modo a organizar melhor o fluxo dos pacientes de Corrente/PI.

CARROS DE PROPRIEDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL D SAÚDE - SEDE

Nº	CARRO/ DESCRIÇÃO	MARCA	ESPECIFICAÇÃO	PLACA	COMBUSTÍVEL	ANO	COR
1	Doblô Attractiv 1.4	FIAT	AUTOM. PASSAGEIRO	PIL-8295	GASOLINA/ÁLCOOL	2015/2015	BRANCA
2	L200 Triton SPT GL – CD	MITSUBISHI	CAMINHONETE	PIV-6809	DIESEL	2018/2019	BRANCA
3	Fiorino Modificar AB1	FIAT	AMBULÂNCIA	QRU-2260	GASOLINA/ÁLCOOL	2018/2019	BRANCA
4	S10 Marimar Ambulância	GM- CHEVROLET	AMBULÂNCIA	QRW0B49	DIESEL	2019/2020	BRANCA
6	Spin 18L AT Premier	GM- CHEVROLET	AUTOM. PASSAGEIRO	RSM2G02	GASOLINA/ÁLCOOL	2022/2023	BRANCA
7	Spin 18L AT Premier	GM- CHEVROLET	AUTOM. PASSAGEIRO	RSM2G07	GASOLINA/ÁLCOOL	2022/2023	BRANCA
8	Spin 18L AT Premier	GM- CHEVROLET	AUTOM. PASSAGEIRO	RSM2G13	GASOLINA/ÁLCOOL	2022/2023	BRANCA

Observação:

- Não constam duas ambulâncias mercedes de uso do SAMU.
- Ocorreu sinistro do carro Toro Endurance turbo CD (FIAT, caminhonet, disel – 2022/2022)

1.3. AÇÕES E ATENDIMENTOS

- Atendimentos Médicos e de Enfermagem das 13 Equipes da Estratégia de Saúde da Família;
- Programa Agentes Comunitários de Saúde (53 ACS);
- Programa de Agentes Comunitários de Endemias (13 ACE);
- Atendimentos odontológicos em todas as 13 equipes de Estratégia saúde da Família;
- Laboratório de Prótese Dentária;
- Atendimentos de especialidades médicas (psiquiatria, ginecologia, ortopedia, pediatria, cirurgia e oftalmologia);
- Sala de Estimulação precoce - Fisioterapia;
- Oferta de exames de imagem e exames de sangue;
- Mutirão da Dengue (atividade educativa em saúde de limpeza);

- Campanhas de Vacinação;
- Vigilância Sanitária e Ambiental (licença de vigilância sanitária);
- Central de Regulação do SUS (exames, consultas especializadas reguladas, cirurgias);
- Transporte Eletivo de Pacientes (exames, consultas, cirurgias reguladas);
- Transporte de Urgência (SAMU).
- Manutenção/ reformas e limpeza dos prédios da saúde;

1.4. RESULTADOS ALCANÇADOS

A Secretaria Municipal de Saúde dá continuidade as reformas e manutenção das Unidades Básicas de Saúde, com o intuito de fornecer um atendimento de qualidade, e segurança aos usuários do SUS.

As equipes Saúde da Família (ESF) são consideradas como estratégias de expansão, qualificação e consolidação da Atenção Básica, favorecendo uma reorientação do processo de trabalho com maior potencial de ampliar a resolutividade e impactar na situação de saúde das pessoas e coletividades.

• **ATENÇÃO BÁSICA**

A Atenção Básica caracteriza-se por um conjunto de ações de saúde, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a proteção da saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, redução de danos e a manutenção da saúde com o objetivo de desenvolver uma atenção integral que impacte na situação de saúde e autonomia das pessoas e nos determinantes e condicionantes de saúde das coletividades.

Em Corrente a Atenção Básica é desenvolvida em 13 UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, com 14 equipes distribuídas para atendimento. Cada Equipe composta por Médico, enfermeiro, odontólogo, técnico de enfermagem, técnico ou auxiliar de saúde bucal, Agente Comunitário de Saúde e auxiliar de serviços gerais. Como apoio ao atendimento em saúde

possuímos o complexo de Saúde, responsável por atendimentos como: Fisioterapeutas, nutricionista, assistente social, Médico oftalmologista, médico cirurgião, médico pediatra, médica endocrinologista, e médico ortopedista.

ATENDIMENTO MÉDICO

	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
UBS AEROPOTO	257	180	139	210	215	159
UBS ARATICUM	21	31	43	12	6	8
UBS CAXINGÓ	144	87	145	128	111	52
UBS CENTRO	173	179	119	242	182	124
UBS FAZENDA DE CIMA	60	65	53	44	30	19
UBS JACOLÂNDIA	130	122	125	152	116	80
UBS MORRO DO PEQUI	140	157	76	152	177	78
UBS RIACHO GRANDE	131	123	88	139	84	40
UBS SANTA MARTA	129	148	116	117	113	91
UBS SIMPLÍCIO	148	91	153	137	105	84
UBS SINCERINO	233	246	80	183	152	103
UBS VEREDA DA PORTA	73	70	65	49	46	20
UBS VERMELHÃO	131	168	122	112	115	72
TOTAL	1.770	1.667	1.324	1.677	1.452	930

ATENDIMENTO ENFERMEIRO

	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
UBS AEROPOTO	50	52	2	82	67	28
UBS ARATICUM	12	17	0	2	0	4
UBS CAXINGÓ	91	141	127	114	135	106
UBS CENTRO	58	107	153	117	80	71

UBS FAZENDA DE CIMA	0	0	2	2	0	0
UBS JACOLÂNDIA	7	4	7	15	12	4
UBS MORRO DO PEQUI	30	20	19	24	33	16
UBS RIACHO GRANDE	7	9	16	6	29	3
UBS SANTA MARTA	30	60	67	114	85	51
UBS SIMPLÍCIO	58	52	14	0	41	32
UBS SINCERINO	65	37	42	59	52	45
UBS VEREDA DA PORTA	75	86	16	11	135	93
UBS VERMELHO	72	44	189	163	154	138
TOTAL	555	629	654	709	823	591

ACS – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE



MINISTÉRIO DA SAÚDE
ESTADO DE PIAUÍ
MUNICÍPIO DE CORRENTE

FILTROS: Período: 01/01/2024 a 31/12/2024 | Unidade de saúde: Todas | Equipe: Todas | Categoria profissional: ACS - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE | Nível de detalhe: Unidade de saúde | Filtros personalizados: Nenhum

Relatório de visita domiciliar e territorial - Série histórica

Unidade de saúde	01/2024	02/2024	03/2024	04/2024	05/2024	06/2024	07/2024	08/2024	09/2024	10/2024	11/2024	12/2024	Total
UBS Aeroporto	827	484	887	1.136	1.318	1.233	697	1.174	1.159	971	1.161	806	11.853
UBS Araticum	220	218	183	455	449	168	195	284	160	54	159	0	2.545
UBS Caxingo	735	569	612	975	829	1.157	680	1.184	1.137	858	920	572	10.228
UBS Centro	1.268	808	1.053	1.515	1.547	1.187	1.426	1.338	1.375	1.280	1.452	356	14.605
UBS Fazenda de Cima	475	109	320	438	520	311	152	383	271	195	264	136	3.574
UBS Jacolandia	1.532	985	764	1.736	1.703	1.355	1.467	1.418	1.326	1.674	625	1.142	15.727
UBS Morro do Pequi	652	394	1.209	1.069	844	1.172	682	903	1.033	1.313	723	775	10.769
UBS Riacho Grande	1.647	1.168	1.812	1.584	1.932	1.246	1.760	1.792	1.273	1.684	1.560	1.356	18.814
UBS Santa Marta	1.932	1.608	1.639	2.530	2.140	2.547	2.347	2.374	2.027	1.844	1.487	1.247	22.722
UBS Simplicio	1.432	1.086	1.136	1.328	1.360	1.200	661	1.002	1.193	1.266	838	1.222	13.724
UBS Sincerino	896	911	1.529	1.807	1.466	2.078	1.433	1.062	1.334	1.671	1.385	1.104	16.676
UBS Vereda da Porta	246	441	419	489	640	137	259	183	175	324	164	121	3.598
UBS Vermelho	679	1.273	1.113	786	1.602	1.556	1.559	1.652	1.143	1.708	1.749	1.090	15.910
Total geral:	12.541	10.054	12.676	15.848	16.350	15.347	13.318	14.749	13.606	14.842	12.487	9.927	161.745

Filtros personalizados

Observação: Cabe mencionar que Corrente ainda se encontra em adaptação do sistema de informação online (PEC). Bem como problemas com computadores de algumas regiões.

• **LABORATORIO DE ANÁLISES CLÍNICAS**

Julho a Dezembro de 2024

EXAMES	QUANTIDADE
Glicose	2144
Colesterol	1702
Lipidograma	1413
Triglicerídeos	1699
Uréia	1180
Creatina	1450
Ácido Úrico	631
Sumário de Urina	1537
Parasitológico de fezes	495
VDRL	380
PCR	362
ASLO	114
LATEX	37
Beta HCG	95
Grupo Sanguíneo	180

Obs: Em 6 meses esses foram os exames atendidos no laboratório de Análises Clínicas, situado no Complexo de Saúde Misael Dourado, cabe ressaltar que os demais exames são realizados em clínica particular licitada.

• **SAMU (SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA)**

**ESTATÍSTICA DE ATENDIMENTOS DO SAMU CORRENTE NO
2º SEMESTRE DO ANO DE 2024**

MÊS	OCORRÊNCIAS	TRANSFERÊNCIAS INTER-HOSPITALARES
JULHO	99	0
AGOSTO	137	0
SETEMBRO	118	0
OUTUBRO	110	0
NOVEMBRO	99	0
DEZEMBRO	98	0
TOTAL	1.421	0

- **FARMÁCIA**



MÊS/ UNIDADE	MEDICAMENTOS DISTRIBUÍDOS	ALTO CUSTO	PROCESSO JUDICIAL DO MUNICÍPIO
JULHO	730.333	7.540	1.300
AGOSTO	809.439	7.554	1.448
SETEMBRO	841.398	7.540	1.448
OUTUBRO	740.430	7.540	1.448
NOVEMBRO	792.000	7.554	1.448
DEZEMBRO	710.098	7.540	1.388

**ASSISTÊNCIA
FARMACÊUTICA**

**SECRETARIA
MUNICIPAL DE SAÚDE**



- **SAÚDE DA MULHER**

A Secretaria Municipal de Saúde de Corrente oferta inúmeros serviços aos usuários do SUS, dentro da sua rede de atendimento. Dentre elas, ações voltadas para a assistência à saúde das crianças e das mulheres, que se subdividem em responsabilidades com diversas gerências. Seja por meio das imunizações oferecidas nas unidades de saúde da Zona Rural e Urbana, responsabilidade da coordenação de imunizações. Seja nos atendimentos das especialidades em pediatria e gineco-obstetrícia, que se encontram sob o olhar do NASF. Bem como, os exames ofertados pelo Laboratório do nosso município. Dessa forma, temos uma rede de serviços voltada para a assistência as nossas mulheres e crianças.

Controle do Câncer de Colo Uterino

Neste segundo quadrimestre do corrente ano, dentro do Programa de Controle do Câncer de Colo de Útero foram coletados nas Equipes de Saúde da Família da Zona Rural e Urbana:

- ✓ **SETEMBRO: 61 EXAMES REALIZADOS**
- ✓ **OUTUBRO: 183 EXAMES REALIZADOS**
- ✓ **NOVEMBRO: 122 EXAMES REALIZADOS**
- ✓ **DEZEMBRO: 25 EXAMES REALIZADOS**

Totalizando 391 amostras coletadas, analisadas e entregues às pacientes no referido período. É importante ressaltar que a partir do mês de setembro do ano de 2022, passamos a enviar as amostras para o laboratório localizado em nossa cidade o LABVIDA, tendo um retorno a contento, levando em consideração a relevância da devolutiva do resultado do exame.

Controle do Câncer de Mama

Dentro do Programa do Controle do Câncer de Mama, realizados pelo Hospital Regional de Corrente não recebemos nenhuma remessa de mamografia entre os meses de Setembro a Dezembro de 2024.

SISPRENATAL/ Rede Cegonha

A Secretaria Municipal de Saúde dentro da Rede do Sispre natal/Rede Cegonha tem ofertado todos os exames de rotina as nossas gestantes. O município também se preocupa em ofertar imunoglobulinas as mulheres que são fator Rh negativo e necessitam desta medicação, entre os meses de Setembro a Dezembro desse ano não foi feito nenhum requerimento de ampolas da imunoglobulina à esta Secretaria.

Triagem Neonatal

Dentro das responsabilidades da gerência de materno-infantil, temos a triagem neonatal que é realizada no nosso município, com o intuito de diagnosticar precocemente algumas doenças nos recém-nascidos, entre o terceiro e o quinto

dia de vida, preferencialmente. O local da coleta é único, localizado no Complexo de Saúde, de segunda a quinta. As amostras são enviadas para o LACEN-Piauí, duas vezes por semana, com o retorno dos resultados no período médio de 90 a 150 dias.

De Setembro à Dezembro de 2024, foram coletados 74 exames Teste do Pezinho. Dos resultados já recebidos até houve 01 crianças com resultado alterado, onde já foi comunicado aos familiares da mesma para encaminhamento pediátrico na Triagem Neonatal para acompanhamento. Vale ressaltar ainda que o Estado do Piauí realiza 6 exames atualmente: **Fibrose Cística, Anemia Falciforme, Hipotireoidismo Congênito, Fenilcetonúria, Biotinidase, IRT.**

Suplementação do ferro e vitamina A

O Programa de Suplementação de Ferro para as crianças menores de 2 anos fica a cargo de Gerência de Programas; e o controle da suplementação de vitamina A, para os menores de 5 anos é realizada pela coordenação de imunização.

- **VACINAÇÃO**

Relatório de Vacinação – 2024 (JULHO A DEZEMBRO)

1. Sobre o serviço de vacinação no município:

- A imunização do município oferece, através das Unidades Básicas de Saúde e Hospital Regional, todas as vacinas do calendário básico de vacinação do Ministério da Saúde para crianças, adolescentes, adultos e gestantes de acordo as faixas etárias indicadas, bastando a pessoa comparecer à Unidade de referência com documento e caderneta de vacina. Ocasionalmente a vacinação vai até mais próxima da população através de pontos externos durante campanhas e intensificações. Na zonal urbana as salas estão abertas de segunda a sexta, já na zona rural essa assistência acontece em dias agendados no mês. Todas as vacinas são registradas em prontuário eletrônico PEC ou pelo site SIPNI.
- As vacinas disponíveis para crianças até 4 anos são: BCG, hepatite B, penta (difteria, coqueluche, tétano, hepatite B e hib), poliomielite, pneumo

10, meningococo C, rotavírus, febre amarela, tríplice viral (sarampo, caxumba e rubéola), varicela/catapora e hepatite A. Para adolescentes até 14 anos estão disponíveis as vacinas covid, HPV, meningococo ACWY e dengue a depender da avaliação. Para adultos estão disponíveis as vacinas hepatite B, tétano/difteria, febre amarela, tríplice viral e covid a depender da avaliação. Para as gestantes estão disponíveis a dTpa (difteria, tétano e coqueluche), hepatite B e covid, a depender. Outras vacinas especiais poderão ser realizadas mediante prescrição médica e solicitadas para a coordenação estadual para avaliação.

Em períodos pré-estabelecidos, a vacina influenza/gripe é disponibilizada inicialmente para grupos específicos.

2. Campanhas

- Campanhas previstas para 2025: Gripe, Vacinação nas Escolas, Atualização vacinal para crianças e adolescentes até 14 anos.

3. Produções

3.1. Coberturas de rotina a nível municipal (como disponibilizado no LoalizaSUS).

Disponível até o momento dados de jan-dez 2024.

- Amostragem com a vacina Pentavalente (com 84,98%) e Poliomielite (com 83,99%) para menores de 1 ano de idade; e Tríplice Viral/Sarampo (com 85,47%) para 1 ano de idade.

3.2. Unidades que ofertaram vacina no mês de referência

- Zona urbana: menos Ubs Sincerino.
- Zona rural: menos as Ubs Araticum, Riacho Grande e Vereda da Porta.
- Justificativas: Sincerino sem vacinador. Araticum, Riacho Grande e Vereda iniciarão em Março.

4. Dificuldades enfrentadas

- Sala de vacina da Ubs Sincerino sem vacinador, o que aumenta o fluxo de pacientes em outras unidades.
- Rede de Frio sem ar-condicionado, assim como outras salas.

• PROGRAMAS DE SAÚDE E NOTIFICAÇÕES

Controle de Natalidade e Mortalidade

JULHO

47 Nascidos
09 Óbito
0 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
0 Óbito materno
24 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
0 Sífilis em Gestante
22 Partos normal
25 Cesário

Notificações

02 Hanseníase
0 Tuberculose
0 HIV
08 Dengue
0 Zika
0 Zika em Gestante
0 Chikungunya
02 Acidentes por Animais Peçonhentos
0 Acidente Antirrábico
02 Acidente de Trabalho
0 Leishmaniose Tegumentar
01 Intoxicação exógena
01 Violência Interpessoal / Autoprovoçada

AGOSTO

52 Nascidos
06 Óbito
01 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
0 Óbito materno
29 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
01 Sífilis em gestante
23 Partos normal
29 Cesário

Notificações

02 Hanseníase
01 Tuberculose
0 HIV
01 Dengue
0 Zika
0 Zika em Gestante
0 Chikungunya
0 Acidentes por Animais Peçonhentos

Acidente Antirrábico
0 Acidente de Trabalho
0 Leishmaniose Tegumentar
0 Intoxicação exógena
0 Violência Interpessoal / Autoprovoçada

SETEMBRO

40 Nascidos
14 Óbito
1 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
0 Óbito materno
26 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
02 Sífilis em Gestante
20 Partos normal
20 Cesário

Notificações

03 Hanseníase
0 Tuberculose
0 HIV
0 Dengue
0 Zika
0 Zika em gestante
0 Chikungunya
4 Acidentes por Animais Peçonhentos
5 Acidente Antirrábico
01 Acidente de Trabalho
0 Leishmaniose Tegumentar
0 Intoxicação exógena
03 Violência Interpessoal / Autoprovoçada

OUTUBRO

51 Nascidos
10 Óbito
0 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
0 Óbito materno
25 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
0 Sífilis em Gestante
22 Partos normal
29 Cesário

Notificações

0 Hanseníase
0 Tuberculose
0 HIV
0 Dengue
0 Zika
0 Zika em Gestante
0 Chikungunya
10 Acidentes por Animais Peçonhentos
03 Acidente Antirrábico
0 Acidente de Trabalho
0 Leishmaniose Tegumentar
0 Intoxicação exógena
01 Violência Interpessoal / Autoprovocada

NOVEMBRO

45 Nascidos
12 Óbito
0 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
0 Óbito materno
25 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
0 Sífilis em Gestante
22 Partos normal
23 Cesário

Notificações

04 Hanseníase
01 Tuberculose
0 HIV
0 Dengue
0 Zika
0 Zika em Gestante
0 Chikungunya
16 Acidentes por Animais Peçonhentos
05 Acidente Antirrábico
0 Acidente de Trabalho
0 Leishmaniose Tegumentar
0 Intoxicação exógena
01 Violência Interpessoal / Autoprovocada

DEZEMBRO

46 Nascidos
16 Óbito
01 Óbito de criança com menos de 5 anos de idade
0 Óbito materno
25 Nascidos vivos de mães Residentes no Município
0 Sífilis Congênita em Menores de 1 ano de idade
0 Sífilis em Gestante
16 Partos normal
29 Cesário

Notificações

01 Hanseníase
0 Tuberculose
0 HIV
0 Dengue
0 Zika
0 Zika em Gestante
0 Chikungunya
14 Acidentes por Animais Peçonhentos
02 Acidente Antirrábico
0 Acidente de Trabalho
0 Leishmaniose Tegumentar
01 Intoxicação exógena
01 Violência Interpessoal / Autoprovoçada

16 PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA

O Programa Saúde na Escola (PSE), instituído por Decreto Presidencial em 2007, é uma estratégia de trabalho intersetorial, com foco em saúde e educação, e como tal busca, por meio de ações coletivas das equipes de tais setores, juntos aos educandos, o conhecimento sobre comportamentos e atitudes que podem leva-los aos adoecimento ou aumento do risco de agravos à saúde executando ações de prevenção, promoção e de produção do cuidado.

A pasta tem como objetivo principal contribuir para a formação integral dos estudantes por meio de ações de promoção, prevenção e atenção à saúde, com vistas ao enfrentamento das vulnerabilidades que comprometem o pleno desenvolvimento de crianças e jovens da rede pública de ensino.

Toda e qualquer ação de saúde realizada no âmbito escolar, em benefício de estudantes, constitui ação do Programa Saúde na Escola. Como

exemplo, destacamos as ações articuladas entre as políticas de Educação e Saúde realizadas em prol dos estudantes com deficiência ou transtornos do desenvolvimento humano, incluídos nas escolas regulares. Do mesmo modo, destacamos como atuação do programa, a realização de ações específicas destinadas aos adultos com deficiência, matriculados nas três escolas de ensino especial do município, visando à promoção da melhoria do grau de autonomia desses sujeitos, fruto de articulação intersetorial e interdisciplinar. Destacamos ainda, as articulações entre as políticas de Educação e Saúde com foco no desenvolvimento de ações voltadas aos estudantes em situação de vulnerabilidade social, enquanto atuação do Programa Saúde na Escola. Ressaltamos que o olhar diferenciado para este público, inclusive, constitui demanda das diferentes políticas sociais, considerando a garantia de acesso aos direitos fundamentais pelos adolescentes, jovens e adultos e dever do Estado em prover a proteção integral dos mesmos. Neste sentido, o diálogo intersetorial entre profissionais da educação, saúde e assistência social se configura como estratégia fundamental.

As estratégias a serem desenvolvidas pelos profissionais da saúde e da educação para trabalhar a prevenção e a promoção deverão priorizar 13 ações, de acordo com a Portaria Interministerial 1055 de 25 de abril de 2017.

- **Ações de combate ao mosquito *Aedes aegypti*;**
- Prevenção ao uso de álcool, tabaco, crack e outras drogas;
- Promoção da cultura de paz, cidadania e direitos humanos;
- Prevenção da violência e dos acidentes;
- Identificação dos educandos com possíveis sinais de agravos de doenças em eliminação;
- **PROGRAMA MAIS SAÚDE BUCAL NA ESCOLA;**
- **PROGRAMA NACIONAL DE VACINAL EM ESCOLAS PÚBLICAS;**
- **PROGRAMA CRESCER SAUDÁVEL;**
- Promoção da saúde auditiva e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;
- Direito sexual e reprodutivo e prevenção de DST/AIDS;

- Promoção da saúde ocular e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;
- Prevenção à Covid-19.

17 VIGILÂNCIA SANITÁRIA

JULHO

ESPEIFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	13
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	13
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	29
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	03
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	02
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	06

AGOSTO

ESPEIFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	07
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	07
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	38
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	02
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	01
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	03

SETEMBRO

ESPEIFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	04
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	04
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	39
Atividade educativa para o setor regulado	01.02.01.005-6	10
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	03
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	02
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	04

OUTUBRO

ESPEFICAÇÕES	CÓDIGOS	REALIZAÇÕES/QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	05
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	05
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	46
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	02
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	01
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	05

NOVEMBRO

ESPEFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	04
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	06
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	25
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	01
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	01
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	01

DEZEMBRO

ESPEFICAÇÕES	CÓDIGOS	QUANTIDADES
Licenças expedidas	01.02.01.018-8	17
Vistorias para liberação de licenças	01.02.01.023-4	17
Denúncias/reclamações	01.01.01.024-2	36
Cadastro de estabelecimentos	01.02.01.007-2	11
Cadastro de serviço de alimentação	01.02.01.045-5	03
Atividade educativa para a população	01.02.01.022-6	04

13 VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

ATIVIDADES REALIZADAS

PERÍODO: JULHO A DEZEMBRO DE 2024

1. DENGUE 2024 (02 Ciclos concluídos) e (02 LIRAA's realizados)

As atividades do PNCD – Programa Nacional de Combate à Dengue foram realizadas pelo Agentes de Combate as Endemias na zona urbana e na zona rural do município, onde foram realizados: tratamento dos possíveis criadouros do mosquito *Aedes aegypti*, eliminação de focos, dedetização de áreas de risco e vigilância dos Pontos Estratégicos.



Ministério da Saúde
Secretaria de Vigilância da Saúde - SVS
Coordenação do Programa Nacional de Controle da Dengue - CGPNC

SisPNC - Sistema do Programa Nacional de Controle da Dengue
- Módulo WEB-

Relatório de Totais de Produção

Filtros:

UF: PI

Município: CORRENTE

Cód.Município: 220290

Ano: 2024

Mês de Competência: 8 a 12

CORRENTE (220290)

4 - T - Tratamento

Totais de Imóveis por categoria							
Mês de Competência	Trabalhados	Inspecionados	Recusados	Fechados	Recuperados	Tratamento focal	Tratamento perifocal
1	6063	0	0	428	0	729	0
2	3536	0	0	147	0	302	0
3	2967	0	0	167	0	368	0
4	6490	0	0	373	0	630	0
5	2675	0	0	88	0	295	0
6	8517	0	0	483	0	966	0
7	4425	0	0	206	0	389	0
8	5103	0	0	233	0	476	0
9	3876	0	0	283	0	390	0
10	6169	0	0	333	0	499	0
11	5445	0	0	321	0	603	0
12	3513	0	0	450	0	253	0
Totais	68679	0	0	3512	0	5000	0

19 2. CONTROLE DE ZOONOSES 2024- (Exames de Leishmaniose)

1. DENGUE 2024 (03 ciclos concluídos) e (03 LIRAa realizados)

As atividades do PNC - Programa Nacional de Combate à Dengue foram realizadas pelo Agentes de Combate as Endemias na zona urbana e na zona rural do município, onde foram realizados: tratamento dos possíveis criadouros do mosquito *Aedes aegypti*, eliminação de focos, dedetização de áreas de risco e vigilância dos Pontos Estratégicos.

CICLO	IMÓVEIS TRABALHADOS
4º	9.528
5º	10.045
6º	8.958
TOTAL	28.531

Juntamente com a equipe acima descrita, são realizados diariamente procedimentos para controle de zoonoses no município de Corrente. O trabalho realizado pelo Médico Veterinário, inclui: visitas domiciliares mediante solicitação dos proprietários de animais, como também dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Endemias mediante

suspeita clínica, consultas, palestras e realização de teste rápido para detecção de Leishmaniose Visceral Canina no perímetro urbano e rural. O atendimento é feito diariamente de acordo com a demanda e disponibilidade de material e apoio logístico. Nestas visitas são realizadas consultas, testes rápidos para confirmação de LVC bem como atividades educativas. Segue abaixo os dados com relação ao controle de zoonoses: número de casos atendidos, número de casos positivos e negativos para LVC (calazar) e número de eutanásias realizadas. O atendimento ocorre quando o cliente vai até a Vigilância solicitar o exame em animal que apresenta algum sintoma. Quando o animal é levado até a sede da Vigilância o exame (Teste Rápido) é feito de forma imediata e o resultado sai em 15 minutos. Se houver a necessidade de ir até o domicílio do cão, existe a demanda de 05 (cinco) uteis, até que a Secretaria disponibilize um transporte para atender a demanda dos exames solicitados previamente. Ressalta-se que todos os procedimentos adotados seguem protocolos e normativas estabelecidas pela SESAPI e Ministério da Saúde.

Mês	Positivos	Negativos	Nº de Eutanásia
JULHO	05	10	05
AGOSTO	06	08	06
SETEMBRO	05	06	05
OUTUBRO	04	12	04
NOVEMBRO	07	09	07
DEZEMBRO	04	08	04
Total	33	43	33

3. CONTROLE DA QUALIDADE DA ÁGUA 2024 (SISÁGUA)

Neste quesito, o município foi exemplar no tocante as coletas e envio para análise. Foram enviadas 150 amostras. Foram analisados os parâmetros básicos de potabilidade (Físico-químico e microbiológico), alcançando os índices preconizados pela Diretriz Nacional, com o seguinte quadro final:

PROGRAMA SISAGUA	
MÊS	NUMERO DE AMOSTRAS COLETADAS E ANALISADAS
Julho	25
Agosto	25
Setembro	25
Outubro	25
Novembro	25
Dezembro	25
TOTAL	150

OUTRAS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2024

4.1 Bloqueios em Pontos Estratégicos

Os pontos estratégicos configuram locais com um grande potencial para criadouros de mosquitos transmissores de Dengue, Zica e Chikungunya e Leishmaniose fazendo se necessário o bloqueio (dedetização) desses pontos estratégicos.

4.2 Realização do LIRAA

O LIRAA (Levantamento Rápido de Índices para *Aedes aegypti*) é uma metodologia utilizada para avaliar rapidamente a presença do vetor *Aedes aegypti*, responsável pela transmissão de doenças como dengue, chikungunya e zika. Ele fornece informações sobre índices predial e Breteau, além do tipo de recipiente que serve como criadouro para o mosquito. Essas informações são essenciais para direcionar as ações de controle e prevenção das doenças transmitidas pelo *Aedes aegypti*.

4.3 Ações Educativas (Palestras sobre a Dengue)

Durante o semestre, a equipe da vigilância epidemiológica em parceria com as equipes do PSF e PSE, foram desenvolvidas ações de combate a dengue, na ocasião foram realizadas palestras nas escolas da zona urbana e rural e no Centros de Convivência.

4.4. Campanha Antirrábica 2024

A campanha antirrábica é uma ação instituída pelo Ministério da Saúde, a mesma tem como objetivo a imunização de cães e gatos, uma vez que estes são os principais reservatórios no perímetro urbano e rural pelo fato destes animais conviverem diretamente com os proprietários. O dia D de campanha ocorreu em 31 de agosto, totalizando 2.102 animais na zona urbana. A vacinação na zona rural ocorreu entre o dia 02 a 17 de setembro e teve um alcance de 2.072 animais vacinados. A campanha teve um êxito de 4.174 animais vacinados (100%), ultrapassando a meta estabelecida

20 SAÚDE BUCAL

Saúde Bucal no município de Corrente.

O sistema de saúde bucal é composto por 13 equipes de saúde bucal, 01 CEO (Centro de Especialidades Odontológicas e 01 laboratório de prótese.

21 As equipes de saúde bucal realizam:

Atendimentos de primeiros cuidados nas urgências.

Pequenas cirurgias ambulatoriais.

Prescrição medicamentosas e outras orientações em conformidade com os diagnósticos efetuados.

Emissão de laudos, pareceres e atestados sobre assuntos da sua competência.

Coordenam ações coletivas voltadas para a promoção e a prevenção em saúde bucal.

Realizam visitas domiciliares.

Realizam procedimentos básicos como restaurações, profilaxia e exodontias.

Encaminham os pacientes ao CEO, para realização de tratamento especializado.

Cumprem os indicadores estratégicos e ampliados do Previne Odontológico.

22 No CEO são realizados:

Tratamento endodôntico uni, bi e trirradicular.

Retratamento de canal.

Atendimento a pacientes especiais.

Tratamento periodontal.


Cirurgia de terceiro molar.

23 Laboratório de Prótese Dentária. São realizadas:

Próteses totais

Próteses parciais.

24 PRODUÇÃO SAÚDE BUCAL



MINISTÉRIO DA SAÚDE
ESTADO DE PIAUÍ
MUNICÍPIO DE CORRENTE

FILTROS: Período: 01/07/2024 a 31/01/2025 | Unidade de saúde: Todas | Equipe: Todos | Profissional: Todos | CBO: Todos | Nível de detalhe: Unidade de saúde | Filtros personalizados: Nenhum

Relatório de atendimento odontológico - Série histórica

Unidade de saúde	07/2024	08/2024	09/2024	10/2024	11/2024	12/2024	01/2025	Total
Centro de Especialidades Odontológicas Coo de Corrente	124	143	141	117	97	78	0	700
UBS Aeroporto	176	207	198	155	149	57	0	942
UBS Araticum	43	31	25	47	14	31	0	191
UBS Cavango	124	78	83	57	72	46	0	460
UBS Centro	97	140	155	146	64	81	0	685
UBS Fazenda de Cima	18	0	0	11	10	8	0	47
UBS Jacolandia	47	18	18	15	0	9	0	107
UBS Morro do Pequê	40	53	53	52	51	23	12	284
UBS Riacho Grande	38	61	31	67	54	15	1	267
UBS Santa Marta	67	43	44	58	27	17	8	264
UBS Simplicio	104	63	9	0	11	4	0	191
UBS Sincero	198	177	211	174	92	118	0	970
UBS Vereda da Porta	31	18	28	33	0	22	0	132
UBS Vermelho	84	62	61	86	69	49	21	432
Total geral	1.191	1.094	1.057	1.020	710	358	42	5.672

Filtros personalizados

25 CAPS

JULHO A DEZEMBRO

Psiquiatra: 627

Psicóloga: 454

Assistente Social: 46

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Secretaria Municipal de Saúde vem garantindo o acesso de todos os cidadãos aos sistemas, serviços e ações à saúde, com qualidade e equidade, cumprindo as diretrizes do SUS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

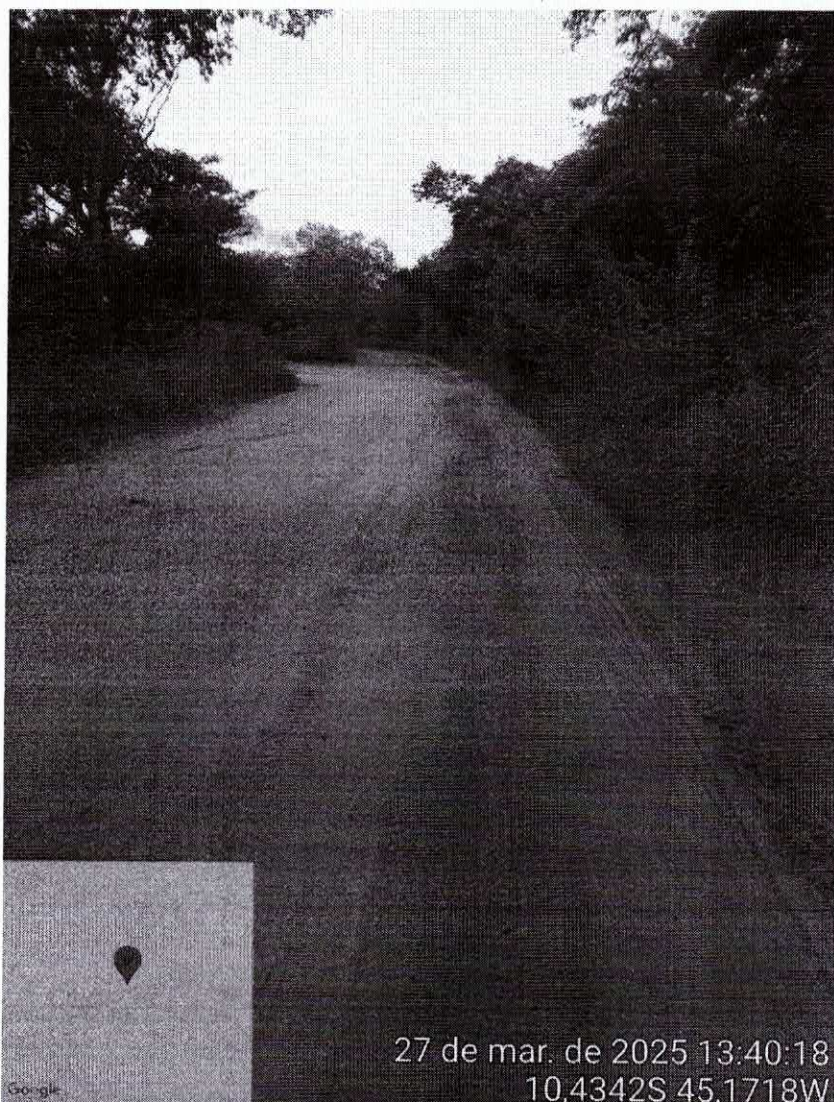
E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

ATIVIDADES REALIZADAS PELA SEMINFRA NO ANO DE 2024

Durante o ano de 2024, com o objetivo de proporcionar melhores condições para a população do Município de Corrente e região, foram realizadas as seguintes obras:

07/02/2024 – Localidade: VEREDA DA PORTA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

05/03/2024 – Localidade: FLORESTA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

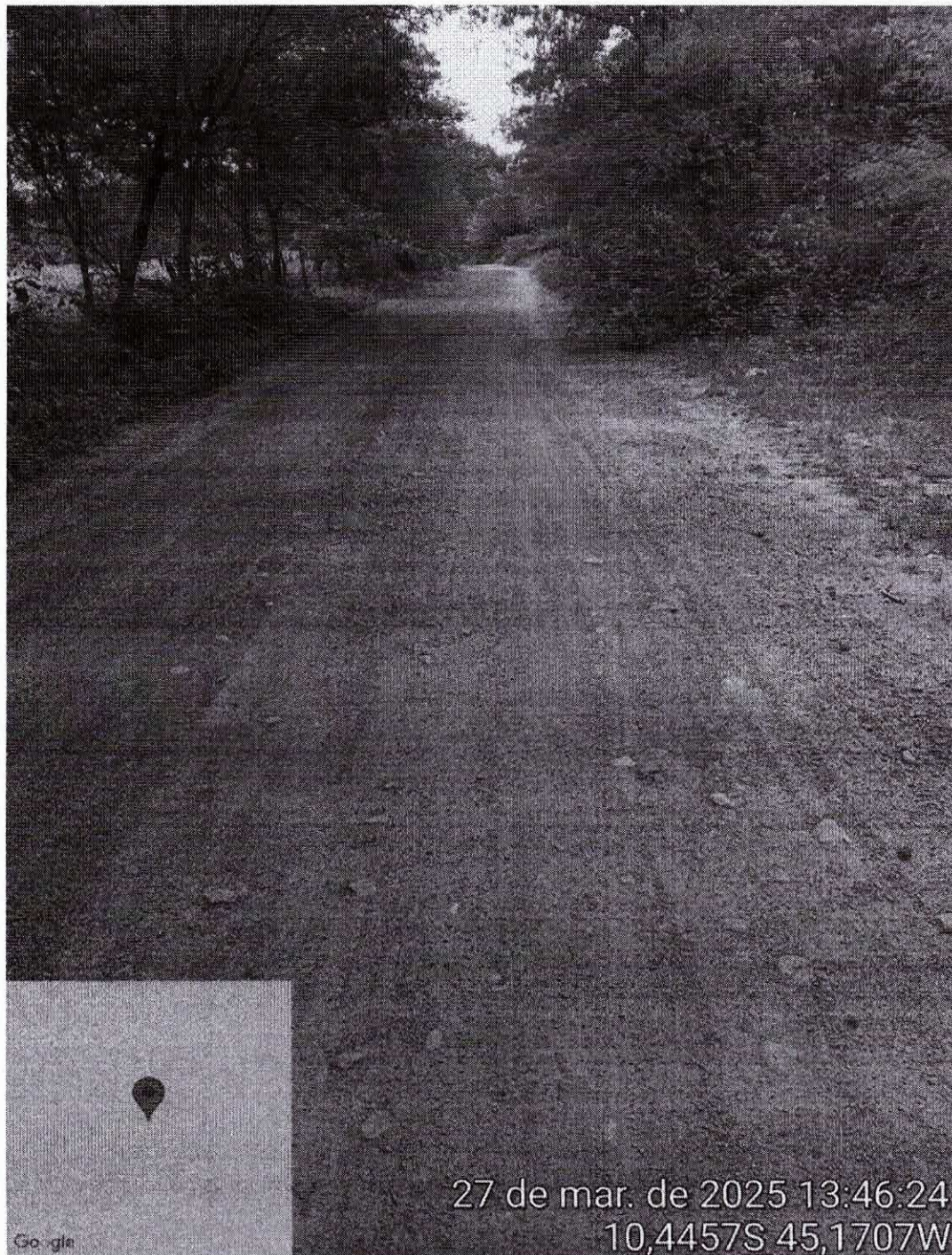
Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

07/03/2024 – Localidade: PEDRA FURADA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

18/03/2024 – Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

27/03/2024 – Localidade: PEDRAS

Foi realizada a recuperação completa da estrada com o uso total de cascalho.

04/04/2024 – Localidade: IMPUEIRA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

12/04/2024 - Localidade: PASTORES

Foi realizada a instalação de rede elétrica.

10/05/2024 – Localidade: JURUNA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

23/05/2024 – Bairro: VERMELHÃO

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

18/06/2024– Localidade: MARACUJÁ

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

25/06/2024 – Localidade: VARZINHA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

27/06/2024– Localidade: ARATICUM

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

27/06/2024 – BAIRRO: BECO DOS VIANAS

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

28/06/2024 – Localidade: BURITI GRANDE

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

Bairro: CENTRO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua FILEMON NOGUEIRA, totalizando 6286,08 m² de serviço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

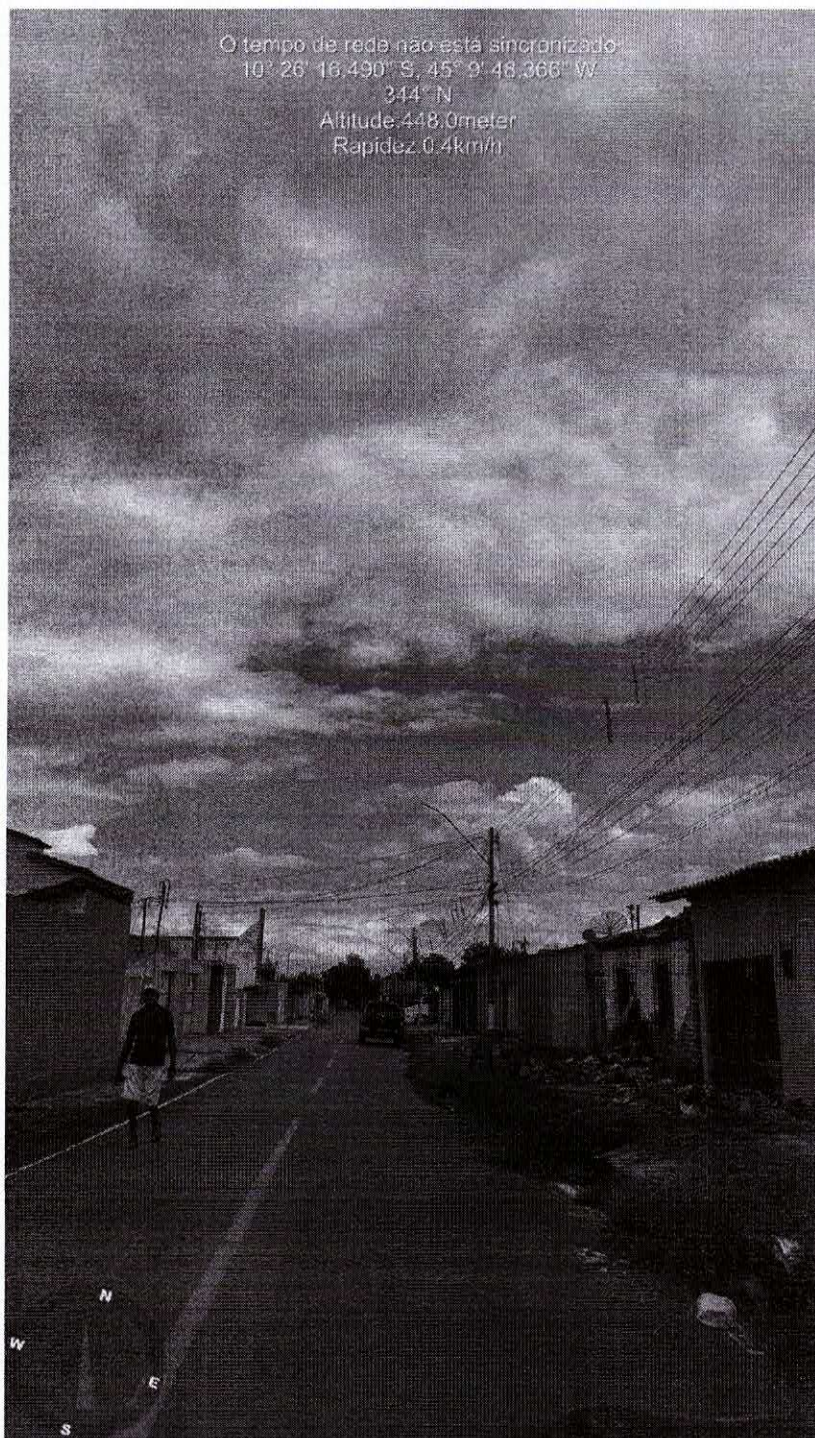
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: CENTRO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua dos ESTUDANTES, totalizando 969,49 m² de serviço.

Início





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Final





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: PROJETO PIAUÍ

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua ANÍSIO GOMES, totalizando 1436,64 m² de serviço.

Ínicio





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Final





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

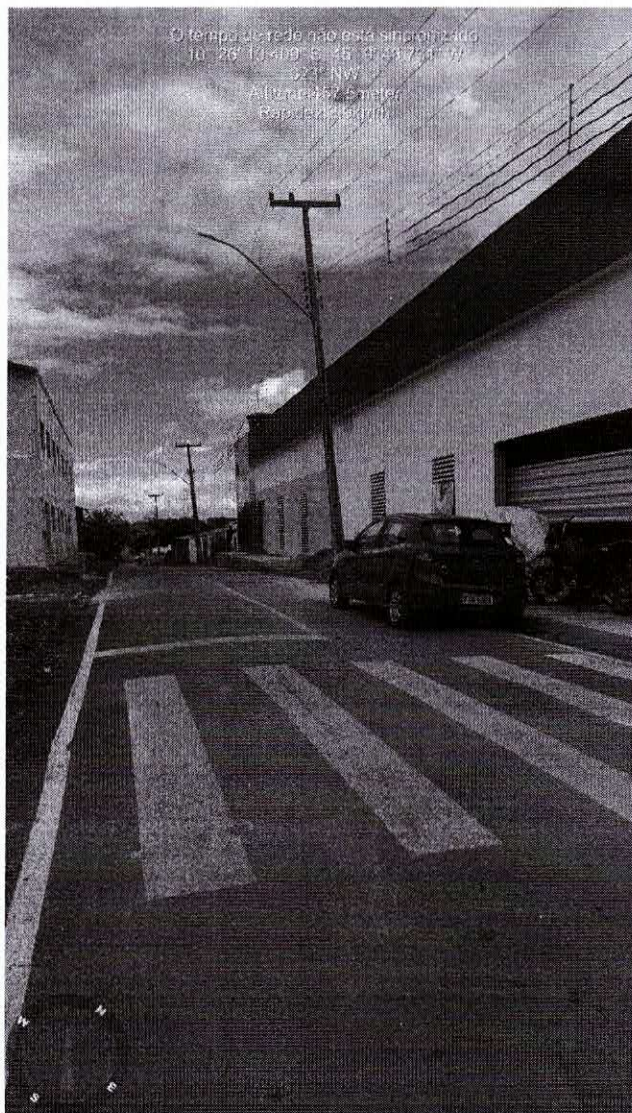
Bairro: SINCERINO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua ANTONIO RODRIGUES, totalizando 1541,29 m² de serviço.

Bairro: PRIMAVERA

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua JUSCELINO KUBISTCHECK, totalizando 1266,60 m² de serviço.

Início





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Final





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

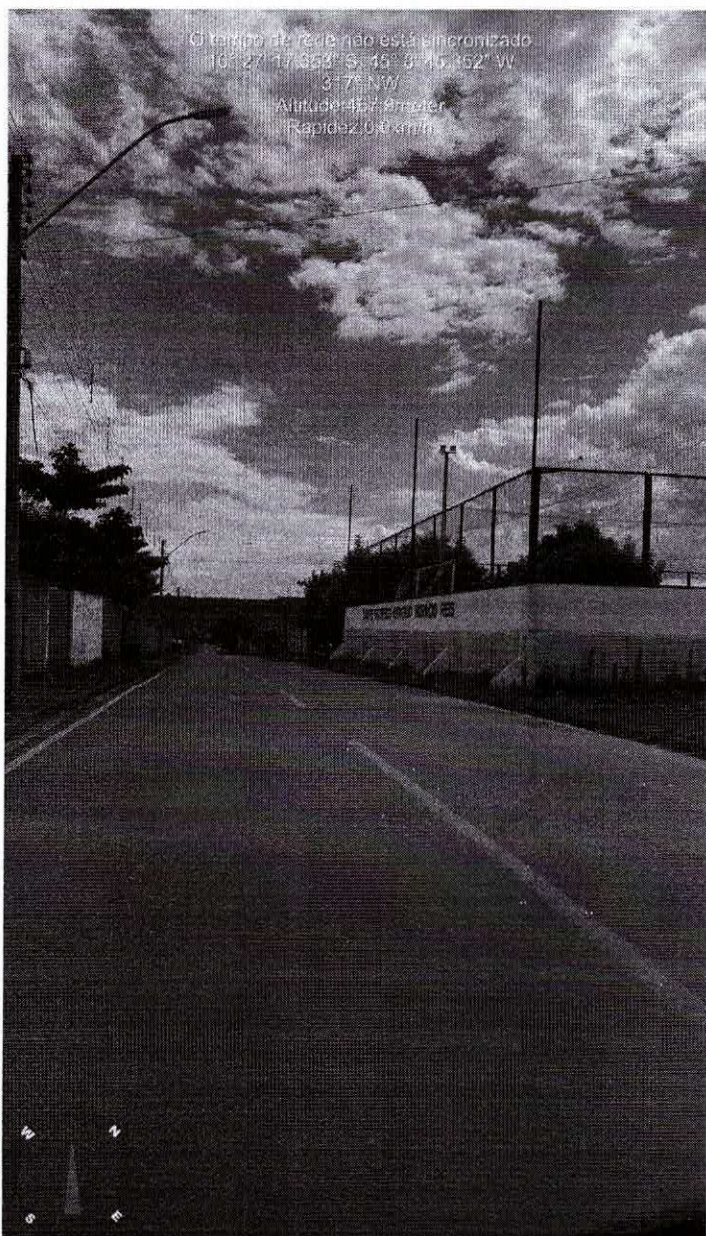
Bairro: MORRO DO PEQUI

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua PETRONIO PORTELA, totalizando 3128,00 m² de serviço.

Bairro: AEROPORTO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua RUA CINCO, totalizando 2760,00 m² de serviço.

Início





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

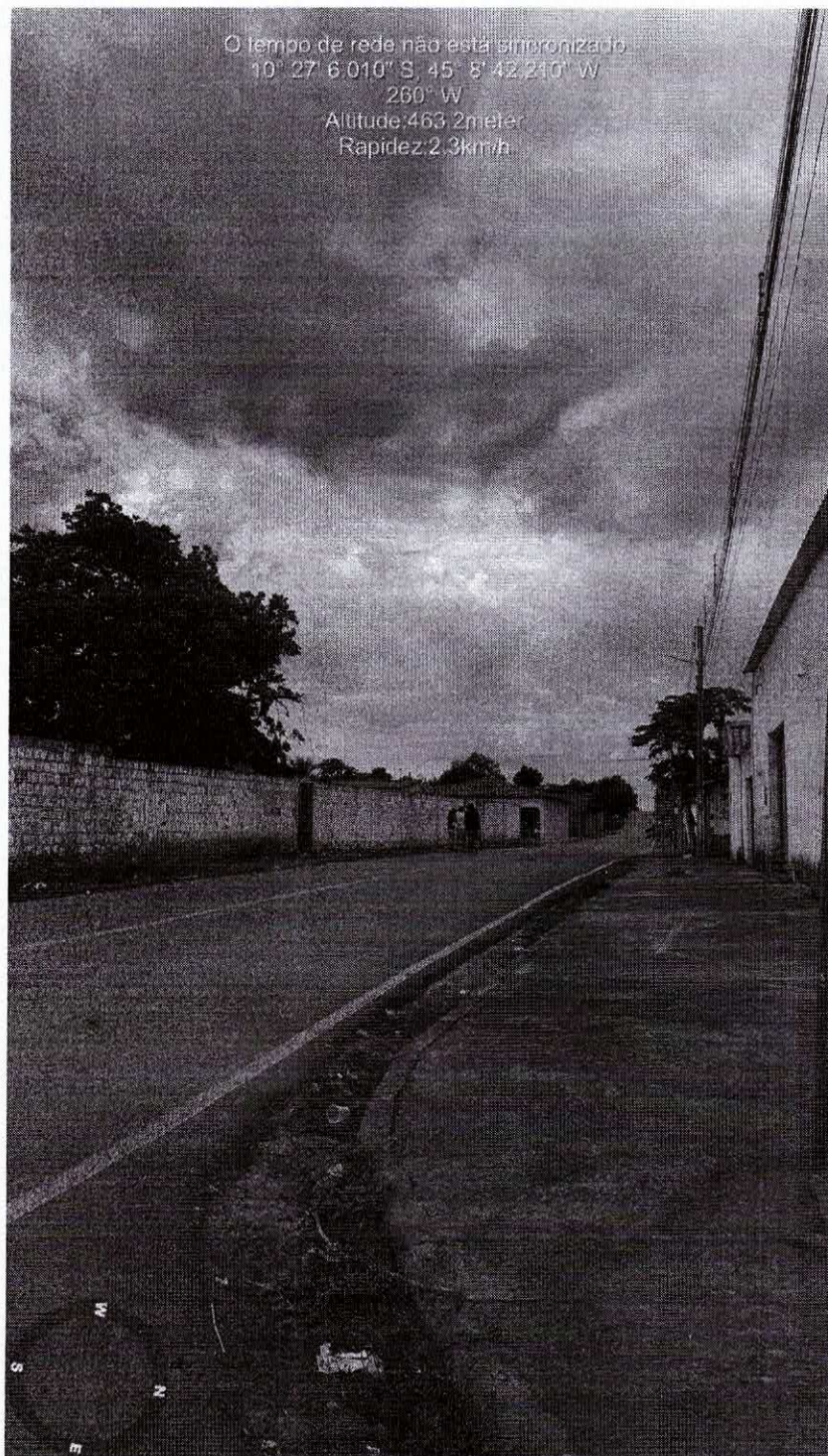
AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Final





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: VERMELHO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua BEIRA RIO, totalizando 8282,33 m² de serviço.

Início





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

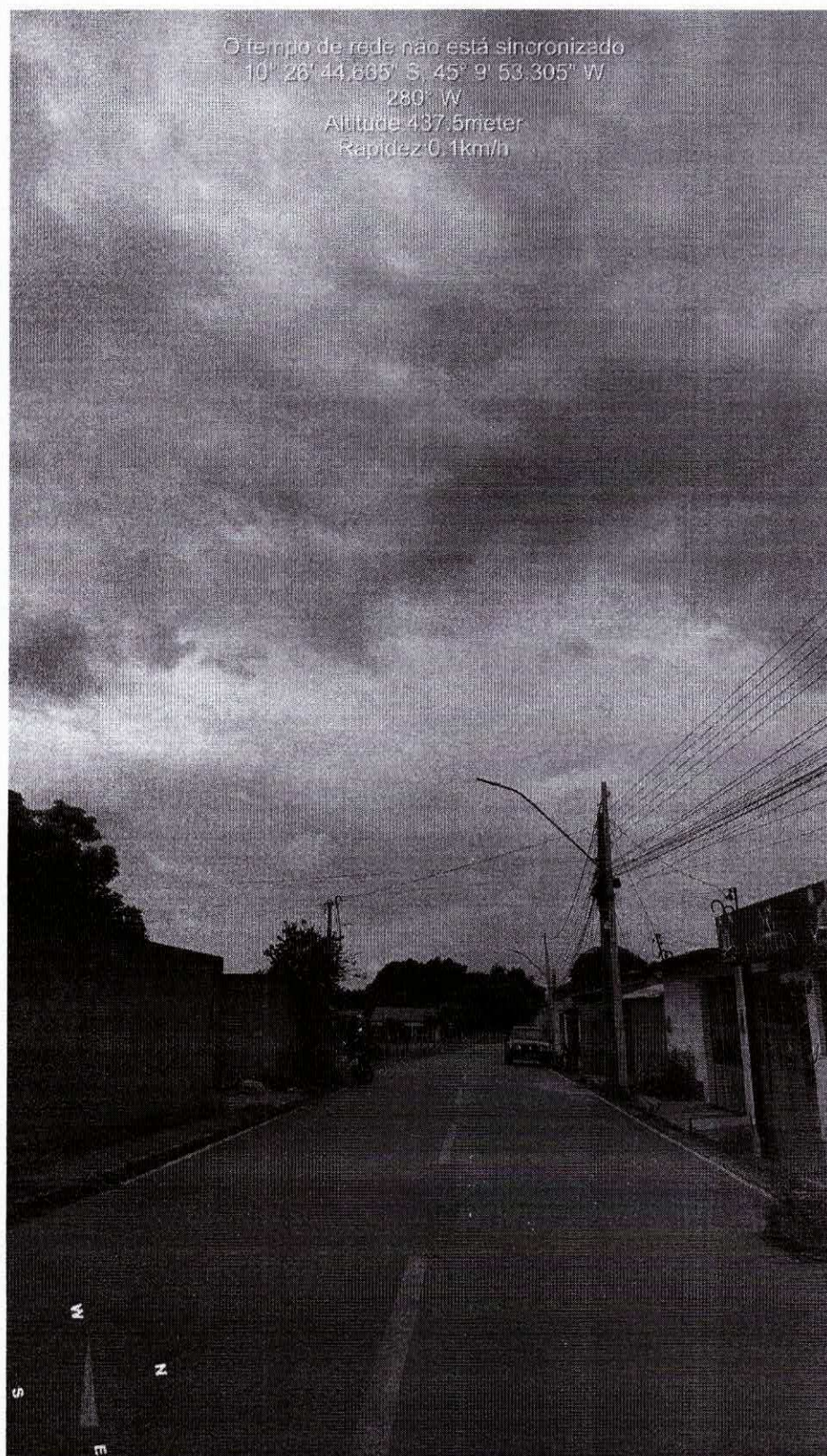
AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Final





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: SINCERINO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua IPIRANGA, totalizando 2660,00 m² de serviço.

Início





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

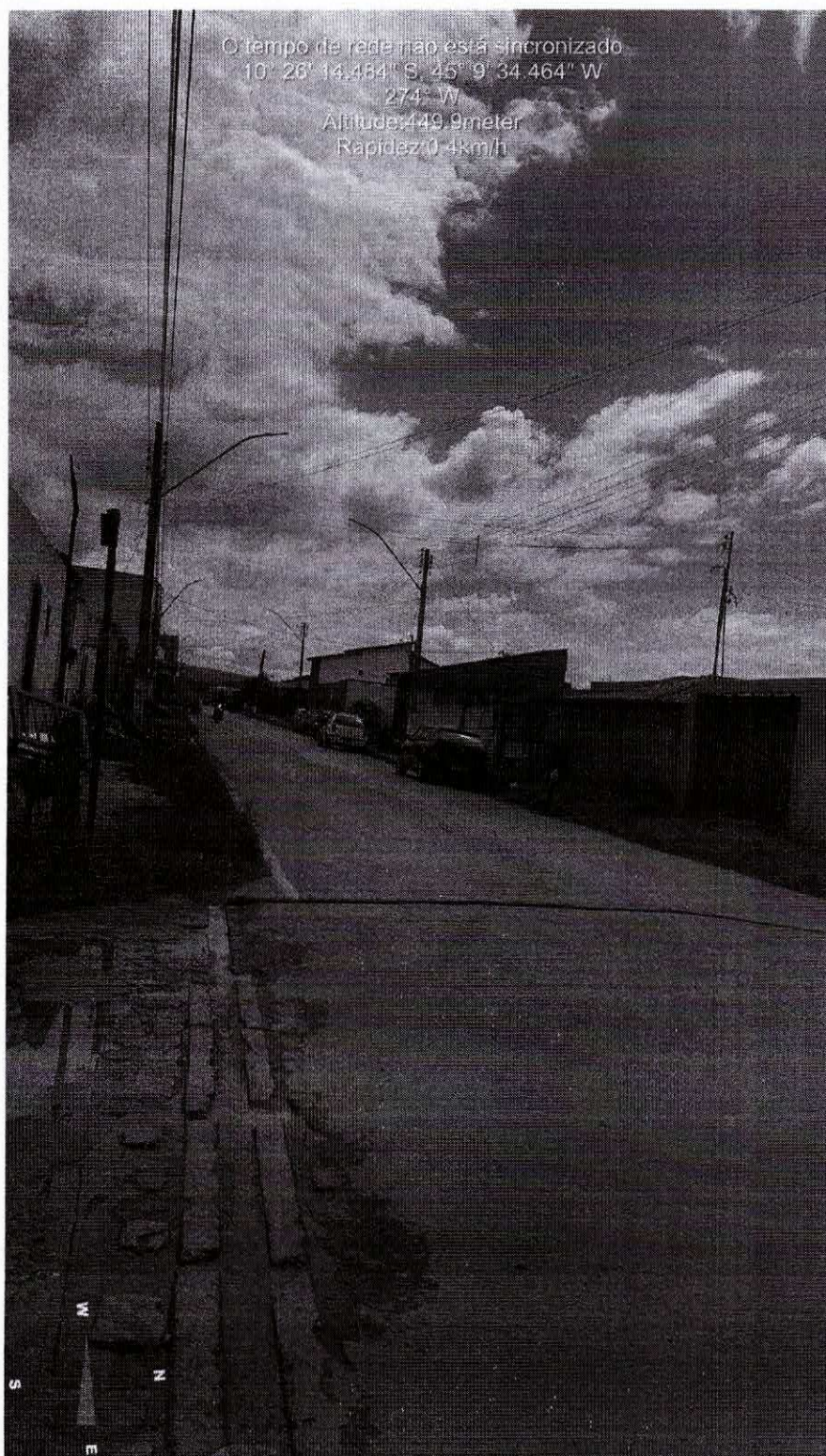
AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Final





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Localidade: VEREDA DA PORTA

Foi realizada a construção de ponte.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

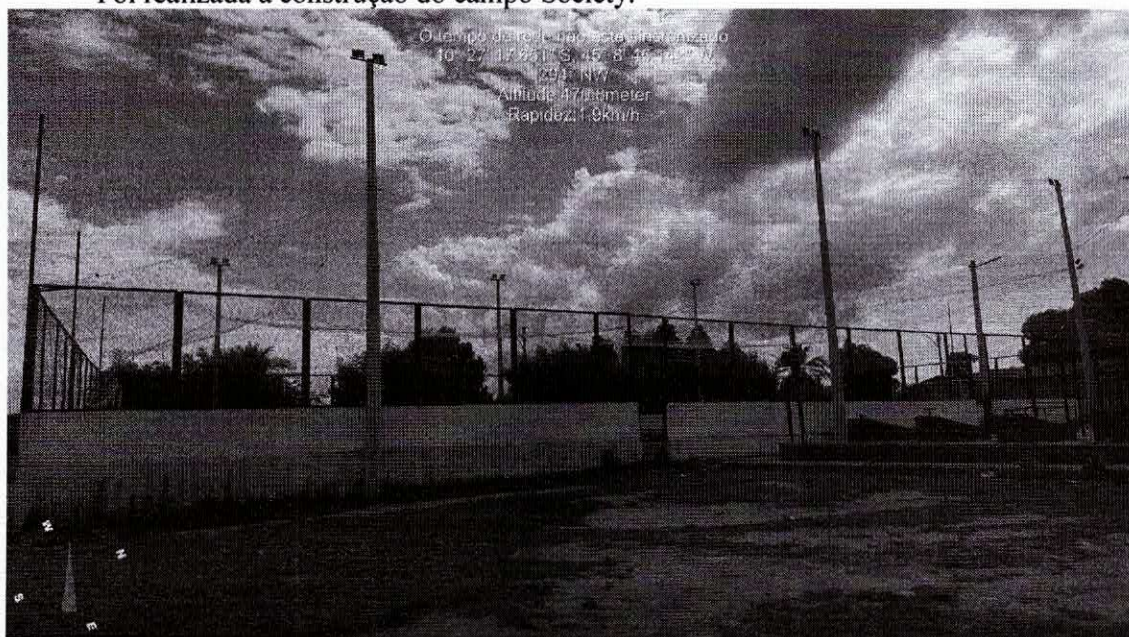
Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: AEROPORTO

Foi realizada a construção do campo Society.



Localidade: BURITIZINHO (SANTA MARTA)

Foi realizada a implantação de sistema de abastecimento de água.

Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a construção da segunda passagem molhada.

Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a construção da segunda passagem molhada.

Localidade: BOQUEIRÃO

Foi realizada a construção da passagem molhada.

Localidade: MORRO REDONDO

Foi realizada a reforma e readequação da praça.

Bairro: MORRO DO PEQUI-NOVA CORRENTE

Foi realizada a readequação e ampliação da entrada e saída dos bueiros construídos na



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

avenida que interliga aos bairros Morro do Pequi e Nova Corrente.

Bairro: NOVA CORRENTE

Foi realizada a pavimentação em paralelepípedos nas ruas: PAULO EZEQUIEL DE LIMA; JOÃO LUSTOSA ELVAS, RUA GLENIO MASCARENHAS, RUA DERMIVAL ALVES BONFIM, BENJAMIN JOSÉ NOGUEIRA, ARLEY CARVALHO SANTANA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: AEROPORTO

Foi realizada a pavimentação asfáltica neste bairro, em diversas ruas, totalizando mais de 10 mil metros quadrados de serviço.

JULHO – Localidade: ARATICUM

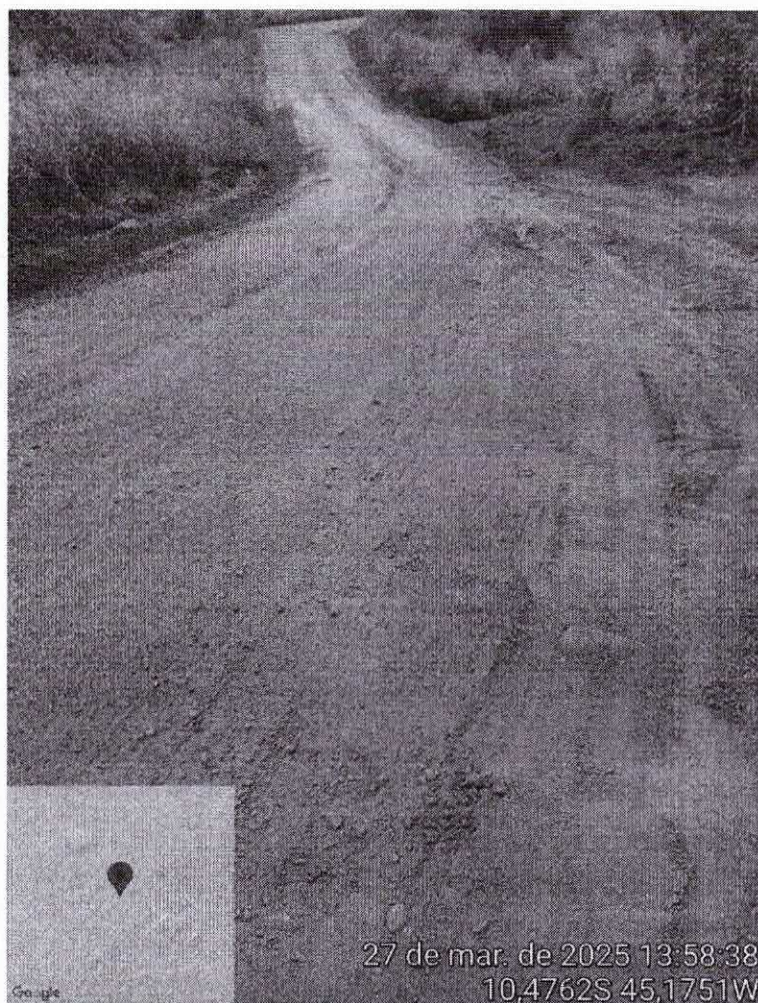
Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos.

JULHO – Localidade: LAGOA GRANDE DOS VIEIRAS

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

JULHO – Localidade: VÁRZEA GRANDE

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

JULHO – Localidade: PASTORES

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

JULHO – Localidade: BARRA (SANTA MARTA)

Foi realizada a limpeza e recuperação da estrada com o uso de cascalho.

JULHO – Bairro: AEROPORTO I

Foi realizada a restauração e reposição de calçamento nas ruas localizadas no bairro Aeroporto I.

JULHO – Bairro: AEROPORTO II

Foi realizada a restauração e reposição de calçamento nas ruas localizadas no bairro Aeroporto II.

JULHO – Bairro: NOVA CORRENTE

Foi realizada a reposição de calçamento, reposição de asfalto, construção de quebra molas e construção de sarjetas no bairro Nova Corrente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

JULHO – Bairro: VILA NOVA

Foi realizada a reposição de calçamento, reposição de asfalto, construção de quebra molas e construção de sarjetas no bairro Vila Nova.

JULHO – Bairro: MORRO DO PEQUI

Foi realizada a reposição de calçamento, reposição de asfalto, construção de quebra molas e construção de sarjetas no bairro Morro do Pequi.

AGOSTO – Localidade: PARAÍM DE CIMA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

AGOSTO - Localidade: CALUMBI/SIMPLÍCIO

Foi realizada a recuperação da estrada do Calumbi até o Simplício com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

AGOSTO – Localidade: SERRA DOURADA/CAXINGÓ

Foi realizada a recuperação da estrada da Serra Dourada até o Caxingó com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

AGOSTO – Localidade: PORTA DO ARAÇÁ/LIXANDRE

Foi realizada a recuperação da estrada da Porta do Araçá até Lixandre com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

AGOSTO – Localidade: PORTA DO ARACÁ

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em 5 travessias.

SETEMBRO – Localidade: VARZINHA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

SETEMBRO – Localidade: RIACHO DA FLORESTA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

SETEMBRO – Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a construção da passagem molhada na localidade Riacho Grande Zona Rural do Município de Corrente-PI.

SETEMBRO – Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a recuperação da estrada da Taboquinha do Riacho Grande com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: BECO DAS CORUJAS

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: BOQUEIRÃO DO PEQUI

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: CURITIBA

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: BECO DO CAJUEIRO

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: CAPÃO

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

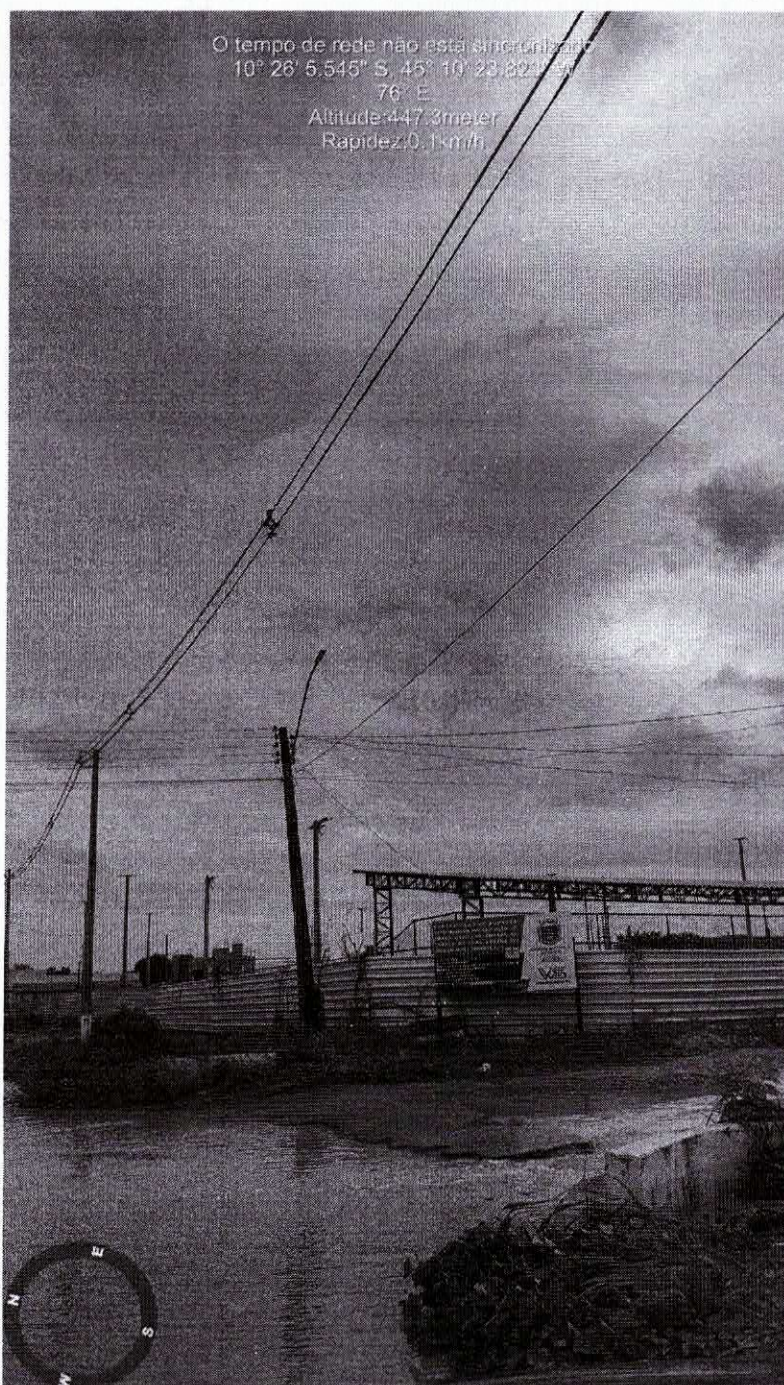
E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

OUTUBRO – Localidade: PORTEIRA

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Bairro: NOVA CORRENTE

Está sendo realizada a construção do Praça Otaviano Amaral (em andamento).





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

NOVEMBRO – Localidade: CAXINGÓ

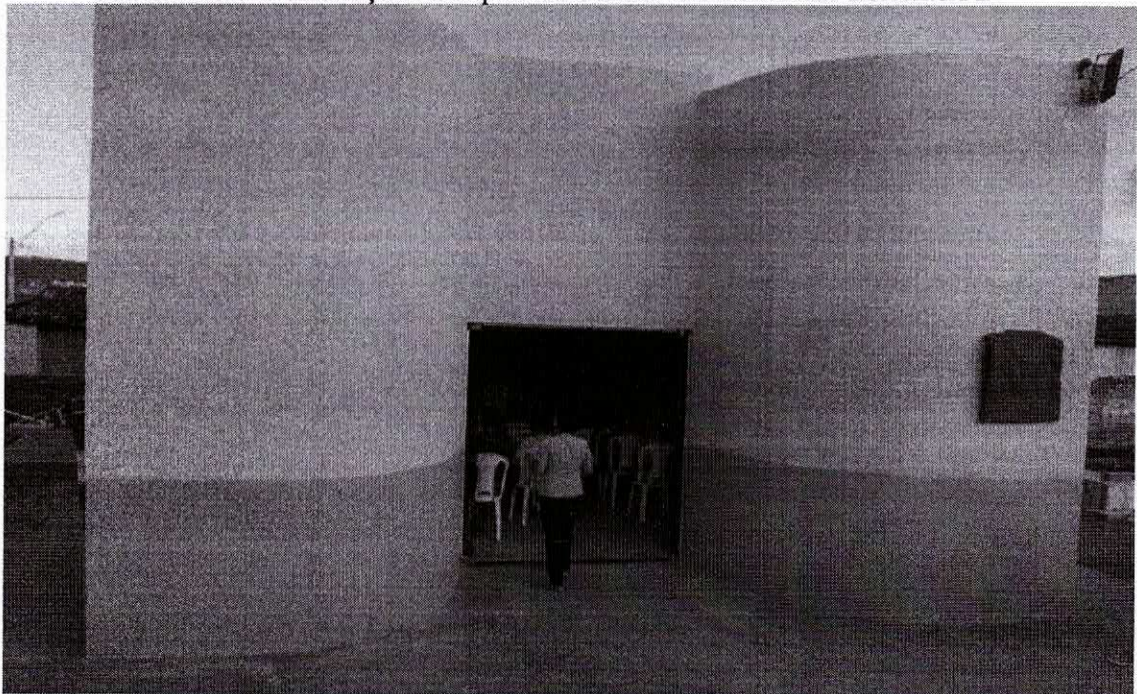
Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

NOVEMBRO – Localidade: MORRO REDONDO

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

NOVEMBRO – Localidade: SINCERINO

Foi realizada a construção da Capela do Cemitério Público em Corrente-PI.



NOVEMBRO – Localidade: VEREDA DA PORTA

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

DEZEMBRO - Localidade: CAXINGÓ

Foi realizada construção de uma Praça na Localidade Caxingó, Zona Rural do Município de Corrente-PI



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

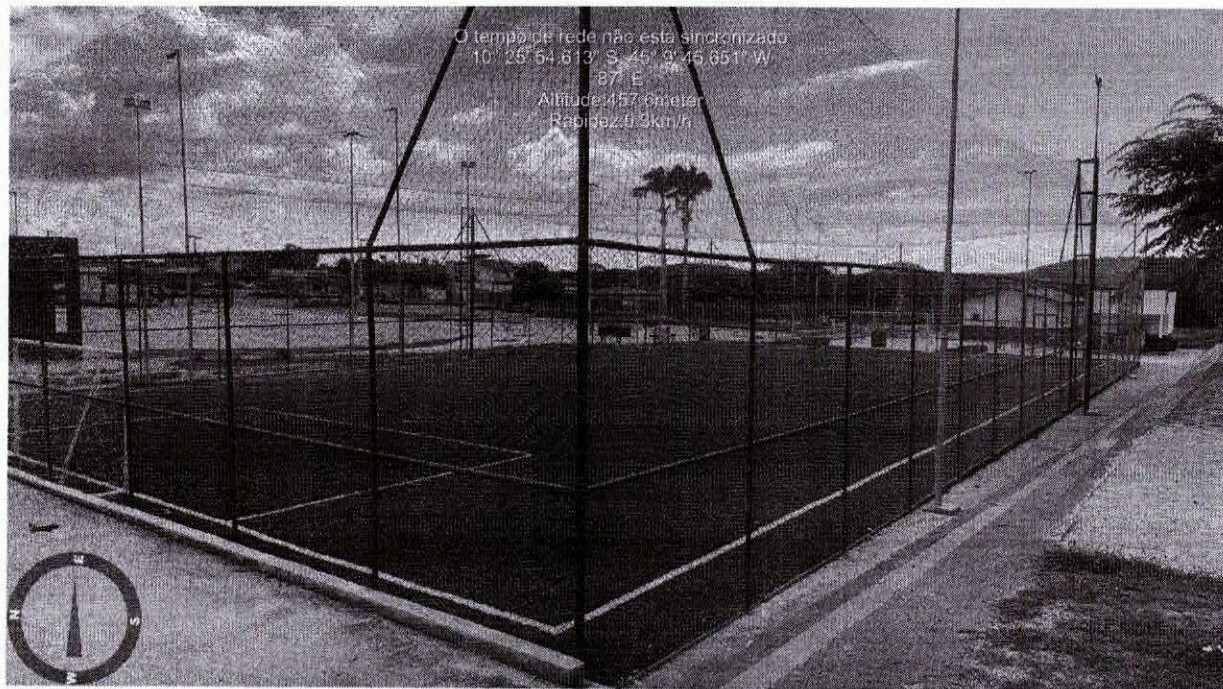
Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

DEZEMBRO - Bairro: PRIMAVERA

Foi realizada a construção do Campo Society.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

DEZEMBRO – Bairro: PRIMAVERA

Foi realizada a construção da Praça Correntino Nogueira Paranaguá e Lago.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

DEZEMBRO - Bairro: SINCERINO

Foi realizada a construção do Escola Municipal Professora Euza Mascarenhas.



DEZEMBRO - Bairro: SINCERINO

Foi realizada a construção da Creche Vovó Mezô.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

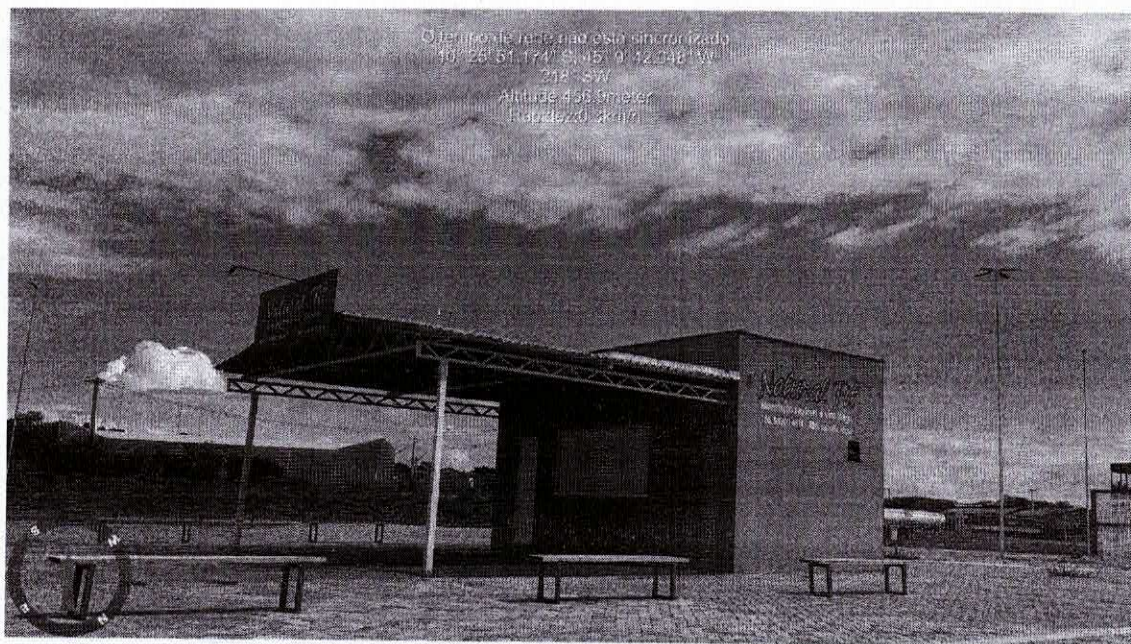
Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

DEZEMBRO - Bairro: PRIMAVERA

Foi realizada a construção do Quiosque Secundário na Praça Correntino Nogueira Paranaguá e Lago.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

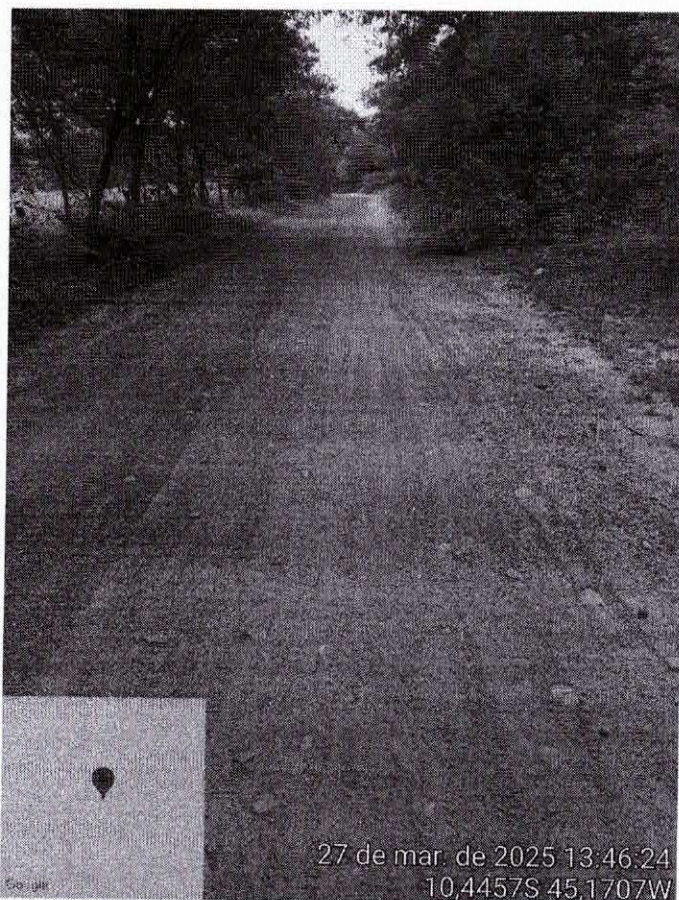
E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

DEZEMBRO - Bairro: NOVA CORRENTE

Foi realizada a execução de bueiros na Avenida Intendente Justino José de Sousa, em frente à Praça Otaviano Amaral.

DEZEMBRO – Localidade: PEDRA FURADA

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.



JOÃO VITOR ROCHA AZEVEDO
Secretário Municipal de Infraestrutura
Portaria GP nº: 1021/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

ATIVIDADES REALIZADAS PELA SEMINFRA NO

ANO DE 2024

Durante o ano de 2024, com o objetivo de proporcionar melhores condições para a população do Município de Corrente e região, foram realizadas as seguintes obras:

07/02/2024 – Localidade: VEREDA DA PORTA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos.

05/03/2024 – Localidade: FLORESTA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

07/03/2024 – Localidade: PEDRA FURADA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

18/03/2024 – Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

27/03/2024 – Localidade: PEDRAS

Foi realizada a recuperação completa da estrada com o uso total de cascalho.

04/04/2024 – Localidade: IMPUEIRA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

12/04/2024 - Localidade: PASTORES

Foi realizada a instalação de rede elétrica.

10/05/2024 – Localidade: JURUNA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

23/05/2024 – Bairro: VERMELHÃO

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

18/06/2024– Localidade: MARACUJÁ

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

25/06/2024 – Localidade: VARZINHA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

27/06/2024– Localidade: ARATICUM

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

27/06/2024 – BAIRRO: BECO DOS VIANAS

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

28/06/2024 – Localidade: BURITI GRANDE

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

Bairro: CENTRO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua FILEMON NOGUEIRA, totalizando 6286,08 m² de serviço.

Bairro: CENTRO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua dos ESTUDANTES, totalizando 969,49 m² de serviço.

Bairro: PROJETO PIAUÍ

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua ANÍSIO GOMES, totalizando 1436,64 m² de serviço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: SINCERINO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua ANTONIO RODRIGUES, totalizando 1541,29 m² de serviço.

Bairro: PRIMAVERA

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua JUSCELINO KUBISTCHECK, totalizando 1266,60 m² de serviço.

Bairro: MORRO DO PEQUI

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua PETRONIO PORTELA, totalizando 3128,00 m² de serviço.

Bairro: AEROPORTO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua RUA CINCO, totalizando 2760,00 m² de serviço.

Bairro: VERMELHÃO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua BEIRA RIO, totalizando 8282,33 m² de serviço.

Bairro: SINCERINO

Foi realizada a pavimentação asfáltica na rua IPIRANGA, totalizando 2660,00 m² de serviço.

Localidade: VEREDA DA PORTA

Foi realizada a construção de ponte.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: AEROPORTO

Foi realizada a construção do campo Society.

Localidade: BURITIZINHO (SANTA MARTA)

Foi realizada a implantação de sistema de abastecimento de água.

Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a construção da segunda passagem molhada.

Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a construção da segunda passagem molhada.

Localidade: BOQUEIRÃO

Foi realizada a construção da passagem molhada.

Localidade: MORRO REDONDO

Foi realizada a reforma e readequação da praça.

Bairro: MORRO DO PEQUI-NOVA CORRENTE

Foi realizada a readequação e ampliação da entrada e saída dos bueiros construídos na avenida que interliga aos bairros Morro do Pequi e Nova Corrente.

Bairro: NOVA CORRENTE

Foi realizada a pavimentação em paralelepípedos nas ruas: PAULO EZEQUIEL DE LIMA; JOÃO LUSTOSA ELVAS, RUA GLENIO MASCARENHAS, RUA DERMIVAL ALVES BONFIM, BENJAMIN JOSÉ NOGUEIRA, ARLEY CARVALHO SANTANA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

Bairro: AEROPORTO

Foi realizada a pavimentação asfáltica neste bairro, em diversas ruas, totalizando mais de 10 mil metros quadrados de serviço.

JULHO – Localidade: ARATICUM

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos.

JULHO – Localidade: LAGOA GRANDE DOS VIEIRAS

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

JULHO – Localidade: VÁRZEA GRANDE

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

JULHO – Localidade: PASTORES

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

JULHO – Localidade: BARRA (SANTA MARTA)

Foi realizada a limpeza e recuperação da estrada com o uso de cascalho.

JULHO – Bairro: AEROPORTO I

Foi realizada a restauração e reposição de calçamento nas ruas localizadas no bairro Aeroporto I.

JULHO – Bairro: AEROPORTO II

Foi realizada a restauração e reposição de calçamento nas ruas localizadas no bairro Aeroporto II.

JULHO – Bairro: NOVA CORRENTE

Foi realizada a reposição de calçamento, reposição de asfalto, construção de quebra molas e construção de sarjetas no bairro Nova Corrente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

JULHO – Bairro: VILA NOVA

Foi realizada a reposição de calçamento, reposição de asfalto, construção de quebra molas e construção de sarjetas no bairro Vila Nova.

JULHO – Bairro: MORRO DO PEQUI

Foi realizada a reposição de calçamento, reposição de asfalto, construção de quebra molas e construção de sarjetas no bairro Morro do Pequi.

AGOSTO – Localidade: PARAÍM DE CIMA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

AGOSTO - Localidade: CALUMBI/SIMPLÍCIO

Foi realizada a recuperação da estrada do Calumbi até o Simplício com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

AGOSTO – Localidade: SERRA DOURADA/CAXINGÓ

Foi realizada a recuperação da estrada da Serra Dourada até o Caxingó com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

AGOSTO – Localidade: PORTA DO ARAÇÁ/LIXANDRE

Foi realizada a recuperação da estrada da Porta do Araçá até Lixandre com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

AGOSTO – Localidade: PORTA DO ARACÁ

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em 5 travessias.

SETEMBRO – Localidade: VARZINHA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

SETEMBRO – Localidade: RIACHO DA FLORESTA

Foi realizada a recuperação da estrada com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

SETEMBRO – Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a construção da passagem molhada na localidade Riacho Grande Zona Rural do Município de Corrente-PI.

SETEMBRO – Localidade: RIACHO GRANDE

Foi realizada a recuperação da estrada da Taboquinha do Riacho Grande com o uso de cascalho em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: BECO DAS CORUJAS

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: BOQUEIRÃO DO PEQUI

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: CURITIBA

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: BECO DO CAJUEIRO

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Localidade: CAPÃO

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

OUTUBRO – Localidade: PORTEIRA

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

OUTUBRO – Bairro: NOVA CORRENTE

Está sendo realizada a construção do Praça Otaviano Amaral (em andamento).

NOVEMBRO – Localidade: CAXINGÓ

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

NOVEMBRO – Localidade: MORRO REDONDO

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

NOVEMBRO – Localidade: SINCERINO

Foi realizada a construção da Capela do Cemitério Público em Corrente-PI.

NOVEMBRO – Localidade: VEREDA DA PORTA

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

DEZEMBRO - Localidade: CAXINGÓ

Foi realizada construção de uma Praça na Localidade Caxingó, Zona Rural do Município de Corrente-PI

DEZEMBRO - Bairro: PRIMAVERA

Foi realizada a construção do Campo Society.

DEZEMBRO – Bairro: PRIMAVERA

Foi realizada a construção da Praça Correntino Nogueira Paranaguá e Lago.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ

Palácio Dois Irmãos

Secretaria Municipal de Infraestrutura

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente

Fone: 89-3573-1636 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

E-mail: prefeitura.corrente.seminfra@hotmail.com

DEZEMBRO - Bairro: SINCERINO

Foi realizada a construção do Escola Municipal Professora Euza Mascarenhas.

DEZEMBRO - Bairro: SINCERINO

Foi realizada a construção da Creche Vovó Mezô.

DEZEMBRO - Bairro: PRIMAVERA

Foi realizada a construção do Quiosque Secundário na Praça Correntino Nogueira Paranaguá e Lago.

DEZEMBRO - Bairro: NOVA CORRENTE

Foi realizada a execução de bueiros na Avenida Intendente Justino José de Sousa, em frente à Praça Otaviano Amaral.

DEZEMBRO – Localidade: PEDRA FURADA

Foi realizada a recuperação da estrada, com o uso de material necessário, em alguns pontos críticos.

JOÃO VITOR ROCHA AZEVEDO
Secretário Municipal de Infraestrutura
Portaria GP nº: 1021/2024

MEMO|SEMEMP Nº 15/2025

Corrente-PI, 19 de fevereiro de 2025.

Ao (Ilma). Sra.

PATRICIA BATISTA RODRIGUES LEMOS
CONTROLADOR MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE

Senhora Controladora,

Ao tempo em que a cumprimentamos, vimos apresentar a Vossa Senhoria o relatório das atividades desenvolvidas pela então Secretaria Municipal de Indústria Comércio e Cultura (SEMIC): de Corrente-PI no segundo semestre de 2024, conforme solicitado.

Vale ressaltar que atualmente essa secretaria passou a ter a seguinte nomenclatura; "Secretaria Municipal de Empreendedorismo." Segue em anexo registros fotográficos de ações realizadas pela respectiva secretaria no segundo semestre de 2024.



Marcelo Moreira Miranda
Secretário Mun. de Empreendedorismo
Port. GP Nº 009/2025
C.P.F.: 878.324.963-04

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.

Ações como:

- 1 – A Feira do Empreendedor
- 2 – Feira do Empreendedor SEBRAE
- 3 – Apresentação da parceria Sala do Empreendedor de Corrente-PI com o CREADIAMIGO para oferta de linhas de créditos.
- 4 – O anúncio de que Corrente-PI receberá a Instalação de uma Unidade Regional do SEBRAE
- 5 – Curso de Planejamento Estratégico (palestra) 02,03,04,05 de setembro/2024.
- 6 – Evento da EXPO-PI entrega de certificados.
- 7 – Eventos e palestras na Fazenda do Meio, atendendo ao empreendedor rural.
- 8 – Palestra sobre Manejo Sanitário do Rebanho 15.12.2024
- 9 - Empreendedorismo Rural dia – 15.12.2024
- 10 – Palestra sobre a MEI Rural, 15.12.2024.

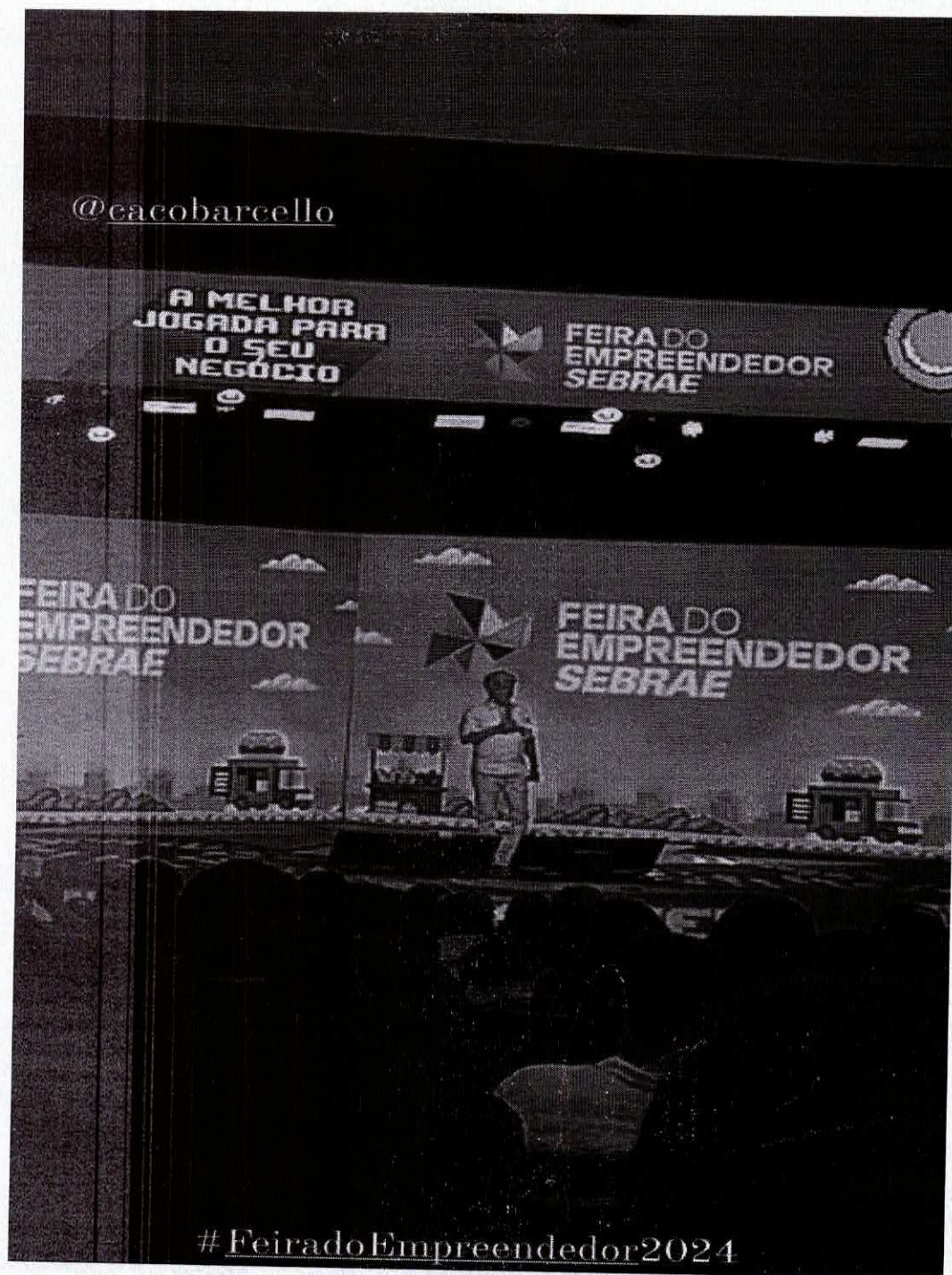
Informo a Sra. Controladora Patrícia Batista Rodrigues Lemos, que essas são as ações que a Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Turismo e Cultura (SEMIC) juntamente com a sala do empreendedor desenvolveram no segundo semestre do ano de 2024, segundo consta nos arquivos da referida secretaria.

Atenciosamente,



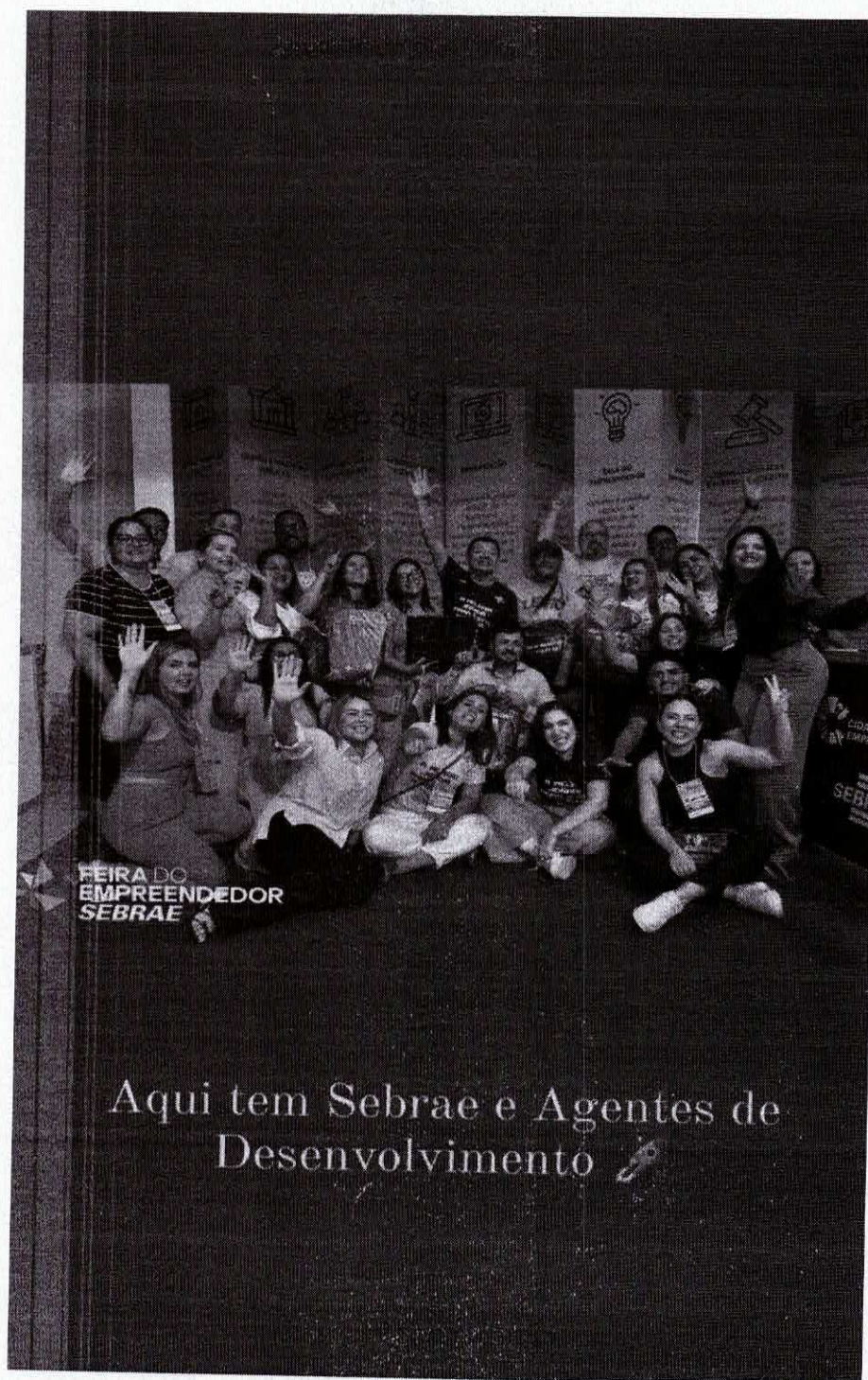
Marcelo Moreira Miranda
Secretário Mun. de Empreendedorismo
Port. GP Nº 009/2025
C.P.F.: 878.324.963-04

Marcelo Moreira Miranda
Secretário Municipal De Empreendedorismo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.



Aqui tem Sebrae e Agentes de
Desenvolvimento

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.

juliocesarlimafilho 4 h

Ver tradução

@filemonparanagua55

@juliocesarlimafilho

@murilo.mascarenhas

@reyannemascarenhas

@saladoempreendedordecorrente

@prefeituracorrentepi

CORRENTE PIAUÍ



Corrente dará um passo histórico com a instalação de uma Unidade Regional do Sebrae, aproximando atendimento e oportunidades para fortalecer os empreendedores locais. @sebraepi

Iniciativa primordial para colaborar com o desenvolvimento do empreendedorismo em Corrente e Região.

A Sala do Empreendedor de Corrente celebra essa aproximação com nosso forte e fundamental parceiro, SEBRAE/PI.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI

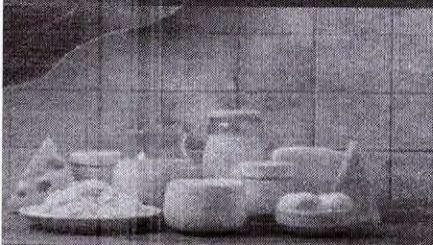
Fone: (89) 3573-1455

CEP: 64980-00

E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.

@saladoempreendedordecorrente
@josieltefernandesdasilva
@eliizethlopes
@idaleciaguimaraes
@queijos_trufados_e_simples
@giovanna_fdlr



VEM AÍ

PALESTRA GRATUITA

EMPREENDEDORISMO RURAL

DIA 15/12/24 - 09H - MANHÃ

**LOCAL: UNIDADE ESCOLAR ARISTIDES
PEREIRA DE SOUSA**
Povoado Altamira / Fazenda do Meio
Parnagua/PI

NOSSOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO OFICIAIS:

(89) 99985-9542

(89) 99986-3103



CIDADE
EMPREENDEDORA



**Fichas de inscrição disponíveis na casa de
Mazão e Josielte (Fazenda do Meio) e na
Unidade Escolar Aristides Pereira de Sousa**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.



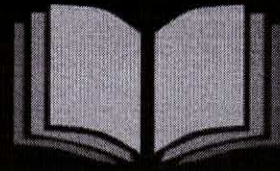
📍 **FAZENDA DO MEIO, PIAUI, BRAZIL**

**Meus parabéns aos
participantes da palestra:
Manejo Sanitário do Rebanho**

**E que venham mais parcerias
para crescimento do
empreendedorismo rural**

**Obrigada, @idaleciaguimaraes ,
pela disponibilidade do espaço**

VOCÊ JÁ CONHECE O



PLANO ANUAL DE COMPRAS PÚBLICAS 2024

**ACESSE O CADERNO DE COMPRAS PÚBLICAS
2024 - MUNICÍPIO DE CORRENTE/PI EM:**

https://drive.google.com/file/d/1ncWqYjflXWTn6a5dIEF5q82Vax-T6GYp/view?usp=drive_link

Maiores informações na Sala do Empreendedor ou ainda via WhatsApp (89) 99985-9542.




CIDADE
EMPREENDEDORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.

@giovanna_fdlr
@queijos_trufados_e_simples
@idaleciaguimaraes
@eliizethlopes
@queijos_trufados_e_simples
@saladoempreendedordecorrente



VENHA
PALESTRA
GRATUITA
MANEJO
SANITÁRIO
DO REBANHO
DIA 15/12/24 - 14H00 - TARDE
LOCAL: UNIDADE ESCOLAR ARISTIDES
PEREIRA DE SOUSA
Povoado Altamira / Fazenda do Meio
Parnaguá/PI
NOSSOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO OFICIAIS:
(89) 99985-9542 (89) 99986-5103



**Fichas de inscrição disponíveis na
casa de Mazão e Josielte (Fazenda
do Meio) e na Unidade Escolar
Aristides Pereira de Sousa**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.

CURSO

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

PRESENCIALMENTE

**100%
GRATUITO**




**INSCRIÇÕES
ABERTAS!!**

BERNARDA VENTURA
CONSULTORA E INSTRUTORA
DO SEBRAE

**2 HORAS
DE CONSULTORIA
POR CNPJ**

 **Data: 02, 03, 04 e 05 de Setembro/2024.**

 **Das 18h às 22h - noite**

 **Local: Subseção da OAB de Corrente/PI - Av. Nossa
Senhora da Conceição, Nova Corrente - Corrente/PI**

OS INSCRITOS DEVERÃO COMPARECER EM TODOS OS DIAS E HORÁRIOS ACIMA MENCIONADOS.

Faça sua inscrição pelo link. Basta solicitar no WhatsApp (89) 99985-9542.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS**

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

**Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI**

Fone: (89) 3573-1455

CEP: 64980-00

E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.


CURSO

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO


**100%
GRATUITO**

PRESENCIALMENTE

**BERNARDA VENTURA
INSTRUTORA E CONSULTORA PELO
SEBRAE/PI**

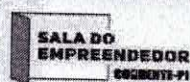
 **Data: 02 à 05/09 - noite - das 18h às 22h**

 **2H Consultoria por CNPJ - manhã ou tarde**

 **Local: Prédio do SENAI (Av. Manoel Lourenço
Cavalcante, Nova Corrente - Corrente/PI**

OS INSCRITOS DEVERÃO COMPARECER EM TODOS OS DIAS E HORÁRIOS ACIMA MENCIONADOS.

Faça sua inscrição na Sala do Empreendedor ou ainda via WhatsApp (89) 99985-9542.



CIDADE
EMPREENDEDORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE

PALÁCIO DOIS IRMÃOS

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

**Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI**

Fone: (89) 3573-1455


CEP: 64980-00

E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.



ATENÇÃO MEI



**Microempreendedores Individuais
(MEIs) têm até o dia 1º de agosto para
realizar o cadastro no Domicílio
Eletrônico Trabalhista (DET)**

O CADASTRO É OBRIGATÓRIO PARA TODOS OS MEIS!

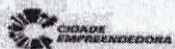
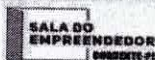

**Para o cadastro e maiores informações
procure a Sala do Empreendedor**

VEM AÍ
PALESTRA GRATUITA
MEI
RURAL

DIA 15/12/24 - 7H30 - MANHÃ

LOCAL: UNIDADE ESCOLAR ARISTIDES
PEREIRA DE SOUSA
Povoado Altamira / Fazenda do Meio
Parnaguá/PI

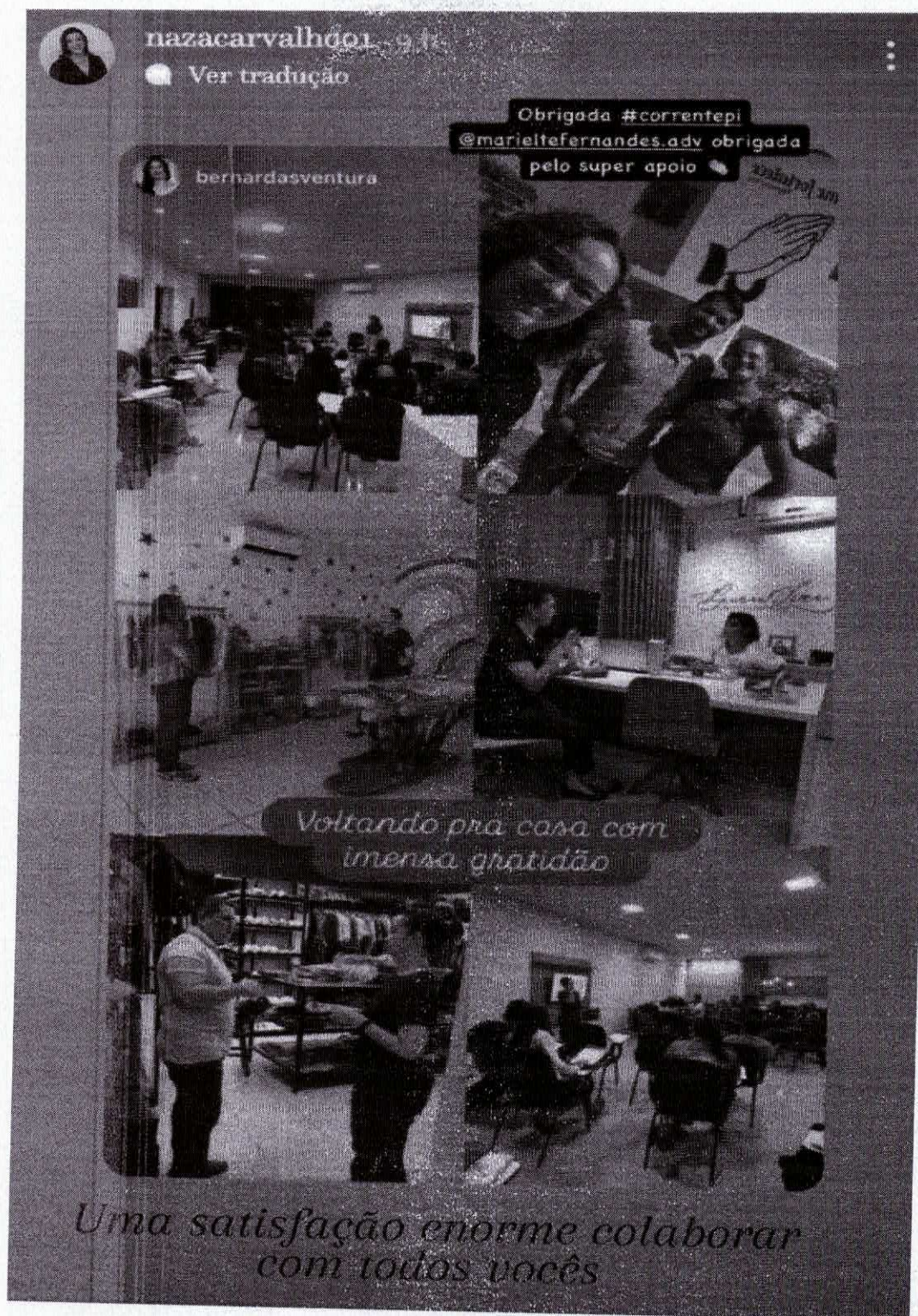
NOSSOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO OFICIAIS:
(89) 99985-9542 (89) 99986-5103

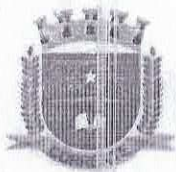


**Fichas de inscrição disponível na casa de
Mazão e Josielte (Fazenda do Meio) e na
Unidade Escolar Aristides Pereira de Sousa**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
PALÁCIO DOIS IRMÃOS
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante, Bairro Nova Corrente
Corrente - PI
Fone: (89) 3573-1455
CEP: 64980-00
E-MAIL: prefeitura.corrente.pi@gmail.com

Corrente-Pi, 19 de fevereiro de 2025.



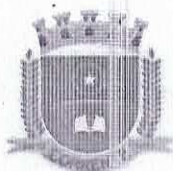


**Relatório das ações desenvolvidas pela
Secretaria Municipal de Educação -SEMED
Janeiro a julho 2024**

A Secretaria Municipal de Educação – SEMED, através do presente relatório apresenta todas as atividades pedagógicas realizadas no período de janeiro a julho de 2024. Esse relatório tem objetivo informar a população sobre as atividades realizadas no período supracitado, além de servir como registro comprobatório acerca da efetivação dos serviços prestados por esta secretaria municipal, e suas gerências. Desse modo, segue cronograma:

1. DIREÇÃO DE ENSINO E COORDENAÇÃO GERAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA:

DATA	ACÕES
Janeiro	<ul style="list-style-type: none">• Início das matrículas do ano letivo;
Fevereiro	<ul style="list-style-type: none">• Realização da 2ª FECORR – Feira de Educação de Corrente-PI (05 a 09/02);• Início das aulas;• Reuniões com pais e mestres;• Planejamento escolar.
Março	<ul style="list-style-type: none">• Realização da Formação Pedagógica Semed, com todos os professores da rede de ensino;• Formação PPAIC, com professores da Educação Infantil, 1º e 2º ano do ensino fundamental, gestores e coordenadores;• Semana da água em parceria com o Projeto Escolas Sustentáveis – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Instituto Federal do Piauí – IFPI.
Abril	<ul style="list-style-type: none">• Formação PPAIC, com professores da Educação Infantil, 1º e 2º ano do ensino fundamental, gestores e coordenadores;• Formação Pedagógica Semed, com todos os professores da rede;• Convênios com o Instituto Federal do Piauí - IFPI,



	<ul style="list-style-type: none">• Participação das escolas municipais no Cinema Itinerante, através da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Cultura.
Maio	<ul style="list-style-type: none">• Formação PPAIC, com professores da Educação Infantil, 1º e 2º ano do ensino fundamental, gestores e coordenadores;
Junho	<ul style="list-style-type: none">• Formação Pedagógica e Planejamento Semed;• Projeto em rede: Oxente, bora ler?• Formação PPAIC, com professores da Educação Infantil, 1º e 2º ano do ensino fundamental, gestores e coordenadores
Julho	<ul style="list-style-type: none">• Stand Semed 47ª Expocorrente 2024 - Exposição Educação Municipal de Corrente: Bora ver?!;• Encerramento do 1º Semestre letivo 2024 (12/07);• Início do 2º Semestre letivo (29/07)

2. GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS

Ações desenvolvidas:

A Gerência de Recursos Humanos vem por meio deste relatar as atividades realizadas entre os meses de janeiro a julho de 2024 na Secretaria Municipal de educação – SEMED. Sendo disposta a seguir:

Iniciamos o mês de janeiro/2024 com a nomeação dos 23 diretores, 06 vice-diretores e 11 coordenadores pedagógicos para assim começar aos trabalhos pedagógicos do ano letivo, organizando as escolas e toda a preparação para receber os alunos da rede municipal.

Em fevereiro, fizemos a lotação de todos os servidores efetivos, e conforme a necessidade de professores se fez necessário a contratação temporária para garantir a continuidade do ensino e aprendizagem dos alunos da rede municipal de ensino.

Entre os meses de março a junho/2024 os trabalhos desta gerência ocorreram de forma tranquila, atendendo os pedidos dos servidores conforme chegavam através de licenças saúde, licença para acompanhar pessoa da família e licença prêmio.

Durante todos os meses foi feito relatório de faltas, recebimento de atestados médicos que estes são encaminhados para a junta médica avaliar a situação dos servidores que estão doentes e, posteriormente esta secretaria cumpri com a orientação repassada através dos médicos.



No mês de julho/2024 concedemos a complementação dos 15 dias de férias para os apoios administrativos (merendeiras e serviços gerais) que gozaram dos 30 dias de férias no mês de dezembro/2023.

3. GERÊNCIA DE ESTUDOS, PESQUISA E PÓS GRADUAÇÃO

Ações realizadas:

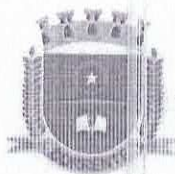
1. Alimentação do Sistema PDDE Web sobre as UEx. Cadastradas na Rede Municipal de Educação.
2. Preenchimento e monitoramento do SISCACS.
3. Monitoramento e acompanhamento do Sistema CAE Virtual;
4. Monitoramento do Simec no programa CNCA(Compromisso Nacional Criança Alfabetizada)
5. Adesão e monitoramento no SIMEC do programa ETI (Escola de tempo Integral.
6. Alimentação no SIMEC do Programa Educação Conectada e elaboração do PAF das UEx.
7. Alimentação no SIMEC do Programa Educação Conectada;
8. Monitoramento do Programa Primeira Infância na escola;
9. Monitoramento e preenchimento do PAF do Programa Educação e Família;
10. Preenchimento das inscrições da OBMEP das escolas;
11. Monitoramento e do Sistema Sigecon

4. GERÊNCIA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

Ações desenvolvidas:

No período do primeiro semestre de 2024:

ATIVIDADE	PÚBLICO	PERÍODO
Treinamento e capacitação em Boas Práticas na 2ª FECORR	Merendeiras, auxiliar de serviços gerais e vigias do município	Fevereiro



Planejamento de compras e cardápios	Setor de alimentação e nutrição	Fevereiro e Março
Termo de referência e pesquisa de preços para licitação da merenda escolar.	Setor de alimentação e nutrição, licitação e gerente da merenda escolar.	Fevereiro, Março
Visita técnica as cozinhas escolares	Merendeiras do município	Março, abril, maio e junho

5. GERÊNCIA DE TRANSPORTE ESCOLAR

O presente Relatório tem o objetivo de informar à comunidade correntina das ações efetivadas por esta Gerência de Transporte Escolar no período de janeiro a julho do corrente ano, conforme informações a seguir:

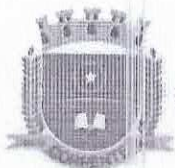
Período	Ações
Dezembro 2023/ Janeiro 2024	Realização do pregão/ Licitação de transporte escolar
Janeiro	Realização do pregão/ Licitação de transporte escolar.
Fevereiro	Início das aulas com transporte regular em 80% das rotas.
Março	Regularização do transporte em 100% das rotas.
Abril	Manutenção do transporte.
Maiο	Manutenção do transporte escolar e verificação das rotas.
Julho	Foi utilizado o período de recesso escolar para manutenção de alguns ônibus da frota própria.

6. GERÊNCIA DE MANUTENÇÃO DE UNIDADES ESCOLARES

Com o objetivo de apresentar à comunidade correntina as atividades desta gerência, este relatório apresenta as ações desenvolvidas no período de janeiro à julho do corrente ano, mencionadas a seguir:

Teve a reforma da Fazenda de cima, caxingo riacho grande, Simplício, Elizia, Santa marta

- Reforma e ampliação da Escola Municipal Claudenor Rodrigues de Melo, localidade Fazenda de cima,



- Reforma da Escola Municipal João Benício, comunidade Riacho Grande;
- Reforma da Escola Municipal Manoel Pacheco da Rocha;
- Reforma da Escola Municipal José Joaquim, comunidade Simplicio;
- Reforma da Escola Municipal Elizia Rocha, comunidade Araticum;
- Reforma da Escola Municipal Milton Lustosa da Cunha, comunidade Santa

Marta.

7. GERÊNCIA DE ESTATÍSTICA

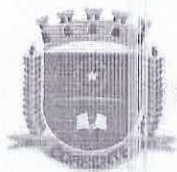
O Departamento de Estatística e Vida Escolar, através de ações planejadas cotidianamente pelos componentes da equipe, executa suas ações de maneira a auxiliar os trabalhos de documentação e correspondência emitidas com o intuito de corresponder as expectativas das necessidades das escolas e dos órgãos superiores internos e externos à Secretaria Municipal de Educação.

Este setor tem seu funcionamento no horário de expediente da Prefeitura Municipal de Corrente- Piauí, bem como a Secretaria Municipal de Educação. Conta com quatro funcionários, são eles:

Nº	FUNCIONÁRIO	FUNÇÃO
1.	Iêda Letânia Paranaguá Elvas	Gerente do Departamento de Estatística e Vida Escolar
2.	Pompílio Reis de Melo Júnior	Coordenador do Sistema Presença
3.	Antônia Nogueira Santana	Apoio Administrativo
4.	Leticia de Castro Silva	Assistente de Gabinete/ Apoio Administrativo

Ações realizadas:

ATIVIDADE	QUANTIDADE	RESPONSÁVEL
Relação das remunerações que incidem contribuições previdenciárias - DTC	22	Setor de Estatística
Declaração de tempo de contribuição ao RGPS-DTC	22	Setor de Estatística
Alimentação do sistema presença/Bolsa	36	Setor de Estatística



Família, sendo 26 escolas municipais, 05 estaduais, 04 particulares e 01 Federal		
Transferências e aceitação de alunos do bolsa família.	10	Setor de Estatística
Censo escola 2024	27 Escolas	Setor de Estatística
Elaboração de Históricos escolar e Certificado	12	Setor de Estatística
Elaboração de Declaração escolar	58	Setor de Estatística
Transferências Escolares internas	36	Setor de Estatística
Transferências Escolares externas	18	Setor de Estatística
Assistência ao sistema busca ativa	04	Setor de Estatística
Assistência ao sistema do livro escolar	06	Setor de Estatística

8. PROGRAMA BUSCA ATIVA

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades executadas pelo Gestor Político do Programa Busca Ativa Escolar no período de fevereiro a julho de 2024 no município de Corrente, Estado do Piauí, as quais tiveram vários pontos positivos, especialmente no resgate para a sala de aula crianças e adolescentes do ensino regular.

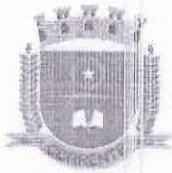
Neste trabalho de busca, foi possível executar a visita domiciliar regular às famílias de forma presencial entre os meses de abril, maio e junho de 2024, totalizando 26 visitas bem sucedidas, dando continuidade aos trabalhos, que teve como consequência o retorno de alunos para as salas de aula.

Além disso, buscou-se melhorar a qualidade e acesso à educação regular, que é um compromisso e meta desta gestão, trazer o aluno para a escola, fazendo com que ele permaneça. Assim, o Busca Ativa Escolar não mede esforços para atingir resultados positivos.

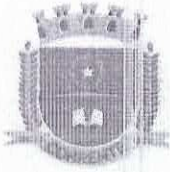
Importante destacar que esta Gestão em parceria com a Articulação do Selo UNICEF no município, conseguiu superar a meta estabelecida pelo Selo Unicef, atingindo 100% (cem por cento) das rematrículas tempestivamente até o mês de junho de 2024.

Dessa forma, esta Gestão segue com o compromisso de contribuir com a qualidade da Educação do município de Corrente-PI, não medindo esforços para o retorno de alunos para que possam ter um futuro melhor.

9. PROGRAMA PIAUIENSE DE ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA – PPAIC



- Acompanhamento , monitoramento e fortalecimento da aprendizagem no processo de alfabetização nas escolas municipais, através de sugestões de planejamento estratégico com intervenções, com o uso metodologias ativas, Projeto de recomposição de aprendizagem, Projetos de leitura (Maleta ou Sacola da Leitura , Cantinho de Leitura, Conto e Reconto, Músicas Infantis, Alimentação Saudável, Banquete Literário, Clássicos da Literatura Infantil), através de visitas mensais nas escolas, apoiando alunos, professores, coordenadores pedagógicos , gestores escolares e pais ;
- Formações continuadas e mensais da Equipe PPAIC pela Equipe Regional do PPAIC;
- Formações continuadas e mensais dos Gestores Escolares, Coordenadores Pedagógicos, Professores do Ciclo de Alfabetização e Professores da Educação Infantil;
- Reuniões de Alinhamento das ações do Programa , com a equipe Regional do PPAIC, SEMED e Equipe PPAIC Municipal;
- Orientações, alinhamento e apoio nas avaliações externas SAEPI, SAEB, Avaliação Diagnóstica de Leitura e Provinha Corrente, visando o fortalecimento da aprendizagem dos nossos alunos e a melhoria dos índices nas escolas municipais;
- Aplicação e tabulação dos resultados da Avaliação Diagnóstica de Leitura (Bimestral);
- Cadastro , atualização de dados na plataforma CAED, mobilização , orientações e apoio na Aplicação da Avaliação de Fluência em Leitura (Diagnóstica e Formativa);
- PPAIC na escola (ações nas escolas municipais CEMEI e Justina de Freitas);
- Apoio ao Projeto água da Secretaria do Meio Ambiente e SEMED, Projeto Semana do Livro Infantil, Aula – Passeio (escolas Dr. Filemon Nogueira e Firmino Marques Maciel), Feira Literária , II FECORR e mostra com o Stand na Exposição Agropecuária;
- Participação da equipe municipal do PPAIC em Seminários , Lives, Cursos e Reuniões, promovidos pelo PPAIC Estadual e SEMED.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ 06.082.413/0001-49 educa.corrente@hotmail.com
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, 600, Nova Corrente
Corrente – 64.980 -000 – Piauí – Brasil



Corrente – PI, 26 de agosto de 2024.


Iane Mascarenhas Ribeiro
Secretária Municipal de
Educação (SEMED)
Port. GP nº 002/2021
Secretaria Municipal de Educação
Corrente-PI
Portaria GP nº 002/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Av. Manoel L. Cavalcante, 600 - Bairro Nova Corrente

CEP. 64980-000/Corrente-PI-Fone: 89-3573-

1332/2070

CNPJ: 06.082.413/0001-49 e-mail- educa.corrente@hotmail.com

Educação que cuida e transforma.

RELATÓRIO DE AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CORRENTE-PI (julho a dezembro de 2024).

O presente relatório, será apresentado à Controladoria do município de Corrente, para posterior apreciação em audiência pública, neste município. O documento traz uma síntese das ações realizadas pela Secretaria Municipal de Educação, no período de julho a dezembro de 2024.

1. EVENTOS E ESTRUTURAÇÃO

1.1 CAPACITAÇÃO EJA EPT:

O curso de Aperfeiçoamento em educação Profissional integrada à Educação Básica na modalidade Educação de Jovens e Adultos 2024.2, ofertado na modalidade à distância com carga horária de 240h, no período de 1º de julho a 30 de setembro de 2024, realizada pelo IFPI, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação.

1.2 REALIZAÇÃO DA II FELICORR – FEIRA LITERÁRIA DE CORRENTE:

A II FeliCORR foi realizada no período de 16 a 21 de julho de 2024, durante à EXPOCORRENTE, com o tema: Minha Corrente é linda, eu posso provar, onde foram apresentadas manifestações culturais pelas escolas da rede municipal, enaltecendo a nossa cultura e pluralidade das localidades de cada núcleo, que as escolas estão localizadas, desenhando de forma expressiva, através da literatura, arte e vida do seu povo, as suas particularidades, dando ênfase ao Projeto Potencialidades.

1.3 REALIZAÇÃO DO DESFILE CÍVICO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS DE CORRENTE:

O desfile aconteceu no dia 07 de setembro, envolvendo a representação de todas as escolas da rede municipal e a participação da Secretaria Municipal de Trabalho e Cidadania com o SCFV.

1.4 RESERVA TÉCNICA NO PDDE INTERATIVO / SIMEC:

A reserva técnica do Programa Nacional do Livro Didático, no PDDE Interativo foi realizada em 05 de agosto de 2024.

1.5 RECICLAGEM DE LIVROS INSERVÍVEIS:

Foram retirados para reciclagem livros considerados inservíveis para uso, em 30 de setembro de 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Av. Manoel L. Cavalcante, 600 - Bairro Nova Corrente
CEP. 64980-000/Corrente-PI-Fone: 89-3573-
1332/2070

CNPJ: 06.082.413/0001-49 e-mail- educa.corrente@hotmail.com

Educação que cuida e transforma.

1.6 AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A CRECHE VOVÓ MESÔ.

Foram adquiridos, em outubro de 2024, bens móveis, equipamentos e brinquedos para a Creche Vovô Mesô, contemplando estudantes de 02 a 05 anos, a partir de 2025.

1.7 AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA A ESCOLA MUNICIPAL EUZA MASCARENHAS

Foram adquiridos em novembro de 2024, bens móveis e equipamentos para atendimento aos estudantes do ensino fundamental, que serão matriculados na referida escola, a partir de 2025.

1.8 PNLD 2025.

Reunião do PNLD para os representantes escolares, das escolas do ensino fundamental anos iniciais para opção do modelo de escolha, realizada em 05 de novembro de 2024, no Plenário da Câmara dos Vereadores de Corrente-PI, com a presença dos coordenadores pedagógicos das redes municipais e gestores das mesmas.

1.9 CONCURSO PÚBLICO:

Convocação dos aprovados no Concurso de Edital 001.2024, da Secretaria Municipal de Educação, em novembro de 2024.

1.10 INAUGURAÇÃO DE ESPAÇOS ESCOLARES

Foram entregues (INAUGURADAS) à população em 27 de dezembro de 2024, a Escola Municipal Euza Mascarenhas e a Creche Vovô Mesô.

1.11 POSSE DOS APROVADOS

Em 30 de dezembro de 2024, foram apossados os aprovados no concurso público de Edital 001.2024.

2. AÇÕES NA PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL NAS ESCOLAS MUNICIPAIS

2.1 PROJETO ESCOLAS SUSTENTÁVEIS

Divulgação dos resultados do Projeto Escolas Sustentáveis e certificação das escolas participantes do projeto em 10 de dezembro de 2024.

2.2 REUNIÃO DE ALINHAMENTO PARA 2025

Foi realizada em dezembro de 2024, reunião com o Instituto Federal do Piauí e Secretaria Municipal de Educação, para a escolha que terão a implantação do Projeto Escolas Sustentáveis em 2025.

3. AÇÕES PEDAGÓGICAS

3.1 – FORMAÇÕES PPAIC



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Av. Manoel L. Cavalcante, 600 - Bairro Nova Corrente
CEP. 64980-000/Corrente-PI-Fone: 89-3573-
1332/2070

CNPJ: 06.082.413/0001-49 e-mail- educa.corrente@hotmail.com
Educação que cuida e transforma.

✓ 10 de agosto de 2024

Formação PPAIC para Gestores, Ciclo de Alfabetização e Educação Infantil.

✓ 30 de agosto de 2024

Seminário Municipal de Boas Práticas de Corrente

✓ 13 de setembro de 2024

Formação PPAIC para Gestores, Professores do Ciclo de Alfabetização e Educação Infantil

✓ 03 de outubro de 2024

Formação PPAIC para Gestores, Professores do Ciclo de Alfabetização e Educação Infantil.

✓ 08 de novembro de 2024

Seminário Regional PPAIC onde a Prática de Educação Infantil foi premiada e levada para apresentação em Teresina.

✓ 22 de novembro de 2024

Formação PPAIC para Gestores, Professores do Ciclo de Alfabetização e Educação Infantil.

✓ 02 de dezembro de 2024

II Colóquio de Literatura Infantil, com o tema: a literatura infantil na perspectiva da educação para as relações étnico-raciais.

✓ 04 e 05 de dezembro de 2024

Apresentação da Prática de Educação Infantil em Teresina no Seminário Estadual.

2.2 – FORMAÇÕES LEEI

No período de agosto a novembro de 2024, foram realizadas 04 formações do LEEI- Leitura e Escrita na Educação Infantil.

3. PROGRAMAS FEDERAIS EXISTENTES NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

3.1 Programa PRIMEIRA INFÂNCIA NA ESCOLA: O Programa Primeira Infância na Escola tem como objetivo promover iniciativas, em regime de colaboração, que elevem a qualidade da educação infantil, potencializando o desenvolvimento integral e promovendo a aprendizagem das crianças de 0 a 5 anos de idade. O programa está estruturado em 3 eixos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Av. Manoel L. Cavalcante, 600 - Bairro Nova Corrente

CEP. 64980-000/Corrente-PI-Fone: 89-3573-

1332/2070

CNPJ: 06.082.413/0001-49 e-mail- educa.corrente@hotmail.com

Educação que cuida e transforma.

- I – Avaliação e monitoramento da implementação dos Parâmetros Nacionais de Qualidade da Educação Infantil;
- II - Gestão, Liderança e Fortalecimento Institucional; e
- III - currículo e práticas pedagógicas.

Escolas que receberam o Recurso:

- Escola Municipal Milton da Cunha Lustosa
- Escola Municipal José Joaquim de Oliveira
- Escola Municipal Santa Luzia
- Centro Municipal Evita da Cunha Louzeiro
- Escola Municipal Justina Freitas de Souza
- Escola Municipal Firmino Marques Maciel
- Escola Municipal Joaquina Nogueira de Oliveira
- Escola Municipal José Damião
- Escola Municipal João Benício Magalhães
- Escola Municipal Claudenor Rodrigues de Melo
- Creche Municipal Luiza Maria do Nascimento

3.2 Programa Educação Conectada

O Programa de Inovação Educação Conectada do Ministério da Educação tem o objetivo de apoiar a universalização do acesso à internet de alta velocidade, por via terrestre e satelital, e fomentar o uso de tecnologia digital na Educação Básica, foi orientada a reprogramação do recurso por conta do período de recebimento em 2024, já findando o ano.

Escolas que recebem o Recurso:

- Escola Municipal Claudenor Rodrigues de Melo
- Escola Municipal João Benício Magalhães
- Escola Municipal Joaquina Nogueira de Oliveira
- Escola Municipal José Joaquim de Oliveira
- Escola Municipal Justina Freitas de Souza
- Escola Municipal Luis Avelino Ribeiro
- Escola Municipal Marinho Lemos Paraguassú
- Escola Municipal Mario Nogueira
- Escola Municipal Milton da Cunha Lustosa
- Escola Municipal Orley Cavalcante
- Escola Municipal Filemon José Nogueira
- Escola Municipal Luiza Edite C. Reis



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Av. Manoel L. Cavalcante, 600 - Bairro Nova Corrente
CEP. 64980-000/Corrente-PI-Fone: 89-3573-
1332/2070

CNPJ: 06.082.413/0001-49 e-mail- educa.corrente@hotmail.com
Educação que cuida e transforma.

- Escola Municipal Firmino Marques
- Escola Municipal Manoel Pacheco da Rocha
- Creche Tia Cecy
- Escola Municipal Bela Vista
- Escola Municipal Cristiano Ferreira Maciel
- Escola Municipal Santa Luzia
- Escola Municipal José Damião
- Creche Luiza Maria do Nascimento

Programa Nacional de Alimentação Escolar -PNAE

O PNAE teve seus recursos aplicados para aquisição de alimentação escolar, no período de julho a dezembro de 2024 (exceto recesso escolar), com o cumprimento de cardápios, elaborados pela equipe de nutricionistas desta Secretaria, bem como a complementação deste recurso, por ser insuficiente para o fornecimento regular da merenda escolar.

Programa Nacional do Transporte Escolar -PNATE

- ✓ Novembro de 2024

Pagamento do ônibus escolar IVECO Bus – 15-210, ORE3 Caio Ar + DPM, no valor de R\$ 469.499,00.

- ✓ As rotas do Transporte Escolar foram feitas regularmente, no período de julho (exceto recesso escolar) a dezembro de 2024.

Programa Escola em tempo Integral

Foram pactuadas as novas matrículas para o Programa em outubro de 2024.

Projovem Campo e Projovem Urbano

Foram realizadas a adesão dos referidos programas em dezembro de 2024.

Documento assinado digitalmente
gov.br IANE MASCARENHAS RIBEIRO
Data: 27/03/2025 09:56:35-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Corrente (PI), 21 de março de 2025.

Corrente – PI, 24 de março de 2025

A Ilustríssima Senhora
Patrícia Batista Rodrigues Lemos
Controladora Interna
Av. Manoel Lourenço, s/n
Bairro Nova Corrente
CEP 64.980-000
CORRENTE - PIAUÍ

Cumprimentando-a, venho por meio deste, encaminhar a Vossa Senhoria o relatório referente as atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal do Trabalho e Cidadania – SEMTAC, no ano de 2024.

Sem mais para o momento, reitero votos de estima e consideração e coloco-me à disposição para esclarecimentos que, porventura, se façam necessários.

gov.br

Documento assinado digitalmente
MARIA JOSE FERNANDES DO CARMO
Data: 25/03/2025 17:34:03 -0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Maria José Fernandes do Carmo



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC

1.1 - IDENTIFICAÇÃO

Município: Corrente - PI
Nível de Gestão: Básica
Porte Populacional: Pequeno porte II
Período atual: 2024

1.2 - PREFEITURA MUNICIPAL

Nome do Prefeito(a): Gladson Murilo Mascarenhas Ribeiro
Mandato do Prefeito: Início: 01/01/2021 Término: 31/12/2024
Endereço da Prefeitura: Av. Manoel Lourenço Cavalcante, n°600, Bairro: Nova Corrente,
Cep:64980-000, Corrente - PI

1.3 - ÓRGÃO GESTOR DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nome do Órgão Gestor: Secretaria Municipal do Trabalho e Cidadania - SEMTAC
Responsável: Maria José Fernandes do Carmo
Endereço: Av. Manoel Lourenço Cavalcante, n° 600, Bairro: Nova Corrente. CEP: 64980-000
Telefone: (89) 999841318
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

NORMATIVAS LEGAIS NACIONAIS, ESTADUAL E MUNICIPAL:

- Portaria n° 188 de 3 de Fevereiro de 2020 – Ministério da Saúde
- Lei n° 13.979, de 6 de Fevereiro de 2020 – Presidência da República.
- Portaria n° 330, de 18 de Março de 2020 – Ministério da Cidadania.
- Decreto legislativo n° 6 de 20 de Março de 2020 – Senado Federal.
- Portaria n° 335, de 20 de Março de 2020 – Ministério da Cidadania.
- Decreto n° 10.282 de 20 de Março de 2020 – Presidência da República.
- Portaria n° 337, de 25 de Março de 2020 – Ministério da Cidadania.
- Portaria N° 54, de 01 de Abril de 2020 – Ministério da Cidadania.
- Portaria Conjunta n° 1 de 2 de Abril de 2020 – Ministério da Cidadania.
- Portaria N° 58, de 15 de Abril de 2020 – Ministério da Cidadania.
- Decreto n° 18.901, de 19 de Março de 2020, Governo do Estado do Piauí.
- Decreto n° 18.902, de 23 de Março de 2020, Governo do Estado do Piauí.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

- Decreto nº 18.913, de 30 de Março de 2020, Governo do Estado do Piauí.
- Decreto nº 18.947, de 22 de Abril de 2020, Governo do Estado do Piauí.
- Decreto nº 87 de 22 de Março de 2020, Governo Municipal.
- Decreto nº 88 de 26 de Março de 2020, Governo Municipal.
- Decreto nº 91 de 31 de Março de 2020, Governo Municipal.
- Decreto nº 92 de 07 de Abril de 2020, Governo Municipal.
- Decreto nº 93 de 27 de Abril de 2020, Governo Municipal.
- Decreto nº 94 de 27 de Abril de 2020, Governo Municipal.

1. APRESENTAÇÃO

Este relatório é um instrumento destinado à demonstração da execução dos serviços socioassistenciais do SUAS, prestados no âmbito municipal, através da Gestão da Secretaria Municipal do Trabalho e Cidadania - SEMTAC. Nele a SEMTAC, apresenta as principais ações e resultados alcançados durante o ano de 2024.

A Política Pública de Assistência Social é uma política que visa ofertar aos indivíduos, às famílias e aos grupos sociais a sobrevivência, a acolhida e o convívio familiar e comunitário, por meio de programas, projetos, serviços e benefícios de proteção social, divididos em Proteção Social Básica e Proteção Social Especial.

Para o funcionamento do SUAS, nesse momento, identificamos os serviços e atividades essenciais em cada equipamento e reorganizamos as ofertas, considerando as demandas locais das populações mais vulneráveis e em risco social e a segurança de usuários e profissionais, destacando a importância do trabalho colaborativo, visando à promoção de ações intersetoriais coordenadas e a convergência de esforço, primando pela oferta de serviços e atividades essenciais, visando à proteção das populações mais vulneráveis e em risco social, incluindo o desenvolvimento de medidas voltadas à garantia de sua.

2. BREVE COMPREENSÃO SOBRE O FUNCIONAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL NO ÂMBITO DO SUAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

É ofertada através de um conjunto de ações, cuidados, atenções, benefícios e auxílios para redução e prevenção das vulnerabilidades sociais, a dignidade humana e a família como núcleo básico de sustentação efetiva, biológica e relacional. (NOB-SUAS/2012)

É OFERTADA POR MEIO DE:

Serviços	Programas		Benefícios
São atividades continuadas que visam à melhoria de vida da população e cujas ações estejam voltadas para as necessidades básicas, observando os princípios, objetivos e diretrizes da LOAS.	Ações integradas e complementares delimitadas em um tempo, espaço, e voltadas para qualificar e melhorar os Benefícios e Serviços – Art.24 da LOAS.	Buscam subsidiar financeira e tecnicamente, iniciativas que garantam meios e capacidade produtiva para melhoria da qualidade de subsistência.	É a transferência direta de valores monetários aos seus destinatários. Pode ser de natureza continuada ou eventual.

Hierarquizados em:

Proteção Social Básica – PSB / CRAS

- ✓ de Média Complexidade;
- ✓ de Alta Complexidade.

3. ÓRGÃO GESTOR E OS SERVIÇOS EM FUNCIONAMENTO.

3.1. GESTÃO

No nível da Gestão estão as Gerencias da SEMTAC, com sua infraestrutura mínima necessária, para viabilizar o pleno funcionamento do SUAS no município. O Quadro 01 descreve alguns desses Setores.

Quadro 01: Descrição de alguns setores ligados a Gestão da Secretaria Municipal do Trabalho e Cidadania de Corrente



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, Nº600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

NOME	DESCRIÇÃO
Gestão da Assistência Social	Responsável por atentar aos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Social - PNAS, tem como missão primordial, aprimorar a gestão do SUAS no município e a qualidade das ofertas dos serviços prestados à população.
Secretaria Executiva dos Conselhos	Unidade de apoio técnico e administrativo à execução das atividades do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS e demais Conselhos: Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA); Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI); Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (CMDM)...
Setor de Gestão Financeira e Orçamentaria	É responsável pelos processos de prestações de conta e gestão dos Fundos. Está vinculado à gestão do SUAS como área essencial para garantir a adequada e regular execução dos recursos públicos.
Setor da Coordenação Proteção Social Básica / Proteção Social Especial	O setor colabora no acompanhamento das atividades setoriais e intersetoriais executadas pela Gestão do SUAS. Mantém a articulação com as demais entidades que prestam atendimento aos usuários da assistência social.
Gerência de Assistência Social as Famílias Carentes	Esta gerência é porta de entrada para o acesso aos BENEFÍCIOS EVENTUAIS estabelecidos na municipal, Lei: 684/2018. BENEFÍCIOS EVENTUAIS: são provisões suplementares e provisórias prestadas aos indivíduos e as famílias em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e calamidade pública, na forma prevista na Lei Federal nº8742, de 1993.
Gerência de apoio a acessibilidade e inclusão	O Objetivo principal é acompanhar o planejamento, avaliar a execução e fiscalizar as Políticas Públicas e setoriais de educação, saúde, assistência social, transporte, cultura, esporte, lazer e política urbana, no que dizem respeito à pessoa com deficiência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, Nº600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

	A GAAI também desenvolve trabalhos em parceria com a APAE e solicita alguns benefícios para pessoas com deficiência.
SALA DA CIDADANIA	
Setor de emissão de RG.	Presta serviço à população, emitindo gratuitamente a 1ª via da carteira de identidade ou RG (Registro Geral).
Setor de emissão do Certificado de Reservista	Presta serviço emitindo o Certificado de Reservista que é o documento que comprova a inclusão do cidadão na Reserva do Exército, da Marinha ou da Aeronáutica. Todo cidadão do sexo masculino deve realizar o alistamento militar nos primeiros 6 meses do ano em que completa 18 anos de idade. Obs: O Município de Corrente - PI é considerado não tributário, ou seja, o cidadão é dispensado de exercer serviço militar.
Serviço de emissão de documentos rurais enviados para o INCRA	O Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária - INCRA tem por missão principal promover a reforma agrária de maneira justa e sistematizada, a médio e longo prazo, manter e gerir o cadastro nacional de imóveis rurais, administrar terras públicas, além de identificar e registrar, demarcar e titular terras destinadas a assentamentos e comunidades tradicionais quilombolas.
Posto da Receita federal	Tem como objetivo agilizar e viabilizar os serviços prestados, oferecendo presteza aos processos administrativos, com orientação de dúvidas, prazos de análise, procedimentos e acompanhamento de vários serviços

Deste modo, para promover a garantia da proteção social as famílias e indivíduos, a SEMTAC oferta Serviços, Programas, Projetos e Benefícios Socioassistenciais nos níveis de Proteção Social Básica e da Proteção Social Especial de Média Complexidade. Cada um destes níveis organiza-se sob a autoridade de uma Coordenação, que tem sob sua responsabilidade Equipes Técnicas. A seguir serão descritos cada uma dessas ofertas, por níveis de Proteção.

5 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

Os serviços de proteção social básica são aqueles que potencializam a família como unidade de referência, fortalecendo seus vínculos internos e externos, por meio do protagonismo de seus membros e da oferta de um conjunto de serviços locais que visam à convivência, socialização e ao acolhimento, em famílias cujos vínculos familiares e comunitários não foram rompidos. Destina-se à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privações (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos) e/ou fragilização de vínculos afetivos, relacionais e de pertencimento social descritos no diagnóstico social.

No que se refere ao aprimoramento da metodologia do trabalho com famílias, na perspectiva da qualidade dos serviços ofertados e ao atendimento à Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, o conceito de família é assim entendido:

CONCEITO DE FAMÍLIA

Um conjunto de pessoas unidas, seja por laços consanguíneos, seja por laços afetivos e/ou de solidariedade (PNAS, 2004, p. 28);

As ações do PAIF se voltam para potencializar a família enquanto unidade de referência fortalecendo seus vínculos internos e externos de solidariedade, através do protagonismo de seus membros e da oferta de um conjunto de serviços locais.

5.1 Serviços, Programas, Projetos e Benefícios Socioassistenciais:

OBS: No nível da Proteção Social Básica no município, a SEMTAC teve que adequar alguns serviços e suspender algumas atividades por motivo de segurança:

Programa de Atenção Integral as Famílias - PAIF	Forma presencial/ CRAS
Serviço de Atendimento Psicossocial;	Forma presencial
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Forma Presencial
- Grupo de Convivência para Idosos;	Forma Presencial
- Grupo de Convivência para crianças	Forma Presencial
- Grupo de Convivência para adolescentes	Forma Presencial
- Oficina de Balé	Forma Presencial



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
- CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

- Oficina de Música / PROBATUK	Forma Presencial
Benefício de Prestação Continuada - BPC;	Forma presencial/ CRAS
Cadastro Único para Programas Sociais do GF.	Forma presencial/ CRAS
- Programa Bolsa Família - PBF	Forma presencial/ CRAS
- Carteira do Idoso	Forma presencial/ CRAS
- IDjovem	Forma presencial/ CRAS
- Tarifa Social de Energia Elétrica	Forma presencial/ CRAS
Programa Criança Feliz - PCF	Forma presencial
Passe Livre Interestadual	Forma presencial/ CRAS
Passe Livre Intermunicipal	Forma presencial/ CRAS
Benefícios Eventuais;	Forma presencial/ CRAS

Estes Programas, Serviços e Benefícios socioassistenciais são descritos no Quadro 02.

Quadro 02: Descrição de alguns dos Programas, Serviços e Benefícios da Proteção Social Básica ofertados em Corrente - PI

NOME	DESCRIÇÃO
PAIF	Trabalho social com famílias, de caráter continuado, com a finalidade de fortalecer a função protetiva da família, prevenir a ruptura de seus vínculos, promover o acesso e usufruto aos direitos e contribuir para a melhoria da qualidade de vida.
Serviço de Atendimento Psicossocial	Consiste em prestar atendimento especializado, através do Serviço de Psicologia e Serviço de Assistência Social, aos usuários com problemas (saúde, familiares, funcionais...) que possam estar interferindo na sua vida cotidiana. Busca-se trabalhar preventivamente a promoção da saúde mental e do bem-estar e melhorar os aspectos: emocionais e sociais, com uma atuação mais próxima, acolhedora e compreensiva, promovendo a escuta e o acolhimento aos grupos.
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV	Promove o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, através de ações socioeducativas, de acolhimento e de atividades artísticas, culturais, de lazer, esportivas, dentre



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

	outras), de acordo com a faixa etária dos usuários.
Benefício de Prestação Continuada – BPC	Benefício não contributivo de um (01) salário mínimo mensal às pessoas idosas com 65 anos ou mais e às pessoas com deficiência que comprovem renda <i>per capita</i> familiar inferior a ¼ do salário mínimo e que comprovem não possuir meios de prover a própria manutenção, nem de tê-la provida por sua família.
BPC na Escola	O Programa BPC na Escola tem como objetivo garantir o acesso e a permanência na escola de crianças e adolescentes com deficiência de 0 a 18 anos, que recebem o Benefício de Prestação Continuada da Assistência Social (BPC).
Primeira Infância no SUAS/ Programa Criança Feliz	É um programa que incentiva as famílias a cuidarem melhor das suas crianças. O objetivo principal desse programa é conseguir promover o desenvolvimento humano a partir do apoio e acompanhamento do desenvolvimento infantil integral na primeira infância.
Passe Livre Interestadual	É um programa do Governo Federal que garante que as pessoas com deficiência, comprovadamente carente tenham assegurado o direito de ir e vir fora do seu Estado de origem, com a gratuidade de passagens de ônibus entre os Estados.
Passe Livre Intermunicipal	É um programa do Governo Estadual que garante que as pessoas com deficiência, comprovadamente carente, tenham assegurado o direito de ir e vir em todo o Estado da Bahia com a gratuidade de passagens de ônibus entre as cidades. Dependendo da deficiência ele(a) terá direito de cadastrar 3 acompanhantes.
Benefícios Eventuais	Provisões, de caráter suplementar e provisório, prestados aos cidadãos e às famílias em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e de calamidade pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, Nº600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

CADÚNICO	<p>O Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (Cadastro Único) é um instrumento que identifica e caracteriza as famílias de baixa renda, permitindo que o governo conheça melhor a realidade socioeconômica dessa população. Nele são registradas informações como: características da residência, identificação de cada pessoa, escolaridade, situação de trabalho e renda, entre outras.</p> <p>Através do Cadastro Único as famílias de baixa renda podem ser selecionadas para receberem benefícios como o Programa Bolsa Família, Tarifa Social de Energia Elétrica, Programa Minha Casa Minha Vida, entre outros.</p>
Programa Bolsa Família – PBF	<p>Programa de transferência condicionada de renda, que beneficia famílias pobres e extremamente pobres inscritas no CADÚNICO. Para receber o benefício a família deve cumprir as condicionalidades da frequência escolar dos filhos (crianças, adolescentes e jovens de 16 a 17 anos), do acompanhamento da saúde das crianças de até 06 anos e de mulheres lactantes.</p>
Carteira do Idoso	<p>É o instrumento que dá acesso aos idosos com renda igual ou inferior a 2 (dois) salários-mínimos, usufruírem da gratuidade ou desconto de, no mínimo, 50% no valor das passagens interestaduais – ônibus, trens ou barcos. É um direito garantido pelo Estatuto do Idoso</p>
IDJOVEM	<p>A Identidade Jovem, ou simplesmente ID Jovem, é o documento que possibilita acesso aos benefícios de meia-entrada em eventos artístico-culturais e esportivos e também a vagas gratuitas ou com desconto no sistema de transporte coletivo interestadual, conforme disposto no Decreto 8.537/2015.</p>
Tarifa Social de Energia Elétrica	<p>Fornecer descontos no pagamento da energia elétrica. Pode participar as famílias cadastradas no CADÚnico com renda de até meio salário mínimo por pessoa</p>
Isenção de Taxa de Inscrição em Concursos Públicos	<p>Têm direito famílias cadastradas no CADÚnico com renda mensal até meio salário mínimo por pessoa ou com renda total de até três salários mínimos.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

Programa Minha Casa Minha Vida	O programa Minha Casa Minha Vida é uma iniciativa do Governo Federal. Moradias para as famílias de baixa renda, inscritas no CADÚnico.
---------------------------------------	--

Para realizar as atividades da Proteção Social Básica existe no Município, um (1) CRAS, com sede própria, para garantir o funcionamento com maior qualidade dos seus serviços, programas e benefícios direcionados aos usuários.

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS

CRAS (Proteção Social Básica):

End: Rua Getúlio Vargas, Bairro Centro, CEP:64980-000

E-mail: smas.corrente@hotmail.com

Telefone: (89) 99976-1485



É um serviço de apoio, orientação e acompanhamento a famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos. Compreende atenções e orientações direcionadas para a promoção de direitos, a preservação e o fortalecimento de vínculos familiares, comunitários e sociais e para o fortalecimento da função protetiva das famílias diante do conjunto de condições que as vulnerabilizam e/ou as submetem a situações de risco pessoal e social. O atendimento fundamenta-se no respeito à heterogeneidade, potencialidades, valores, crenças e identidades das famílias. Os serviços articulam-se com as atividades e atenções prestadas às famílias nos demais serviços socioassistenciais, nas diversas políticas públicas e com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos. Deve garantir atendimento imediato e providências necessárias para a inclusão da família e seus membros em serviços socioassistenciais e/ou em programas de transferência de renda, de forma a qualificar a intervenção e restaurar o direito. No Município de Corrente - PI, a PSE está vinculada ao Centro de Referência Especializada de Assistência Social - CREAS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, Nº600, Bairro: Nova Corrente
- CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

Quadro 03: Descrição de alguns dos Serviços da Proteção Social Especial de Média Complexidade ofertados em Corrente - PI

Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos - PAEFI	Oferece apoio, orientação e acompanhamento familiar especializado às famílias em situações de ameaça ou violação de direitos. O trabalho é realizado por uma Equipe de Referência, que atua junto à família através do desenvolvimento de um conjunto de intervenções continuadas, desenvolvidas a partir do estabelecimento de objetivos pré-estabelecidos.
Atendimento Psicossocial	Este serviço é ofertado para famílias e indivíduos que estão em situação de risco social ou tiveram seus direitos violados... O CREAS é o serviço responsável por sua oferta e deve articular suas ações na perspectiva de fortalecimento da pessoa e/ou família na superação das situações de violação de direitos.
Atendimento jurídico	O Advogado no Sistema Único de Assistência Social, especialmente no CREAS, em razão da previsão constitucional tem uma visão conciliadora e preventiva da violação de direitos para garantir e defender direitos fundamentais e sociais, inclusive nas áreas: violência doméstica, idosos, infância, adolescência, direitos humanos, notadamente sociais, direito de família, previdenciário, saúde pública, terceiro setor, direitos constitucionais e até mesmo trabalhistas. Mostrará que é um trabalho multidisciplinar com profissionais do serviço social e da psicologia, além de outros profissionais que integrem o CREAS e o CRAS.
Visitas domiciliares	A visita domiciliar é uma forma de atenção em Saúde Coletiva voltada para o atendimento ao indivíduo e à família ou à coletividade que é prestada nos domicílios ou junto aos diversos recursos sociais locais, visando a maior equidade da assistência social



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

CREAS (Proteção Social Especial):

End: Rua Antônio Nogueira de Carvalho, Centro, CEP: 64980-000

E-mail: smas.corrente@hotmail.com

Telefone: (89) 9997-7994



7. QUANTITATIVO REFERENTE A ALGUMAS AÇÕES REALIZADAS, RELACIONADAS AOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS / SUAS

AÇÕES/2024	TOTAL
Famílias inseridas no Cadastro Único no município	7.403
Famílias beneficiárias do PBF no município	4.287
Usuários atendidos no CRAS em busca de informações sobre diversos serviços, benefícios e programas. Ex: Auxílio Emergencial; Cadastro Único, Bolsa Família, Tarifa Social, BPC, Benefícios Eventuais etc.	3.756
Meta de cadastramento de famílias para o acesso a redução da conta de energia através do benefício tarifa social	+ de 69%
Usuários: idosos cadastrados no SCFV	180
Usuários: crianças, adolescentes e jovens cadastrados do SCFV	180
Usuários: crianças 0 a 3 anos e gestantes cadastradas do PCF	300
Solicitação de Carteira do idoso	62
Solicitação de IDjovem	45



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
 Av. Manoel Lourenço Cavalcante, Nº600, Bairro: Nova Corrente
 – CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
 E-mail: smas.corrente@hotmail.com

Requerimento para acesso ao BPC	121
BE liberado em: Passagens	652
Solicitação de hospedagem na Pensão	840
BE liberado em: Cesta básica	1230
BE liberado em: Traslado	9
BE liberado em: Urna funerária	71
BE liberado em: Enxoval	122
BE liberado em: material de construção a famílias em situação de extrema vulnerabilidade.	87
Emissão de RG	3314
Solicitação de Certificado de Reservista	688
Solicitação de Passe Livre intermunicipal	0
Solicitação de Passe Livre interestadual	25
Assistência ao Conselho Tutelar	Entrega de EPIs Confeção de uniformes Confeções de material gráfico
Usuários atendidos no CREAS	53

8. DEMAIS AÇÕES PLANEJADAS E EXECUTADAS NOS SERVIÇOS, PROGRAMA E BENEFÍCIOS.

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS NOME FANTASIA: FLORENTINO VIEIRA / CASA DAS FAMÍLIAS	
PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA	AÇÕES
✓ Famílias e seus membros em situação de vulnerabilidade social, em virtude da pobreza, privação, fragilização de vínculos afetivos-relacionais,	✓ Proporcionamos aos usuários o pleno funcionamento do CRAS (manhã e tarde), com rodízio dos profissionais que integram as



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

adolescentes com gravidez precoce, pertencimento social (discriminação de gênero, étnicas, idade, por deficiência, etc.) em especial para as famílias beneficiárias do Benefício de prestação continuada e do Programa Bolsa Família.

equipes do PAIF e PBF, bem como a participação e colaboração dos profissionais que integram o SCFV e PCF

- ✓ Acolhemos e tiramos dúvidas dos usuários
- ✓ Cadastramos os usuários com perfil para o Auxílio Emergencial
- ✓ Orientamos os usuários como acessar os aplicativos do Governo
- ✓ Entregamos folhas do SIBEC quando necessário para recebimento do benefício junto à Caixa Econômica
- ✓ Realizamos visitas domiciliares
- ✓ Encaminhamos as demandas relacionadas as gerencias da SEMTAC
- ✓ Garantimos o atendimento semanal do Cadastro único / Programa Bolsa Família
- ✓ Orientamos a população quanto à prevenção através da higienização das mãos e a utilização do álcool 70%, bem como outras estratégias;
- ✓ Divulgamos aos requerentes de BPC sobre o Decreto n° 7.223/2010, sobre a antecipação do cronograma de pagamento do Benefício de Prestação Continuada (BPC) enquanto perdurar a situação de emergência e calamidade pública;
- ✓ Garantimos aos funcionários o maior número de computadores e acesso à internet para agilizar o atendimento do público alvo do Auxílio emergencial.
- ✓ Instalamos provisoriamente tendas e disponibilizamos cadeiras na área externa do CRAS para evitar aglomerações na parte interna e consequentemente garantimos o distanciamento e acomodação dos usuários que aguavam atendimento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
 Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
 – CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
 E-mail: smas.corrente@hotmail.com

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizamos uma reforma na sede do CRAS (pintura, ampliação de ambientes, restauração de paredes e manutenção hidráulica e elétrica), para garantir um ambiente mais higienizado e seguro para o atendimento dos usuários.
--	---

CADASTRO ÚNICO /PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA	
PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA	AÇÕES
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Perfil para o Cadastro Único: Famílias que ganham até meio salário mínimo por pessoa; ou Famílias que ganham até 3 salários mínimos de renda mensal total. ✓ Perfil para o Bolsa Família: famílias em situação de extrema pobreza e pobreza, identificadas no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, com renda mensal por pessoa de até R\$ 89,00 ou renda mensal por pessoa de R\$ 89,01 a R\$178,00, desde que possuam crianças ou adolescentes de 0 a 17 anos em sua composição. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reestruturamos o atendimento dos profissionais da equipe do PBF, em forma de rodízio para permanecer garantindo a melhor assistência aos usuários ✓ Permanecemos priorizando ações do CRAS para o atendimento das famílias do Cadastro único / Programa Bolsa Família ✓ Garantimos aos usuários que buscaram os serviços do CRAS acesso a álcool em gel. ✓ Prestamos as informações necessárias aos usuários sobre os benefícios sociais ✓ Realizamos manutenção nas máquinas (computadores) existentes no CRAS, para garantir mais rapidez nos atendimentos;

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV	
PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA	AÇÕES
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Usuários: Crianças, adolescente, jovens e idosos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Executamos as ações estratégicas elaboradas pela equipe da Proteção Social Básica que possibilitam interagir e assistir os usuários a distância. ✓ Realizamos visitas remotas quando necessário



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
 Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
 – CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
 E-mail: smas.corrente@hotmail.com

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assistimos aos usuários do SCFV na sede do CRAS que buscaram acolhimento e assistência para se, e/ou para a família. ✓ Encaminhamos quando necessário as demandas dos usuários do SCFV para a rede de serviços. ✓ Identificamos os usuários do SCFV que estavam passando por maiores situações de extrema vulnerabilidade social. ✓ Articulamos com profissionais de várias áreas (saúde, educação, economia, direito, trabalho...) que gravaram vídeos com conteúdo direcionados aos usuários do SCFV. ✓ Incentivamos a confecção e distribuição de máscaras para os usuários do cadastro único /PBF da zona urbana e rural que possivelmente estiveram nas filas dos Bancos: Caixa Econômica, Banco do Brasil, Casa Lotérica, sem proteção alguma.
--	--

PROGRAMA CRIANÇA FELIZ - PCF	
PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA	AÇÕES
✓ Usuários: crianças de 0 a 6 anos e Gestantes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizamos as redes sociais para que as visitadoras do PCF encaminhassem informações aos usuários. ✓ Ofertamos parcerias junto a equipe do CRAS no atendimento dos usuários que foram em busca de acesso ao Auxílio Emergencial, e/ou informações diversas. ✓ Confeccionamos e distribuimos informativos de prevenção as doenças para os usuários. ✓ Concluímos a aquisição de um automóvel para o PCF.

CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CREAS	
NOME FANTASIA: CREAS - RESGATANDO SEUS DIREITOS	
PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA	AÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

<ul style="list-style-type: none">✓ Famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos.	<ul style="list-style-type: none">✓ Mantivemos o funcionamento do CREAS de segunda a sexta.✓ Acompanhamos as famílias de forma não presencial, através do contato telefônico: (89) 3573-1823 e email: <u>creascorrentepi@gmail.com</u>. Em caso de risco social e quando não foi possível o acompanhamento remoto, as visitas domiciliares aos indivíduos ou família foram realizadas obedecendo os cuidados de saúde previstos nas orientações gerais dos órgãos de saúde, tendo como objetivo amenizar consequências decorrentes do distanciamento social recomendado pelos órgãos de saúde e sanitários;✓ Realizamos atendimento remoto pela equipe de referência para esclarecimentos, orientações e medidas de acolhida, nesse momento em que a presença dos serviços está impedida ou dificultada, pelas medidas de restrição de circulação;✓ Articulamos com a rede de proteção a troca de informações entre atores envolvidos no cuidado do usuário;✓ Mantivemos o atendimento remoto, especializado pela equipe técnica do CREAS no atendimento psicossocial a vários usuários deprimidos, ou que estavam passando por problemas emocionais muitas vezes provocados pelo isolamento social, ou por conflitos familiares.✓ Desenvolvemos trabalhos em parceria com a rede de serviços da Proteção Social Básica✓ Informamos aos usuários sobre a importância de se prevenirem do coronavírus.✓ Incentivamos a confecção e distribuição de máscaras para os usuários em atendimento, como forma de prevenir a contaminação do coronavírus.✓ Disponibilizamos EPIs para todos os funcionários.
--	---



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
 Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
 – CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
 E-mail: smas.corrente@hotmail.com

✓ Gerência de Assistência Social as Famílias Carentes – GASFC	
OBS: Esta gerência assiste os usuários através dos BENEFÍCIOS EVENTUAIS estabelecidos na Lei municipal n°: 684/2018.	
PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA	AÇÕES
✓ Indivíduos e/ou as famílias consideradas de baixa renda que estejam passando por situações emergenciais em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e calamidade pública, na forma prevista na Lei Federal n°8742, de 1993.	✓ Viabilizar a concessão de Benefícios Eventuais ✓ Assistir os usuários atingidos economicamente pela pandemia; - Benefícios mais frequentes: ✓ Auxílio funerário ✓ Passagens ✓ Liberação de estadia na Pensão em Teresina ✓ Cestas básicas ✓ Material de Construção... ✓ Ampliar a cobertura para concessão de Benefícios Eventuais na modalidade cestas básicas. Distribuir 500 cestas básicas as famílias em situação de vulnerabilidade. ✓ Disponibilizar mascaras de tecidos para garantir a proteção dos usuários

LEI COMPLEMENTAR N° 173, DE 27 DE MAIO DE 2020	AÇÕES
✓ Assegurou incremento financeiro a Assistência Social/SUAS.	✓ O Prefeito garantiu 40% do recurso da LC 173/2020 para Assistência Social. ✓ OBS: Segundo as orientações pesquisadas através do material Perguntas e Respostas da LC 173/2020 e da Nota Técnica n° 36/2020 / Orientações aos Municípios sobre o Programa Federativo de Enfrentamento ao Coronavírus, disponibilizada pelo Conselho Nacional do Município – CNM, destacamos que a Secretaria Municipal de Assistência Social de Corrente, recebeu este recurso advindo da LC 173/2020, e pode utiliza-lo em ações como:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, N°600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

	<ul style="list-style-type: none">✓ Aquisição de cestas básicas para atendimento das demandas por Benefícios Eventuais, além de✓ Auxílio natalidade e funeral.✓ Despesas de custeio das ações socioassistenciais, tais como: pagamento de pessoal.✓ Aquisição de insumos para atendimento à população, como equipamentos de proteção individual (EPI).✓ Realização de ações de investimento/estruturação da rede socioassistencial, como, por exemplo, adaptação de espaços para atendimento à população, atendendo às normas de segurança em saúde.✓ Aquisição de automóveis.✓ Computadores e demais mobiliários.✓ OBS: Os valores com as ações foram especificados na planilha publicada no Decreto Municipal, contendo abas com as nomenclaturas correspondentes:✓ Contratação por Tempo Determinado✓ Material de distribuição gratuita✓ Diárias✓ Outras despesas variáveis–Pessoal Civil✓ Material de Consumo✓ Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física✓ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica✓ Equipamentos e Material permanente
--	--

9. CONSIDERAÇÕES

A plena continuidade das ações planejadas contribuiu para reduzir as necessidades enfrentadas por diversas famílias. Conseguimos em parceria com a rede de serviços e com uma equipe multidisciplinar ativa, ampliar os níveis de cidadania, informações, acesso a serviços, benefícios e proteção.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE - PI
SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E CIDADANIA - SEMTAC
Av. Manoel Lourenço Cavalcante, Nº600, Bairro: Nova Corrente
– CEP: 64.980-000 CNPJ: 06554257/0001-71. Tel: (89) 3573-1569/1101
E-mail: smas.corrente@hotmail.com

Portanto, a gestão da SEMTAC, ressalta que, consciente do dever cumprido, dispostos a enfrentar as adversidades e garantir o fortalecimento e a efetivação dos direitos a população atendida pela Política Municipal de Assistência Social no Município de Corrente.

10. REFERÊNCIAS

- ____. Lei Orgânica da Assistência Social. Lei nº 8.742, de 08 de dezembro de 1993.
- ____. Política Nacional de Assistência Social –PNAS/2004 Norma Operacional Básica do SUAS—NOB/SUAS.MDS/Secretaria Nacional de Assistência Social,2005.
- ____.Importante destacar no Plano de Contingências as normativas, publicações e informes abaixo relacionados (as):
- Portaria Nº 54 de 01 de abril de 2020, publicado no Diário Oficial da União, no dia 02 de abril de 2020;
 - Informe Nº 708 de 03 de abril de 2020, do Ministério da Cidadania (MC);
 - Informe Nº 705 de 19 de março de 2020;
 - Portaria Nº 335 de 20 de março de 2020;
 - Informe Extraordinário Nº 706 de 23 de março de 2020, do Ministério da Cidadania (MC);
 - Informe Nº 707 de 25 de março de 2020, do Ministério da Cidadania (MC).

RELATÓRIO DE AÇÕES REALIZADAS**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL - SEMDER****Principais objetivos**

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural-SEMDER, compete entre outras atribuições, a execução da política de desenvolvimento sustentável das atividades agropecuárias do Município, especialmente no que tange as diretrizes estabelecidas pelo respectivo conselho municipal, o qual atuará sob sua coordenação, fomentar o desenvolvimento de atividades alternativas de renda, buscando melhor qualidade de vida dos agricultores e seus familiares, promover serviços e ações de extensão rural, de assistência técnica especializada e de promoção do associativismo rural, desenvolver atividades, ações, projetos e programas em parcerias com organismos estaduais e federais oficiais ou privados e, juntamente com cooperativas agrícolas e empresas de fomento à produção agropecuária através da integração, promover e executar a política de educação ambiental, promover e executar cursos, seminários, palestras de capacitação e de profissionalização dos agricultores, especialmente voltados para a prática da administração da propriedade rural e à agregação de atividades econômicas alternativas junto às propriedades rurais, especialmente a produção de produtos agroecológicos.

Ações realizadas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural-SEMDER

- Planejar e executar políticas e programas voltados para a agropecuária, agroindústria, extrativismo, produção e defesa animal, vegetal e cooperativismo;
- Apoio e assistência técnica ao produtor rural e agrícola familiar;
- Fiscalização, inspeção e padronização de produtos de origem animal e vegetal;
- Aquisição de máquinas e implementos agrícolas e kits de irrigação;
- Aração de terras dos pequenos lavradores;
- Aquisição de matrizes e reprodutores para melhoramento genético dos rebanhos dos pequenos criadores;
- Políticas de convivência com as estiagens e enchentes;
- Fiscalização e manutenção de sistema de abastecimento de água nas comunidades da zona rural;
- Coordenação, monitoramento e fiscalização de poços, moto bombas, chafarizes e barragens;

- Aquisição de sêmen, implantação e manutenção;
- Construção de currais comunitários, em regiões com potencial pecuário;
- Desenvolvimento de hortas comunitárias;
- Manutenção do SIM (Serviço de Inspeção Municipal);
- Aquisição de veículo para dar assistência ao pequeno produtor.

Corrente/PI, 06 de fevereiro de 2025

Luiz Augusto Louzeiro da Cunha
Secretário Mun. de Desenvolvimento
Rural
Port. GP Nº 003/2025
C.P.F. 936.897.563-91

Luiz Augusto Louzeiro da Cunha
Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural
Portaria-GP nº 003/2025

Memo. SEMDER n° 24/2025

Corrente-PI, 06 de fevereiro de 2025

A CONTROLADORIA GERAL INTERNA

Ilma. Sr^a. Patrícia Batista Rodrigues Lemos

Assunto: Resposta ao Memo. 04/2025 da Controladoria Interna

Ao tempo em que cumprimentamos cordialmente Vossa Senhoria, vimos por meio deste, encaminhar o relatório de Ações Realizadas por esta Secretaria no ano de 2024, conforme solicitado pela Controladoria. Ainda, esclarecendo que as folhas de pagamento não são encaminhadas para a SEMDER, ficam no setor do RH da Secretaria de Municipal de Administração.

Ciente do pronto atendimento, aproveitamos a oportunidade para reiterar os votos de elevada estima e distinto apreço.

Atenciosamente,

Luiz Augusto Louzeiro da Cunha
Secretário Mun. de Desenvolvimento
Rural
Port. GP Nº 003/2025
C.P.F.: 936.897.563-91

Luiz Augusto Louzeiro da Cunha
Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural
Portaria-GP n° 003/2025

Ofício nº. 014/2025

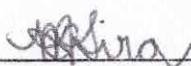
Corrente/PI, 25 de fevereiro de 2025.

Ilma. Senhora Controladora,

O FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE-CORRENTE-PREV, neste ato representado por sua gestora, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o exigido pela INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 012022-TCE/PI, vem através deste, encaminhar o Relatório de Gestão Consolidado de 2024, em virtude do Fundo de Previdência ser considerado como **"Secretaria da Prefeitura"**, devendo ser apresentado junto às demais secretarias na Câmara Municipal.

Na oportunidade reiteramos votos de apreço e consideração.

Atenciosamente,



Mara Rodrigues de Sousa Nogueira
Gerente de Previdência - CORRENTE – PREV

ILMA. SENHORA
PATRÍCIA BATISTA RODRIGUES LEMOS
CONTROLADORA MUNICIPAL
CORRENTE-PI

CORRENTEPREV

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE-PI

RELATÓRIO DE GESTÃO
2024

CORRENTE PREV

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE-PI

1. APRESENTAÇÃO

O FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE foi instituído pela LEI Nº. 461/2009 de 21 de dezembro de 2009, com a missão de garantir os benefícios previdenciários instituídos por lei aos servidores públicos municipais efetivos, ativos e inativos, e seus dependentes. O regime do RPPS é baseado em um modelo solidário e contributivo e sua gestão, de forma autônoma, tem o desafio de tomar medidas que garantam seu equilíbrio financeiro e atuarial. Os benefícios atualmente disponibilizados pelo CORRENTE-PREV são:

- APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO;
- PENSÃO POR MORTE;
- APOSENTADORIA POR INVALIDEZ;
- APOSENTADORIA COMPULSÓRIA.

2. RELAÇÃO DE SERVIDORES

O Núcleo Gestor é composto por dois servidores efetivos em comissão.

PROFISSIONAIS QUE COMPÕE O QUADRO DO FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE – CORRENTE PREV.

PROFISSIONAIS	QUANTIDADE
Efetivos	02

Tabela 01 – Quantidade de profissionais que compõe o FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE, em 2024.

3. NÚCLEO GESTOR

01. GERENTE DE PREVIDÊNCIA

NOME: MARA RODRIGUES DE SOUSA NOGUEIRA

CPF: 416.916.951-49

PERÍODO: 01/01/2024 a 31/12/2024

E-MAIL: mara_drrigues@hotmail.com

TELEFONE: (89) 99985-3424

02. ASSISTENTE ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

NOME: MARIANNE BARROS SIMÕES PARANAGUÁ

CPF: 952.874.693-49

PERÍODO: 01/01/2024 a 31/12/2024

E-MAIL: marianebarross@hotmail.com

TELEFONE: (89) 99939-0129

CORRENTEPREV

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE-PI

4. GESTÃO CONTÁBIL

As Demonstrações Contábeis que compõem a Prestação de Contas do Fundo de Previdência, as quais foram extraídas as informações demonstradas nos quadros abaixo, são elaboradas em conformidade com as diretrizes contábeis estabelecidas pela Secretaria de Previdência – SPREV e Secretaria do Tesouro Nacional- STN, por meio da Portaria nº 509/13 (específica para os RPPS), do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP e da DCASP, além da Lei nº 4.320/64, 101/00 e Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público – MCASP.

As Receitas de contribuições arrecadadas pela Unidade Gestora, foram devidamente registradas, podendo ser visualizadas com detalhamento no Demonstrativo da Execução orçamentária tanto da Receita como da despesa junto aos Balancetes mensais.

A seguir, estão apresentados os valores, de forma acumulada, arrecadados até a data base de 31 de dezembro de 2023 e de 31 de dezembro de 2024:

ARRECADAÇÃO	2023	2024
Receitas de Contribuições	3.332.079,61	4.051.748,22
Receita Patrimonial	4.162.273,17	3.229.481,39
Outras Receitas Correntes	8.927,27	1.935.718,91
Receitas Correntes - Intra	7.136.297,82	6.230.893,26
TOTAL	14.639.577,87	15.447.841,78

As despesas do Fundo de Previdência executadas se apresentam conforme segue abaixo:

DESPESAS CORRENTES	2023	2024
DESPESA COM PESSOAL E ENCARGOS	10.466.645,83	12.855.349,74
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	167.224,23	170.961,52
DESPESA DE CAPITAL		
INVESTIMENTOS	0,00	1.060,00
TOTAL	10.633.870,06	13.027.371,26

5. GESTÃO FINANCEIRA

Visando a análise das contas do Regime Próprio de Previdência Social – exercício financeiro de 2024, levou-se em consideração a observância quanto ao caráter contributivo, nos termos do disposto na Constituição Federal.

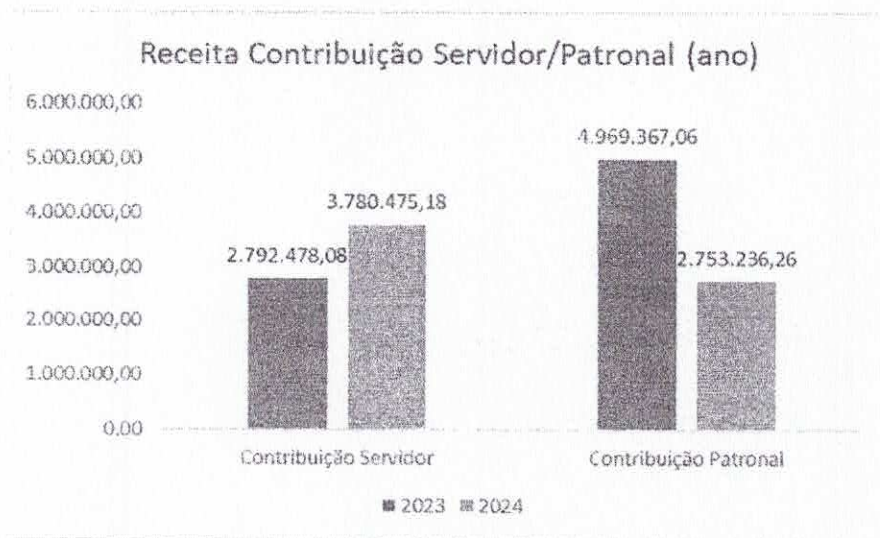
5.1. Da Regularidade quanto ao Recolhimento das Contribuições Previdenciárias

As contribuições servidor e patronal foram recolhidas integralmente ao Fundo Previdenciário de Corrente.

A receita decorrente da contribuição parte servidor e patronal durante o exercício financeiro de 2023 foi no valor total de R\$ 7.761.845,14. Já no exercício financeiro de 2024 a receita contributiva foi no valor total de R\$ 6.533.711,44, conforme gráfico a seguir:

CORRENTEPREV

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE-PI



5.2. Da Receita em Regime de Parcelamento

O Fundo Previdenciário de Corrente possui receita em regime de parcelamento, proveniente de termos de acordo firmados entre a Prefeitura e o Ministério da Previdência Social nos anos de 2013, 2021 e 2024.

No exercício de 2023 a receita decorrente dos acordos de parcelamento foi no valor total de R\$ 877.861,49. Já no exercício de 2024 a receita relativa aos acordos de parcelamento foi no valor total de R\$ 1.128.538,32, conforme gráfico abaixo:



As parcelas dos termos são atualizadas/corrigidas com juros, mensalmente, conforme a regra de cada termo de acordo de parcelamento.

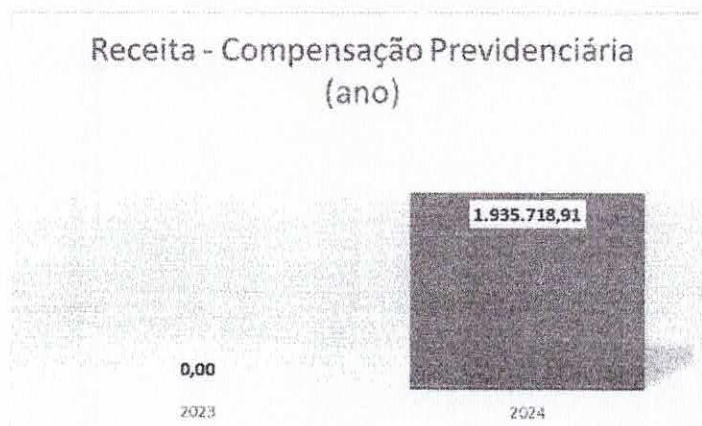
5.3. Da Receita da Compensação Previdenciária

A Compensação Previdenciária (COMPREV) é um acerto de contas entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). Os Municípios, ao atenderem o preceito constitucional, instituindo o RPPS, geram o direito de se compensar financeiramente com o RGPS. Isso porque seus servidores, anteriormente à instituição do RPPS, eram segurados do RGPS e, portanto, contribuíram por algum tempo àquele regime.

CORRENTEPREV

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE-PI

No ano de 2023 não houve receita concernente à Compensação Previdenciária. Já no ano de 2024 a receita alusiva à Compensação Previdenciária foi de R\$ 1.935.718,91.

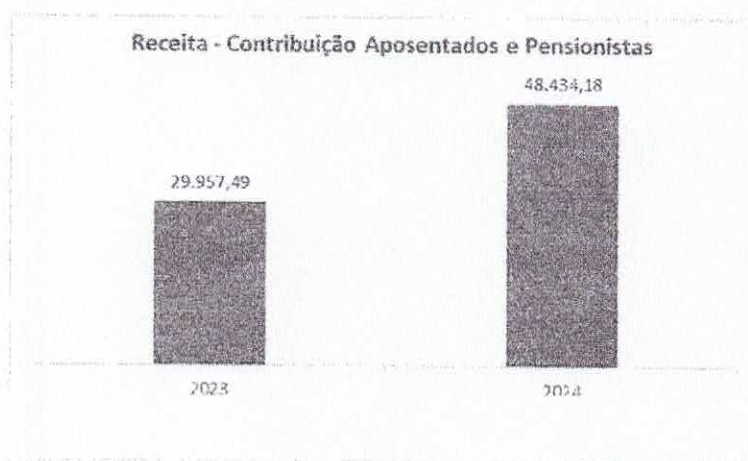


5.4. Da Receita de Contribuição de Aposentados e Pensionistas

A Lei Municipal nº 461/2009 previa que, quando das contribuições mensais dos aposentados e pensionistas incidiria contribuição sobre os proventos de aposentadorias e pensões que superem o limite máximo estabelecido para os benefícios do regime geral de previdência social de que trata o artigo 201 da Constituição Federal, com percentual igual ao estabelecido para os servidores titulares de cargos efetivos. Contudo, não havia salários que excediam o teto do Regime Geral de Previdência.

Com a aprovação da Lei Complementar 003/2023 e da Emenda à Lei Orgânica nº 001/2023, que, com base na Emenda Constitucional nº 103/2019, ficou estabelecida a contribuição ordinária dos aposentados e pensionistas que incidirá sobre o valor dos proventos de aposentadoria e de pensões que supere o teto do INSS.

Assim, depois que a Lei supracitada entrou em vigor, foi recolhido ao Fundo Previdenciário do Município de Corrente no exercício financeiro de 2023 o montante de R\$ 29.957,49, e no exercício financeiro de 2024 o montante de R\$ 48.434,18, alusivo à contribuição sobre os proventos de aposentadoria e pensão regidas pela lei da reforma previdenciária.



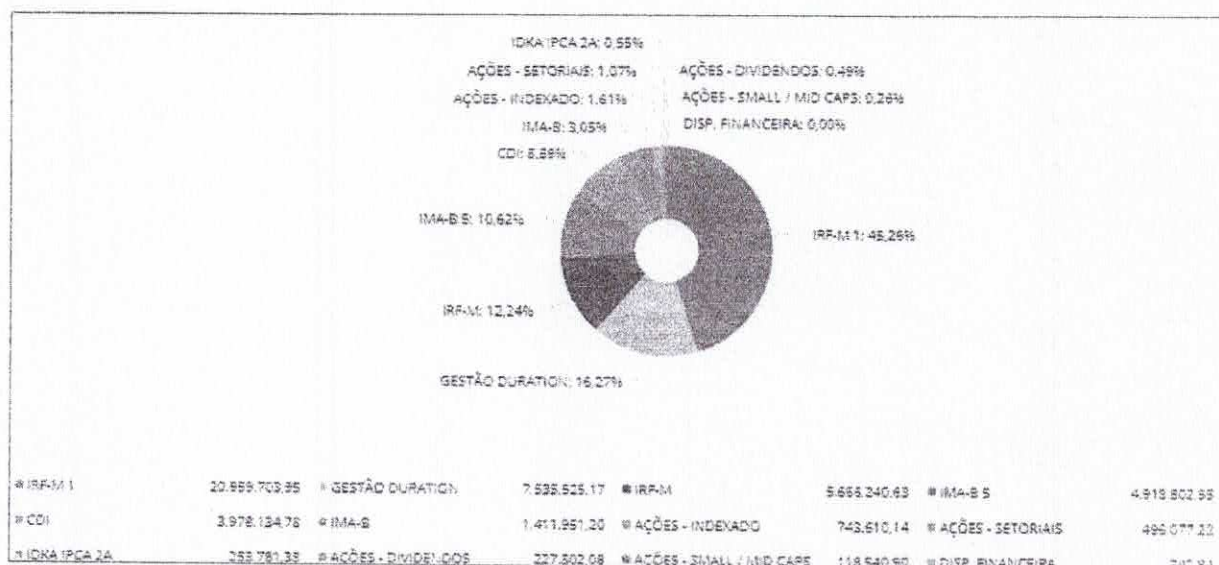
5.5. Da Gestão Financeira dos Recursos e dos Investimentos

CORRENTEPREV

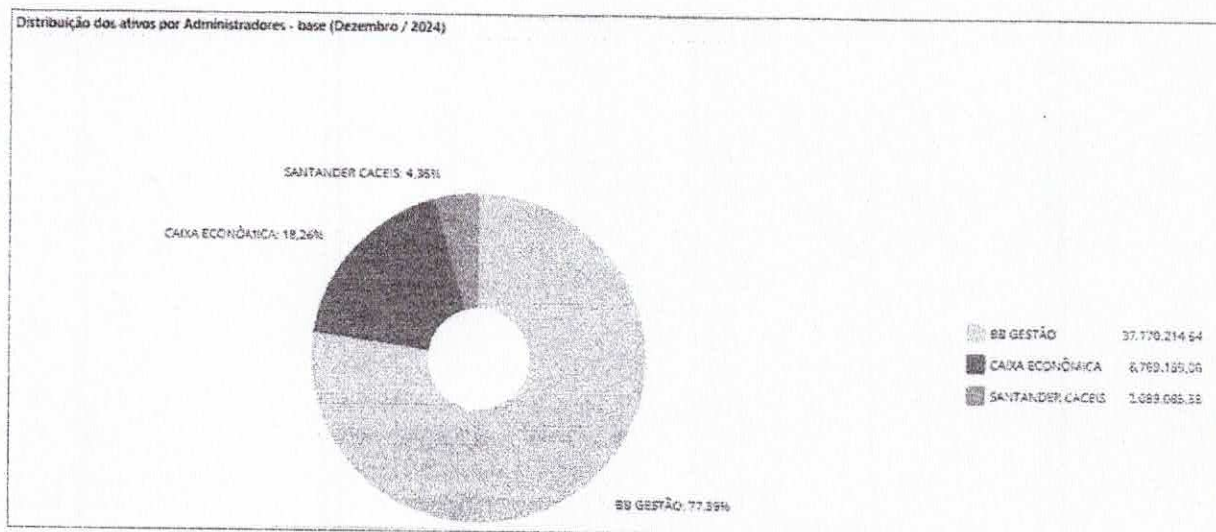
FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE-PI

A gestão financeira dos Recursos Previdenciários é própria, tendo credenciadas as instituições Caixa Econômica Federal, Banco do Brasil S.A. e Banco do Nordeste do Brasil S.A., que seguem as diretrizes e exigências determinadas pelas Resolução CMN Nº 4963/2021 e pela Portaria MPS 1467/2022, assim como da Política de Investimentos do Fundo Previdenciário de Corrente aprovada para o exercício financeiro de 2024, regida pelos conselhos deliberativo e fiscal e os gestores do fundo.

O Fundo Previdenciário de Corrente possuía em 31/12/2023 um saldo financeiro de R\$ 46.310.412,84, alocados em Fundos de Investimentos seguindo as legislações vigentes e à política de investimentos, conforme apresentado a seguir:



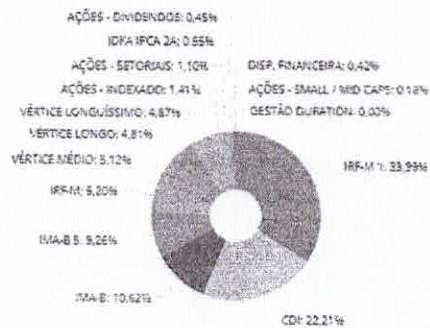
Em 31/12/2024 o Fundo Previdenciário do Município de Corrente possuía, um saldo financeiro de R\$ 48.233.405,19, alocados em Fundos de Investimentos seguindo as legislações vigentes e à política de investimentos, conforme apresentado a seguir:



CORRENTEPREV

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CORRENTE-PI

Distribuição dos ativos por Sub-Segmentos - base (Dezembro / 2024)



IRF-M 1	16.394.758,67	CDI	10.711.342,64	IMA-B	5.120.001,25	IMA-B 5	4.464.858,75
IRF-M 5	2.506.028,52	VERTICE MÉDIO	2.470.672,78	VERTICE LONGO	2.333.216,52	VERTICE LONGUÍSSIMO	2.254.977,39
AÇÕES - INDEXADO	661.943,02	AÇÕES - SETORIAIS	528.473,41	IDRA IPCA 2A	367.672,02	AÇÕES - DIVIDENDOS	216.307,26
DISP. FINANCEIRA	204.916,21	AÇÕES - SMALL / MID CAPS	82.247,33	GESTÃO DURATION	510,52		

Quanto ao retorno dos recursos aplicados, conforme as orientações do Conselho Monetário Nacional, do Ministério da Previdência Social e da Política de Investimentos aprovada para vigorar nos exercícios financeiros de 2023 e 2024, foi apurado um retorno acumulado em 2023 no total de R\$ 5.429.802,82 e em 2024 no total de R\$ 2.424.548,86, conforme apresentado no gráfico a seguir:

Retorno e Rentabilidade acumulados (ano)



Mara Rodrigues de Sousa Nogueira
Mara Rodrigues de Sousa Nogueira
Gerente de Previdência – CORRENTEPREV

Marianne Barros Simões Paranaguá
Marianne Barros Simões Paranaguá
Assistente Administrativa e Financeira de Previdência

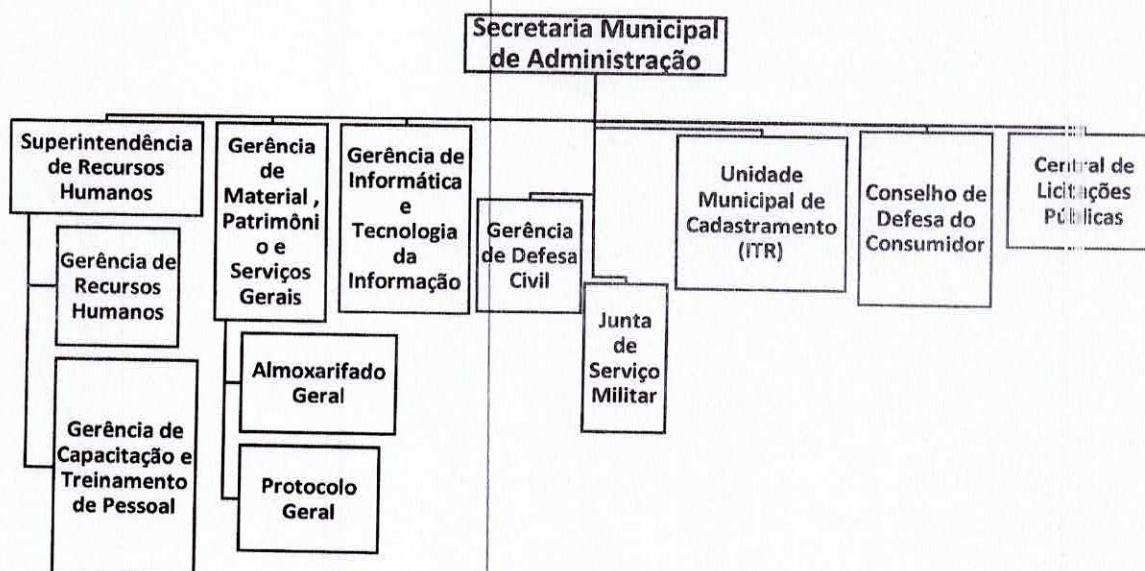


PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE – PIAUÍ
AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova Corrente
Fone: (89) 3573-1285 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

**RELATÓRIO DE AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO DE CORRENTE – PI
SEGUNDO SEMESTRE 2024**

ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO

Por meio da Lei Ordinária 520/2013, a estrutura é a seguinte





**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE: –
PIAUÍ**

**AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova
Corrente**

Fone: (89) 3573-1285 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E ESTRUTURA DA SECRETARIA
MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Protocolo Geral

Gerente: Neuran Gonçalves Vieira

É responsável pelo recebimento, protocolação e distribuição de correspondências externas e internas, visando melhor logística dentro da Prefeitura Municipal de Corrente.

Gabinete do Secretário

Assistente de Gabinete: Meg Alves Ribeiro

As atividades do Gabinete do Secretário através de sua assistente abarcam apenas a organização do fluxo das documentações por ofícios ou por processos, como também, após serem recebidos no protocolo todos são encaminhados ao Gabinete do Prefeito e juntamente a devida triagem são elaborados os despachos para anuência do Prefeito/Secretário, que contam ativamente com o apoio do Gabinete para serem remetidos aos setores correspondentes para análise e pareceres.

Conselho de Defesa do Consumidor

O setor se encontra em formação e planejamento para sua efetivação e implementação dentro da Prefeitura Municipal.

Gerência de Recursos Humanos

Gerente: Camila Amorim Rocha Nogueira

A gerência desempenha o acompanhamento das tarefas executadas através de portarias, controle dos funcionários, conferência das folhas de pagamento realizada mês a mês, emissão do imposto de renda dos servidores, prestação de contas do Sagres Folha



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE –
PIAUÍ**

**AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova
Corrente**

Fone: (89) 3573-1285 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

com dados cadastrais e de servidores, IEGM com questionário de desempenho da gestão, E-social que é uma novidade implementada no TCE- PI para consolidar a unificação dos dados importante estar sempre por dentro do prazo estipulado pelo TCE, alimentar o portal da transparência com as informações do sagres folha de cada mês contabilizado e processado pelo SAGRES WEB no TCE, não possuindo dificuldades na gestão.

Superintendência de Recursos Humanos

Superintendente: Deyvessom Gil Marques de Lima

Assessoria Técnica – Simples Informática

A Superintendência de Recursos Humanos possui uma atuação com foco no controle de servidores e seus respectivos pagamentos, incluindo férias e 13º salário, ademais visa a emissão do imposto de renda, ações realizadas juntamente a Gerência de Recursos Humanos.

A Simples responde pela atuação no acompanhamento e fechamento das Folhas de Pagamento mensais no âmbito da Prefeitura de Corrente-PI; O gerenciamento do Sistema informatizado, via web no software da Simples Informática é feita nesta gerencia que atua diretamente junto à inclusão dos dados cadastrais no sistema, bem como na operacionalização dos dados de pagamento, férias, 13º salário, adicionais e licenças, bem como empréstimos consignados, SEFIP, GFIP, RAIS.

Gerencia de Treinamento e Capacitação de Pessoal

Gerente: André da Cunha Ribeiro

A atuação desta gerencia desde a sua implantação trouxe o desafio de adequar teorias administrativas ao gerenciamento de ações voltadas ao treinamento e capacitação de servidores públicos, objetivando a prática eficiente das políticas públicas desenvolvidas pela Prefeitura Municipal de Corrente, adotando particularmente em relação à gestão de pessoas, premissas como o estímulo à profissionalização do servidor público, incentivando-o a participar de programas de capacitação internos e externos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE –
PIAUÍ**

AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova
Corrente

Fone: (89) 3573-1285 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí
CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

Unidade Municipal de Cadastramento (ITR)

Gerente: Adriana Cosmo de Jesus Firmino Aguiar

A implantação da UMC acontece por meio de Acordo de Cooperação Técnica, que institui a parceria para fornecimento de apoio técnico e institucional em ações do Sistema Nacional de Cadastro Rural – SNCR. Na Unidade são oferecidas informações aos interessados sobre quaisquer questões relacionadas ao cadastro de imóveis rurais. Com o acordo firmado, a unidade cadastral terá acesso ao SNCR, sistema esse que gerará o código do cadastro ou o Certificado de Cadastro Imóvel Rural - CCIR, usado para venda, compra, financiamento bancário, arrendamento, espólio (inventário), políticas públicas rural, entre outras finalidades, no ano período de julho a dezembro de 2024 realizou um total de 298 cadastros.

Gerencia de Informática e Tecnologia da Informação

Gerente de TI: Jonthas Robeiro Marques

Possui suas atividades distribuídas em todos os setores do Centro Administrativo no que tange à manutenção da rede e computadores, sempre com o cumprimento das normas técnicas. Como destaque de seus serviços citam-se a manutenção dos sistemas e programas de folhas, gerenciadores dos bancos, acompanhamento do serviço de internet, implantação das tecnologias de automação, aquisição de equipamentos, serviços de telefonia/ramais, ressaltando que as atividades são desenvolvidas exclusivamente por técnicos, que vem atuando ao longo dos últimos anos como um pequeno núcleo de inovação na administração pública, subsidiando os demais órgãos da Prefeitura de Corrente no desempenho de suas funções.

Gerência de Patrimônio e Serviços Gerais

Gerente: Furtunato Lira Neto

Gerente de Almoxarifado Geral: Adalberto Neres Lima



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE -
PIAUÍ**

**AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova
Corrente**

Fone: (89) 3573-1285 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

Departamento de Patrimônio e serviços gerais é responsável pela realização de Inventários nas Unidades de Estoques das secretarias da Prefeitura Municipal de Corrente; Catalogação de materiais e serviços demandadas pelas secretarias da Prefeitura Municipal de Corrente; Tombamento de bens móveis adquiridos e leilão de bens móveis inservíveis da Prefeitura de Corrente-PI.

Central de Licitações Públicas

Pregoeiro oficial: Emídio Pereira da Silva Neto

Durante o exercício julho a dezembro de 2024, buscou preservar a integridade dos princípios que regem a Administração Pública, no qual executou suas atividades primordiais com excelência, como resultado de seus objetivos realizou 41 procedimentos licitatórios, sendo 23 Pregões Eletrônicos realizados sob o Sistema de Registro de Preços; 07 Concorrências; 06 Dispensas; 04 Inexigibilidades, e 01 Leilão.

Junta de Serviço Militar

Gerente: José Cândido Lustosa e Silva

A Junta de Serviço Militar é responsável pelo Alistamento Militar e demais serviços pertinentes a Lei do Serviço Militar, tendo como objetivo central da JSM Corrente-PI/030 a emissão de Certificado de Alistamento Militar (CAM), Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), a transferência de outros municípios, ademais todos os processos de Corrente- PI são enviados para PRM 10/004 Picos-PI, no qual é o órgão responsável pela assinatura e auditoria dos devidos certificados, ademais a JSM Corrente/030 prestou no período de julho a dezembro de 2024 um total de 185 serviços, no qual teve total suporte para a realização pela Secretaria Municipal de Administração.

Sistema de Registro de Preços

Auxiliar Administrativo: William Jacobina Lustosa Guimarães.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE --
PIAUÍ**

**AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova
Corrente**

Fone: (89) 3573-1285 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

Auxiliar Administrativo: Lícia Diane Louzeiro da Cunha Hübner.

Atendimento ao público no setor de Recursos Humanos.

Responsável pela pesquisa de preços de materiais e serviços para as Unidades Gestoras; Atendimento das demandas realizadas pelas Unidades Gestoras para adesão as Atas de Registro de Preços, como órgão participante; Envio de levantamentos para futuro Registro de Preços para as Unidades Gestoras estimarem a necessidade para aquisição de objetos e serviços comuns.

AÇÕES, MEDIDAS E RESULTADOS ALCANÇADOS NO SEGUNDO SEMESTRE DE 2024.

No decorrer do período de julho a dezembro de 2024 foram aplicadas atividades e implementações visaram a melhoria dos serviços ofertados e da qualidade do atendimento, na Secretaria de Administração, ademais todas as medidas geraram uma obtenção de resultados favoráveis:

1. Capacitação de pessoal
2. Aquisição de equipamentos
3. Aquisição de material permanente
4. Aquisição de material de consumo
5. Serviços de consultoria
6. Manutenção e pagamentos do quadro de pessoal efetivos e comissionados em dias
7. Manutenção dos encargos com pessoal efetivos, contratados e comissionados
8. Procedimentos licitatórios
9. Pregões realizados sob o Sistema de Registro de Preços
10. Tomadas de Preços
11. Dispensas
12. Inexigibilidades.
13. Emissão de Documentos e Certificados



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE –
PIAUÍ**

**AV. Manoel Lourenço Cavalcante, 600 – Bairro Nova
Corrente**

Fone: (89) 3573-1285 – CEP 64980-000 - Corrente – Piauí

CNPJ Nº 06.554.257/0001-71

Com isso foi efetuado e sanando as limitações e as dificuldades que mantinham-se existente durante o período mencionado, fazendo-se presente o controle da otimização do serviço.

**CONTROLADORIA INTERNA E SUA RELAÇÃO COM A SECRETARIA
MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE CORRENTE**

A Secretaria Municipal de Administração, efetuou no exercício de julho a dezembro de 2024, o repasse para a Controladoria Municipal os relatórios referentes a folha de pagamento, RAIS, E-Social, DIRF, Sagres Folha, para a devida conferência dos dados e informações e posterior a anuência da Controladoria em conjunto com o Gestor Municipal, a fim de gerar a supervisão e controle da aplicação dos recursos públicos dentro da legalidade, legitimidade, economicidade e transparência na aplicação dos recursos.

Andréia Cristina Lopes Guerra
Secretária Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
Secretária de Meio Ambiente e Recursos Hídricos-SEMIMAR
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante nº 600
Bairro Nova Corrente – Corrente – Piauí
CEP 64980-000 CNPJ 06.554.257/0001-71
Email:sumar.corrente@gmail.com

RELATÓRIO DE METAS DO 1º SEMESTRE DE 2024 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS-SEMIMAR.

- Renovação e expedição de Licenças Ambientais;
- Implantação da Tecnologia Social: Pantio de mudas, composta por um mini-viveiro, na escola Justina Freitas (Vereda da Porta)
- Implantação de Tecnologia Social: Espaço Leitura na Escola Claudenor Rodrigues(Fazenda se Cima)
- Jornada da Água: Água nos Une, o clima nos move.
- Realizada nas escolas: Antônio Rodrigues Alves(Bela Vista); José Damião (Pedra Furada); João Benício (Riacho Grande); José Joaquim de Oliveira (Simplício); Escola São Francisco (Guanabara).
- Semana do Meio Ambiente: Implantação da Fossa Verde na Escola Orley Cavalcante.
- Mostra de Painéis, intervenção, plantio de mudas e limpeza nas margens do Rio Corrente.
- Realizadas nas escolas; São Francisco, Mário Nogueira, Luiz Avelino e Orley Cavalcante.



Osmar da Silva Vieira
Secretário Mun. de Meio Am-
e Recursos Hídricos (SEM)
C.P.E.: 374.796.363 :
Port. GP Nº 877/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORRENTE
Secretária de Meio Ambiente e Recursos Hídricos-SEMMAR
Avenida Manoel Lourenço Cavalcante nº 600
Bairro Nova Corrente – Corrente – Piauí
CEP 64980-000 CNPJ 06.554.257/0001-71
Email:sumar.corrente@gmail.com

**RELATÓRIO DE METAS DO 2º SEMESTRE DE 2024 DA SECRETARIA
MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS-SEMMAR.**

- Renovação e expedição de Licenças Ambientais;
- Parceria entre a PNUD e SEMARH;
- Implantação da tecnologia Fossa Verde na Escola Orley Cavalcante;
- Conscientização da população sobre o combate à poluição atmosférica
- Conscientização da população sobre o combate à poluição sonora;
- Reforma do viveiro, para produção de novas mudas;
- Participação com palestras na feira de ciências com tema Biomas Brasileiros na escola Marinho Lemos
- Conscientização da população sobre os Resíduos Sólidos;
- Participação no seminário Estadual sobre Desertificação e Recuperação de áreas degradadas;
- Início das campanhas contra as queimadas.
- Participação no evento Feiras das profissões CETI – Fausto Lustosa em Gilbués – PI;
- Participação da Capacitação do PNRS – Plano Nacional de Resíduos Sólidos;



ORALDO DA SILVA VIEIRA

Secretário Mun. De Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEMMAR
PORTARIA-GP Nº 877/2024.