



RELATÓRIO GERAL CONSOLIDADO

MONSENHOR HIPÓLITO - PIAUÍ

ANO DE REFERÊNCIA **2024**

A Cidade

Imagine uma cidade onde o progresso se une à tradição, onde cada passo dado é guiado pelo compromisso com o bem-estar coletivo. Monsenhor Hipólito é um município que honra sua história e, ao mesmo tempo, olha para o futuro com determinação, inovação e desenvolvimento sustentável.

Aqui, a gestão pública não se limita a administrar; ela constrói, transforma e impulsiona oportunidades para todos. Em cada rua, em cada comunidade, há o desejo de fazer mais e melhor, garantindo que o crescimento econômico caminhe lado a lado com a inclusão social e a qualidade de vida.

Monsenhor Hipólito não é apenas um ponto no mapa, mas um lar de gente trabalhadora, de cultura vibrante e de um espírito acolhedor, que teve origem no Vale do Rio Riachão, e que faz de cada conquista um motivo de orgulho. Juntos, estamos escrevendo um novo capítulo de prosperidade para nossa cidade, onde o futuro é construído com transparência, participação e compromisso com cada cidadão, como se depreende da leitura desse relatório.

Para conhecer melhor essa cidade tão querida por todos que aqui residem e pelos que nos visitam, seguem dados do

Censo 2022 (IBGE):

- População total: 7.577 pessoas.
- Densidade demográfica: 18,87 habitantes por km².
- Área territorial: 401,568 km².
- Gentílico: Hipolitano

Seja bem-vindo a nos visitar, receber bem é nossa tradição!



ANTÔNIO DJALMA BEZERRA POLICARPO
Prefeito de Monsenhor Hipólito

Mensagem do Prefeito

Com grande satisfação, apresentamos o Relatório Geral Consolidado de 2024, um documento elaborado com o compromisso de oferecer à população hipolitana um panorama detalhado do trabalho realizado ao longo daquele ano.

Nosso objetivo é garantir transparência e acesso às informações sobre as ações da gestão municipal, reafirmando nosso compromisso com o desenvolvimento da cidade e o bem-estar de todos.

Este relatório reúne dados, estatísticas, projetos, comparativo entre metas e resultados, programas e obras que marcaram o ano de 2024. Além de ser enviado ao Tribunal de Contas do Estado do Piauí, estará disponível nos meios oficiais de comunicação da Prefeitura, permitindo que cada cidadão acompanhe de perto os avanços conquistados e os desafios enfrentados.

Mais do que um dever administrativo, consideramos essa prestação de contas uma forma de fortalecer o vínculo entre a gestão pública e a população.

Com clareza e objetividade, apresentamos aqui os esforços empreendidos em setores essenciais como saúde, educação, assistência social, cultura, infraestrutura, área contábil, meio ambiente e agricultura. Trazemos informações financeiras detalhadas, assegurando a transparência na aplicação dos recursos públicos.

Avançamos muito, sempre guiados pelo compromisso de construir uma cidade mais estruturada, próspera e acolhedora para todos. Cada conquista é fruto de um trabalho sério e de uma administração voltada para o progresso. Acredito que, com união e dedicação, podemos ir ainda mais longe, e iremos!

Sigamos juntos, sempre em busca de um futuro melhor para nossa querida Monsenhor Hipólito!

Abraço afetuoso a todos os hipolitanos,

Djalma Policarpo


APRESENTAÇÃO

No presente relatório apresenta-se a prestação de contas do exercício financeiro do **ano de 2024**, relativa às contas da gestão municipal da cidade de **MONSENHOR HIPÓLITO, Estado do Piauí**, cuja estruturação segue o determinado na Instrução Normativa nº. 01/2022 do TCE-PI e suas alterações.

São oferecidas, de forma coordenada e objetiva, todas as informações sobre os atos de gestão e seus elementos de validade, bem como reporta-se a atuação eficaz da Administração Municipal para alcançar as propostas de natureza econômica, socioeducativa, de saúde, dentre outras, cujo viés orientador é a qualidade na prestação do serviço público, visando proporcionar condições de desenvolvimento, dignidade e bem-estar de todos os cidadãos HIPOLITANOS.

As fontes utilizadas são extraídas de relatórios oficiais, em conformidade com a LDO, PPA, referentes ao exercício de 2024, e foram ordenadas em 8 segmentos de atuação a saber:

- 1. Educação;**
 - 2. Saúde**
 - 3. Cultura**
 - 4. Agricultura;**
 - 5. Obras, Transporte e Saneamento**
 - 6. Assistência Social**
 - 7. Meio Ambiente**
 - 8. Relatório Circunstanciado**
-



O ano de 2024 foi definitivamente marcado por desafios e, simultaneamente, pelo esforço conjunto da administração pública municipal para buscar soluções efetivas para garantir a presteza e agilidade da gestão, honrando o seu compromisso em equilibrar receita e despesa para a consecução do bem comum de seus cidadãos e o desenvolvimento e progresso da cidade.

RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO EXERCÍCIO 2024

GESTORES 2024

Prefeito - Antônio Djalma Policarpo

Vice-Prefeito - Cleydiana Bezerra Carvalho

Ficha Técnica

- **Virgínia Martins de Sousa** - *Procuradora Geral do Município*
- **Analete da Conceição Oliveira** - *Controladora Geral do Município*
- **Isabel de Sousa Sá** - *Secretária Municipal do Meio Ambiente*
- **Francisca Ildiete Bezerra Policarpo** - *Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico, Cultura e Turismo*
- **Joyce Pinheiro Bezerra** - *Secretária Municipal de Saúde*
- **Matheus Humberto Policarpo Alves** - *Secretário Municipal de Gestão Hospitalar*
- **Francisco Sérvulo Gomes** - *Secretário Municipal de Obras e Saneamento*
- **Júlia Antônia de Sá Pereira** - *Secretária Municipal de Transporte*
- **Luiz Antônio Gomes Vidal** - *Secretário Municipal de Educação*
- **João Batista Alves** - *Secretário Municipal de Finanças*
- **Miguel Policarpo do Carmo Neto** - *Secretário Municipal de Cidadania e Assistência Social*
- **Francisco Gildevan da Rocha** - *Secretário Municipal de Defesa Civil*
- **Dinorá Feitosa de Carvalho** - *Secretária Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Agrário*
- **Paulo Dorigo Sousa Policarpo** - *Secretário Municipal da Reabilitação e da Inclusão*
- **Maria Doralece Bezerra Policarpo** - *Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos*
- **Marcos Vinícius Bezerra Policarpo** - *Secretário Municipal de Esportes e Lazer*

Tabelas

Tabela 01 – Escolas Municipais

Tabela 02 – IDEB 2023

Tabela 03 – Atendimentos realizados pelo Programa Criança Feliz em 2024

Tabela 04 - E-PC - Programa Criança Feliz – janeiro

Tabela 05 - E-PC - Programa Criança Feliz - fevereiro

Tabela 06 - E-PC - Programa Criança Feliz - março

Tabela 07 - E-PC - Programa Criança Feliz - abril

Tabela 08 - E-PC - Programa Criança Feliz – maio

Tabela 09 - E-PC - Programa Criança Feliz – junho

Tabela 10 - E-PC - Programa Criança Feliz – julho

Tabela 11 - E-PC - Programa Criança Feliz - agosto

Tabela 12 - E-PC - Programa Criança Feliz - setembro

Tabela 13 - E-PC - Programa Criança Feliz – outubro

Tabela 14 - E-PC – Atendimentos realizados pelo CRAS em 2024

Tabela 15 - Atividades realizadas pelo CRAS

Tabela 16 - Atividades realizadas pelo CRAS

Tabela 17 - Recursos para execução das ações

Tabela 18 – Receita Estimada

Tabela 19 – Despesa Fixada

Tabela 20 – Créditos Adicionais

Tabela 21 – Déficit

Tabela 22 – Receita por categoria e subcategoria econômica

Tabela 23 – Receita Corrente Líquida

Tabela 24 - Receita Tributária e COSIP

Tabela 25 - Receita de Impostos e Transferências

Tabela 26 - Despesa Total Empenhada

Tabela 27 - Despesa com Manutenção e Desenvolvimento de Ensino

Tabela 28 - Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde

Tabela 29 - despesas com a remuneração dos profissionais da educação básica

Tabela 30 - Despesa do Pessoal do Poder Executivo

Tabela 31 - Balanço Orçamentário

Tabela 32 - Balanço Financeiro

Tabela 33 - Balanço Patrimonial

Tabela 34 - Demonstração das Variações Patrimoniais

Tabela 35 - Dívida Fundada Interna

Tabela 36 - Demonstrativo da Dívida Flutuante

Tabelas

Tabela 37 – Rede Física de Saúde do SUS

Tabela 38 – E-Multi

Tabela 39 – SESB

Tabela 40 – ESB I, II e ESF

Tabela 41 – ESB I, II e ESF

Tabela 42 – Rede Assistencial - Dezembro - 2024

Tabela 43 – Produção do Atendimento do E-SUS

Tabela 44 – Resultado de indicadores - pacientes diabéticos / ações – 2024

Tabela 45 – Resultado de indicadores - pacientes com hipertensão / ações - 2024

Tabela 46 – Proporção de cobertura odontológica para gestantes

Tabela 47 – Proporção de atendimentos odontológicos por população residente

Tabela 48 – Percentual de consulta médica por população residente

Tabela 49 – Percentual de visita domiciliar mensal por domicílio

Tabela 50 – Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família - PBF

Tabela 51 – Proporção citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária

Tabela 52 – Razão de exames de mamografia e rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos - população residente de determinado local e população da mesma faixa etária

Tabela 53 – Proporção de parto normal no sistema único de saúde e na saúde suplementar

Tabela 54 – Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos

Tabela 55 – Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) e materno

Tabela 56 - Número de mortalidade infantil

Tabela 57 – Proporção de gestantes com realização de exames sífilis e HIV

Tabela 58 – Proporção de gestantes com pelo menos 6 consultas pré-natais realizadas, sendo a 1ª até a 12ª semana de gestação

Tabela 59 – Proporção de consultas puericultura em crianças até 2 anos preconizadas pelo Ministério da Saúde

Tabelas

Tabela 59 – Proporção de consultas puericultura em crianças até 2 anos preconizadas pelo Ministério da Saúde

Tabela 60 - Número de monitoramento de marcadores alimentar de crianças avaliado

Tabela 61 – Proporção de crianças com estado nutricional (peso e altura) avaliado

Tabela 62 – Número de atendimentos individuais para problema ou condição avaliada de obesidade em crianças

Tabela 63 – Proporção de escolas municipais prioritárias com ações pactuadas do programa saúde na escola – PSE

Tabela 64 - N^a de mortalidade prematura (menos de 70 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)

Tabela 65 – Proporção de registros de óbitos com causa básica definida

Tabela 66 – Proporção de vacinas do calendário nacional para crianças menores de 2 anos - pentavalente e pneumocócica inativada

Tabela 67 – Proporção análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez

Tabela 68 - Proporção de cura dos casos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes

Tabela 69 – Número de casos novos de sífilis menor de 1 ano , AIDS em menor de 5 anos e Malária

Tabela 70 – Número de ciclos que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue

Tabela 71 – Proporção de cura dos casos de tuberculose

Tabela 72 - Proporção de teste de hepatite para população com suspeita

Tabela 73 – Proporção de municípios que realizam o mínimo seis grupos de ações de vigilância sanitária, considerada necessária a todos

Tabela 74 – Proporção de cobertura de acesso a atendimentos, exames e tratamentos a população acometida por Covid19

Tabela 75 – Número de capacitação ou educação realizadas a profissionais de saúde e conselho de saúde

Tabela 76 - Proporção de infraestrutura e equipamento na atenção básica

Tabela 77 – Proporção de acesso a rede de saúde por meio de processos regulatórios pactuados pelo Estado.

Tabela 78 – Número de reforma, ampliação e ou construção das unidades de saúde

Tabela 79 – Proporção de promoção, prevenção em saúde mental e apoio matricial pela equipe multiprofissional nas UBS

Tabela 80 - Proporção de instrumentos elaborados e submetidos ao conselho municipal de saúde

Tabela 81 - Despesas / 2024

Gráficos

Gráfico 01 - Rendimento escolar dos alunos

Gráfico 02 - Cardápios Ofertados

Gráfico 03 - Avaliação de Fluência

Gráfico 04 - Proficiência em Língua Portuguesa

Gráfico 05 - Proficiência em Matemática

Gráfico 06 - Resultado SAEPI

Gráfico 07 - Índice de crianças alfabetizadas em Monsenhor Hipólito

Gráfico 08 - Resultado SAEB 2023

Gráfico 09 - Atendimentos pelo CREAS

Siglas

ABP – Associação Brasileira de Psiquiatria

ADAPI - Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Piauí

ADCT - Ato das Disposições Constitucionais Transitórias

AE – Ação Educacional

APAPI – Amigos Protetores dos Animais de Picos

AVA - Ambiente Virtual de Aprendizagem

AVAMEC – Ambiente Virtual de Aprendizagem

AVC - Acidente Vascular Cerebral

BNCC - Base Nacional Comum Curricular

BPC - Benefício de Prestação Continuada

CADÚNICO - Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal

CAPS - Centros de Atenção Psicossocial

CCIR - Certificado de Cadastro de Imóvel Rural

CECANE - Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar

CEP - Código de Endereçamento Postal

CF – CONSTITUIÇÃO FEDERAL

CFM - Conselho Federal de Medicina

CLISAM - Clínica Integrada de Saúde da Mulher

CLISAM - Clínica Integrada de Saúde da Mulher PI – Piauí

CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social

CMAS/ICS-PAB - Conselho Municipal de Assistência Social e
Instância de Controle

Social

CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
Adolescente

CMDI - Conselho Municipal dos Direitos do Idoso

CNE - Conselho Nacional de Educação

CNEC – Campanha Nacional de escolas da Comunidade

CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde

CNPJ - O Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas

COMUDE - Conselho Municipal de Desenvolvimento

CONAB – Companhia Nacional de Abastecimento

COSIP - Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação
Pública

CPF – Cadastro de Pessoa Física

Siglas

CRAS - Centro de Referência da Assistência Social
CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social
DAB - Departamento de Atenção Básica
DAP - Declaração de Aptidão ao Pronaf
DARF - Documento de Arrecadação de Receitas Federais
DGMP - DigiSUS Gestor – Módulo Planejamento
ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente
EJA - Educação de Jovens e Adultos
EMATER - Instituto de Inovação para o Desenvolvimento Rural Sustentável
ESF – Estratégia Saúde da Família
FMCA - Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
FNDE - Fundo Nacional para o Desenvolvimento da Educação
FUNDEB - Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica
e de Valorização dos Profissionais da Educação
GM/MS – Ministério da Saúde Gabinete do Ministro
GPS - Guia de Previdência Social
GTA - Guia de Trânsito Animal
HRJL - Hospital Regional Justino Luz
IAM - Infarto Agudo do Miocárdio
ICMS - Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços
ICS-PAB - Instância de Controle do Programa Auxílio Brasil
IDEB - Índice de Desenvolvimento da Educação Básica
IGD - Índice de Gestão Descentralizada
IGD - Índice de Gestão Descentralizada
INCRA - Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária
INSS – Instituto Nacional da Seguridade Social
IPTU - Imposto Predial e Territorial Urbano
ISSQN - Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza
LC – Lei Complementar
LDB - Lei de Diretrizes e Bases da Educação
LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias
LOAS - Lei Orgânica da Assistência Social

Siglas

LRF - Lei de Responsabilidade Fiscal
MC - Mestre de Cerimônias
MEC - Ministério da Educação
MF - Ministério da Fazenda
MPPI - Ministério Público do Estado do Piauí
MPS - Plano Mestre de Produção
MS - Ministério da Saúde
NOB - Norma Operacional Básica
NOB-RH/SUAS - Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social
OAB - Ordem dos Advogados do Brasil
OMS - Organização Mundial de Saúde
PAIF - Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família
PARC - Programa de Alfabetização em Regime de Colaboração
PCF - Programa Criança Feliz
PCN - Parâmetros Curriculares Nacionais
PDDE - Programa Dinheiro Direto na Escola
PFEBE - Piso Fixo Estadual dos Benefícios Eventuais
PNAE - Programa nacional de alimentação escolar
PNAS - Política Nacional de Assistência Social
PPA - Plano Plurianual
PPAIC - Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa
Programa Auxílio Brasil - PAB
PRONAF - Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar
PROTEJA - Estratégia de Prevenção e Atenção à Obesidade Infantil
PSB - Proteção Social Básica
PSE - Programa Saúde na Escola
PSE - Proteção Social Especial
RAPS - Rede de Atenção Psicossocial
RC - Rede Cegonha
RP - Restos a Pagar
RUE - Rede de Urgência e Emergência
SAEPI - Sistema de Avaliação Educacional do Piauí

Siglas

SAF- Secretaria de Agricultura Familiar
SAMU - Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
SASC - Sistema de Análise e Supervisão Continuada
SAVIS – Serviço de Atendimento às Vítimas de Violência Sexual
SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
SEME – Secretaria Municipal de Educação de Santana do Piauí
SMAS - Secretaria Municipal de Assistência Social
SMAS - Secretaria Municipal de Assistência Social
SME - Secretaria Municipal de Educação
SNAS - Secretaria Nacional de Assistência Social
SOS – Save our Ship
SP – Estado de São Paulo
SUAS - Sistema Único de Assistência Social
SUS – Sistema Único de Saúde
TAC - Taxa de Atualização Cadastral
TAC - Taxa de Atualização Cadastral
TCEPI – TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PIAUÍ
TCU – Tribunal de Contas da União
TRT - Tribunal Regional do Trabalho
TSEE - Tarifa Social de Energia Elétrica
UBS – Unidade Básica de Saúde
UMC - Unidade Municipal de Cadastramento
Unicef - Fundo das Nações Unidas para a Infância
UPA - Unidade de Pronto Atendimento
VP – Variações Patrimoniais

Sumário

1 EDUCAÇÃO	28
1.1 Apresentação	29
1.2 Objetivo Geral	29
1.3 Objetivos Específicos	29
1.4 Eixo Humano	30
1.4.1 Recursos Materiais e Físicos	30
1.5 Materiais Pedagógicos e Administrativos	31
1.6 Busca Ativa	31
1.7 Cargos na Educação	32
1.8 Indicadores	32
1.9 PNAE	34
1.10 Reformas das Escolas Municipais	41
1.11 Pagamento de Abono Salarial aos Professores	43
1.12 Manutenção de Equipamentos e Mobiliários	44
1.13 Entrega de Livros nas Escolas da Zona Rural	45
1.14 Resultados Positivos na Educação	46
1.15 Realização da XXI Jornada Pedagógica 2024	49
1.16 Entrega de Fardamento - Ano Letivo 2024	53

Sumário

1.17 Visitas às reformas das Escolas para o início do ano letivo de 2024	54
1.18 Aquisição de dois ônibus para a frota de transporte municipal	58
1.19 Entrega de equipamentos e brinquedos para as unidades escolares	58
1.20 Formação com os cuidadores da rede municipal de ensino	67
1.21 Visita de nutricionistas às escolas municipais	72
1.22 Avaliações de Fluência em Leitura	73
1.23 Entrega de mesas, birôs e armários para as escolas	76
1.24 Formação do Programa de Alfabetização - PPAIC	80
1.25 Planejamento Pedagógico - mês de abril / 2024	81
1.26 Entrega de Fardamento	85
1.27 Formação do PPAIC, Educação Infantil e Ciclo de Alfabetização	88
1.28 Campanha de Vacinação nas Escolas	88
1.29 Resultado Prêmio Alfa-10	89
1.30 Comemoração do Dia da Literatura Infantil e dos Povos Indígenas	91

Sumário

1.31 Inauguração de novas salas de aula das Escolas Gisele Bezerra, Dirceu Arcoverde e Ângelo de Maria Bezerra	91
1.32 Maio Laranja: Prevenção ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes	100
1.33 I Formação para Gestores Escolares PDDE e Ação Integrada na Região Nordeste	101
1.34 Projeto Acolher: Capacitação em Escuta Especializada e Acolhimento e Apoio às Crianças e Adolescentes vítimas de crime	101
1.35 Educação Destaque no Compromisso Nacional pela Criança Alfabetizada	102
1.36 Alunos se destacam e conquistam medalhas	111
1.37 Resultado do IDEB/SAEB	120
1.38 BAE - Busca Ativa Escolar	122
1.39 PPAIC - Seminário Regional de Boas Práticas / 1º Lugar em Gestão Municipal Pública a Nível Regional	128
1.40 Educação de Monsenhor Hipólito conquista Ouro no Selo Nacional de Compromisso com a Alfabetização	139
1.41 Certificação Selo Unicef	141

Sumário

2. SAÚDE	145
2.1 Apresentação	146
2.2 Instrumentos de Gestão	147
2.3 Rede Física da Saúde do SUS	147
2.4 Rede Assistencial - Dezembro de 2024	150
2.5 Produção de Atendimentos do E-SUS / 2024	151
2.6 Produção Ambulatorial Pactuado E-SUS	152
2.7 Resultado de Indicadores / Ações de 2024	153
2.8 Produção Ambulatorial Pactuado	154
2.9 Despesas / 2024	163
2.10 Registros em imagens das ações realizadas	164
3. CULTURA	178
3.1 Apresentação	179
3.2 XVI Festa e Missa do Vaqueiro e Agricultor	179
3.3 Imagens dos eventos	180

Sumário

3.4 Festejos do mês de Julho	184
3.5 Hasteamento das Bandeiras	185
3.6 Imagens dos eventos	186
3.7 Acender das Luzes de Natal	189

4 AGRICULTURA

192

4.1 Apresentação	193
4.2 Parceria entre Prefeitura e Secretaria de Assistência Técnica e Defesa Agropecuária (SADA) 2024	193
4.3 Parceria entre Prefeitura e Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Piauí (ADAPI) 2024	194
4.4 Visitas periódicas ao Matadouro Municipal	194
4.5 Inscrições Garantia-Safra 2024/2025	195
4.6 Entrega de Boletos do Garantia-Safra 2024/2025	195
4.7 Promoção de palestra para Agricultores do município sobre o uso correto e seguro dos agrotóxicos	196

Sumário

5 OBRAS, TRANSPORTE E SANEAMENTO	197
5.1 Apresentação	198
5.2 Reforma das Escolas Municipais	199
5.2.1 Unidade Escolar Municipal José Agripino de Sousa	200
5.2.2 Unidade Escolar Lino Rodrigues de Carvalho	201
5.2.3 Unidade Escolar José Policarpo	202
5.2.4 Unidade Escolar João Leandro e construção do Centro de Convivência do Idoso - CCI, da BR 020	202
5.3 Recuperação de Estradas Vicinais	203
5.4 Perfuração e manutenção de poços	204
5.5 Obra de conclusão da Praça da Lagoa Danta	206
5.6 Construção do Posto de Saúde na Chapada do Sítio	207
5.7 Construção da Adutora de 4,5Km	208
5.8 Conclusão do Campo Society no Bairro Lagoa Danta	209
5.9 Reforma da Unidade Básica de Saúde na localidade Mearim	210
5.10 Execução de 2.534m ² de pavimento em paralelepípedo no bairro Trisidela	211

Sumário

5.11 Iluminação Pública	212
5.12 Fiscalização de Obras	212
5.13 TRANSPORTES	214
5.13.1 Veículos Ativos	214
5.13.2 Veículos em manutenção	215
5.13.3 Veículos Inativos	215

6 ASSISTÊNCIA SOCIAL

217

6.1 Colegiado - Biênio 2023 - 2025 - Conselho Municipal de Assistência Social	218
6.1.1 Representantes governamentais	218
6.1.2 Representantes não-governamentais	218
6.1.3 Introdução	219
6.1.4 Desenvolvimento	220
6.1.4.1 Principais deliberações	220
6.1.4.2 Pautas e datas de reuniões	223
6.1.4.3 Conclusão	225

Sumário

6.2 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes de Monsenhor Hipólito	226
6.2.1 Introdução	226
6.2.2 Breve Histórico sobre Direitos das Crianças e Adolescentes	226
6.2.3 Sobre o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e dos Adolescentes de Monsenhor Hipólito	229
6.2.4 Desenvolvimento	229
6.2.5 Conclusão	229
6.3 Conselho Municipal do Idoso	233
6.3.1 Desenvolvimento	233
6.3.2 Conclusão	233
6.4 Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência	234
6.4.1 Desenvolvimento	234
6.4.2 Conclusão	234
6.5 Conselho Tutelar de Monsenhor Hipólito	235
6.5.1 Atendimentos em 2024	235
6.5.2 Registros de Ações, Reuniões, Capacitações e visitas da Busca Ativa Escolar	236

Sumário

6.5.3 Composição do Conselho Tutelar de Monsenhor Hipólito	241
6.6 Conselho da Juventude	243
6.6.1 Desenvolvimento	243
6.6.2 Conclusão	243
6.7 Conselho Municipal de Políticas Públicas sobre Drogas - COMPPUD	243
6.7.1 Desenvolvimento	243
6.7.1.1. Principais deliberações	243
6.7.1.2 Principais atividades realizadas	244
6.7.1.3 Conclusão	244
6.8 Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CONSEA	245
6.8.1 Colegiado	245
6.8.1.1 Colegiado Não-Governamental	245
6.8.1.2 Colegiado Governamental	245
6.8.2 Introdução	246
6.8.3 Desenvolvimento	247

Sumário

6.8.3.1 Principais deliberações	247
6.8.4 Conclusão	247
6.9 Programa Criança Feliz	248
6.9.1 Identificação	248
6.9.2 Introdução	249
6.9.3 Objetivos do Programa	250
6.9.4 Público alvo	250
6.9.5 Atendimentos realizados / 2024	251
6.9.6 Considerações finais	252
6.10 CREAS	266
6.10.1 Identificação	266
6.10.2 Equipe do CREAS de Monsenhor Hipólito	267
6.10.3 Desenvolvimento	267
6.10.3.1 Serviço de Proteção e Atendimento Especializado à Família e Indivíduos - PAEFI	268
6.10.3.2 Volume de famílias em acompanhamento pelo PAEFI	268
6.10.3.3 Atendimentos na sede do CREAS em 2024	268

Sumário

6.10.3.4 Quantidade total de abordagens realizadas	268
6.11 Conclusão	269
6.12 Anexos II - Registros	270
6.13 CRAS - Centro de Referência de Assistência Social	272
6.13.1 Identificação	272
6.13.2 Apresentação	273
6.13.3 Serviços ; Programas e Benefícios ofertados pelo CRAS	274
6.13.4 Ações desenvolvidas	275
6.13.4.1 Metas do CRAS	275
6.13.4.2 Projetos e Ações	276
6.13.4.3 Campanhas de Prevenção	276
6.14 Benefícios	277
6.14.1 Benefícios eventuais - Lei Municipal nº 267/2017	277
6.14.2 Atividades realizadas pelo CRAS	277
6.15 Registro das ações	280
6.16 Recursos	292

Sumário

6.17 Parcerias e colaboradores	293
6.18 Instrumentos monitoramento e fiscalização	293
6.19 Considerações Finais	294

7 MEIO AMBIENTE 295

7.1 Identificação	296
7.2 Apresentação	296
7.3 Descrição de atividades	296
7.3.1 Licenciamento Ambiental	296
7.4 Ação Ambiental	297
7.5 Fiscalização Ambiental	299
7.6 Educação Ambiental	300
7.7. Fiscalização dos serviços de limpeza pública	305

Sumário

8 RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO 2024	306
8.1 Introdução	307
8.2 Sistema Orçamentário	307
8.2.1 Plano Plurianual - PPA	308
8.2.2 Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO	308
8.2.3 Lei Orçamentária Anual - LOA	308
8.2.3.1 Previsão de Receita e a Fixação de Despesa na LOA	309
8.2.3.2 Abertura de Créditos Adicionais	310
8.3 Execução das Receitas	311
8.3.1 Receita Total Arrecadada	311
8.3.2 Receita por Categoria e Subcategoria Econômica	312
8.3.3 Receita Recorrente Líquida	313
8.3.4 Receita Tributária e COSIP	313
8.3.5 Receita Proveniente de Impostos e Transferências	314
8.4 Execução de Despesas	315
8.4.1 Despesa Total Empenhada	315

Sumário

8.4.2 Despesa com Manutenção e Desenvolvimento de Ensino	316
8.4.3 Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde	317
8.4.4 Gastos com os Profissionais da Educação Básica	318
8.4.5 Despesa de Pessoal do Poder Executivo	319
8.5 Análises dos Balanços Gerais	320
8.5.1 Balanço Orçamentário	320
8.5.2 Balanço Financeiro	321
8.5.3 Balanço Patrimonial	322
8.5.4 Demonstração das Variações Patrimoniais	323
8.5.5 Demonstrativo da Dívida Fundada Interna	324
8.5.6 Demonstrativo da Dívida Flutuante	324
8.6 Conclusão	325
8.7 Relação de Gestores	326

1

EDUCAÇÃO

**EDUCAÇÃO DE
MONSENHOR HIPÓLITO
É DESTAQUE!**

Monsenhor Hipólito conquistou o 1º lugar
entre os 22 municípios da 9ª GRE
na Avaliação de Fluência.

**MUNICÍPIO DE
Monsenhor Hipólito**
Educar no amor!

1.1 APRESENTAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação de Monsenhor Hipólito é quem se encarrega da organização da Política Educacional no âmbito municipal e pela gestão do sistema municipal de ensino, trabalhando na elaboração e execução dos planos educacionais, sempre tendo como norteamento as leis federais que regulamentam o setor educacional no Brasil.

Compete à Secretaria da Educação no município de Monsenhor Hipólito, portanto, estruturar a política educacional do Município e providenciar sua implementação na rede municipal de ensino, elaborando e executando planos educacionais em consonância com as diretrizes e planos nacionais de educação, harmonizando suas ações às de competência do Estado, oferecendo a educação infantil em creches e pré-escolas e, com prioridade, o ensino fundamental.

Trabalhou-se a conscientização sobre a necessidade de cuidados redobrados com a saúde de todos, foram realizadas palestras e levada a efeito uma extensa programação, dentro da Secretaria de Educação, voltada para auxiliar os alunos que foram prejudicados de alguma forma em sua aprendizagem, além de terem sido estreitados laços importantes entre a escola e a família, num esforço conjunto em elevar o nível de qualidade do ensino municipal, objetivo perseguido incansavelmente em Monsenhor Hipólito com frutos de sucesso sendo colhidos ano a ano.

1.2 Objetivo Geral

Como objetivo geral, a Secretaria Municipal de Educação de Monsenhor Hipólito, tem a função principal de propor e coordenar a implantação, execução e avaliação de políticas públicas em Educação que possam atender às necessidades da sociedade circunscrita ao município, em suas zonas rural e urbana, buscando ofertar uma educação inclusiva, de excelência e capaz de transformar a vida dos alunos, oferecendo oportunidades de crescimento humano e profissional no futuro, motivando-os a serem cidadãos integrados saudavelmente à sociedade hipolitana.

1.3 Objetivos Específicos

1 Conferir aos educadores formação técnica adequada e eficiente para enfrentar os desafios de sala de aula, garantindo um ensino público de qualidade aos alunos;

2 Promover a inclusão escolar, efetivando a matrícula e assegurando a permanência de crianças e adolescentes na escola por meio do Programa Busca Ativa Escolar;

3 Garantir e fortalecer o vínculo entre família e escola, por meio do monitoramento dos alunos evitando a baixa frequência escolar ou a não realização das atividades disciplinares;

4 Fornecer alimentação por meio de merenda escolar de forma regular e balanceada, estimulando a presença do alunado em sala de aula, sobretudo os alunos mais carentes;

5 Adquirir gêneros alimentícios da agricultura familiar local, estimulando a economia e trazendo mais saúde ao ambiente escolar por meio da alimentação saudável e da elaboração de cardápios de alta aceitabilidade

1.4 EIXO HUMANO

A Educação Pública na cidade de Monsenhor Hipólito é ofertada tipicamente pela Secretaria Municipal de Educação, órgão público integrante da Administração Direta, que possui ao todo 135 (cento e trinta e cinco) servidores, lotados em 10 (dez) escolas municipais, abrangendo tanto a Zona Urbana, quanto a Zona Rural do município. São oferecidos os ensinos infantil, fundamental I e II e EJA.

Tabela 01 - Escolas Municipais

Situação de Abrangência/ matrículas	
Escolas	Alunos
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL ÂNGELO DE MARIA BEZERRA	186
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL ANTÔNIO HIPÓLITO DE SOUSA	77
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL DIRCEU ARCOVERDE	233
UNIDADE ESCOLAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL GISELE BEZERRA	230
EXTENSÃO DA GISELE BEZERRA (PRIMEIRA INFÂNCIA)	38
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL JOÃO LEANDRO DA COSTA	39
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL JOSÉ AGRIPINO DE SOUSA	52
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL JOSÉ POLICARPO	18
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL JUDITH DA SILVA LIMA	237
EXTENSÃO DO JUDITH LIMA (AEE)	59
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL LINO RODRIGUES DE CARVALHO	95
UNIDADE ESCOLAR MUNICIPAL PADRE CÍCERO ROMÃO BATISTA	244
TOTAL	1.442

1.4.1 Recursos Materiais e Físicos

As Unidades Escolares Municipais possuem uma boa estrutura física, os blocos são construídos separados ou muitas vezes constituem um bloco único, não possuem passarelas, os prédios pertencem à Prefeitura, com apenas uma escola tendo prédio cedido pela antiga CNEC.

100% passaram por reformas em 2022 e 2023, além da construção de mais salas de aula e pátios, ampliação de espaços, de quadra esportiva, reparos e manutenção das instalações hidráulicas e elétricas.

Com a necessidade de expansão, tendo em vista o funcionamento da jornada ampliada houve a necessidade da construção de novos espaços no âmbito escolar.

1.5 Materiais Pedagógicos e Administrativos

Em termos de materiais pedagógicos e administrativos as escolas possuem

computadores, notebook, impressoras preto e branco e coloridas, data shows, retroprojetores multimídia, máquina digital, caixa de som, microfones com e sem fio, TV, pen drives, acervos bibliográficos, aparelho de DVD, mesa, bolas de diferentes modalidades, balança digital, ressaltando que na maioria das escolas possuem todos esses materiais e equipamentos, sendo a maioria deles adquiridos com recursos próprios do município.

1.6 Busca Ativa

O município de Monsenhor Hipólito por meio da Busca Ativa Escolar, tem possibilitado a implementação políticas públicas que favorecem a inclusão escolar, efetivando a matrícula e assegurando a permanência de crianças e adolescentes na escola, realizando um trabalho efetivo.

Além da matrícula ainda destacamos o trabalho de monitoramento desses alunos, quando havendo a baixa frequência escolar ou a não realização das atividades, estas são inseridas no levantamento solicitado mensalmente de cada instituição de ensino e visitados pela equipe de campo, afim de orientar o aluno e a família e fortalecer o vínculo família e escola.

A equipe envolvida na Estratégia do BAE é bastante integrada, participam de forma ativa das reuniões periódicas, visitas, treinamentos e atividades extras sempre que solicitados, estão postos e atendem aos chamados do comitê gestor.

1.7 Cargos na Educação

- Auxiliar Administrativo 06
- Auxiliar de Serviços Gerais 17
- Vigias 05
- Motorista 03
- Operador de computador 01
- Professores 66
- Aposentados 03
- Permutados 03
- Professores contratados: 28
- Auxiliar de Serviços Gerais contratados: 02
- Vigias contratados: 01

1.8 INDICADORES

Para que a Secretaria Municipal de Educação realize sua função social, são necessárias ações e estratégias pedagógicas e administrativas que garantam o desenvolvimento de sua rede de ensino atendendo a comunidade educacional em geral. De certa forma isto requer por parte da SME e das instituições de ensino uma constante reflexão e discussão sobre a organização, tipos de avaliações, gestão democrática e do processo do ensino aprendizagem eficaz para cada realidade em que o aluno está inserido.

As reflexões referentes ao desenvolvimento educacional são abordadas de forma a ressaltar a responsabilidade da cada escola e do sistema de ensino como um todo. E a expectativa da sociedade brasileira em relação ao real papel da escola é de que de fato ela venha a contribuir no desenvolvimento de valores essenciais ao convívio humano, proporcionando aos educandos oportunidades na sociedade.

O município apresenta no ano letivo de 2024, excelentes resultados no rendimento dos alunos da rede, conforme segue o gráfico:

Gráfico 01 - Rendimento escolar dos alunos



O município de Monsenhor Hipólito por meio da Busca Ativa Escolar, tem possibilitado a implementação políticas públicas que favorecem a inclusão escolar, efetivando a matrícula e assegurando a permanência de crianças e adolescentes na escola, realizando um trabalho efetivo.

Além da matrícula ainda destacamos o trabalho de monitoramento desses alunos, quando havendo a baixa frequência escolar ou a não realização das atividades, estas são inseridas no levantamento solicitado mensalmente de cada instituição de ensino e visitados pela equipe de campo, afim de orientar o aluno e a família e fortalecer o vínculo família e escola.

A equipe envolvida na Estratégia do BAE é bastante integrada, participam de forma ativa das reuniões periódicas, visitas, treinamentos e atividades extras sempre que solicitados, estão postos e atendem aos chamados do comitê gestor.

1.9 PNAE

O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) oferece alimentação escolar e ações de educação alimentar e nutricional a estudantes de todas as etapas da educação básica pública. O governo federal repassa, a estados, municípios e escolas federais, valores financeiros de caráter suplementar efetuados em 10 parcelas mensais (de fevereiro a novembro) para a cobertura de 200 dias letivos, conforme o número de matriculados em cada rede de ensino.

São atendidos pelo programa os alunos de toda a educação básica (educação infantil, ensino fundamental, ensino médio e educação de jovens e adultos) matriculados em escolas públicas, filantrópicas e em entidades comunitárias (conveniadas com o poder público).

As refeições produzidas nas Unidades de Alimentação e Nutrição (UAN's) escolares devem atender às necessidades nutricionais dos alunos, oferecendo-lhes, além de alimentos adequados nos aspectos sensoriais e nutricionais, produtos seguros em relação às condições higiênico-sanitárias (BOAVENTURA et al., 2017).

A rede Municipal de Ensino de Monsenhor Hipólito-PI, abrange um total de 10 escolas com modalidade de Educação Infantil, Ensino Fundamental, EJA (Educação Jovens e Adultos) e AEE (Atendimento Educacional Especializado) abrangendo um total de 1442 alunos no total, como é demonstrado.

Para o desenvolvimento o programa houve aporte de recursos financeiros próprios da Entidade Executora, para a aquisição de alimentos no âmbito do PNAE, para melhor atendimento das necessidades nutricionais dos alunos da rede municipal de educação. O fornecimento de alimentação nas escolas ocorreu de forma efetiva durante todos os dias letivos presenciais nas escolas.

As entregas dos gêneros alimentícios foram realizadas pela Entidade Executora.

A entrega dos itens da agricultura familiar e os gêneros perecíveis e não perecíveis ocorria toda semana na segunda-feira nas escolas municipais. O processo para a aquisição dos alimentos oriundos da Agricultura Familiar, foi realizado por uma chamada pública, os gêneros eram adquiridos com os agricultores, os produtos foram de origem orgânica e de boa qualidade nutricional. Durante todo ano de 2024 foi realizado a compra dos gêneros alimentícios da Agricultura Familiar, equivalente a 30% do valor repassado pelo FNDE a Entidade Executora.

A nutricionista do PNAE, foi a responsável técnica pela elaboração dos cardápios, eles foram elaborados seguindo as devidas orientações quanto à qualidade, quantidade e respeitando a cultura da região dos estudantes atendidos.

A mesma fez visitas técnicas as escolas da rede municipal, verificou o devido cumprimento dos cardápios ofertados, supervisionou a entrega da merenda escolar nas escolas do município, e realizou diversas atividades, como exemplo a capacitação com as merendeiras, para melhor atendimento dos alunos da rede. Os cardápios foram entregues em todas as unidades escolares e expostos no mural na Secretaria Municipal de Educação.

Nos cardápios oferecidos planejados pela nutricionista, havia alimentos fonte de ferro heme 4 dias por semana e fontes de vitamina A, 3 vezes na semana. Eles quando executados para crianças de até 3 anos de idade, não houve a adição de mel, açúcar e adoçantes nas preparações culinárias ou em bebidas.

Em todo os cardápios apresentou-se a modalidade de ensino a qual foi atendida (creche, fundamental, EJA, etc.). No momento que detectado alguma necessidade especial (alergia alimentar, intolerância, diabetes, etc.) de algum estudante, foi desenvolvido pela nutricionista um cardápio específico para a patologia referente.

CAPACITAÇÃO COM AS MERENDEIRAS DA REDE MUNICIPAL



VISITAS ÀS ESCOLAS E SUPERVISÃO DO CUMPRIMENTO DOS CA



PALESTRAS SOBRE ALIMENTAÇÃO SAÚDAVEL



ALIMENTAÇÃO OFERTADA AOS ALUNOS NA JORNADA AMPLIADA



Matrículas escolares da rede municipal, de 15 à 19 de janeiro das 8:00h às 12:00h e das 14:00h às 17:00h,

MATRÍCULAS ABERTAS 2024
MUNICÍPIO MUNICIPAL DE MESSIASMO - SÃO PAULO

DIAS E HORÁRIOS:
DE 15 A 19 DE JANEIRO DAS 8H ÀS 12H
E DAS 14H ÀS 17H NAS ESCOLAS

DOCUMENTAÇÃO

- Cartão Registro de Nascimento
- Foto 3x4
- Cartão de Vacinas do SUS
- Atestado de falta de vacinação atualizada
- Cartão do CPF e RG da Criança
- Cartão do CPF e RG do responsável
- Cartão de Cartão do Sistema de Cadastro Único ou que inclua o Programa Social
- Cartão de Certificação de residência
- Laudo atualizado das crianças com deficiência

SECRETARIA DE
Messiasmoópolis
São Paulo

SME
SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO

Matrículas escolares da rede municipal de ensino.



Recebimento de livros do Ministério da Educação, PNLD - NA SME, ao Secretário Municipal de Educação.



1.10 REFORMA DAS ESCOLAS MUNICIPAIS

A Prefeitura de Monsenhor Hipólito, em 2024, reformou todas as escolas municipais, proporcionando aos alunos, professores e demais servidores da Educação, conforto, segurança e dignidade.



REFORMA DAS ESCOLAS MUNICIPAIS



1.11 PAGAMENTO DE ABONO SALARIAL AOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO

A valorização dos professores, segundo a visão da atual gestão municipal, ocorre quando eles encontram espaço físico funcional e confortável, equipamentos e tecnologias que auxiliem no processo ensino-aprendizagem e pelos salários em dia e com as correções devidas.



1.12 MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS

A Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal de Educação, deixou todos os mobiliários novos para o início das aulas, seja pela aquisição de novos ou manutenção de antigos. Além disso, adquiriu vários equipamentos para todas as escolas.



1.13 ENTREGA DE LIVROS NAS ESCOLAS DA ZONA RURAL

A Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal de Educação, deixou todos os mobiliários novos para o início das aulas, seja pela aquisição de novos ou manutenção de antigos. Além disso, adquiriu vários equipamentos para todas as escolas.



1.14 RESULTADOS POSITIVOS NA EDUCAÇÃO

Todos os investimentos em educação pela gestão municipal têm rendido reconhecimento e prêmios, destacando-se a seguir alguns deles.

Gráfico 03 - Avaliação de Fluência



Gráfico 04 - Proficiência em Língua Portuguesa



RESULTADOS POSITIVOS NA EDUCAÇÃO



Gráfico 05 - Proficiência em Matemática



RESULTADOS POSITIVOS NA EDUCAÇÃO

Gráfico 06 - Resultado SAEPI



1.15 REALIZAÇÃO DA XXI JORNADA PEDAGÓGICA 2024

Com tema versando sobre inclusão, diversidade e saúde mental, o evento reuniu educadores e gestores para traçarem o planejamento das aulas.



REALIZAÇÃO DA XXI JORNADA PEDAGÓGICA 2024

XXI JORNADA PEDAGÓGICA
Educação Inclusiva, Diversidade e Saúde Mental,
2024

"O objetivo da educação inclusiva não é tornar todas as crianças iguais, e sim respeitar e valorizar as diferenças."

PARTE DA FALA DO PREFEITO DJALMA POLICARPO NO 1º DIA DA JORNADA PEDAGÓGICA 2024 DE MONSENHOR HÍPOLITO

"A Jornada Pedagógica 2024 é um encontro importante para que possamos seguir oportunizando uma educação pública municipal de excelência em Monsenhor Hipólito. Adianto que vocês encontrarão as Escolas preparadas: ampliadas e modernizadas para um proveitoso ano letivo!"

JORNADA PEDAGÓGICA 2024
MONSENHOR HÍPOLITO-PI

DJALMA POLICARPO

REALIZAÇÃO DA XXI JORNADA PEDAGÓGICA 2024

Apresentações culturais e palestras



REALIZAÇÃO DA XXI JORNADA PEDAGÓGICA 2024

Oficinas e capacitações



1.16 Entrega dos fardamentos referentes ao ano letivo de 2024



PREFEITO DE MOSSUMBURO
DJALMA POLICARPO

ASCOM - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Os alunos da rede municipal de ensino receberão fardamento completo para o ano letivo de 2024. Gestão do Prefeito Djalma Policarpo segue trabalhando forte e entregando uma educação de qualidade para os hipolitanos.

FEVEREIRO/2024

1.17 Visitas às reformas das escolas para o início do ano letivo de 2024.



Visitas às reformas das escolas para o início do ano letivo de 2024.



Visitas às reformas das escolas para o início do ano letivo de 2024.



Em 15 de Fevereiro de 2024, aconteceu na rede da Secretaria Municipal de Educação uma reunião com os gestores escolares para repassar e dialogar sobre o cronograma do início do ano letivo de 2024.



1.18 AQUISIÇÃO DE DOIS ONIBUS PARA A FROTA DE TRANSPORTE MUNICIPAL



1.19 ENTREGA DE EQUIPAMENTOS E BRINQUEDOS PARA AS UNIDADES ESCOLARES MUNICIPAIS



Entrega de equipamentos e brinquedos as Unidades Escolares Municipais.

Escola Municipal Padre Cícero



Mais equipamentos chegando nas escolas municipais. Dessa vez são climatizadores, geladeiras, ventiladores, caixas de som, cadeiras e etc. A gestão do Prefeito Djalma segue trabalhando forte também na Educação.

FEVEREIRO/2024



Entrega de equipamentos e brinquedos as Unidades Escolares Municipais.

Escola Municipal Judite Lima



Entrega de equipamentos e brinquedos as Unidades Escolares Municipais.

Escola Municipal Gisele Bezerra



Entrega de equipamentos e brinquedos as Unidades Escolares Municipais.

Primeira Infância:



AEE



Entrega de equipamentos e brinquedos as Unidades Escolares Municipais.

Escola Municipal José Policarpo



Escola Municipal Dirceu Arcoverde



Entrega de equipamentos e brinquedos as Unidades Escolares Municipais.

Escola Municipal Lina Rodrigues



Entrega de equipamentos e brinquedos as Unidades Escolares Municipais.

Escola Municipal José Agripino



Escola Municipal Antônio Hipólito



Entrega de equipamentos e brinquedos as Unidades Escolares Municipais.

Escola Municipal João Leandro



Escola Municipal Antônio Hipólito



1.20 FORMAÇÃO COM AS CUIDADORAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO - 19/02/2024



Apresentação da psicopedagoga Leide Keully para as crianças da nossa Rede Municipal de Ensino.



Visitas e atendimentos da Psicóloga Yamilla Maria e da Assistente Social Francineide, nas instituições de ensino, para a realização de uma avaliação diagnóstica.



Reunião dos Pais e Responsáveis do EJA, realizada no dia 06 de março de 2024.



Extensão da sala de Recursos Multifuncionais e reunião de pais dos alunos. Sala de apoio para os alunos com Deficiência, Transtornos do Espectro Autista e Altas Habilidades em 12/03/2024.



1.21 VISITA DE NUTRICIONISTA NAS ESCOLAS MUNICIPAIS - 12/03/2024



1.22 AVALIAÇÕES DE FLUÊNCIA EM LEITURA NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO NOS DIAS 14 E 15 DE MARÇO DE 2024

Escola Municipal João Leandro



Escola Municipal Lino Rodrigues



Avaliações de fluência em leitura nas instituições de ensino nos dias 14 e 15 de março de 2024.

Escola Municipal João Leandro



Escola Municipal Lino Rodrigues



Avaliações de fluência em leitura nas instituições de ensino nos dias 14 e 15 de março de 2024.

Escola Municipal Judith Lima



Escola Municipal Dirceu Arcoverde



1.23 ENTREGA DE NOVOS ITENS: MESAS, BIRÔS E ARMÁRIOS, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS - 19/03/2024

Escola Municipal Padre Cícero



Escola Municipal Ângelo de Maria Bezerra



Escola Municipal Lino Rodrigues



Entregas de novos itens como mesas, birôs e armários, para as escolas da Rede Municipal de Ensino. 19/03/2024.

Escola Municipal João Leandro



Escola Municipal Dirceu Arcoverde



Entregas de novos itens como mesas, birôs e armários, para as escolas da Rede Municipal de Ensino. 19/03/2024.

Escola Municipal José Agripino



Escola Municipal Gisele Bezerra



Entregas de novos itens como mesas, birôs e armários, para as escolas da Rede Municipal de Ensino. 19/03/2024.

Escola Municipal Judith Lima



AEE



Entregas de novos itens como mesas, birôs e armários, para as escolas da Rede Municipal de Ensino. 19/03/2024.

Biblioteca - climatizador de ar



1.24 FORMAÇÃO DO PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO - PPAIC, EM 21 DE MARÇO DE 2024.



1.25 PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO - MÊS DE ABRIL DE 2024.

Escola Municipal José Policarpo



Escola Municipal Lina Rodrigues



Planejamento Pedagógico referente ao mês de abril de 2024.

Primeira Infância



Escola Municipal Padre Cícero



Visita da psicopedagoga com atendimento individualizado as mães das crianças atípicas.

Escola Municipal Lino Rodrigues



Escola Municipal Dirceu Arcoverde



Projetos desenvolvidos nas instituições de ensino no mês de março 2024.

Dia mundial da água (22/03/2024):



Projetos desenvolvidos nas instituições de ensino no mês de março 2024.

Dia do Circo, 27 de março de 2024



1.26 ENTREGA DE FARDAMENTO

No dia 25 de março, o prefeito Dr. Djalma entregou outra remessa de fardamentos para as escolas municipais da rede de ensino.



Reunião com gestores de algumas das escolas municipais, para a apresentação da plataforma “Criança Alfabetizada” realizada no dia 25 de março de 2024.



Reunião da coordenadora Luana com os professores da Educação Infantil na escola Dirceu Arcoverde, no dia 25 de março de 2024.



Dia Mundial da Conscientização sobre Autismo - 02 de abril.



Visita da Coordenadora Geral nas Escolas Municipais: Lino Rodrigues, José Agripino e Ângelo de Maria Bezerra. 04/04/2024.



Palestra sobre a gravidez na adolescência, com os estudantes da U. E. M. Ângelo de Maria Bezerra.



Aplicação das Avaliações Externas nas turmas do 1º ao 5º ano. 05/04/2024.



Palestra com a Equipe Multiprofissional da Secretaria Municipal de Educação, na escola Dirceu Arcoverde. 09/04/2024



1.27 FORMAÇÕES DO PPAIC, EDUCAÇÃO INFANTIL E CICLO DE ALFABETIZAÇÃO, EM 09/04/2024.



1.28 CAMPANHA DE VACINAÇÃO NAS ESCOLAS MUNICIPAIS. 10/04/2024.



Visita do Tribunal de Contas na Escola Dirceu Arcoverde. 11/04/2024.



Reunião da Ativa com a equipe pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, para o projeto de “Balé nas Escolas”. 11/04/2024.



1.29 RESULTADO DO PRÊMIO ALFA-10. 16/04/2024.

An infographic celebrating the Alfa-10 award results for the Municipality of Monsenhor Hipólito. It features a large golden trophy being held by a hand. The text is organized into sections for state and municipal rankings.

EDUCAÇÃO MUNICIPAL DE MONSENHOR HIPÓLITO É DESTAQUE A NÍVEL ESTADUAL NO PRÊMIO ALFA-10

RANKING A NÍVEL ESTADUAL

- 5º lugar: UEM LIND RODRIGUES DE CARVALHO
- 10º lugar: UEM JUDITH DA SILVA LIMA
- 40º lugar: UEM DIRCEU ARCOVERDE

RANKING A NÍVEL MUNICIPAL

- 1º lugar: UEM LIND RODRIGUES DE CARVALHO
- 2º lugar: UEM JUDITH DA SILVA LIMA
- 3º lugar: UEM DIRCEU ARCOVERDE

SECRETARIA DE Monsenhor Hipólito
Educação de todos

SME
Secretaria Municipal de Educação

Atendimentos psicopedagógicos nas escolas pela Equipe Multiprofissional da Secretaria Municipal de Educação. 17/04/2024.



Formação de gestores com o coordenador do PPAIC. 18/04/2024.



1.30 COMEMORAÇÃO AO DIA DA LITERATURA INFANTIL E DOS POVOS INDÍGENAS. 18/04/2024.



1.31 INAUGURAÇÃO DAS NOVAS SALAS DE AULA DAS ESCOLAS MUNICIPAIS: GISELE BEZERRA, DIRCEU ARCOVERDE E ÂNGELO DE MARIA BEZERRA. 22/04/2024.



Formação do PPAIC em Picos com a equipe da Secretaria Municipal de Educação (Coordenadora e Formadoras) com a presença do prefeito Dr. Djalma. 23/04/2024.



Reunião com os gestores escolares do 1º ao 5º ano, para a consolidação dos resultados das avaliações do Criança Alfabetizada. 24/04/2024.



Reunião com os gestores escolares do 1º ao 5º ano, para a consolidação dos resultados das avaliações do Criança Alfabetizada. 24/04/2024.



Recebimento do Prêmio ALFA-10 em Teresina – PI. 25/04/2024.



Projetos nas Escolas Municipais (Literatura Infantil e Apresentação de Peças Teatrais). 29/04/2024.



Visita visando a implementação do balé para educação infantil nas escolas municipais, com a equipe da Secretaria Municipal de Educação, juntamente com as profissionais responsáveis. 02/05/2024.



Visita domiciliar e em algumas escolas municipais, da equipe do AEE. 02/05/2024



Projeto de leitura que teve como tema, o dia da Literatura Brasileira, realizado na Escola Municipal João Leandro. 03/05/2024.



Formação dos profissionais da Secretaria de Educação, através de uma live do Ministério de Educação sobre o ICMS Educacional. 08/05/2024.



Realização do dia D da Saúde Bucal nas Escolas. 08/05/2024.



Participação da coordenadora geral das escolas do município, Luana Fernandes, em uma reunião com os pais da U.E.M Ângelo de Maria Bezerra. 08/05/2024.



Recebimento de materiais (mesas e cadeiras) para a Educação Infantil da U.E.M. Dirceu Arcoverde. 09/05/2024.



Foi realizada na Secretaria Municipal de Educação a formação do Módulo II, pelo programa piauiense de alfabetização na idade certa PPAIC. 09/05/2024



Visita da psicopedagoga Leide Keully em algumas escolas municipais.
10/05/2024.



Formação com os profissionais de sala de aula, Módulo II, pelo programa piauiense de alfabetização na idade certa, PPAIC. 14/05/2024.



Participação da Coordenadora Geral das Escolas do Município, Luana Fernandes, na formação de gestão do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa, PPAIC. 28/05/2024.



Participação da Secretária Municipal de Educação de Monsenhor Hipólito – PI, no treinamento para o Censo Escolar 2024. 29/05/2024.



Festa para as mães, realizadas em todas as escolas do município.



1.32 MAIO LARANJA, PREVENÇÃO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES.



II COLÓQUIO LITERÁRIO INFANTIL na Escola Normal de Picos.
Tema: A Literatura Infantil na perspectiva da Educação para as relações étnicas - RACIAIS, diálogos necessários". Educação Inclusiva.
04/06/2024.



A Psicopedagoga Leide Keully realizou Avaliação e Intervenção com as crianças da Escola Municipal Lino Rodrigues. 05/06/2024.



1.33 I FORMAÇÃO PARA GESTORES ESCOLARES PDDE E AÇÕES INTEGRADAS NA REGIÃO NORDESTE. 06/06/2024.



1.34 PROJETO ACOLHER. CAPACITAÇÃO EM ESCUTA ESPECIALIZADA E ACOLHIMENTO E APOIO ÀS CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS DE CRIME. 06/06/2024.



II Formação para gestores escolares PDDE e ações integradas na região Nordeste. 07/06/2024.



1.35 EDUCAÇÃO DESTAQUE NO COMPROMISSO NACIONAL PELA CRIANÇA ALFABETIZADA

A educação na cidade de Monsenhor Hipólito foi destaque no Compromisso Nacional Pela Criança Alfabetizada.

Gráfico 07 – Índice de crianças alfabetizadas em Monsenhor Hipólito



Reunião integrada com os gestores escolares do Compromisso Nacional Pela criança. 11/06/2024.



Visita às Escolas Municipais: João Leandro, Dirceu Arcoverde, Ângelo, AEE, Antônio Hipólito, Coordenação e Nutrição. 12/06/2024.



Visita do Prefeito Djalma Policarpo à Escola Municipal José Agripino. 13/06/2024.



Visita da Psicopedagoga Leide Keully à Escola Dirceu 14/06/2024.



Formação Gestores Escolares PPAIC, Modulo III.18/06/2024.



Busca Ativa Escolar Realizada na Unidade Escolar Municipal Ângelo De Maria Bezerra. 20/06/2024.



Visita da Equipe Estadual da 9ª GRE do PPAIC, às Escolas Judith Lima e Gisele Bezerra. 20/06/2024.



Apresentação do Colóquio PPAIC, Atendimento Educacional Especializado - AEE. 21/06/2024.



I Seminário Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.
25/06/2024.



CAED - SE LIGA NA FLUÊNCIA. 25/06/2024.



U.E.M. José Agripino de Sousa



U.E.M. José Agripino de Sousa



U.E.M José Agripino de Sousa



Formação de Compromisso Nacional Criança Alfabetizada na Educação Infantil- Piauí. 27/06/2024.



Dialogo sobre Ansiedade com os Alunos do 6º Ano da Escola Municipal Antônio Hipólito. 27/06/2024.



Visita da Coordenadora Luana Fernandes e da Nutricionista Railene Bezerra, nos Arraiás das Escolas Municipais. 28/06/2024.



Visita do Secretário de Educação e da Coordenadora Geral das Escolas com foco na distribuição de Kits de Balé nas Escolas Lino Rodrigues e Gisele Bezerra. 01/07/2024.



III Seminário Estadual de Alfabetização na idade certa- 02/07/2024.



Visita do Secretário de Educação Luiz Antônio, na Escola Municipal Dirceu Arcoverde. 02/07/2024.



A Coordenadora Luana Fernandes reuniu-se com a Equipe da 9º GRE de Picos- 02/07/2024.



Avaliação Externa do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada - Finalização Do Ciclo II - Na U. E. M João Leandro da Costa e na U. E. M. Judith Lima. 03/07/2024.



1.36 ALUNOS SE DESTACAM E CONQUISTAM MEDALHAS

Alunos das Escolas Padre Cícero, Antônio Hipólito e José Agripino conquistaram medalhas na Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica (OBA). 08/07/2024.



Alunos das Escolas Padre Cícero, Antônio Hipólito e José Agripino conquistaram medalhas na Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica (OBA). 08/07/2024.



Participação dos Servidores Educacionais na Igreja Matriz de Santa Ana, Missa da Educação - 22/07/2024.



Formação do PPAIC - Módulo IV, Educação Infantil- 25/07/2024.



Planejamento Pedagógico das Escolas Municipais, retorno do 2º Semestre - 05/08/2024.



Volta às Aulas - Segundo Semestre - 06/08/2024



Atendimento na Escola Dirceu Arcoverde, pela Psicóloga e Assistente Social, e início da Escolinha De Futebol - 07/08/2024.



Distribuição de Fardamentos Escolar nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino- 07/08/2024.



Formação realizada com os Gestores Escolares IV Encontro PPAIC - 07/08/2024.



Atendimento nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino da Psicopedagoga - 09/08/2024.



Preparatório para o SAEPI - 12/08/2024



Escolinhas de Futebol para crianças - 13/08/2024



18º OLIMPÍADA BRASILEIRA DE MATEMÁTICA DAS ESCOLAS PÚBLICAS – OBMEP-IMPA -14/08/2024.



Reunião com os Gestores Escolares dos Anos Iniciais, Resultados Do II Ciclo de Avaliações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada - 14/08/2024.



Reunião com os Gestores Escolares dos Anos Finais, Programa Escola dos Adolescentes Início Ao I CLICLO - 14/08/2024.



1.37 RESULTADO DO IDEB/ SAEB 2023 - 15/08/2024.

A rede municipal de ensino de Monsenhor Hipólito comemorou o resultado do IDEB 2023, conhecido em agosto de 2024, onde alcançou nota de 6,4, o que reflete os investimentos em educação efetuados pela gestão municipal que prioriza o processo de ensino-aprendizado pela gestão municipal que prioriza o processo de ensino-aprendizado com excelência para transformar vidas.

Tabela 02 – IDEB 2023

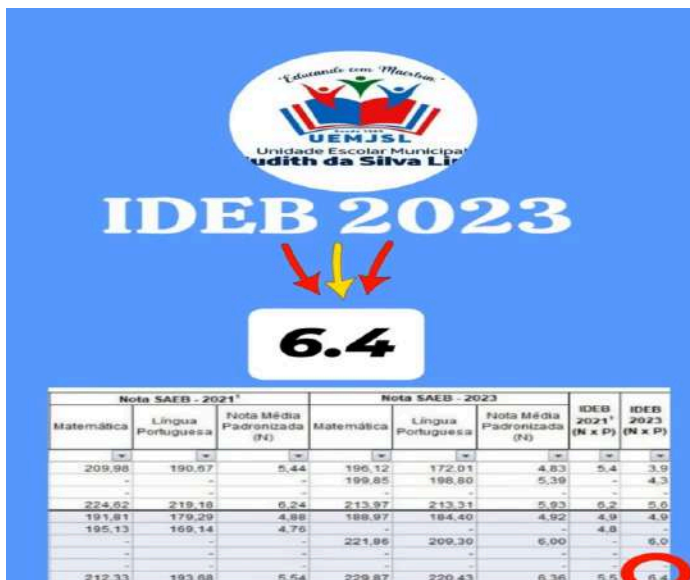


Gráfico 08 - Resultado SAEBE 2023



Visita da Coordenadora Geral na Rede Municipal de Ensino - 19/082024



PPAIC - Sondagem na Educação Infantil - 20/08/2024.



Comemoração do Dia do Folclore nas escolas municipais - 22/08/2024.



1.38 BUSCA ATIVA ESCOLAR – 22/08/2024



BUSCA ATIVA ESCOLAR - 22/08/2024



Planejamento Pedagógico - Setembro - 28/08/2024



II SEMINÁRIO DO PPAIC - EDUCAÇÃO ESPECIAL & INCLUSIVA LEVA 2º LUGAR EM GESTÃO ESCOLAR MUNICIPAL - 29/08/2024.



Visita domiciliar com Assistente Social - 29/08/2024.



Projeto Saúde - Com a participação de Odontólogo, Psicopedagoga e a Nutricionista no Dirceu Arcoverde 03/09/2024.



SETEMBRO AMARELO 04/09/2024.



Participação da Secretaria de Educação e Escolas Municipais na Novena da Comunidade Aroeira na Igreja Nossa Senhora do Perpétuo Socorro - 04/09/2024.

É na interação com a comunidade e suas manifestações culturais e religiosas que a Secretaria de Educação se envolve em atividades como as missas nas mais diversas regiões da cidade.



OBA- GANHADORES DE MEDALHAS -11/09/2024.



Entrega de Kits Esportivos para os alunos do Dirceu Arcoverde, do Projeto Escolinha de Futebol, em parceria com a Assistência Social - 12/09/2024.



1.39 PPAIC – SEMINÁRIO REGIONAL DE BOAS PRÁTICAS – 1º LUGAR EM GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL A NÍVEL REGIONAL - 18/09/2024.



Visita/ AEE- EDUCAÇÃO ESPECIAL & INCLUSÃO NAS ESCOLAS
JUDITH LIMA E DIRCEU ARCOVERDE - 24/09/2024.



Atendimento Multidisciplinar (Psicopedagógico/ Psicológico)
no AEE - 25/09/2024.



Educação Especial, realizou encontro formativo/ pedagógico com os profissionais de apoio escolar, a fim de capacitá-los para uma efetiva inclusão de alunos com deficiência e/ ou transtornos - 27/09/2024.



Planejamento Pedagógico nas escolas municipais da rede de ensino, referente ao mês de outubro - 27/09/2024



Projeto da Independência do Brasil – 30/09/2024.



Lino Rodrigues participou dos festejos de Santa Teresinha do Menino Jesus, na comunidade Morrinhos III – 01/10/2024.



Visita do Secretário de Educação e da Coordenadora Geral nas Escolas Municipais - 02/10/2024



SEMANA DA CRIANÇA - 16/10/2024



SEMANA DA CRIANÇA - 16/10/2024



Visita do Secretário de Educação e a Coordenadora-Geral nas escolas municipais - 18/10/2024.



PROVA / OBMEP – 19/10/2024



Planejamento Pedagógico nas escolas municipais da rede de ensino, referente ao mês de novembro – 01/11/2024.



Prefeitura de Monsenhor Hipólito, através da Secretaria Municipal de Educação, disponibiliza transporte gratuito para a prova do ENEM - 03/11/2024.



Aplicação de AVALIAÇÕES EXTERNAS - 05/11/2024.



Unidade Escolar Dirceu Arcoverde conquista Prêmio Alfa 10



Sala de recursos - multifuncional, na escola Ângelo de Maria Bezerra - 06/11/2024.



Visita da Secretária Municipal de Saúde nas escolas municipais: Dirceu Arcoverde, Lino Rodrigues e João Leandro -12/11/2024.



Avaliação e sondagem de escrita das escolas municipais:
José Policarpo, Dirceu Arcoverde, Lino Rodrigues e Gisela
Bezerra -14/11/2024.



Busca Ativa Escolar- BAE - referente aos meses de outubro e novembro - 18/11/2024.



Aplicação da Avaliação do SAEPI nas Escolas da rede de educação municipal - 25/11/2024



1.40 EDUCAÇÃO DE MONSENHOR HIPÓLITO CONQUISTA OURO NO SELO NACIONAL COMPROMISSO COM A ALFABETIZAÇÃO - 26/11/2024.



EDUCAÇÃO DE MONSENHOR HIPÓLITO É SELO OURO!

A Educação Municipal de Monsenhor Hipólito atingiu a pontuação máxima 100 de 100 e conquistou o **SELO NACIONAL DE COMPROMISSO COM A ALFABETIZAÇÃO**.

COMUNICAÇÃO DE COMUNICAÇÃO

Compromisso Nacional
Criança Alfabetizada



Projetos das Escolas Municipais em alusão ao Dia da Consciência Negra - 27/11/2024.



Entrega dos itens esportivos para torneios interclasses nas escolas municipais: Judith Lima, Antônio Hipólito, Ângelo de Maria Bezerra e Padre Cícero.



Projetos Natalinos nas Escolas Municipais - 28/11/2024



Balé nas Escolas Municipais - 03/12/2024



1.41 CERTIFICAÇÃO SELO UNICEF - 03/12/2024



III Seminário Estadual do PPAIC - 04/12/2024



Doação de leite em pó na Quadra Poliesportiva Vereadora Terezinha Rocha - 09/12/2024.



Realização de Pré-Matrículas nas Escolas Municipais - 10/12/2024



Visita do Secretário Municipal de Educação nas Escolas - 12/12/2024



Reunião na Prefeitura Municipal com o Sindicato e Professores efetivos para informar sobre o abono salarial - 17/12/2024.



2

SAÚDE



2.1 APRESENTAÇÃO

A saúde pública é um dos pilares fundamentais de qualquer administração comprometida com o bem-estar da população. Em Monsenhor Hipólito-PI, a gestão municipal tem investido com determinação nessa área essencial, compreendendo que uma cidade forte e próspera começa pelo cuidado com as pessoas.

Apresentamos os avanços e iniciativas implementadas para garantir um atendimento de qualidade, humanizado e acessível a todos. Por meio de investimentos em infraestrutura, equipamentos modernos e valorização dos profissionais da saúde, buscamos fortalecer a rede municipal e assegurar que cada cidadão receba o cuidado que merece.

Além disso, são apresentados índices e estatísticas que refletem o impacto dessas ações, demonstrando, com dados concretos, as correlações entre metas estimadas, resultados alcançados, e desafios ainda a serem superados.

Nosso compromisso vai além da oferta de serviços; trabalhamos para promover uma saúde pública eficiente e acolhedora, que responda às necessidades da população e contribua para a construção de um futuro melhor para Monsenhor Hipólito.

O Município de Monsenhor Hipólito possui 7.785 (sete mil, setecentos e oitenta e cinco) habitantes e seu código é 2206506.

A atual gestão tem como titular do Executivo o prefeito Antônio Djalma Bezerra Policarpo e, como Secretária de Saúde, Joyce Pinheiro Bezerra.



2.2 INSTRUMENTOS DE GESTÃO

1. Plano Municipal 2022 - 2025 / aprovado.
2. Programação de Saúde 2022 - 2023; 2024 - 2025 / aprovado.
3. 1ª, 2ª e 3ª RDQA 2024 / aprovado.
4. Relatório de Gestão 2024 (Elaboração) - elaboração.

2.3 REDE FÍSICA DE SAÚDE DO SUS

A Rede física de saúde do SUS em Monsenhor Hipólito se compõe da seguinte forma:

- UNIDADE MOVEL DE NIVEL PRE-HOSPITALAR NA AREA DE URGENCIA

A Rede física de saúde do SUS em Monsenhor Hipólito se compõe da seguinte forma:

Tabela 37 – Rede Física de Saúde do SUS

TIPO DE ESTABELECIMENTO	TOTAL
UNIDADE MOVEL DE NIVEL PRE-HOSPITALAR NA AREA DE URGENCIA	01
CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA	01
CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA	07
UNIDADE DE APOIO DIAGNOSE E TERAPIA (SADT ISOLADO)	01
UNIDADE MISTA	01
CENTRAL DE GESTAO EM SAUDE	01
POLO ACADEMIA DA SAUDE	02
TOTAL	13

Fonte: Ministério da Saúde - Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde do Brasil - CNES

Tabela 38 – E-Multi

	Tipo	Credenciado	Implantado
E-MULTI	Estratégica	01	01

Tabela 39 – SESB

SESB	Tipo	Soilicitado	Implantado
		01	00

Tabela 40 – ESB I, II e ESF

Equipes	Teto	Credenciado	Implantado
ESB-I	4	01	00
ESB-II		01	00
ESF	4	4	4

Tabela 41 – ESB I, II e ESF

PORTARIA	Valor Recurso Anual	Valor Recurso Mensal	Faixa de Produção	Tipo de Gestão
PORTARIA	Valor Recurso Anual	Valor Recurso Mensal	Faixa de Produção	Tipo de Gestão

2.4 REDE ASSISTENCIAL - DEZEMBRO - 2024

Tabela 42 – Rede Assistencial - Dezembro - 2024

OCUPAÇÕES DE NÍVEL SUPERIOR	Solicitado
ASSISTENTE SOCIAL	02
MÉDICO	04
ENFERMEIRO	11
ENFERMEIRO DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA	02
NUTRICIONISTA	01
CIRURGIÃO-DENTISTA DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA	04
PSICÓLOGO CLÍNICO	03
NÍVEL TÉCNICO	30
NÍVEL ELEMENTAR	37
TOTAL	94

Fonte: Ministério da Saúde - Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde do Brasil - CNES

2.5 PRODUÇÃO DE ATENDIMENTO DO E-SUS 2024

Tabela 43 – Produção do Atendimento do E-SUS

TIPO DE PRODUÇÃO	QUANTIDADE
Visita Domiciliar	39.346
Atendimento Individual	14.660
Procedimento	22.596
Atendimento Odontológico	4.971
ATENDIMENTO DO ENFERMEIRO	5.614
ATENDIMENTO DO MÉDICO	7.636
ATENDIMENTO DO PSICÓLOGO	462
ATENDIMENTO DO NUTRICIONISTA	67
ATENDIMENTO DE HIPERTENSO	3.416
ATENDIMENTO DE PRE-NATAL	732
ATENDIMENTO DE PUERICULTURA	713
ATENDIMENTO DE DIABÉTICO	1.399

2.6 PRODUÇÃO AMBULATORIAL PACTUADO

Tabela 43 – Produção do Atendimento do E-SUS

TIPO DE PRODUÇÃO	QUANTIDADE de 2024
LABORATÓRIO CLÍNICO	909
ANATOMIA PATOLÓGICA E CITOPATOLOGIA	177
RADIOLOGIA	85
ULTRASONOGRAFIA	163
TOMOGRAFIA	328
RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	30
ENDOSCOPIA	17
ONCOLOGIA	57
NEFROLOGIA	809
ATENDIMENTO DE PRE-NATAL	732
ATENDIMENTO DE PUERICULTURA	713
ATENDIMENTO DE DIABÉTICO	1.399

Tabela 43 – Produção do Atendimento do E-SUS

TIPO DE PRODUÇÃO	QUANTIDADE de 2024
CONSULTAS / ATENDIMENTOS / ENCAMINHAMENTOS	4.638
PEQUENAS CIRURGIAS E CIRURGIAS DE PELE, TECIDO SUBCUTANEO E MUCOSA	11
CIRURGIA DO APARELHO DA VISAO	67
CIRURGIA DO SISTEMA OSTEOMUSCULAR	02
CIRURGIA EM NEFROLOGIA	03
ORTESES, PROTESES E MATERIAIS ESPECIAIS NAO RELACIONADOS AO ATO CIRURGICO	232
AUTORIZACAO / REGULACAO	10.502

2.7 RESULTADO DE INDICADORES / AÇÕES DE 2024

Tabela 44 – Resultado de indicadores - pacientes diabéticos / ações - 2024

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE SOLICITAÇÃO DE HEMOGLOBINA GLICADA AOS PACIENTES DIABÉTICOS	50	49

2.8 PRODUÇÃO AMBULATORIAL PACTUADO

Tabela 45 – Resultado de indicadores - pacientes com hipertensão / ações - 2024

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL EM PACIENTE COM HIPERTENSÃO	50	58

Tabela 46 – Proporção de cobertura odontológica para gestantes

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE COBERTURA DE CONSULTA ODONTOLÓGICA AS GESTANTES	60	89

Tabela 47 – Proporção de atendimentos odontológicos por população residente

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS POR POPULAÇÃO RESIDENTE	40	65

Tabela 48 – Percentual de consulta médica por população residente

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PERCENTUAL DE CONSULTA MÉDICA POR POPULAÇÃO RESIDENTE	90	100

Tabela 49 – Percentual de visita domiciliar mensal por domicílio

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PERCENTUAL DE VISITA DOMICILIAR MENSAL POR DOMICÍLIO	100	109

Tabela 50 – Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família - PBF

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
ACOMPANHAMENTO DAS CONDICIONALIDADES DE SAÚDE DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA	90	96

Tabela 51 – Proporção citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO CITOPATOLÓGICOS DO COLO DO ÚTERO EM MULHERES DE 25 A 64 ANOS NA POPULAÇÃO RESIDENTE DE DETERMINADO LOCAL E A POPULAÇÃO DA MESMA FAIXA ETÁRIA	40	52

Tabela 52 – Razão de exames de mamografia e rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos, - população residente de determinado local e população da mesma faixa etária

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PERCENTUAL DE CONSULTA MÉDICA POR POPULAÇÃO RESIDENTE	0,10	0,15

Tabela 53 – Proporção de parto normal no sistema único de saúde e na saúde suplementar

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE PARTO NORMAL NO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE E NA SAÚDE SUPLEMENTAR	30	14

Tabela 54 – Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA ENTRE AS FAIXAS ETÁRIAS 10 A 19 ANOS	19	13

Tabela 55 – Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) e materno

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE ÓBITOS DE MULHERES EM IDADE FÉRTIL (10 A 49 ANOS) E MATERNO	00	00

Tabela 56 - Número de mortalidade infantil

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
NÚMERO DE MORTALIDADE INFANTIL	00	01

Tabela 57 – Proporção de gestantes com realização de exames sífilis e HIV

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE GESTANTES COM REALIZAÇÃO DE EXAMES SÍFILIS E HIV	60	85

Tabela 58 – Proporção de gestantes com pelo menos 6 consultas pré-natais realizadas, sendo a 1ª até a 12ª semana de gestação

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE GESTANTES COM PELO MENOS 6 (SEIS) CONSULTAS PRÉ-NATAL REALIZADAS, SENDO A 1ª ATÉ A 12ª SEMANA DE GESTAÇÃO;	45	85

Tabela 59 – Proporção de consultas puericultura em crianças até 2 anos preconizadas pelo Ministério da Saúde

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO CONSULTAS PUERICULTURA EM CRIANÇAS ATÉ 2 ANOS PRECONIZADAS PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE	60	289

Tabela 60 - Número de monitoramento de marcadores alimentar de crianças avaliado

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
NÚMERO DE MONITORAMENTO DE MARCADORES ALIMENTAR DE CRIANÇAS AVALIADO	80	128

Tabela 61 – Proporção de crianças com estado nutricional (peso e altura) avaliado

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPOÇÃO DE CRIANÇAS COM ESTADO NUTRICIONAL (PESO E ALTURA) AVALIADO	60	86,47

Tabela 62 – Número de atendimentos individuais para problema ou condição avaliada de obesidade em crianças

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
NÚMERO DE ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS PARA PROBLEMA OU CONDIÇÃO AVALIADA DE OBESIDADE EM CRIANÇAS	12	09

Tabela 63 – Proporção de escolas municipais prioritárias com ações pactuadas do programa saúde na escola - PSE

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO ESCOLAS MUNICIPAIS PRIORITÁRIAS COM AÇÕES PACTUADAS DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE)	100	100

Tabela 64 - Nº de mortalidade prematura (menos de 70 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
NÚMERO DE MORTALIDADE PREMATURA (MENOR 70 ANOS) PELO CONJUNTO DAS 4 PRINCIPAIS DCNT (DOENÇAS DO APARELHO CIRCULATÓRIO, CÂNCER, DIABETES E DOENÇAS RESPIRATÓRIAS CRÔNICAS)	11	08

Tabela 65 – Proporção de registros de óbitos com causa básica definida

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE REGISTRO DE ÓBITOS COM CAUSA BÁSICA DEFINIDA	90	94

Tabela 66 – Proporção de vacinas do calendário nacional para crianças menores de 2 anos - pentavalente e pneumocócica inativada

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE VACINAS SELECIONADAS DO CALENDÁRIO NACIONAL DE VACINAÇÃO PARA CRIANÇAS MENORES DE DOIS ANOS DE IDADE - PENTAVALENTE E PNEUMOCÓCICA INATIVADA	100	100

Tabela 67 – Proporção análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE ANÁLISES REALIZADAS EM AMOSTRAS DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO QUANTO AOS PARÂMETROS COLIFORMES TOTAIS, CLORO RESIDUAL LIVRE E TURBIDEZ	50	00

Tabela 68 - Proporção de cura dos casos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE CURA DOS CASOS NOVOS DE HANSENÍASE DIAGNOSTICADOS NOS ANOS DAS COORTES	100	100

Tabela 69 – Número de casos novos de sífilis menor de 1 ano , AIDS em menor de 5 anos e Malária

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
NÚMERO DE CASOS NOVOS DE SÍFILIS MENOR DE 1 ANO, AIDS EM MENOR DE 5 ANO E MALARIA	00	00

Tabela 70 – Número de ciclos que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
NÚMERO DE CICLOS QUE ATINGIRAM MÍNIMO DE 80% DE COBERTURA DE IMÓVEIS VISITADOS PARA CONTROLE VETORIAL DA DENGUE	06	06

Tabela 71 – Proporção de cura dos casos de tuberculose

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE CURA DOS CASOS DE TUBERCULOSE	100	00

Tabela 72 - Proporção de teste de hepatite para população com suspeita

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE TESTE DE HEPATITE PARA POPULAÇÃO COM SUSPEITA	100	100

Tabela 73 – Proporção de municípios que realizam o mínimo seis grupos de ações de vigilância sanitária, considerada necessária a todos

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE MUNICÍPIOS QUE REALIZAM NO MÍNIMO SEIS GRUPOS DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA, CONSIDERADAS NECESSÁRIAS A TODOS OS MUNICÍPIOS.	85	85

Tabela 74 – Proporção de cobertura de acesso a atendimentos, exames e tratamentos a população acometida por Covid19

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE COBERTURA DE ACESSO A ATENDIMENTOS, EXAMES E TRATAMENTOS A POPULAÇÃO ACOMETIDA POR COVID19	100	100

Tabela 75 – Número de capacitação ou educação realizadas a profissionais de saúde e conselho de saúde

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
NÚMERO DE CAPACITAÇÃO OU EDUCAÇÃO REALIZADAS A PROFISSIONAIS DE SAÚDE E CONSELHO DE SAÚDE	04	09

Tabela 76 - Proporção de infraestrutura e equipamento na atenção básica

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTO NA ATENÇÃO BÁSICA	100	100

Tabela 77 – Proporção de acesso a rede de saúde por meio de processos regulatórios pactuados pelo Estado.

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO ACESSO A REDE DE SAÚDE POR MEIO DE PROCESSO REGULATÓRIOS PACTUADOS NO ESTADO.	100	100

Tabela 78 – Número de reforma, ampliação e ou construção das unidades de saúde

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
NUMERO DE REFORMA, AMPLIAÇÃO E OU CONSTRUÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE	01	02

Tabela 79 – Proporção de promoção, prevenção em saúde mental e apoio matricial pela equipe multiprofissional nas UBS

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE PROMOÇÃO, PREVENÇÃO EM SAÚDE MENTAL E APOIO MATRICIAL PELA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL NAS UBS	100	100

Tabela 80 - Proporção de instrumentos elaborados e submetidos ao conselho municipal de saúde

INDICADOR	META 2024	RESULTADO 2024
PROPORÇÃO DE INSTRUMENTOS ELABORADOS E SUBMETIDOS AO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE	100	100

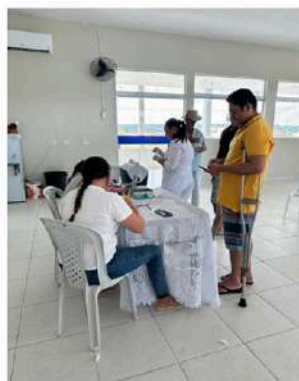
2.9 DESPESAS 2024

Tabela 81 - Despesas / 2024

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA(XLI) = (IV + XXXIII)	5.122.291,64	43,80	5.039.771,98	43,10
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLII) = (V + XXXIV)	342.077,01	89,81	342.077,01	89,81
SUPOORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLIII) = (VI + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIV) = (VII + XXXVI)	325.870,96	99,04	325.870,96	99,04
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGI CA (XLV) = (VIII + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLVI) = (IX + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVII) = (X + XXXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVIII) = (XI + XL)	5.790.239,61	46,68	5.707.719,95	46,01
(-) Despesas da Fonte: Transferências da União - Inciso I do art. 5º da Lei Complementar 173/2020	2.353.105,61	26,26	2.270.585,95	25,33
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLIX)	3.437.134,00	99,86	3.437.134,00	99,86

2.10 REGISTROS DAS AÇÕES

CAMPANHA DE VACINAÇÃO



VACINAÇÃO



CAMPANHA DE VACINAÇÃO NAS ESCOLAS



CAMPANHA DE VACINAÇÃO NAS ESCOLAS



CAMPANHA DE VACINAÇÃO NAS ESCOLAS



CAMPANHA DE VACINAÇÃO



VACINAÇÃO CONTRA GRIPE



CAMPANHA CONTRA DENGUE



CAMPANHA DA DENGUE



IMUNIZAÇÃO

14 DE MARÇO DIA DE IMUNIZAÇÃO
IDOSOS A PARTIR DE 60 ANOS
COMORBIDADES ACIMA DE 18 ANOS
E PROFISSIONAIS DA SAÚDE
Covid-19/BIVALENTE

DAS 08:00 ÀS 14:00 H
CSF - CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO

OBRIGATORIO CARTÃO DE VACINAÇÃO E CARTÃO SUS

Quem ama, vacina!

PREFEITURA DE Monsenhor Hipólito | **SMS** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



MARÇO LILAS (MAMOGRAFIA E CITOLOGIA)

É HOJE!

ACÇÃO EM ALUSÃO AO MÊS DE MARÇO LILAS

Acontece hoje, **11 de março de 2024, às 14h** em frente a **Unidade Mista de Saúde Emília de Sá Bezerra** a **Solenidade de início dos Atendimentos da Unidade Móvel de Mamografia e Citologia**. Uma ação da Prefeitura Municipal de Monsenhor Hipólito em parceria com o Sesc.

Por meio dessa parceria serão ofertados gratuitamente exames de mamografia, citologia e palestras com orientações sobre saúde.

PREFEITURA DE Monsenhor Hipólito | **SMS** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



DIA D
CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A GRIPE

SÁBADO
20 DE ABRIL DE 2024
DAS 8H:00 ÀS 15H:00
Centro de Saúde Patrônio Portela

PÚBLICO ALVO:

- Crianças de 6 meses a menores de 6 anos
- Trabalhadores da saúde (público e privado)
- Gestantes
- Puérperas
- Professores (ensino básico e superior)
- Idosos.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:
Cartão de vacinação, Cartão de SUS e CPF

PREFEITURA DE Monsenhor Hipólito | **SMS** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PARCERIA COM SESC



PARCERIA COM SESC



MAIO AMIGO – MUTIRÃO DE CATARATA



MAIO AMIGO – MUTIRÃO DE CATARATA



SAÚDE DIGITAL



SAÚDE DIGITAL ✓

A Saúde em MH segue avançando! O município agora tem uma equipe capacitada para fazer consultas on-line com clínico geral e especialidades em: Psiquiatria, Neurologia, Psicologia, Endocrinologia, Cardiologia, Dermatologia, Nutrição, Ginecologia, Pediatria, Ortopedia e Urologia. Havendo necessidade os exames de eletrocardiograma são feitos na UBS da Lagoa Dantas.

PREFEITURA DE Monsenhor Hipólito
Barral do arvoredo

SMS
Secretaria Municipal de Saúde

SAÚDE DIGITAL



Integrat SUS

ESPECIALIDADES

- 1. Psiquiatria
- 2. Neurologia
- 3. Psicologia
- 4. Endocrinologia
- 5. Cardiologia
- 6. Dermatologia
- 7. Nutrição
- 8. Ginecologia
- 9. Pediatria
- 10. Ortopedia
- 11. Urologia

PREFEITURA DE Monsenhor Hipólito
Barral do arvoredo

SMS
Secretaria Municipal de Saúde

4ª CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE



ETAPA MUNICIPAL - MONSENHOR HIPÓLITO (PI)

3ª Plenária Municipal de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde

O Conselho Municipal de Saúde, a SMS - Secretaria Municipal de Saúde e a Prefeitura Municipal de Monsenhor Hipólito convidam a população e, em especial, os trabalhadores da saúde, para participarem da 3ª Plenária Municipal de Gestão do Trabalho e da educação na Saúde.

25/08/2024 terça-feira **DAS 8H ÀS 12H** **CCI**
Centro de Convivência de Idosos

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE **SUS** **SMS** Secretaria Municipal de Saúde **PREFEITURA DE Monsenhor Hipólito**

4ª CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE





MÉDICO ORTOPEDISTA



O médico Dr. Sandino atende todas as terças a partir das 08:30h na Unidade Mista de Saúde Emília de Sá Bezerra (Hospital da Cidade).

Obs.: Os atendimentos são feitos via encaminhados dos médicos do PSF

Monsenhor Hipólito
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

SMS
Secretaria Municipal de Saúde

AÇÕES DE COMBATE A DENGUE



AÇÕES DE COMBATE A DENGUE



AQUISIÇÃO DE APARELHO



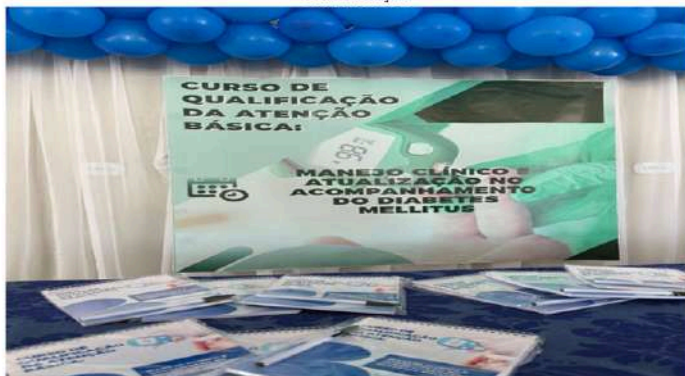
SETEMBRO AMARELO



CAPACITAÇÃO EM ATENÇÃO BÁSICA



CAPACITAÇÃO



ATIVIDADE DE SAÚDE BUCAL (PSE)



CURSO DE PRÉ NATAL



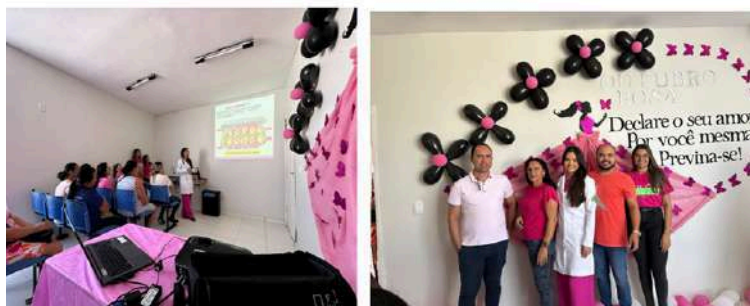
CURSO DE PRÉ NATAL



OUTUBRO ROSA



OUTUBRO ROSA



PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA



PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA



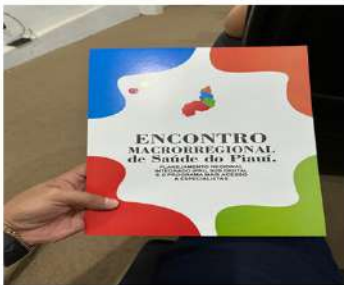
PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA



PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA



ENCONTRO MACROREGIONAL



SAÚDE DO HOMEM



SAÚDE DO HOMEM



SAÚDE DO HOMEM



3

CULTURA



3.1 APRESENTAÇÃO

Na cidade de Monsenhor Hipólito-PI acontecem eventos importantes para a Cultura e a economia da cidade. No mês de maio, por exemplo, aconteceu a XVI Festa e Missa do Vaqueiro e Agricultor. Esse evento homenageia a bravura e a resiliência dos mesmos.

No mês de Julho aconteceram os festejos da cidades onde são apresentados vários artistas locais, além da participação de outros artistas com carreiras famosas e consolidadas. Esse evento ocorre em comemoração à emancipação política de Monsenhor Hipólito-PI.

No mês de dezembro foi realizada ainda a decoração da cidade para o Natal e o tradicional acender das luzes natalinas, evento que sempre traz à cidade um clima de beleza e alegria.

3.2 XVI FESTA E MISSA DO VAQUEIRO E AGRICULTOR.

A programação da festa tem início às 05h00, acompanhado com um café da manhã aberto para toda a comunidade, e solenidade de abertura no bairro Trizidela. Em seguida, às 06h00, ocorre a tradicional cavalgada, esse ano com Laninho Aboiador e Muderno Locutor.

Às 09h00, foi realizada a tradicional e muito concorrida missa pelo vaqueiro e agricultor, seguida por um almoço no CCI - Centro de Convivência do Idoso.

Para finalizar em grande estilo, a partir das 12h30, aconteceu um animado forró no Poliesportivo da Cohab, com a animação de Diego Forrozeiro e Dada dos Teclados, onde todos os hipolitanos puderam confraternizar.

3.3 IMAGENS DOS EVENTOS

Prefeito Djalma e Primeira dama com Agricultores



Prefeito Djalma e Primeira dama com Vaqueiros



O café da manhã foi servido para todos os participantes e a abertura oficial foi feita pelo prefeito Djalma Policarpo, no Bairro Trizidela.



Às 6 horas teve início a cavalcada percorreu as principais ruas da cidade, indo até a Igreja Matriz, com a animação dos aboiadores e cantadores, Zé Sousa, Laninho e Muderno Locutor.



Ainda no Adro da Igreja, o jovem Luís Augusto recitou um poema intitulado “Monsenhor do meu povão, meu sertão do coração”, sendo seguido por Yann Costa que entoou a canção: “A filha mais nova do patrão”, como formas de apresentações culturais.



O evento continuou com missa de ação de graças presidida pelo padre Antônio Mendes, em homenagem aos vaqueiros e agricultores do município. No final da celebração, como forma de homenagear todos os vaqueiros e agricultores, a gestão municipal entregou cestas com alimentos produzidos no município ao vaqueiro, Pedro Neném, e a agricultora, Anunciada, da localidade Sítio.

As festividades envolveram e uniram grande parte da população que, ano após ano, abrilhanta o evento que mistura fé, homenagens e gratidão a todos os homens e mulheres hipolitanos que mantêm viva a tradição cultural da cidade.

Missa em ação de graças



Prefeito Djalma homenageia Vaqueiro Pedro Neném e a agricultora Anunciada, em nome dos quais estende a homenagem a todos os vaqueiros e agricultores de Monsenhor Hipólito.



A partir do meio dia foi oferecido almoço para todos os participantes, no Centro de Convivência do Idoso (CCI), e em seguida a alegria tomou conta de todos com o forró, no Ginásio Poliesportivo da Cohab, com animação dos cantores Dadá dos Teclados e Diego Forrozeiro. No local foram sorteados brindes para vaqueiros e agricultores.



3.4 FESTEJOS DO MÊS DE JULHO

No mês de julho a cidade comemora os festejos da padroeira e a emancipação política do de Monsenhor Hpólito.

Dia 17 de julho se iniciam os tradicionais hasteamentos das bandeiras e um café da manhã é servido nessa data na prefeitura para marcar o início das festividades do município.

3.5 Hasteamento das bandeiras



Após o hasteamento acontece a Missa de Emancipação política do município, com Procissão e corte do bolo festivo, com a participação de autoridades e da população Hipolitana, como se pode ver nos registros seguintes.

3.6 IMAGENS DOS EVENTOS





Na noite do dia 27 de Julho aconteceu a festa de encerramento dos festejos e a comemoração do aniversário da cidade. Com participação de artistas locais e artistas reconhecidos nacionalmente.

Milhares de pessoas do município e de cidades vizinhas confraternizaram em homenagem à cidade e isso gera aquecimento do comércio e impulsiona a economia local.

Eventos sempre muito aguardados por toda a população hipolitana e que mantém viva a tradição de cidadania e cultura.



3.7 ACENDER DAS LUZES DE NATAL

No mês de Dezembro aconteceu o tradicional e muito esperado evento do Acender das Luzes de Natal, que conta com a participação de várias famílias hipolitanas, além de apresentações realizadas pelas crianças que também ganham a sua festa de natal.

Prefeito Djalma Policarpo e demais autoridades dão início às festas natalinas





Natal das crianças hipolitanas



4

AGRICULTURA



4.1 APRESENTAÇÃO

A Prefeitura de Monsenhor Hipólito, no ano de 2024, desenvolveu, através da Secretaria Municipal de Agricultura, várias atividades com o objetivo de incentivar, apoiar e desenvolver a agricultura na cidade e gerar condições para a fixação das famílias agrícolas na terra, com dignidade.

A Secretaria Municipal de Agricultura está sempre recebendo os agricultores e encaminhando suas demandas para a solução mais adequada, a fim de proporcionar agilidade e segurança aos trabalhadores rurais que precisem da secretaria e seus serviços.

O objetivo principal é garantir os direitos do homem do campo, seu acesso aos programas de incentivo e benefícios aos agricultores e viabilizar projetos e parcerias para levar conhecimento técnico e capacitação constante ao campo e aos pequenos agricultores.

4.2 PARCERIA ENTRE PREFEITURA E SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E DEFESA AGROPECUÁRIA (SADA) ANO 2024

Através do termo de cooperação técnica, a Prefeitura firma uma parceria com a Secretaria da Assistência Técnica e Defesa Agropecuária (SADA) do estado do Piauí, visando atender aos agricultores do município na emissão de documentos como o CAF (Cadastro Nacional da Agricultura Familiar), que possibilita acessar as políticas públicas como Pronaf e suas linhas de crédito, por exemplo: Prestação de assistência técnica aos agricultores; realizar vistorias do Garantia-Safra para levantamento de perdas nas principais culturas do município.

4.3 PARCERIA ENTRE PREFEITURA E AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PIAUÍ (ADAPI) ANO 2024

A realização da parceria entre município e estado atende as necessidades dos criadores de animais do município, promovendo a emissão de documentos como FICHA SANITÁRIA, GTA (Guia de transito animal) para diversas espécies, CADASTRO DE PROPIEDADES, VACINAÇÃO DE REBANHO que possibilita aos criadores estarem dias e livres de multas com a ADAPI.

4.4 VISITAS PERIÓDICAS NO MATADOURO MUNICIPAL

As visitas são realizadas pelo Coordenador da Secretaria e pelo Veterinário do município, semanalmente, com o objetivo de acompanhar a qualidade dos animais que estão sendo vendidos e se estão aptos para o abate.

Quando é verificado alguma doença os animais são sacrificados e descartados de forma adequada, evitando assim que cheguem à mesa dos hipolitanos para consumo.



4.5 INSCRIÇÕES GARANTIA SAFRA 2024/2025

As inscrições do Programa garantia safra no Município de Monsenhor Hipólito – PI assegura a todos os agricultores familiares que atendem os critérios do programa a garantia de condições mínimas de sobrevivência em casos de perda de safra por razão do fenômeno da estiagem ou excesso hídrico.



4.6 ENTREGA DOS BOLETOS DO GARANTIA-SAFRA 2024/2025

Após finalizar o período de inscrições e feita a seleção dos agricultores que se enquadram nos critérios do programa, é gerado pelo sistema os boletos que contemplam a parcela referente à parte do agricultor para aderir ao programa. Foram entregues 1.198 boletos aos agricultores do município referente ao programa Garantia Safra.



4.7 PROMOÇÃO DE PALESTRA PARA AGRICULTORES DO MUNICÍPIO SOBRE O USO CORRETO E SEGURO DE AGROTÓXICOS

Realização de palestra ministrada pelo coordenador da ADAPI de Picos-PI, sobre o uso correto e seguro de agrotóxicos, com intuito de orientar os agricultores do município sobre a forma correta da aplicação, diminuir riscos com o manuseio inadequado, possibilitar conhecer os níveis de toxidade dos produtos, conhecer os EPIs (equipamentos de proteção individual) para aplicação dos produtos.



5

OBRAS, TRANSPORTE E SANEAMENTO



5.1 APRESENTAÇÃO

Durante o ano de 2024 foram desenvolvidas diversas ações pela Secretaria Municipal de Obras e Saneamento, com atuação na construção, supervisão e fiscalização de obras públicas, aplicação da legislação municipal de desenvolvimento urbano e fiscalização de obras particulares, obras de drenagem urbana no município. A seguir, estão elencadas todas as ações desenvolvidas pela secretaria em questão.

O Prefeito de Monsenhor Hipólito investiu em poços tubulares na zona rural e na infraestrutura das escolas. Todas as 10 escolas do município passaram por processos de reforma, incluindo a atenção especial à primeira infância, contemplando o berçário e o Atendimento de Educação Especializada (AEE). Algumas dessas instituições tiveram ampliações, enquanto outras passaram por reformas significativas



5.2 REFORMA DAS ESCOLAS MUNICIPAIS

Reforma e ampliação da Unidade Escolar Ângelo de Maria Bezerra, serra Azul, Br 020.



5.2.1 Reforma da Unidade Escolar Municipal José Agripino de Sousa



5.2.2 Reforma da Unidade Escolar Municipal Lino Rodrigues de Carvalho



5.2.3 Reforma da Unidade Escolar Municipal José Policarpo



5.2.4 Reformada Unidade Escolar Municipal João Leandro e Construção do Centro de Convivência do Idoso (CCI) da BR 020.



5.3 RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS

A Prefeitura Municipal de Monsenhor Hipólito, atenta à grande importância das vias vicinais, utilizadas para locomoção de pessoas, bens e serviços, recuperou aproximadamente 900KM de estradas.



5.4 PERFURAÇÃO E MANUTENÇÃO DE POÇOS

Gestão do prefeito Djalma Policarpo realizou durante o ano 2024, três (03) perfurações de poços artesianos e equipou quatro (04). Em média realizou 144 consertos com manutenção e reposição de peças e equipamentos





5.5 OBRA DE CONCLUSÃO DE PRAÇA DA LAGOA DANTA

Conclusão da Praça Marcos Policarpo do Carmo, no bairro Lagoa Danta, uma obra aguardada pela população e que será um ponto de encontro saudável e agradável para o encontro da comunidade hipolitana.



5.6 Construção do Posto de Saúde na Chapada do Sítio

Levando o atendimento básico em saúde mais próximo das pessoas na zona rural.



5.7 Construção de Adutora de 4,5KM

A água é um dos bens mais preciosos para o ser humano e a gestão municipal trabalhou bastante em 2024 para levar água ao maior número de pessoas.

Prefeito Djalma Policarpo fortalece abastecimento de água em Monsenhor Hipólito com a conclusão de adutora de 4,5 KM.



5.8 CONCLUSÃO DE OBRA DO CAMPO SOCIETY NO BAIRRO LAGOA DANTA.

Valorização do esporte e entrega de um espaço moderno e bonito aos desportistas hipolitanos.



5.9 Reforma da Unidade Básica de Saúde na localidade Mearim



5.10 EXECUÇÃO DE 2 534 M² DE PAVIMENTO EM PARALELEPÍPEDO NO BAIRRO TRIZIDELA.



5.11 ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Em Monsenhor Hipólito, prefeito Djalma Policarpo investe em infraestrutura com reposição de lâmpadas na zona rural. Esse trabalho leva mais segurança às populações e deixa a cidade mais bonita.



5.12 FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

Cerca de 22 edificações foram executadas no perímetro urbano, acompanhadas pelo assistente executivo da Secretaria de Obras e Saneamento, onde foi apresentando projetos para obter as licenças.

Atualmente, 100% das construções do município seguem todos os processos normativos de construção civil.



FISCALIZAÇÃO NAS VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS com retirada de entulho vegetal depositado em via pública.



Antes



Depois

LAUDO DE AVALIAÇÃO DE IMÓVEIS (Foram elaborados cerca de 37 laudos de avaliação de imóveis para cobrança adequada de ITBI - (Imposto de Transmissão de Bens Imóveis)



5.13 TRANSPORTES

No ano de 2024 a Secretaria Municipal de Transportes desempenhou papel fundamental na melhoria da operação do serviço de transporte no município, com manutenção e reposição de peças em todos os veículos, como também aquisição de novos. O município possui cerca de 31 veículos ativos, 03 inativos e 03 em manutenção.

5.13.1 Veículos Ativos

1. FIAT CRONOS DRIVE 1.3 ANO 2022 – PLACA: SLM0C24;
2. RENAULT KWID ZEN 1.0 ANO 2022 – PLACA: RSK2B46;
3. CHEV. SPIN 1.8 LMT LT ANO 2014 – PLACA: PID-3653;
4. FIAT UNO VIVACE 1.0 ANO 2014 – PLACA: PIA-3405;
5. RENAULT MASTER ANO 2019 – PLACA: QRQ4J56;
6. RENAULT MASTER ANO 2022 – SEM PLACA;
7. PEUGEOT BOXER FURG TEM ANO 2005 (ODONTOMÓVEL) – PLACA: LVJ-8568;
8. CHEV. MONTANA LS2 ANO 2018 (AMBULÂNCIA) – PLACA: PIW-2488;
9. VW/15.190 EOD E. HD ORE ANO 2014 (ÔNIBUS) – PLACA: PIJ – 3958
10. VW/15. 190 EOD E. HD ORE ANO 2012 (ÔNIBUS) – PLACA: OUA – 3471
11. VW/15. 190 EOD E.S ORE ANO 2011(ÔNIBUS) – PLACA: NIR – 1252
12. VW/ 15. 190 EOD E. HD ORE ANO 2012(ÔNIBUS) – PLACA: OUA – 3621
13. M.B/ N. BENZ OF 1115 ANO 1992 (ÔNIBUS) – PLACA: LVH – 6616
14. M.B / M. BENZ ANO 1984 (ÔNIBUS) – PLACA: LWQ – 3251
15. VW/15. 190 EOD E. HD ORE ANO 2014 (ÔNIBUS) – PLACA: PIJ - 3968
16. M. BENZ ATRON 2729 ANO 2013 (PIPA) – PLACA: OVX-1180;
17. IVECO TECTOR 260E28 ANO 2012 (CAÇAMBA) – PLACA: OVX-1988

18. IVECO TECTOR 11-190 ANO 2022 (CARRO DO LIXO) – PLACA: RSM8A27;
19. IVECO CITY CLASS 70C 16 ANO 2010 (ONIBUS) – PLACA: NIU-5098;
20. VW. NEOBUS MINI ESCOLAR ANO 2020 (ONIBUS) – PLACA: PIJ-3958
21. MARCOPOLO VOLARE A5 ANO 2022 (ONIBUS) – PLACA: LWH-7678;
22. M. BENZ/OF 1519 ANO 2013 (ONIBUS) – PLACA: OVX-9347;
23. NEW HOLLANDA W130 (PÁ CARREGADEIRA) ANO 2014
24. MOTONIVELADORA CATERPILLAR 120K ANO 2013
25. RETROESCAVADEIRA JCB
26. CHEV. ONIX BRANCO
27. FIAT TORO BRANCA
28. FIAT TORO CINZA
29. FIAT STRADA AMBULÂNCIA
30. FIAT MOBI 1.0 ANO 2024 0KM- PLACA: QRZ5F74

5.13.2 Veículos em manutenção

31. VW. AMAROK CD 4x4 SE ANO 2013 – PLACA: OVW-2206 – EM MANUTENÇÃO;
32. L200 TRITON SPT GL ANO 2018 – PLACA: PIZ-4936 – EM MANUTENÇÃO;
33. GM S10 TECFORM ANO 2013 (AMBULÂNCIA) – PLACA: PIE-4537 – EM MANUTENÇÃO;

5.13.3 Veículos inativos

34. DUCATO MAXICARGO 2.8 JTD (AMBULÂNCIA) – PLACA: LWX – 4796 - OBS: inativa
35. FORD/F350 G ANO 2002 (AMBULÂNCIA) – PLACA: LWH – 8287 – OBS: inativa
36. FIAT UNO MILLE FIRE ANO 2003 – PLACA: LUY-5959- OBS: inativa

Aquisição de veículo Fiat Mobi, ano 2024, OKM,
Placas: QRZ5F74



6

ASSISTÊNCIA SOCIAL



6.1 COLEGIADO - Biênio 2023 -2025

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

6.1.1 REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

1.Secretaria Municipal de Assistência Social

Titular: Marinalda Rejânia Alves Policarpo

Suplente: Débora de Sá e Silva Bezerra

2.Secretaria Municipal de Educação

Titular: Josefa Maria dos Anjos

Suplente: Railene Bezerra de Sousa

3.Secretaria Municipal de Saúde

Titular: Dávila Iohana de Sousa Carvalho

Suplente: Jucicleia de Oliveira Fialho

6.1.2 REPRESENTANTES NÃO GOVERNAMENTAIS:

1. Igreja Assembleia de Deus

Titular: Sulamitha Silva da Costa Almeida

Suplente: Ana Georgea de Sousa

2.Igreja Católica

Titular: Josefa Maria Lima Bezerra

Suplente: Maria Evandete de Sá Sousa

3.Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Monsenhor Hipólito, PI

Titular: Ana Francisca de Sousa

Suplente: Mateus da Costa Sousa

6.1.3 INTRODUÇÃO

Conforme a Lei Orgânica de Assistência Social (1993), o Sistema Único de Assistência Social é composto pelos entes federativos, entidades/organizações e os conselhos de Assistência Social nos três níveis: União, Estados e Municípios.

No tocante ao Conselho Municipal de Assistência Social, objeto desse Plano de Ação, deve ser criado através de Lei específica e organizados de forma paritária, com 50% de representantes da Sociedade Civil e 50% de Representantes governamentais. As atribuições do referido Conselho estão dispostas na Resolução do CNAS 100/2023, além de outras normativas.

Os Conselhos de assistência social devem zelar pelo cumprimento da Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social - NOB/RH-SUAS, com o acompanhamento da materialização dos princípios e diretrizes da gestão do trabalho no âmbito do Sistema Único da Assistência Social - SUAS, contidos na referida norma, e pelo cumprimento dos Arts. 109 a 112 da Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social - NOB-SUAS/2012 e demais normas decorrentes desta, visando a valorização do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) - 4/10 trabalhador, a continuidade e a qualidade dos serviços prestados no âmbito da política de assistência social (Resolução 100/2023 - CNAS, capítulo 02, XV-parágrafo único).

Sobre o Conselho Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito – PI/CMAS, foi criado através da Lei 077/1995, dispendo sobre a estrutura e funcionamento desse órgão deliberativo e de caráter permanente. Com um colegiado de 12 (doze) pessoas e uma secretária executiva, entre titulares e suplentes, reúnem-se ordinariamente uma vez ao mês, além das reuniões extraordinárias.

As eleições da Sociedade Civil ocorrem a cada dois anos, e após a reunião de posse, são escolhidos o presidente e vice-presidente do Conselho. Dentre as atividades desenvolvidas por esse colegiado, está a fiscalização da coisa pública e o controle social, a realização das conferências municipais, participação em comissões e elaboração de documentos, como as resoluções e parecer.

6.1.4 DESENVOLVIMENTO

6.4.1 Principais deliberações:

Resolução 01.2024: I) Dispõe sobre a aprovação do balancete do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de DEZEMBRO de 2023. II) Dispõe sobre a aprovação do Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Federal do Sistema Único da Assistência Social/ ano de 2024.

Resolução 02.2024: Dispõe sobre a aprovação do Demonstrativo de Cofinanciamento Estadual referente ao ano de 2023.

Resolução 03.2024: Aprovação do Plano de Ação Estadual do Município de Monsenhor Hipólito – PI, referente ao ano de 2024, pelo Conselho Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito – PI.

Resolução 04.2024: Aprovação do Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Monsenhor Hipólito – PI referente ao ano de 2024.

Resolução 05.2024: Aprovar o Plano de Ação/exercício 2024 e o Relatório de ações/ exercício 2023 do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS de Monsenhor Hipólito – PI.

Resolução 06.2024: Aprovar o Plano de Ação/exercício 2024 e o Relatório de ações/ exercício 2023 do Conselho Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito/ PI – CMAS.

Resolução 07.2024: Aprovar a reprogramação do saldo de 2023 do Fundo Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito – PI para o ano de 2024.

Resolução 08.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de JANEIRO de 2024.

Resolução 09.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de FEVEREIRO de 2024.

Resolução 10.2024: Aprovar Plano de Atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de Monsenhor Hipólito- PI referente ao ano de 2024.

Resolução 12.2024: Aprovar o espelho da programação 220650620240001 referente a Emenda nº 202471190008 no valor de R\$360.000,00 do programa Estruturação da Rede de Serviços do SUAS – Emenda de bancada para o Fundo Municipal de Assistência Social do município de Monsenhor Hipólito – PI.

Resolução 13.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de MARÇO de 2024.

Resolução 14.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de ABRIL de 2024.

Resolução 15.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de MAIO de 2024.

Resolução 16.2024: Aprovar o Plano de Aplicação de Recursos do Índice de gestão descentralizada do Programa Bolsa Família/ano 2024 encaminhado pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito – PI.

Resolução 17.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de JUNHO de 2024.

Resolução 18.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de JULHO de 2024.

Resolução 19.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de AGOSTO de 2024.

Resolução 20.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de SETEMBRO de 2024.

Resolução 21.2024: Aprovar o Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeira – Serviços/programas/Sistema Único de Assistência Social – SUAS -2023.

Resolução 22.2024: Aprovar Demonstrativo Sintético Anual da Execução físico-financeira – gestão PBF Programa Bolsa Família – Índice de Gestão Descentralizada Monsenhor Hipólito – 2023.

Resolução 23.2024: Aprovar o Demonstrativo Sintético Anual da Execução físico-financeira – Gestão SUAS/Monsenhor Hipólito – 2023

Resolução 24.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de OUTUBRO de 2024.

Resolução 25.2024: Aprovar o balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS- referente ao mês de NOVEMBRO de 2024.

6.1.4.2 Pautas e datas de reuniões:

I)Reunião Ordinária, N° 55, realizada em 23 de janeiro de 2024. **I)** Aprovar o Plano de Ação para cofinanciamento do Governo Federal do Sistema Único de Assistência Social referente ano de 2024. **II)** Análise do Plano de Ação para cofinanciamento do Governo Federal do Sistema Único de Assistência Social referente ano de 2024.

II)Reunião Extraordinária, N° 56, realizada em 30 de janeiro de 2024. **I)** Obrigatoriedade do preenchimento anual do Demonstrativo de Cofinanciamento Estadual do Município de Monsenhor Hipólito. **II)** Análise do Demonstrativo de Cofinanciamento Estadual do Município de Monsenhor Hipólito – PI, referente ao ano de 2023, pelo Conselho Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito – PI. **III)** Preenchimento do Demonstrativo de Cofinanciamento Estadual do Município de Monsenhor Hipólito – PI, pela Secretaria Municipal de Assistência Social referente ao ano de 2023. **IV)** Análise do Plano de Ação/exercício 2024 e o Relatório de ações/ exercício 2023 do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS de Monsenhor Hipólito – PI.

III)Reunião Ordinária, N° 57, realizada em 02 de fevereiro de 2024. **I)** Obrigatoriedade do preenchimento anual Plano de Ação Estadual. **II)** Análise do Plano de Ação Estadual do Município de Monsenhor Hipólito – PI, referente ao ano de 2024, pelo Conselho Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito – PI. **IV)** A necessidade de um Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Monsenhor Hipólito – PI referente ao ano de 2024. **V)** Necessário a realização de reunião extraordinária para tratar sobre assuntos pendentes e urgentes, o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS deve deliberar sobre as datas e se reunir extraordinariamente para que a política pública de Assistência Social não seja prejudicada no município. **VI)** Análise do Plano de Ação/exercício 2024 e o Relatório de ações/ exercício 2023 do Conselho Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito/ PI – CMAS.

IV)Reunião Extraordinária, N° 58, realizada em 26 de fevereiro de 2024. **I)** Balanete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de JANEIRO de 2024.)e o Relatório de ações/ exercício 2023 do Conselho Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito/ PI – CMAS.

Pautas e datas de reuniões:

V) Reunião Extraordinária, Nº 59, realizada em 28 de fevereiro de 2024. **I)** Planilha de reprogramação do saldo de 2023 do Fundo Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito – PI, para o ano de 2024 encaminhado pela Secretaria de Assistência Social.

VI) Reunião Ordinária, Nº 60, realizada em 22 de março de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de FEVEREIRO de 2024.

VII) Reunião Ordinária, Nº 61, realizada em 03 de abril de 2024. **I)** Plano de Atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de Monsenhor Hipólito- PI, referente ao ano de 2024. **II)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de MARÇO de 2024.

VIII) Reunião Extraordinária, Nº 62, realizada em 25 de abril de 2024. **I)** Espelho da programação 220650620240001 referente a Emenda nº 202471190008 no valor de R\$360.000,00 do programa Estruturação da Rede de Serviços do SUAS – Emenda de bancada enviada para apreciação do Conselho Municipal de Assistência Social.

IX) Reunião Ordinária, Nº 63, realizada em 22 de maio de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de ABRIL de 2024.

X) Reunião Ordinária, Nº 64, realizada em 20 de junho de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de MAIO de 2024.

XI) Reunião Ordinária, Nº 65, realizada em 18 de julho de 2024. **I)** Plano de Aplicação de Recursos do Índice de gestão descentralizada do Programa Bolsa Família/ano 2024 encaminhado pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Monsenhor Hipólito – PI.

XII) Reunião Extraordinária, Nº 66, realizada em 22 de julho de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de JUNHO de 2024.

XIII) Reunião Ordinária, Nº 67, realizada em 26 de agosto de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de JULHO de 2024.

Pautas e datas de reuniões:

XIV)Reunião Ordinária, Nº 68, realizada em 25 de setembro de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de AGOSTO de 2024.

XV)Reunião Ordinária, Nº 69, realizada em 25 de outubro de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de SETEMBRO de 2024.

XVI)Reunião Ordinária, Nº 70, realizada em 22 de novembro de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de OUTUBRO de 2024.

XVII)Reunião Ordinária, Nº 71, realizada em 04 de Dezembro de 2024. **I)** Análise do Demonstrativo Sintético Anual da Execução, Físico-Financeira – Serviços/Programas/Sistema Único de Assistência Social – SUAS realizada pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS. **II)** Análise do Demonstrativo Sintético Anual da Execução físico-financeira – gestão PBF Programa Bolsa Família – Índice de Gestão Descentralizada Monsenhor Hipólito – 2023 realizada pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS. **III)** análise do Demonstrativo Sintético Anual da Execução físico-financeira – Gestão SUAS/Monsenhor Hipólito – 2023 realizada pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

XVIII)Reunião Extraordinária, nº 72, realizada em 19 de dezembro de 2024. **I)** Balancete mensal do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente ao mês de NOVEMBRO de 2024.

6.1.4.3 CONCLUSÃO

Todas as deliberações do Conselho Municipal de Assistência Social e que consta em resolução, foram registradas e livro de ata e aprovadas por todos os conselheiros presentes. As atas estão à disposição.

6.2 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Monsenhor Hipólito

6.2.1 INTRODUÇÃO

6.2.2 Breve histórico sobre os direitos da Criança e do Adolescente

O Portal EBC em comemoração aos 25 anos do ECA em 2015. Dessa forma, o primeiro marco histórico conhecido aconteceu em 1º de janeiro de 1976, quando crianças foram abandonadas para a caridade na Bahia, num movimento conhecido como a roda dos expostos. A medida foi regulamentada em lei e se tornou a principal forma de assistência infantil nos séculos 18 e 19. Popularmente, também era conhecido por "Roda dos Rejeitados" (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

Em seguida, em 11 de outubro de 1890, foi criado o Código Criminal da República determina penalização de crianças entre 09 e 14 anos. Em 05 de janeiro de 1921, foi alterada a idade mínima para responder criminalmente. 05 anos depois, em 20 de fevereiro de 1926, repercutiu na mídia o caso Bernardino. O engraxate Bernadino, de 12 anos, foi preso ao jogar tinta em uma pessoa que saiu sem pagar pelo serviço. Colocado em uma prisão junto a 20 adultos, o menino negro foi violentado de várias formas e jogado na rua. Levado para um hospital, narrou o ocorrido para jornalistas. O caso ganha repercussão e mobiliza debates sobre locais específicos para destinar crianças que cumpram algum tipo de pena (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

Em 10 de dezembro de 1927, o 1º Código de Menores estabelece imputabilidade antes dos 18 anos. Já no ano de 1932, Getúlio Vargas consolida mudanças na idade penal para 14 anos. Durante os anos de 1941, especificamente 05 de novembro, institui-se o Serviço de Assistência a Menores (SAM). Os militares criam a FUNABEM e FEBEM's.

Em 19 de junho de 1975, foi criada a CPI do menor. Foi a 1ª Comissão Parlamentar de Inquérito (CPMI) destinada a investigar o problema da criança desassistida no Brasil, contribuindo para a elaboração de um novo Código de Menores (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

O 2º Código de Menores, de 10 de outubro de 1979, traz a doutrina da proteção integral presente na concepção futura do ECA. Porém, baseia-se no mesmo paradigma do menor em situação irregular da legislação anterior de 1927 (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

Em 05 de outubro de 1985, se votou no Congresso a Emenda Criança (que deu origem aos artigos 227 e 228 da Constituição), mais de 20 mil meninos e meninas fizeram uma "Ciranda da Constituinte" em torno do Congresso Nacional (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

O Fórum Nacional de Entidades Não-Governamentais de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente (Fórum DCA) é criado, em 01º de março de 1988, a partir do encontro de vários segmentos organizados de defesa da criança e do adolescente. Teve papel preponderante no processo de discussão e elaboração da Nova Constituição e do ECA (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

E, como sendo um dos marcos mais importantes na garantia dos direitos das crianças e adolescentes, em 1988, o artigo 227 da Constituição Federal se torna base para a criação futura do Estatuto da Criança e do Adolescente. Assim, em 13 de julho de 1990, nasce o Estatuto da Criança e do Adolescente. No mesmo ano, em 02 de setembro, Brasil assina Convenção Internacional sobre os Direitos da Criança (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

Em 1993, foi criada a Frente Parlamentar em Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente. Já em 2003, o Governo Federal assume o Disque 100 para receber denúncias. No mesmo ano, no primeiro de maio, inicia-se as discussões sobre a maioridade penal. E em 1º de junho, a campanha contra a exploração sexual, é reforçada por parlamentares. Dia 01º de novembro, o Brasil entrega primeiro relatório da Convenção da ONU (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

Já em 2014, especificamente dia 26 de junho, a Lei passa a condenar a violência moral e física na educação. No ano seguinte, ocorre as Eleições para Conselho Tutelar em todo o Brasil, em 01º de abril de 2015. Em 02 de julho do mesmo ano, a Câmara aprova emenda que reduz maioridade penal para 16 anos (Leyberson Pedrosa/ Portal EBC – Empresa Brasil de Comunicação- Cidadania – 2015).

6.2.3 Sobre o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Monsenhor Hipólito

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Monsenhor Hipólito – PI atualmente é regido pela Lei 300/2001, que dispõe sobre a Política Municipal de atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente, sobre o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente, o Fundo Municipal da Criança e do Adolescente e o Conselho Tutelar.

O colegiado é formado por 16 conselheiros, sendo 08 titulares e 08 suplentes. Além disso, possui uma presidente e vice-presidentes eleitos democraticamente.

6.2.4 Desenvolvimento

Principais deliberações:

Resolução 01.2024: I) Dispõe sobre a aprovação do fluxo e protocolo da Escuta Protegida do Município de Monsenhor Hipólito – PI.

Resolução 02.2024: Dispõe sobre a inscrição do Programa de Medidas Socioeducativas em Meio aberto no município de Monsenhor Hipólito – PI.

Importante ressaltar que o CMDCA foi órgão essencial para a certificação do município no Selo Unicef, estando presente em todas as atividades envolvendo crianças e adolescentes, inclusive exercendo seu papel de fiscalizador.

6.2.5 Conclusão

Todas as deliberações do referido Conselho e que consta em resolução, foram registradas e livro de ata e aprovadas por todos os conselheiros presentes. As atas estão à disposição.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Pré-Fórum



Maio Laranja



REGISTRO FOTOGRÁFICO

II Fórum Comunitário



REGISTRO FOTOGRÁFICO

Certificação do Selo Unicef



6.3 CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO

O Conselho Municipal do Idoso de Monsenhor Hipólito – PI/ CMDI é regido atualmente pela Lei 304/2021, que dispõe sobre a criação Conselho Municipal do Idoso de Monsenhor Hipólito, do Fundo Municipal do Idoso, e dá outras providências.

É órgão paritário, deliberativo e controlador das ações em todos os níveis, com o objetivo de assegurar o pleno exercício dos direitos individuais e sociais dos idosos no âmbito do município supramencionado.

6.3.1 DESENVOLVIMENTO

Principais deliberações:

Portaria nº 128/2024 - Alterações dos membros do Conselho;

Portaria nº 131/2024 - Mudança da Mesa diretora do Conselho, com alteração da presidência.

Principais atividades realizadas:

- Fiscalização da rede de atendimento ao Idoso;
- Monitoramento do Fundo Municipal do Idoso;
- Reuniões ordinárias e extraordinárias;
- Deliberações;
- Demandas do Ministério Público.

6.3.2 CONCLUSÃO

Todas as deliberações do Conselho Municipal do Idoso e que consta em resolução, foram registradas e livro de ata e aprovadas por todos os conselheiros presentes. As atas estão à disposição, bem como demais atividades comprobatórias.

6.4 CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência – COMUDE é regido atualmente pela Lei 322/2022, que dispõe sobre a criação da política municipal de inclusão da pessoa com deficiência, do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, da Secretaria Municipal de Assistência Social e do Fundo Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

6.4.1 DESENVOLVIMENTO

Principais deliberações:

Não houve deliberação para o ano de 2024, apenas o trabalho de fiscalização.

6.4.2 CONCLUSÃO

Todas as deliberações do referido Conselho e que consta em resolução, foram registradas e livro de ata e aprovadas por todos os conselheiros presentes. As atas estão à disposição.

6.5 CONSELHO TUTELAR DE MONSENHOR HIPÓLITO

As principais atribuições são: atender crianças e adolescentes com direitos ameaçados ou violados; orientar e aconselhar pais ou responsáveis; encaminhar casos para serviços especializados de atendimento; aplicar medidas protetivas; acompanhar a frequência escolar; incluir em programas de proteção e assistenciais e requisitar atendimento em saúde.

6.5.1 ATENDIMENTOS EM 2024

- NEGLIGÊNCIA DOS RESPONSÁVEIS: 13
- ABANDONO DE INCAPAZ: 14
- SUSPEITA DE ABUSO SEXUAL: 09
- VIOLENCIA FÍSICA, VERBAL OU PSICOLÓGICA: 05
- BULLYNG: 02
- COMUNICADO DE VIOLAÇÃO: 56
- APLICAÇÃO DE TERMO DE RESPONSABILIDADE
- ADVERTÊNCIA: 15
- NOTIFICAÇÕES: 33
- VISITAS DOMICILIARES: 128
- CRIANÇA OU ADOLESCENTE FORA DO SISTEMA EDUCACIONAL: 21
- ENCAMINHAMENTOS ATÉ A DELEGACIA DE POLÍCIA: 26
- CRIANÇA OU ADOLESCENTE SUBMETIDO A EXAME DE CORPO E DELITO: 09
- INTERNAÇÃO DE MENOR INTORPECENTE: 01
- ATENDIMENTO COM PAIS OU RESPONSÁVEIS PARA ORIENTAÇÃO E APLICAÇÃO DE MEDIDAS PROTETIVAS: 118
- RELATÓRIOS: 27
- OFÍCIOS EXPEDIDOS: 25
- ENCAMINHAMENTOS EXPEDIDOS: 47
- OFÍCIOS RECEBIDOS: 17
- AÇÕES, REUNIÕES, AUDIÊNCIAS E CAPACITAÇÕES QUE ESTE CONSELHO TUTELAR SE FEZ PRESENTE: 45

6.5.2 REGISTROS DE AÇÕES, REUNIÕES, CAPACITAÇÕES E VISITAS DO BUSCA ATIVA ESCOLAR:

Janeiro



CERIMÔNIA DE POSSE DOS CONSELHEIROS TUTELAR



CAPACITAÇÃO DO COLEGIADO E SUPLENTE

Fevereiro



REUNIÃO COM O GESTOR MUNICIPAL

Março



CONFERÊNCIA ESTADUAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

REGISTROS DE AÇÕES, REUNIÕES, CAPACITAÇÕES E VISITAS DO BUSCA ATIVA ESCOLAR:

Abril



IX SEMINÁRIO DA 5ª
REGIONAL

Maio



AÇÕES DA CAMPANHA MAIO
LARANJA REALIZADA NAS ESCOLAS

Maio



CAPACITAÇÃO ESCUTA ESPECIALIZADA

Junho



II FÓRUM COMUNITÁRIO DO
SELO UNICEF

Junho



DEBATENDO OS PERCENTUAIS DOS RESULTADOS ALCANÇADOS DO SELO UNICEF

REGISTROS DE AÇÕES, REUNIÕES, CAPACITAÇÕES E VISITAS DO BUSCA ATIVA ESCOLAR:

Julho e Agosto

DATA	ATIVIDADE
22/07	S.E.M. ANDRÉ DE MARIA REZENDE
22/07	S.E.M. JOSÉ LEONARDO DA COSTA
22/07	S.E.M. JOSÉ DA SILVA LIMA
23/07	S.E.M. CECÍLIA GISELE REZENDE
27/07	S.E.M. PAULO CÍCERO DOS SANTOS BATISTA
27/07	S.E.M. JOSÉ ROSSANNO DA SILVA
27/07	S.E.M. JOSÉ ROSSANNO DE SOUSA - EJA
28/07	S.E.M. JOSÉ ROSSANNO DE SOUSA
28/07	S.E.M. ALEXANDRE HÉLIO DE SOUSA
28/07	S.E.M. LINDA ADEQUA DE CARVALHO
29/07	PÁRCELA DE RUA - EJE
29/07	AEE
30/07	S.E.M. DIONEIA ARCOVERDE

CRONOGRAMAS - BUSCA ATIVA ESCOLAR

REGISTROS DE AÇÕES, REUNIÕES, CAPACITAÇÕES E VISITAS DO BUSCA ATIVA ESCOLAR:

Setembro



PANFLETAGEM EM ALUSÃO AO
SETEMBRO AMARELO.

Outubro



REUNIÃO COLEGIADA

Outubro



CAPACITAÇÃO DO SIPIA

REGISTROS DE AÇÕES, REUNIÕES, CAPACITAÇÕES E VISITAS DO BUSCA ATIVA ESCOLAR:

Novembro



AGUARDANDO O RESULTADO DE CERTIFICAÇÃO DO
SELO UNICEF



CELEBRAÇÃO AO DIA DO CONSELHEIRO TUTELAR

REGISTROS DE AÇÕES, REUNIÕES, CAPACITAÇÕES E VISITAS DO BUSCA ATIVA ESCOLAR:

Dezembro



6.5.3 Composição do Conselho Tutelar

1. Bento Welberson de Sousa
2. Joana Lúcia de Sousa
3. Maria Irlândia de Sousa
4. Maria José de Jesus Brito
5. Maria Santa de Carvalho Teixeira - (Presidente)

6.6 CONSELHO DA JUVENTUDE

O Conselho Municipal da Juventude é órgão paritário, deliberativo e controlador das ações em todos os níveis, com o objetivo de assegurar o pleno exercício dos direitos individuais e sociais dos jovens.

6.6.1 DESENVOLVIMENTO

Principais deliberações:

- Não houver deliberações no ano de 2024.

Principais atividades realizadas:

- Atividades com adolescentes do município;
- Solicitação de mais atividades culturais à gestão pública;
- Reuniões ordinárias e extraordinárias;

6.6.2 CONCLUSÃO

Todas as deliberações desse Conselho Municipal e que consta em resolução, foram registradas e livro de ata e aprovadas por todos os conselheiros presentes. As atas estão à disposição, bem como demais atividades comprobatórias.

6.7 CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS SOBRE DROGAS - COMPPUD

O Conselho Municipal de Políticas Públicas sobre Drogas - COMPPUD de Monsenhor Hipólito - PI, como órgão normativo, fiscalizador, de deliberação coletiva e paritária, que integrando-se ao esforço nacional de combate as drogas, dedicar-se-á ao pleno desenvolvimento de ações referentes a redução do uso de drogas.

6.7.1 DESENVOLVIMENTO

6.7.1.1 Principais deliberações:

Resolução 01/2024 – Dispõe sobre a nomeação da Comissão Organizadora da Eleição da Sociedade Civil para o Conselho Municipal de Políticas Públicas Sobre Drogas de Monsenhor Hipólito, biênio 2024-2026.

Resolução 02/2024 – Dispõe sobre a abertura do processo de escolha dos representantes da sociedade civil para composição do Conselho Municipal de Políticas Públicas sobre Drogas 2024-2026.

Resolução 03/2024 – Dispõe sobre a habilitação das entidades inscritas para participar Eleição da Sociedade Civil para o Conselho Municipal de Políticas Públicas Sobre Drogas de Monsenhor Hipólito, biênio 2024-2026.

Resolução 04/2024 – Dispõe sobre a homologação das entidades inscritas e habilitadas para participar Eleição da Sociedade Civil para o Conselho Municipal de Políticas Públicas Sobre Drogas de Monsenhor Hipólito, biênio 2024-2026.

Resolução 05/2024 – Dispõe sobre o resultado da Eleição da Sociedade Civil para o Conselho Municipal de Políticas Públicas Sobre Drogas de Monsenhor Hipólito, biênio 2024-2026.

6.7.1.2 Principais atividades realizadas

- Fiscalização da rede responsável por lidar a redução do uso indiscriminado de drogas;
- Eleição da Sociedade Civil;
- Reuniões ordinárias e extraordinárias;
- Deliberações;
- Reuniões de Comissões.

6.7.2 CONCLUSÃO

Todas as deliberações desse Conselho Municipal constam em resolução, foram registradas em livro de ata e aprovadas por todos os conselheiros presentes. As atas estão à disposição, bem como demais atividades comprobatórias.

6.8 CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL – CONSEA

6.8.1 COLEGIADO

6.8.1.1 CONSELHEIROS NÃO-GOVERNAMENTAIS

1-Associação dos Pequenos Produtores Rurais da Localidade Serrinha

Êmile Carlane de Sousa (Titular)

Geovane José de Sousa (Suplente)

2-Associação de moradores da Localidade Pendanga

Francisco Silva dos Anjos (Titular)

Maristela Maria Silva (Suplente)

3-Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Morrinhos/ Aroeiras

Joelsa Maria Ramos (Titular)

Maria Virginia Hipólito (Suplente)

4-Associação dos Pequenos Produtores Rurais da Localidade 020

5-Geovanne Manoel de Sá (Titular)

Gardênia de Leite Freitas (Suplente)

6-Associação de Desenvolvimento Comunitário

Paula da Conceição Sales (Titular)

Didiane Nirvânia Bezerra Policarpo Lima (Suplente)

7-Associação dos Produtores de Leite do município – ASPROLEITE

José Garcia Gomes (Titular)

Joaquim Bezerra Gomes (Suplente)

8-Igreja Assembleia de Deus

Ageu Espíndola Vieira (Titular)

Ana Geogea de Sousa (Suplente)

9-Igreja Batista de Monsenhor Hipólito- PI

Cely Regina dos Santos Reis Magalhães (Titular)

Rosivalda de Jesus Filho (Suplente)

6.8.1.2 COLEGIADO CONSELHEIROS GOVERNAMENTAIS

1-Secretaria Municipal de Educação

Railene Bezerra de Sousa (Titular)
Raissa Rosa de Sousa (Suplente)

2-Secretaria Municipal de Assistência Social

Maria Dalana Fernandes Bezerra (Titular)
Maria Rejane Leandro de Moraes (Suplente)

3-Secretaria Municipal de Administração

Maciel Modesto de Carvalho (Titular)
Isabel de Sousa Sá (Suplente)

4-Secretaria Municipal de Saúde

Manoel Renan de Sousa Carvalho (Titular)
Joice Pinheiro Bezerra (Titular)

DIRETORIA

PRESIDENTE: Railene Bezerra de Sousa

VICE-PRESIDENTE: Paula da Conceição Sales

SECRETÁRIO: Manoel Renan de Sousa Carvalho

TESOUREIRO: Maria Dalana Fernandes Bezerra

6.8.2 INTRODUÇÃO

O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA de Monsenhor Hipólito – PI, com caráter consultivo, constituindo – se em espaço de articulação entre governo municipal e a sociedade Civil para a formulação de diretrizes para as políticas e ações na área de segurança alimentar e nutricional.

6.8.3 DESENVOLVIMENTO

6.8.3.1 Principais deliberações

Resolução 01/2024-Dispõe sobre a relação de representantes e entidades habilitadas para eleição da Sociedade Civil do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CONSEA do município de Monsenhor Hipólito - PI, biênio 2024-2026.

Resolução 02/2024 - Dispõe sobre o resultado da eleição da Sociedade Civil do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CONSEA do município de Monsenhor Hipólito - PI, biênio 2024-2026.

Resolução 03/2024 - Dispõe sobre a composição do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional -CONSEA do município de Monsenhor Hipólito - PI, biênio 2024- 2026.

Resolução 04/2024 - Dispõe sobre a nomeação da mesa diretora do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional -CONSEA do município de Monsenhor Hipólito - PI, biênio 2024-2026.

6.8.4 CONCLUSÃO

Todas as deliberações desse Conselho Municipal e que consta em resolução, foram registradas e livro de ata e aprovadas por todos os conselheiros presentes. As atas estão à disposição, bem como demais atividades comprobatórias.

6.9 PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

6.9.1 IDENTIFICAÇÃO

PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
PREFEITO MUNICIPAL DE MONSENHOR HIPÓLITO – PI
Antônio Djalma Bezerra Policarpo

SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Miguel Policarpo do Carmo Neto

SUPERVISORA DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ NO MUNICÍPIO DE MONSENHOR HIPÓLITO – PI
Luana Fausta de Sousa

RECURSOS HUMANOS

NOME COMPLETO: Luana Fausta de Sousa
VÍNCULO: Contrato por tempo determinado
CARGO: Supervisora
CARGA HORÁRIA: (20 horas)

NOME COMPLETO: Francisca Dionara de Sousa Gomes
VÍNCULO: Contrato por tempo determinado
CARGO: Visitadora
CARGA HORÁRIA: (40 horas)

NOME COMPLETO: Maria do socorro de Sousa Carvalho
VÍNCULO: Contrato por tempo determinado
CARGO: Visitadora
CARGA HORÁRIA: (40 horas)

NOME COMPLETO: Verônica Amélia da Silva Pereira Rocha
VÍNCULO: Contrato por tempo determinado
CARGO: Visitadora
CARGA HORÁRIA: (40 horas)

NOME COMPLETO: Josefa Isabela de Carvalho Deus
VÍNCULO: Contrato por tempo determinado
CARGO: Visitadora
CARGA HORÁRIA: (40 horas)

NOME COMPLETO: Gírlene Nair de Jesus Oliveira
VÍNCULO: Contrato por tempo determinado
CARGO: Visitadora
CARGA HORÁRIA: (40 horas)

NOME COMPLETO: Antônia Francinete de Oliveira Lima
VÍNCULO: Contrato por tempo determinado
CARGO: Visitador
CARGA HORÁRIA: (40 horas)

6.9.2 INTRODUÇÃO

O Decreto de nº 8.869, do dia 05 (cinco) de outubro de 2016 (dois mil e dezesseis) lançou o Programa Criança Feliz, de caráter intersetorial, com o objetivo de promover o desenvolvimento integral das crianças na primeira infância, considerando sua família e seu contexto de vida. O Programa é coordenado pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário, e articula ações das políticas de Assistência Social, Saúde, Educação, Cultura, Direitos Humanos e Direitos das Crianças e dos Adolescentes, dentre outras, tendo como fundamento a Lei nº 13.257, de 08 de março de 2016 que pode ser considerado como o marco Legal da Primeira Infância.

Nos marcos do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8.069/1990), a proteção integral compreende a oferta de diversas políticas que garantam os direitos de crianças e adolescentes, nos quais as crianças na primeira infância estão incluídas. Tais políticas são efetivadas a partir de diferentes equipamentos da rede de proteção social, existente nos territórios, nos campos da Assistência Social, Saúde, Cultura, Educação, Justiça e Direitos Humanos, dentre outras.

Portanto este programa visa executar ações no campo das políticas públicas para o apoio às famílias para o exercício das funções de proteção, cuidado e educação das crianças na primeira infância.

O Programa Criança Feliz fortalece a trajetória brasileira de enfrentamento da pobreza com redução de vulnerabilidades, situações de risco e desigualdades e potencializa a integração do acesso à renda com inclusão em serviços e programas. Deste modo aprimorando mais ainda, os compromissos do Brasil com a atenção às crianças com deficiência beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada (BPC) e suas famílias e também às crianças privadas do convívio familiar, acolhidas em serviços de acolhimento, e suas famílias que de fato são público prioritário do Programa.

Este programa traz com ele a importância de estar zelando pelo desenvolvimento infantil, pois, segundo pesquisas, foi comprovado que os primeiros anos de vida são o período com a maior “janela de oportunidades” para o desenvolvimento humano integral.

O que a criança aprende na primeira infância serve de base para tudo que ela preverá ao longo de sua vida, desta maneira vale acrescentar que cada fase depende da anterior para que as funções cada vez mais complexas possam ser realizadas, numa sequência de construções e aquisições de novas habilidades de forma contínua, dinâmica e progressiva. Lembrando que a primeira infância é o período que compreende o nascimento e os primeiros seis anos de vida da criança.

O programa criança feliz foi criado para reforçar a implementação do marco legal da primeira infância como já foi dito anteriormente, assim com o comprometimento de contribuir para um melhor desenvolvimento integral das crianças, fortalecendo as competências das famílias, para que haja a quebra do ciclo de pobreza, a redução da violência, a diminuição da evasão escolar e entre outros ganhos sociais. Portanto conclui-se que este programa veio para zelar e proteger as crianças assim como também prevê o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA.

6.9.3 OBJETIVOS DO PROGRAMA

- Promover o desenvolvimento infantil integral;
- Apoiar a gestante e a família na preparação para o nascimento da criança;
- Cuidar da criança em situação de vulnerabilidade até os seis anos de idade;
- Fortalecer o vínculo afetivo e o papel das famílias no cuidado, na proteção e na educação das crianças;
- Estimular o desenvolvimento de atividades lúdicas;
- Facilitar o acesso das famílias atendidas às políticas e serviços públicos de que necessitem;
- Promoção de apoio às famílias no lidar com seus filhos, respeitando a autonomia, a cultura e os direitos dessas e das crianças por meio de visitas domiciliares.

6.9.4 PÚBLICO ALVO

O Programa prioriza crianças e famílias em situação de vulnerabilidade e risco social, nos seguintes recortes:

- Gestantes e crianças de até 36 (trinta e seis) meses inseridas no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico;
- Crianças de até 72 (setenta e dois) meses e suas famílias beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada;
- Crianças de até 72 (setenta e dois) meses afastadas do convívio familiar em razão da aplicação de medida de proteção prevista no art. 101, caput, incisos VII e VIII, da Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, e suas famílias;
- Crianças de até 72 (setenta e dois) meses inseridas no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, que perderam ao menos um de seus responsáveis familiares, independente da causa de morte, durante o período Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN) decorrente da Covid-19.

6.9.5 ATENDIMENTOS REALIZADOS / 2024

O Programa Criança Feliz atende/acompanha mensalmente mais de 200 (Duzentos) usuários no município de Monsenhor Hipólito – PI. No ano de 2024, totalizou 9576, visitas domiciliares, 331 pessoas visitadas, sendo 84 gestantes, 246 crianças de 0-36 meses e 1 criança de 37-72 meses de idade.

Tabela 03 – Atendimento realizados pelo Programa Criança Feliz

Pessoas Visitadas	331 Pessoas acompanhadas
Gestantes	84 gestantes
Visitas de Janeiro a Dezembro	9.576 visitas

6.9.6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

- Alcança 100% dos participantes do programa no que se refere ao apoio e ao acompanhamento para zelar pelo desenvolvimento infantil integral na primeira infância;
- Inclui 100% dos participantes entre eles gestantes (em sua fase perinatal) e crianças na primeira infância e suas famílias nas políticas e serviços socioassistenciais, se estes necessitarem, fortalecendo as ações voltadas para este público;
- Atinge 100% dos participantes, no que diz respeito ao fortalecimento do vínculo afetivo e no papel primordial da família em estar educando e cuidando na primeira fase da vida até os 06 (seis anos de idade), estimulando também atividades lúdicas que possam envolver outros familiares.
- A equipe do Programa Criança Feliz faz o acompanhamento e realiza orientações importantes para fortalecer os vínculos familiares e comunitários e estimular o desenvolvimento integral infantil, esse trabalho é realizado através das visitas domiciliares realizadas semanalmente pelas visitadoras.
- Os visitantes foram capacitados em diversas áreas de conhecimento, como saúde, educação, serviço social, direitos humanos, cultura etc. A troca com as famílias é sempre rica e constante. Assim, novos campeões serão criados e a luta pelo desenvolvimento social será vencida.

Referências

[PCF - Programa Criança Feliz \(cidadania.gov.br\)](http://cidadania.gov.br)

Portaria 664

<https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-mc-n-664-de-2-de-setembro-de-2021-343007090>

REGISTROS

Janeiro 2024

Tabela 04 E-PC - Programa Criança Feliz - janeiro

Município	UF	Município de Referência	Município de Destino	Número de Crianças	Número de Visitas	Número de Cuidadores
Aracaju	SE	ARACAJU SE	ARACAJU SE	10	100	10
Aracaju	SE	ARACAJU SE	ARACAJU SE	10	100	10
Aracaju	SE	ARACAJU SE	ARACAJU SE	10	100	10
Aracaju	SE	ARACAJU SE	ARACAJU SE	10	100	10
Aracaju	SE	ARACAJU SE	ARACAJU SE	10	100	10
Aracaju	SE	ARACAJU SE	ARACAJU SE	10	100	10

VI seminário descentralizado da Primeira Infância no SUAS



Reunião Inter setorial



Visitas Domiciliares



REGISTROS

Fevereiro 2024

Tabela 05 E-PC - Programa Criança Feliz - fevereiro



Visitas Domiciliares



REGISTROS

Março 2024

Tabela O6 E-PC - Programa Criança Feliz - março

The dashboard displays the following statistics:

- 6 (User icon)
- 214 (Recycling icon)
- 222 (Home icon)
- 814 (Location pin icon)
- 1 (Person icon)

The table below shows a list of records with columns for ID, Name, Address, Phone, and Status. The table is partially obscured by a green bar at the bottom.

ID	Nome	Endereço	Telefone	Status
00000001	ANDRÉIA DE CARVALHO SILVA	RUA SERRA DO MAR, 100	(11) 3333-3333	Ativo
00000002	ANDRÉIA DE CARVALHO SILVA	RUA SERRA DO MAR, 100	(11) 3333-3333	Ativo
00000003	ANDRÉIA DE CARVALHO SILVA	RUA SERRA DO MAR, 100	(11) 3333-3333	Ativo
00000004	ANDRÉIA DE CARVALHO SILVA	RUA SERRA DO MAR, 100	(11) 3333-3333	Ativo
00000005	ANDRÉIA DE CARVALHO SILVA	RUA SERRA DO MAR, 100	(11) 3333-3333	Ativo
00000006	ANDRÉIA DE CARVALHO SILVA	RUA SERRA DO MAR, 100	(11) 3333-3333	Ativo

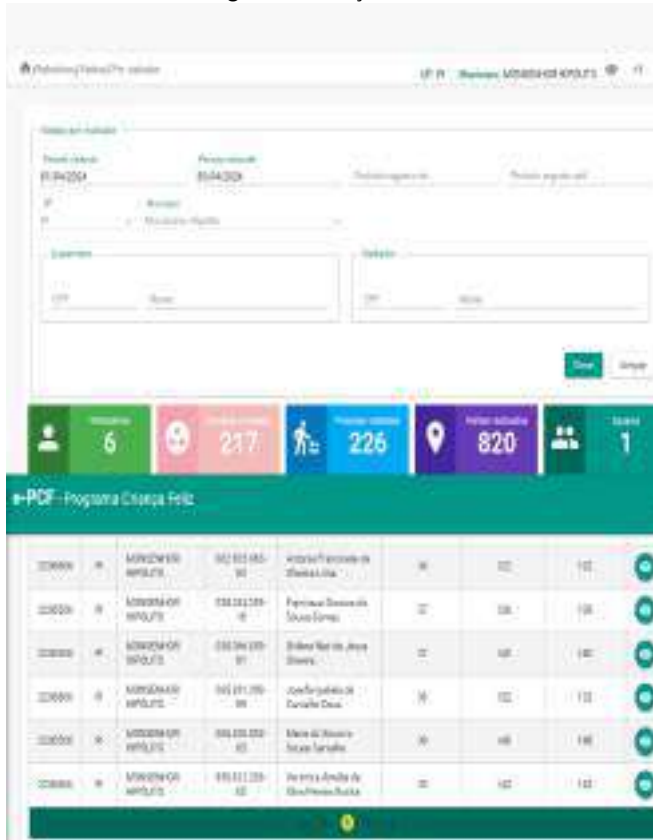
Visitas Domiciliares



REGISTROS

Abril 2024

Tabela 07 E-PC - Programa Criança Feliz - abril



Visitas Domiciliares



REGISTROS

Junho 2024

Tabela 09 E-PC - Programa Criança Feliz - junho

Identificador	Endereço	Endereço	Endereço	Endereço	Endereço	Endereço	Endereço
22489	20428602-495072	102.102.280	Av. Maria Fátima de	10	10	10	10
22490	20428602-495072	102.102.280	Av. Maria Fátima de	10	10	10	10
22491	20428602-495072	102.102.280	Av. Maria Fátima de	10	10	10	10
22492	20428602-495072	102.102.280	Av. Maria Fátima de	10	10	10	10
22493	20428602-495072	102.102.280	Av. Maria Fátima de	10	10	10	10
22494	20428602-495072	102.102.280	Av. Maria Fátima de	10	10	10	10

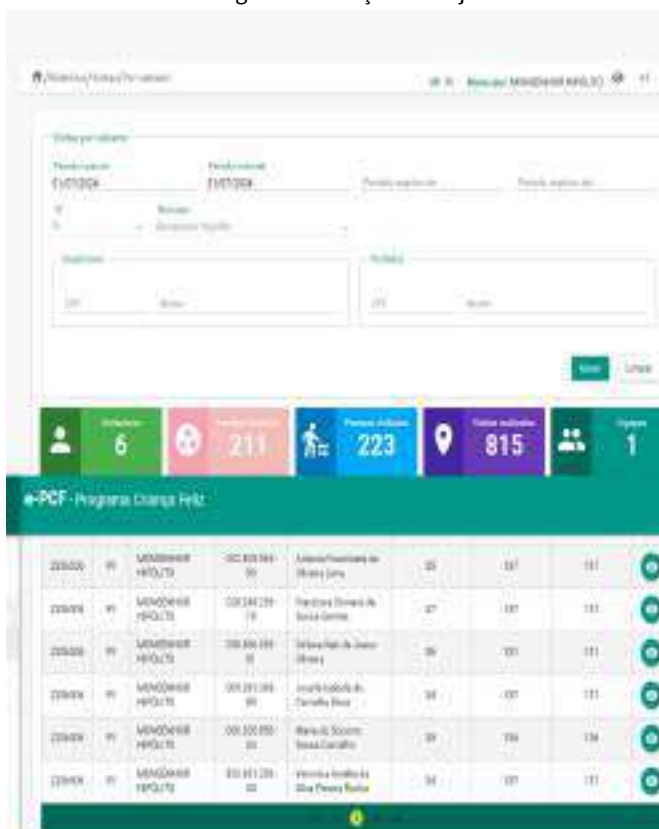
Visitas Domiciliares



REGISTROS

Julho 2024

Tabela 10 E-PC - Programa Criança Feliz - julho



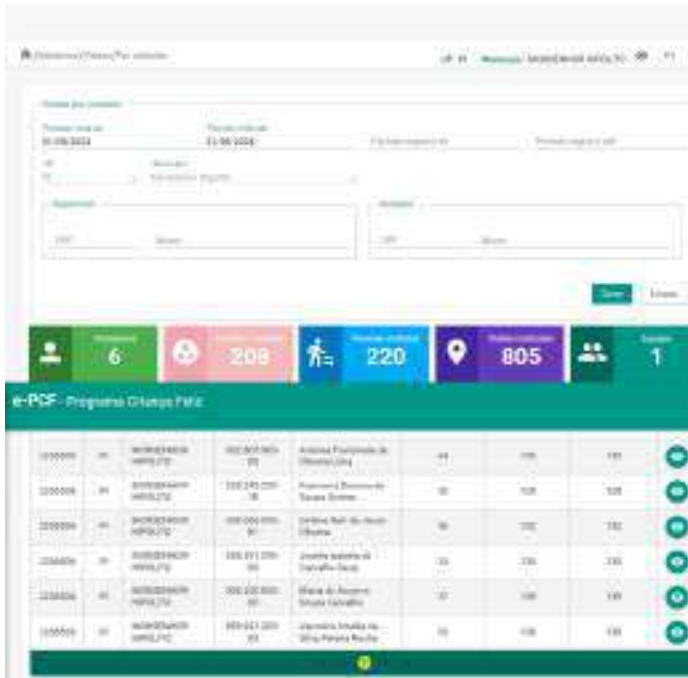
Entrega de envelopes



REGISTROS

Agosto 2024

Tabela 11 E-PC - Programa Criança Feliz - agosto



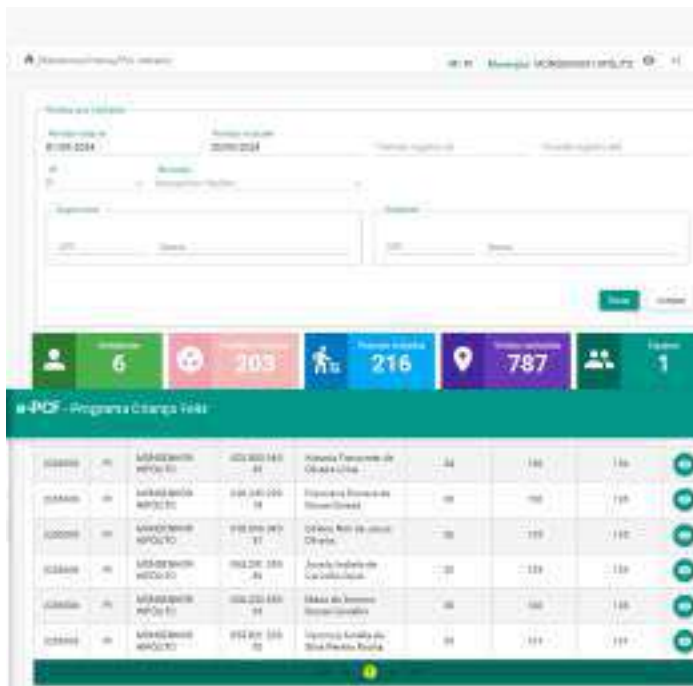
Visitas domiciliares



REGISTROS

Setembro 2024

Tabela 12 E-PC - Programa Criança Feliz - setembro



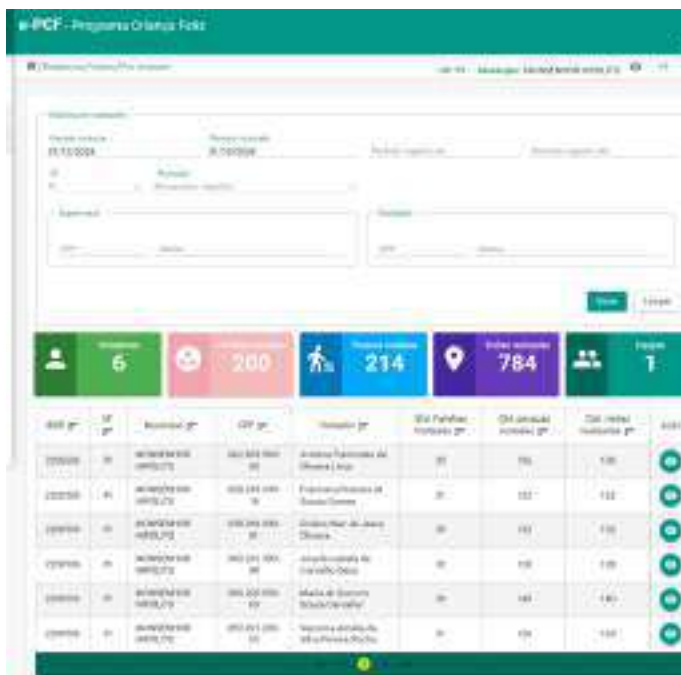
Visitas domiciliares



REGISTROS

Outubro 2024

Tabela 13 E-PC - Programa Criança Feliz - outubro



Visitas domiciliares



REGISTROS

Dezembro 2024 - MATAL



REGISTROS

Dezembro 2024 - MATAL



6.10 CREAS

CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

6.10.1 IDENTIFICAÇÃO

PREFEITURA DE MONSENHOR HIPÓLITO- PI

CNPJ: 06.553.770/0001-48

UF: PI

ENDEREÇO: Rua Carlos Libório, nº 101.

CEP: 64.650-000

TELEFONE: 89 3433 1115

EMAIL: monsenhorhipolitoprefeitura@gmail.com

PREFEITO: Antônio Djalma Policarpo

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ENDEREÇO: Rua Manoel Policarpo

CEP: 64.650-000

EMAIL: sas2021@outlook.com

SECRETÁRIO: Miguel Policarpo do Carmo Neto

**CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL**

COORDENADORA: Ana Raíla Arrais de Sousa

PSICÓLOGO: Victória Regina Silva Rodrigues

ASSISTENTE SOCIAL: Marinalda Rejânia Alves Policarpo

ENDEREÇO: Rua Antônio Manoel de Carvalho, s/n, centro,
Monsenhor Hipólito-PI.

CEP: 64.650-000

TELEFONE: (89) 981114797

EMAIL: creasmonsenhorhipolito@gmail.com

DESCRIÇÃO DA PROPOSTA: Relatório de atividades e ações
referentes ao ano de 2024.

EXECUÇÃO:

ANO: 2024

PERÍODO DE EXECUÇÃO: 01/01/2024 a 31/12/2024

6.10.2 EQUIPE DO CREAS DE MONSENHOR HIPÓLITO

Coordenadora - Ana Raíla Arrais de Sousa

Assistente social – Marinalda Rejânia Alves Policarpo

Psicólogo – Geásio Romão Bezerra

Educadores sociais – Francisco Breno de Sousa E Renan de Lima e Silva

Assistente administrativo _ Clarina Martins de Lima de Sousa

6.10.3 DESENVOLVIMENTO

A política de Assistência Social funcionou por anos na forma clientelista do assistencialismo. Apenas com a Carta Magna de 1988 que a se tornou uma política pública. Embora, presente na Constituição Federal, ela foi ganhando forma com o passar dos anos, através da NOB- SUAS, a LOAS e a própria lei do SUAS.

A Assistência Social foi considerada política pública a partir da Constituição Federal de 1988.

A Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS surge como uma forma de organizar a Política, sendo promulgada em 1993, que regulamenta esse aspecto da Constituição e estabelece normas e critérios para organização da assistência social, que é um direito, e este exige definição de leis, normas e critérios objetivos (Brasil, 1993, p. 04).

Em 2011, foi aprovada a lei do SUAS e a Norma Operacional Básica do SUAS/NOB – SUAS em 2012, que disciplina a gestão pública da Política de Assistência em todo território brasileiro, exercida de forma sistêmica pelos entes federativos, em consonância com a Constituição Federal, de 1988, e a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), de 1993 (Brasil, 2012). No município vigora ainda a Lei 77/95 que cria o Conselho Municipal de Assistência Social.

6.10.3.1 SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS - PAEFI

6.10.3.2 Volume de famílias em acompanhamento pelo PAEFI

Total 2744 famílias ou indivíduos na cidade de Monsenhor Hipólito em acompanhamento durante o ano de 2024, chegando a uma **média de 228,67 mensal** (Fonte: Governo Federal).

Novos casos (famílias ou indivíduos) inseridos no acompanhamento do PAEFI, durante o mês de **referência: 29 casos novos durante o ano (Fonte: Governo Federal).**

6.10.3.3 Atendimentos realizados na sede do CREAS no ano de 2024

Em Monsenhor Hipólito houveram 125 atendimentos individualizados, 18 em grupos e foram realizadas 86 visitas domiciliares. Acompanhe no gráfico abaixo (Fonte Governo Federal).

Gráfico 09 - Atendimentos pelo CREAS



6.10.3.4 Quantidade total de abordagens realizadas:

Abordagens realizadas no ano de referência (Fonte: Governo Federal).

6.11 CONCLUSÃO

A comprovação das atividades através de fotos e atas encontram-se na sede do CREAS. Ressalta-se a Política Pública de Assistência Social possui calendário de atividades a ser cumprido durante todo o ano. Com base nisso e em todas as diretrizes da política supramencionada que as ações foram realizadas.

Monsenhor Hipólito-PI, 21 de fevereiro de 2025.

Ana Raíla Arrais de Sousa

Gerente de Programa Assistencial- CREAS
Portaria 20/2025

ANEXO I - REFERÊNCIAS

BRASIL. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social - NOB/SUAS. Secretaria Nacional de Assistência Social. Brasília, 2012.

BRASIL. Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS). Brasília: DF, 7 de dezembro de 1993. BRASIL, Lei nº 1074/2003.

BRASIL. SUAS – Sistema Único de Assistência Social em debate. Brasília: 2011.

BICCA, Carolina Scherer. A assistência social após a constituição federal de 1988. Uma nova fase. Caderno Virtual Nº 24, v. 1 – jul-dez/2011. Acesso em <588-Texto do Artigo-1818-2021-10-20111014.pdf >, 29/01/2024< às 11h01min.

6.12 ANEXO II - REGISTROS

Abril / 2024

01/04/2024 – Roda de conversa sobre a gravidez na adolescência e oficina ensinando a fazer ovos de páscoa.



Maio / 2024

06/05/2025 – A equipe do CREAS participou da organização do Pré-fórum sediado no município.

Desenvolvido juntamente com a Secretaria Municipal de Educação Campanha Maio Laranja.



Junho/ 2024

Foi realizado a campanha sobre a erradicação do Trabalho Infantil, onde os alunos responderam sobre as suas vivências e relação com a campanha. Como foi algo escrito, não há fotos.

ANEXO II - REGISTROS

Agosto / 2024

27/08/2024 – Roda de conversa em alusão à Campanha Agosto Lilás



6.13 CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

6.13.1 Identificação

PREFEITURA DE MONSENHOR HIPÓLITO- PI

CNPJ: 06.553.770/0001-48

UF: PI

ENDEREÇO: Rua Carlos Libório, nº 101.

CEP: 64.650-000

TELEFONE: 89 3433-1155

EMAIL: monsenhorphilopotprefeitura@gmail.com

PREFEITO: Antônio Djalma Bezerra Policarpo

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ENDEREÇO: Rua Manoel Policarpo, nº 54.

CEP: 64.650-000

EMAIL: Smass2021@outlook.com

SECRETÁRIO: Miguel Policarpo do Carmo Neto

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

COORDENADORA: Maria Dalana Fernandes Bezerra

PSICÓLOGA: Débora de Sá e Silva Bezerra

ASSISTENTE SOCIAL: Marcos Eduardo Bezerra Policarpo

ENDEREÇO: Rua Manoel Policarpo, n 54, centro, Monsenhor Hipólito-PI.

CEP: 64.650-000

TELEFONE: (89) 3433-1290 / (89) 98104-3953

EMAIL: Smass2021@outlook.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO:

ANO: 2024

PERÍODO DE EXECUÇÃO: 06/01/2024 A 30/12/2024

EQUIPE CRAS MONSENHOR HIPÓLITO – RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

Coordenadora – Maria Dalana Fernandes Bezerra
Assistente social – Marcos Eduardo Bezerra Policarpo
Psicóloga – **Débora de Sá e Silva Bezerra**

Educadores/orientadoras sociais – Marilene Josefa Messilene de Sousa Pereira
Assistente administrativo – Dirlan Ocília Bezerra
Serviços gerais – Maria José Rocha da Silva

6.13.2 APRESENTAÇÃO

A Assistência Social é uma política pública; um direito de todo cidadão que dela necessitar. Ela está organizada por meio do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), presente em todo o Brasil.

Tendo como objetivo através do CRAS: programar e promover serviços de Proteção Básica as Famílias ou indivíduos em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, do precário ou nulo acesso aos serviços públicos, que vivenciam violações de direitos e àqueles atingidos por situações de emergência e calamidade pública ou removidos de áreas de risco, preventivamente.

O CRAS procura acolher e oferecer garantias e condições que possibilitem ao cidadão ser reconhecido, e se fazer reconhecer, sejam na construção de sua autonomia assim como no fortalecimento e resgate dos vínculos.

O CRAS é visto como uma Unidade com base territorial que oferta Proteção Social Básica – PSB no município.

6.13.3 SERVIÇOS; PROGRAMAS E BENEFÍCIOS OFERTADOS PELO CRAS.

O **CRAS** oferta, em Monsenhor Hipólito, os serviços de:

- 1 SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento De Vínculos;
- 2 Cadastro único;
- 3 Programa Auxílio Brasil;
- 4 PAIF- Serviço de Proteção e Atendimento integral a família
- 5 BPC – Benefício de Prestação Continuada;
- 6 Tarifa Social de Energia elétrica;
- 7 Serviço psicossocial (atendimentos, visitas, relatórios e encaminhamentos).

Na Tabela abaixo, podemos analisar a quantidade de atendimentos realizados na prestação desses serviços:

Tabela 14 E-PC – Atendimentos realizados pelo CRAS em 2024

PROGRAMA	Nº DE PARTICIPANTES
SCFV	224
Cadastro único	2.266
Auxílio Brasil	299
PAIF	570
BPC	---
Tarifa Social Energia Elétrica	---
Serv. Psicossocial	5.152

6.13.4 AÇÕES DESENVOLVIDAS

6.13.4.1 Metas do CRAS

- Ampliar os atendimentos psicossociais; Ampliar a equipe técnica com implantação de estagiários nas áreas de psicologia e serviço social;
- Incluir mais famílias e indivíduos no PAIF, através de busca ativa, demandas espontâneas e demandas de encaminhamentos das políticas setoriais, respeitando o número de famílias pactuadas de acordo com o porte do município e também o número de trabalhadores da equipe de referência;
- Otimizar os atendimentos individualizados realizados no CRAS; através de capacitações, reuniões e discussões junto aos trabalhadores desse equipamento;
- Dar continuidade aos grupos de PAIF como: gestantes, estabelecendo novas metodologias e atividades, afim de dinamizar esses espaços de discussões;
- Ampliar o número de participantes do SCFV em algumas localidades como: BR-020, Serra Azul;
- Implantar oficinas profissionalizantes por meio do IGD na zona rural do município;
- Implantar a Campanha de Prevenção à Gravidez na Adolescência para as localidades com maior incidência no município;
- Ampliar a Atividade Comunitária em alusão ao Dia Internacional da Mulher, para as comunidades da zona rural e da sede do município, promovendo atividades de valorização e de elevação da autoestima desse gênero diante das diversas violações de direitos que a conjuntura atual as coloca.

6.13.4.2 PROJETOS E AÇÕES

- MAIS INCLUSÃO;
- BUSCA ATIVA ESCOLAR
- RESGATANDO SONHOS E CONSTRUINDO REALIDADES;
- ENCONTRO PARA GESTANTES;
- CARAVANA DA ALEGRIA;
- OFICINAS DE CULTURA, ARTE E ESPORTE;
- BAILE DA MELHOR IDADE;
- EXCURSÕES CULTURAIS E TURÍSTICAS (CRIANÇAS, ADOLESCENTES E IDOSOS);
- VISITAS DOMICILIARES;
- REUNIÕES COM OS GRUPOS DO PAIF;
- RECADASTRAMENTO BOLSA FAMÍLIA;
- ENCONTROS SEMANAIS COM O GRUPO DE IDOSOS PRA VIVER NÃO TEM IDADE;
- ACOMPANHAMENTO PSICOSSOCIAL AS FAMÍLIAS;
- ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO AS FAMÍLIAS;
- REUNIÕES SEMANAIS COM AS FAMÍLIAS DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES PARA FORTALECER VÍNCULOS.

6.13.4.3 CAMPANHAS DE PREVENÇÃO

- JANEIRO BRANCO;
- COMBATE AO ABUSO SEXUAL E EXPLORAÇÃO SEXUAL;
- COMBATE AO TRABALHO INFANTIL;
- CONSCIENTIZAÇÃO DO AUTISMO;
- COMBATE AO FEMINICÍDIO E A VIOLÊNCIA DOMESTICA;
- CONSCIENTIZAÇÃO DA VIOLENCIA CONTRA A PESSOA IDOSA;
- PREVENÇÃO DA GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA;
- AGOSTO LILÁS;
- SETEMBRO AMARELO;
- OUTUBRO ROSA;
- NOVEMBRO AZUL E CONSCIÊNCIA NEGRA;

6.14 BENEFÍCIOS

6.14.1 Benefícios eventuais - Lei Municipal nº 267/2017

- AUXILIO FUNERAL;
- AUXÍLIO NATALIDADE (KIT ENXOVAL BEBÊ);
- AUXILIO MORADIA (ALUGUEL SOCIAL);
- AUXILIO CONTAS DE ENERGIA E ÁGUA;
- CESTAS BÁSICAS;
- FOTOS 3X4 E DOCUMENTOS PESSOAIS;
- AUXILIO LEITE (CRIANÇAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS);
- AUXILIO COLCHÃO;
- PASSAGEM.

6.14.2 ATIVIDADES REALIZADAS PELO CRAS

Visitas domiciliares, orientações e encaminhamentos a outros serviços e políticas do Governo Federal como: encaminhamento para acesso ao BPC junto ao INSS; encaminhamento para as outras políticas setoriais; acesso ao CADÚNICO e aos programas sociais, ações comunitárias, por meio de palestras, campanhas e eventos, como forma de descentralizar os serviços do CRAS e levar aos usuários mais acesso as informações.

Na tabela a seguir, é possível analisar de forma rápida e ampla, a quantidade de famílias em acompanhamento tanto pelo CRAS, quanto pelo PAIF:

Tabela 15 - Atividades realizadas pelo CRAS

FAMÍLIAS EM ACOMPANHAMENTO CRAS E PAIF	SCFV
Situação de extrema pobreza	88
Situação de pobreza	78
Famílias beneficiárias do Bolsa Família/ Auxílio Brasil	299
Com membros beneficiários do BPC	32
Com membros beneficiários crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil.	02
Beneficiários crianças e adolescentes em serviço de acolhimento acolhimento.	00

Dentre as atividades realizadas os encontros dos Grupos de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- SCFV funciona em grupos ativos dos quais se tem crianças, adolescentes, idosos e pessoas com deficiências.

A meta pactuada é de 180 beneficiários, no entanto, dentre estes 90 devem ser prioritários; o município tem 225 pessoas acompanhadas pelo SCFV local, das quais 109 são prioritárias e 116 não prioritárias. Grupos têm encontros semanais de 4 a 6 horas, presencial ou remoto.

A equipe de referência do SCFV: uma psicóloga; um Assistente Social; uma coordenadora; um técnico de nível superior (educador físico) e quatro orientadores sociais.

Tabela 16 - Total de atendimentos do CRAS em 2024

ATENDIMENTO	Nº DE BENEFICIÁRIOS
Total de atendimentos particularizados no CRAS	2,260
Famílias encaminhadas para inclusão no cadastro único	318
Famílias encaminhadas para atualização cadastral	628
Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC	22
Indivíduos encaminhados para o CREAS	01
Visitas domiciliares realizadas pela equipe Técnica (Psicóloga e Assistente Social)	258
Total de Auxílio natalidade	48
Total de Auxílio Funeral concedidos	06
Benefícios Eventuais concedidos	42

6.15 REGISTROS DAS AÇÕES

Janeiro

Realização de trabalhos internos para preparação voltados para organização de fichas para cadastros e recadastro.



Reunião intersetorial para estudo de caso MP



Busca ativa



REGISTROS DAS AÇÕES

Janeiro

Entrega de passe livre



Encontro do Coegemas e TCU em Picos/PI



VI seminário descentralizado da primeira infância no SUAS



REGISTROS DAS AÇÕES

Janeiro

Visita domiciliar a senhora Maria Alcides da Costa



Fevereiro

Assistência e Educação participando de reunião do Selo UNICEF em Teresina



REGISTROS DAS AÇÕES

Março

Conferência Estadual da Pessoa com Deficiência



Abril

Encontro Alusivo ao dia do ouvidor



Roda de Conversa com a equipe de trabalho



REGISTROS DAS AÇÕES

Maio

Reunião no Ministério Público, Circulo Lilás ,



Evento nas escolas - Faça Bonito



Palestra sobre o dia das mães



REGISTROS DAS AÇÕES

Junho

Mês de conscientização ambiental



Junho violeta



Encerramento das Ações do Selo UNICEF



REGISTROS DAS AÇÕES

Junho

Mês de conscientização ambiental



Junho violeta



Encerramento das Ações do Selo UNICEF



REGISTROS DAS AÇÕES

Julho

Inauguração do CCI na BR 020



Piquenique com os idosos



REGISTROS DAS AÇÕES

Agosto

Roda de conversa em alusão ao agosto Lilás



Setembro

Atividades com os idosos



Caminhada com os idosos



REGISTROS DAS AÇÕES

Outubro

Domingo de Lazer com os idosos



Café da manhã saudável



REGISTROS DAS AÇÕES

Novembro

Resultado do selo UNICEF



Festejos da comunidade Pendanga



REGISTROS DAS AÇÕES

Dezembro

Missa e café da manhã com os idosos



Os recursos para execução das ações foram advindos dos repasses Federal, Estadual e Municipal.

Tal qual previsto no Plano de Ação para o CRAS, os recursos referentes ao cofinanciamento federal e municipal.

Para execução de serviços de Proteção Social Básico são provenientes dos repasses federais do Piso Básico Fixo R\$ 48.000,00; sendo que os Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos - SCFV R\$: 41.547,18 e dos recursos próprios do município no mínimo de R\$ 10.000,00.

Apenas no quesito Benefício eventual tem-se o repasse do Fundo Estadual de Assistência Social - FEAS, que necessita de complementação dos recursos próprios do município para atender a demanda, pois apenas R\$12.000,00 foram repassados do Estado para Benefícios eventuais. Conforme se depreende da tabela a seguir.

6.16 RECURSOS

Tabela 17 - Recursos para execução das ações

RECURSO	FONTE/ DESTINO	VALOR MENSAL (R\$)	VALOR ANUAL (R\$)
Piso Básico Fixo – PBF	Do FNAS para o FMAS	4,046,90	48.000,00
Benefício Eventual	Do FEAS para o FMAS	1.000,00	12.000,00
Contrapartida Municipal	Da Receita Municipal para FMAS	833,00	10.000,00
Piso Básico Variável – SCFV	Do FNAS para o FMAS	3.334,98	41.547,18
TOTAL		8.381,88	111.547,18

6.17 PARCEIROS/COLABORADORES

A proteção social básica, nos termos na Política de Assistência Social, tem os parceiros da rede sócio assistencial e demais órgãos intersetoriais:

- Secretária Municipal de Assistência Social;
- Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS;
- Conselho Tutelar - CT;
- Secretária Municipal de Saúde - SMS;
- Secretária Municipal de Educação - SME;
- Secretária Municipal de Cultura - SEMCUL
- Promotoria de Justiça de Picos - PI;
- Ministério Público do Piauí - MPPI;
- Delegacia de Segurança Pública;
- Previdência Social de Picos - PI;
- E demais órgãos da Justiça; dentre outros.

6.18 INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O processo de avaliação das ações e atividades desenvolvidas pelo CRAS, em um procedimento fundamental de monitoramento das atividades foi realizado pelo controle social deste município e pelo Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS.

As ações previstas foram submetidas à avaliação pelo órgão gestor através das coordenações e equipes técnicas, bem como serão fiscalização pela instância de controle social, a partir do acompanhamento sistemático do desenvolvimento das atividades, com medidas de superação de barreiras que possam surgir; da apreciação de resultados, com incentivo ao aprimoramento das ações e alcance de resultados mais satisfatórios; buscando realizar a melhoria dos trabalhos; para construção de uma consciência das limitações, bem como potencialidades.

6.19 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esse relatório das ações desenvolvidas com base no planejamento anteriormente feito pela equipe do CRAS apresenta os esforços para avançar na organização, gestão e padronização dos serviços oferecidos, respeitando a dinâmica apresentada no território, e a racionalização dos recursos.

Criando possibilidade de visualizar a realidade e todos os programas, serviços, projetos desenvolvidos no ano de 2022; em que a avaliação definiu as alternativas e as possibilidades de construir ações e atividades visando atender o maior numero de demandas.

Portanto, foi no fazer cotidiano que foi possível reconhecer as possibilidades, e o que de novo deveria ser planejado para os anos posteriores que viabilizasse a adoção de práticas esboçadas mediante a leitura da realidade social local, firmando o compromisso de alterar os índices que comprometem a proteção social dos usuários, e atender a população local de forma mais efetiva e ampliando o acesso aos serviços, programas e projetos soco assistenciais ofertados pela Proteção Social Básica.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Norma Operacional Básica-NOB SUAS. Brasília, 2005.

BRASIL. Lei 8.742 de dezembro de 1993. Brasília, 1993.

MINISTÉRIO DA CIDADANIA, M C, O que é CRAS?. Disponível em <http://mds.gov.br/assuntos/assistencia-social/unidades-de-atendimento/cras> . Acesso em 26 de janeiro de 2022.

_____. Orientações Técnicas: Centro de Referência de Assistência Social – CRAS/ Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. – 1. ed. – Brasília: Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome, 2009.

7

MEIO AMBIENTE



7.1 IDENTIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR HIPÓLITO - PI

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – SEMA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE: ISABEL DE SOUSA SÁ

ENDEREÇO: Av. Carlos Libório, 101, Centro

TELEFONE: (89) 98138-5459

E-MAIL: monsenhorhipolitoprefeitura@gmail.com

7.2 APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal do Meio Ambiente durante o exercício de 2024.

7.3 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

7.3.1 LICENCIAMENTO AMBIENTAL

O Licenciamento Ambiental é um procedimento administrativo exercido pela Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SEMA), que licencia a localização, a instalação, a operação, a ampliação e a regularização dos empreendimentos/atividades que possuem potencial impacto ambiental local e/ou que são utilizadores de recursos naturais. Neste contexto, a SEMA emitiu Declarações de Baixo Impacto Ambiental (DBIA) e Declarações de Dispensa de Licenciamento Ambiental (DDLA).

7.4 AÇÃO AMBIENTAL

A Secretaria Municipal do Meio Ambiente realizou o plantio de mudas de espécies nativas em áreas degradadas, como áreas de queimadas, matas ciliares e nascentes, com o objetivo de restaurar a cobertura vegetal, promover a estabilidade ecológica e proteger os recursos hídricos do município.



AÇÃO AMBIENTAL



7.5 FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

A poluição atmosférica gerada pelas queimadas, principalmente devido ao uso do fogo para práticas agrícolas e limpeza de terrenos, é um problema recorrente no município, especialmente durante o período do B-R-O BRÓ.

Para enfrentar este desafio, a prefeitura oferece à população um canal de ouvidoria municipal, onde é possível registrar denúncias sobre focos de queimadas. Essas denúncias são encaminhadas à Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SEMA), que mobiliza a equipe de fiscalização para realizar vistorias nos locais indicados. Quando os responsáveis são identificados, são notificados e podem ser penalizados.

Essa medida busca desestimular a prática ilegal de queimadas, além de conscientizar a população sobre os impactos ambientais e os riscos à saúde pública. Preservar o meio ambiente é essencial para minimizar os efeitos das condições climáticas extremas típicas do período e garantir uma melhor qualidade de vida para a população.



7.6 EDUCAÇÃO AMBIENTAL

A Secretaria Municipal do Meio Ambiente realizou palestra em alusão ao Junho Verde - Mês da Conscientização Ambiental, voltada para professores e alunos da Unidade Escolar Municipal Padre Cícero Romão Batista.

A palestrante convidada abordou temas relevantes sobre as questões ambientais e destacou a importância da preservação do meio ambiente e dos recursos naturais. Durante o evento, a SEMA também realizou a doação de mudas nativas, que foram plantadas dentro da escola, com o objetivo de serem cuidadas pelos alunos, reforçando o compromisso com a preservação ambiental de maneira prática e educativa.



A Secretaria Municipal do Meio Ambiente realizou ação educativa na Unidade Escolar Municipal Lino Rodrigues de Carvalho, com foco no combate à poluição atmosférica. Com o tema abordado no panfleto informativo, os alunos aprenderam sobre os impactos negativos causados pela poluição do ar na saúde humana, enfatizando os grupos mais vulneráveis.



A Secretaria Municipal do Meio Ambiente realizou ação educativa sobre poluição atmosférica para alunos da Unidade Escolar Municipal Antônio Hipólito de Sousa. A iniciativa teve como objetivo sensibilizar os adolescentes sobre a importância de preservar a qualidade do ar e incentivar a adoção de práticas para redução da poluição.



A Secretaria Municipal do Meio Ambiente realizou ação educativa sobre a poluição atmosférica para alunos da Unidade Escolar Municipal José Agripino de Sousa. A atividade abordou os diferentes tipos de poluentes e suas principais fontes, incluindo as emissões de veículos, atividades industriais, queimadas e atividades agrícolas.



A Secretaria Municipal do Meio Ambiente realizou uma série de ações educativas e de combate à poluição sonora no município, com o objetivo de conscientizar a população sobre os danos causados por esse tipo de poluição, que afeta tanto a saúde humana quanto o bem-estar dos animais e do meio ambiente. A iniciativa incluiu a distribuição de panfletos informativos nas principais ruas do centro da cidade, reforçando o compromisso da SEMA em combater essa prática, considerada crime ambiental, conforme estabelecido pela Lei Federal nº 9.605/1998 e pela Lei Municipal nº 316/2022.

As ações não apenas alertaram os cidadãos sobre os impactos negativos do excesso de ruído, como também enfatizaram as consequências legais para os infratores, incluindo multas e outras penalidades.



A Secretaria Municipal do Meio Ambiente realizou ações educativas e de combate à poluição visual no centro da cidade.

A equipe da SEMA distribuiu panfletos informativos destacando a importância do cumprimento da Lei Municipal nº 318/22, que visa coibir práticas danosas à estética urbana, como excesso de cartazes, outdoors, pichação, emaranhado de fios elétricos e acúmulo de resíduos nas ruas.

Essas atitudes não só degradam o ambiente, mas também afetam a saúde e o bem-estar da população.



7.7 FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA



8

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO 2024



8.1 INTRODUÇÃO

Cumprindo o disposto na Instrução Normativa nº 05/2023 de 18/12/2023 e Portaria nº 125/2024, do TCE/PI, encaminho o Relatório Circunstanciado das Atividades Financeiras e Econômicas realizadas durante o exercício de 2024, o qual objetiva oferecer uma ampla visão da situação econômico-financeira do município, que de modo geral, reflete toda ação político-administrativa desta Prefeitura.

Como é do conhecimento de toda a população do nosso município, os maiores esforços foram dedicados por este executivo na administração municipal, levando-se em conta as constantes dificuldades que sofrem os municípios de pequeno porte, especialmente no que tange aos poucos recursos a eles destinados, o que muitas vezes dificulta o êxito nas metas propostas nos instrumentos orçamentários, mormente, as metas de arrecadação. Porém, mesmo diante do exposto, logramos sucesso no desempenho das funções atribuídas a este executivo.

Para facilitar a análise, o relatório foi dividido em itens específicos, onde são apresentados quadros comparativos e demais demonstrativos consignando os resultados alcançados.

8.2 SISTEMA ORÇAMENTÁRIO

O orçamento público é um instrumento de planejamento governamental em que constam as despesas da administração pública para um ano, em equilíbrio com a arrecadação das receitas previstas.

As Leis do Plano Plurianual (PPA) e das Diretrizes Orçamentárias (LDO) são instrumentos definidores dos parâmetros e diretrizes para a elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual (LOA).

O processo orçamentário municipal relativo ao exercício financeiro de 2024 foi disciplinado pelos mandamentos da Constituição Federal e pelas disposições contidas na Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.

8.2.1 PLANO PLURIANUAL - PPA

A lei que institui o plano plurianual estabelece as diretrizes, objetivos e metas da administração pública municipal para as despesas de capital e outras dela decorrentes, assim como as relativas aos programas de duração continuada, de acordo com o que prevê o § 1º do art. 165 da Constituição Federal. O plano plurianual - período 2022/2025, foi instituído pela Lei nº 302/2021.

8.2.2 LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

A lei de diretrizes orçamentárias compreende as metas e prioridades da administração pública municipal, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orienta a elaboração da lei orçamentária anual e dispõe sobre as alterações na legislação tributária.

Tem como finalidade principal compatibilizar a programação orçamentária anual com o planejamento de longo prazo definido pelo PPA.

A Lei de Diretrizes Orçamentárias (exercício de 2024), foi sancionada e promulgada sob o nº 339, de 25 de abril de 2023.

8.2.3 LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA

A elaboração dessa lei deve orientar-se pelas disposições estabelecidas na lei de diretrizes orçamentárias aprovada para o exercício e conformar-se com os objetivos e metas constantes do plano plurianual vigente no período.

A Lei Orçamentária Anual (exercício de 2024), foi sancionada e promulgada sob o nº 348, de 22 de novembro de 2023.

8.2.3.1 PREVISÃO DA RECEITA E A FIXAÇÃO DA DESPESA NA LOA

A receita estimada é apresentada no quadro seguinte:

Tabela 18 – Receita Estimada

RECEITA ESTIMADA	VALORES - R\$	
RECEITAS CORRENTES		40.696.500,00
Impostos, Taxas e Cont. de Melhorias	1.322.500,00	
Receita de Contribuições	680.000,00	
Receita Patrimonial	360.600,00	
Receita Agropecuária	0,00	
Receita de Serviços	0,00	
Transferências Correntes	41.817.000,00	
Outras Receitas Correntes	28.000,00	
(R)Deduções do FUNDEB	-3.611.600,00	
RECEITAS DE CAPITAL		2.062.000,00
Operações de Crédito	0,00	
Alienação de Bens	50.000,00	
Amortização de Empréstimos	0,00	
Transferências de Capital	2.000.000,00	
Outras Receitas de Capital	12.000,00	
TOTAL		42.758.500,00

A despesa fixada, segundo as categorias econômicas e os grupos de natureza da despesa, é apresentada no quadro seguinte:

Tabela 19 – Despesa Fixada

DESPESA FIXADA	VALORES - R\$	
DESPESAS CORRENTES		37.201.000,00
Pessoal e Encargos	17.003.100,00	
Juros e Encargos da Dívida	1.500,00	
Outras Despesas Correntes	20.196.400,00	
DESPESAS DE CAPITAL		5.437.500,00
Investimentos	5.412.500,00	
Inversões Financeiras	4.000,00	
Amortização da Dívida	21.000,00	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA		120.000,00
TOTAL		42.758.500,00

8.2.3.2 ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS

Para a obtenção dos recursos necessários à execução orçamentária do exercício, foram abertos créditos adicionais, conforme mostrado a seguir:

Tabela 20 – Créditos Adicionais

CRÉDITOS ADICIONAIS	VALOR R\$
Suplementares	20.640.350,75
Especiais	0,00
Extraordinários	0,00
TOTAL	20.640.350,75
FONTES DE RECURSOS	VALOR (R\$)
Supervit Financeiro	3.378.063,53
Excesso de Arrecadação	5.642.778,18
Anulação de Dotação	11.619.508,04
TOTAL	20.640.350,75

Os Créditos adicionais suplementares abertos durante o exercício atingiram o montante de R\$ 20.640.350,75, menos as exceções, que trata a lei orçamentária, no valor de R\$ 3.832.989,32, totalizou em R\$ 16.807.361,43 (dezesseis milhões, oitocentos e sete mil, trezentos e sessenta e um reais e quarenta e três centavos) que corresponde a **39,31%** da despesa fixada, não ultrapassando o limite de 40% autorizado através do art. 5º da lei orçamentária anual para o exercício.

8.3 EXECUÇÃO DAS RECEITAS

8.3.1 RECEITA TOTAL ARRECADADA

A receita total arrecadada foi de R\$ 46.719.139,62 (quarenta e seis milhões, setecentos e dezenove mil, cento e trinta e nove reais e sessenta e dois centavos) correspondendo 96,14% em relação à receita prevista, representando um déficit de R\$ 1.877.419,83 (um milhão, oitocentos e setenta e sete mil, quatrocentos e dezenove reais e oitenta e três centavos) conforme demonstrado abaixo:

Tabela 21 – Déficit

Especificação	Valor (R\$)
Receita Total (Previsão Atualizada)	48.596.559,45
(-) Receita Total Arrecadada	46.719.139,62
(=) Déficit	1.877.419,83

8.3.2 RECEITA POR CATEGORIA E SUBCATEGORIA ECONÔMICA

As receitas por categoria e subcategoria econômicas e a participação absoluta e relativa de cada uma delas no montante da receita total, são assim demonstradas:

Tabela 22 – Receita por categoria e subcategoria econômica

Discriminação	Receita Prevista(A)		Receita Arrecadada (B)		%B/A
	Valor	%	Valor	%	
Corrente	44.208.100,00	103,39	48.284.846,64	103,36	109,22
Impostos, Taxas e Cont. Melh.	1.322.500,00	3,00	1.826.109,73	3,48	122,96
Contribuições	680.000,00	1,59	701.152,18	1,50	103,11
Patrimonial	360.600,00	0,84	355.834,97	0,76	96,68
Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	41.817.000,00	97,80	45.568.434,55	97,54	108,97
Outras Receitas Correntes	28.000,00	0,07	33.315,21	0,07	118,98
Capital	2.062.000,00	4,82	1.861.121,96	3,98	90,26
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	50.000,00	0,12	--	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	2.000.000,00	4,68	1.861.121,96	3,98	93,06
Outras Receitas de Capital	12.000,00	0,03	0,00	0,00	0,00
Intercambiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita	3.511.600,00	8,21	3.426.828,98	7,33	97,59
Total	42.758.500,00	100	46.719.139,62	100	109,26

8.3.3 RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

A Receita Corrente Líquida do Município, ajustada para fins de cálculo dos limites das despesas de pessoal apurada no exercício de 2024, foi de R\$ 42.452.656,89 (quarenta e dois milhões, quatrocentos e cinquenta e dois mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e oitenta e nove centavos), conforme demonstrado a seguir:

Tabela 23 – Receita Corrente Líquida

Especificações	Arrecadada (R\$)
Receita Corrente Total	48.284.846,64
(-) Contribuição dos servidores da previdência própria	0,00
(-) Compensação entre os sistemas de previdência	0,00
(-) Dedução do FUNDEB	3.426.828,98
(=) Total da Receita Corrente Líquida Ajustada	44.858.017,66
(-) Transf. obrigatórias relativas a emendas individuais	815.000,00
(-) Transf. obrigatórias relativas a emendas de bancadas	839.000,00
(-) Transf. Agentes comunit. de saúde e de combate endemias	751.380,77
(=) Total da Receita Corrente Líquida Ajustada	42.452.656,89

8.3.4 RECEITA TRIBUTÁRIA E COSIP

O somatório da receita Tributária Arrecadada, mais a COSIP foi de R\$ 2.327.261,91 (dois milhões, trezentos e vinte e sete mil, duzentos e sessenta e um reais e noventa e um centavos) correspondendo a 116,22% em relação a Receita Tributária e da COSIP orçada, representando um superávit de R\$ 324.761,91 (trezentos e vinte e quatro mil, setecentos e sessenta e um reais e noventa e um centavos) conforme demonstrado abaixo:

Tabela 24 - Receita Tributária e COSIP

Receita Tributária e COSIP	Atualizada (A)	Arrecadada (B)	%B/A
Receita Tributária	1.322.500,00	1.626.109,73	122,96
Impostos	1.272.500,00	1.623.020,42	127,55
IPTU	45.000,00	11.406,40	25,35
ITBI	27.500,00	40.660,09	147,85
IRRF	850.000,00	984.350,77	115,81
ISS	350.000,00	586.603,16	167,60
Outros Impostos	0,00	0,00	0,00
Taxas	50.000,00	3.089,31	6,18
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00
COSIP	680.000,00	701.152,18	103,11
Total	2.002.500,00	2.327.261,91	116,22

8.3.5 RECEITA PROVENIENTE DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS

O total da receita proveniente de impostos e transferências arrecadada no exercício foi de R\$ 20.181.000,56 (vinte milhões, cento e oitenta e um mil e cinquenta e seis centavos), conforme demonstrado abaixo:

Tabela 25 - Receita de Impostos e Transferências

Receita de Impostos e Transferências	Atualizada (R\$)	Arrecadada (R\$)
Receita de Impostos	1.272.600,00	1.623.020,42
IPJU	45.000,00	11.406,40
ITBI	27.500,00	40.660,09
IRRF	850.000,00	984.350,77
ISS	350.000,00	586.603,16
Outros Impostos	0,00	0,00
Transferência da União	16.666.000,00	15.219.569,33
FPM	16.650.000,00	15.215.943,94
ITR	5.000,00	3.625,39
IOF sobre ouro	-	-
ICMS Desoneração	-	-
Transferência do Estado	2.253.000,00	3.338.410,81
ICMS	1.650.000,00	2.978.448,35
IPVA	600.000,00	359.911,36
IPI Exportações	3.000,00	351,10
Outras Receitas	-	-
Receita da Dívida Ativa de Impostos	-	-
Multas e Juros de mora de Impostos	-	-
Total	20.180.600,00	20.181.000,56

8.4 EXECUÇÃO DAS DESPESAS

8.4.1 DESPESA TOTAL EMPENHADA

A despesa empenhada total atingiu o montante R\$ 49.628.940,97 (quarenta e nove milhões, seiscentos e vinte e oito mil, novecentos e quarenta reais e noventa e sete centavos) correspondendo a 95,91% em relação à despesa fixada, representando uma economia orçamentária de R\$ 2.113.685,74 (dois milhões, cento e treze mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e setenta e quatro centavos) conforme demonstrado abaixo:

Tabela 26 - Despesa Total Empenhada

Especificação	Valor (R\$)
Despesa fixada atualizada	51.742.826,71
(-) Despesa executada	49.628.940,97
= Economia orçamentária	2.113.885,74

8.4.2 DESPESA COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE ENSINO

O cálculo do limite dos gastos com a manutenção e desenvolvimento do ensino no exercício de 2024, está demonstrado conforme abaixo:

Tabela 27 - Despesa com Manutenção e Desenvolvimento de Ensino

Receita Resultante de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais	Valor(R\$)
Receita Resultante de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais (A)	20.181.000,56
Apuração das Despesas para Fins de Limite Mínimo Constitucional	Valor (R\$)
Total das Despesas com MDE Custeadas com Recursos de Impostos	3.033.266,97
Total das Recotas Transferidas ao FUNDEB	3.426.828,08
(-) Receitas do FUNDEB não utilizadas no exercício, em valor superior a 10%	0,00
Valor Aplicado até o primeiro quadrimestre que integra o limite constitucional	0,00
(-) Restos a Pagar não Processados inscritos no Exercício Sem Disponibilidade Financeira de Recursos de Impostos	0,00
(-) Cancelamento, no Exercício, de Restos a Pagar inscritos com Disponibilidade Financeira de Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino	13.380,32
Total das Despesas para fins de Limite	Valor (R\$)
Total das Despesas com Ações Típicas do MDE, para Fins de Limite	6.446.705,63
Apuração Limite Mínimo Constitucional	Valor (R\$)
Receita Resultante de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais (A)	20.181.000,56
Valor Mínimo Exigido (25% de A)	5.045.250,14
Valor Aplicado em Despesas com MDE para fins de Limite (B)	6.446.705,63
Percentual de Aplicação das Receitas de Impostos e Transf. em MDE % (B/A)	31,94

Confrontando-se o total das despesas em ações típicas de manutenção e desenvolvimento do ensino, com o total da receita proveniente de impostos e transferências, constatou-se que o município aplicou, no exercício, **31,94%**, cumprindo, portanto, o mandamento constitucional elencado no art. 212, da Constituição Federal.

8.4.3 DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Os gastos com as ações e serviços públicos de saúde do município, no exercício, para cumprimento do disposto no art. 198 da CF, combinado com o art. 77, III, do ADCT, estão assim demonstrados:

Tabela 28 - Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde

Limite Mínimo de 15% das Receitas de Impostos e Transferências em ASPS	Valor(R\$)
Receitas p/ purgação da aplicação em Ações e Serviços Públicos de Saúde -ASPS (A)	18.757.168,09
Despesa Total com Saúde	2546836,38
Total das Despesas com ASPS	3.437.134,00
Deduções Consideradas para fins de Limite Constitucional	Valor (R\$)
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício Sem Disponibilidade Financeira	0,00
(-) Despesas Custeadas Com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados a Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em Ações e Serviços de Saúde em Exercícios Anteriores	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculadas aos Restos a Pagar Vinculados	0,00
(-) Total das Despesas com Saúde Não Computadas (C)	0,00
Total das Despesas com ASPS para fins de Limite	Valor (R\$)
Valor Aplicado em ASPS	3.437.134,00
Despesa Mínima a Ser Aplicada em ASPS	2.813.575,21
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a Ser Aplicada	623.558,79
Limite Mínimo de 15% das Receitas de Impostos e Transferências em ASPS	Valor (R\$)
Receita Resultante de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais (A)	18.757.168,09
Total das Despesas para fins de Limite (D)	3.437.134,00
Percentual de Aplicação das Receitas de Impostos e Transf. em ASPS % (D/A)	18,32

Confrontando-se o total das despesas em ações e serviços públicos de saúde acima, com o total da receita proveniente de impostos e transferências, constatou-se que o município aplicou, no exercício, **18,32%**, cumprindo, portanto, o mandamento constitucional elencado no art. 198, combinado com o art. 77, III, da Constituição Federal.

8.4.4 GASTOS COM OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Confrontando-se o total das despesas com a remuneração dos profissionais da educação básica, com o total dos recursos recebidos pelo FUNDEB, constatou-se que o município aplicou, no exercício, **70,52%**, cumprindo o estabelecido no art. 26 da Lei Federal nº 14.113/2020, conforme abaixo:

Tabela 29 - despesas com a remuneração dos profissionais da educação básica,

Recursos do FUNDEB (A)	Gastos com Profis. da Educa. Básica (B)	% (B/A)
16.404.254,94	11.568.285,57	70,52

** Do total de recursos do FUNDEB foi descontado o valor de R\$ 263.747,06 relativo aos recursos vinculados do FUNDEB - Complementação da União - VAAR, para efeito de cálculo do percentual da remuneração dos profissionais da educação básica.

8.4.5 DESPESA DE PESSOAL DO PODER EXECUTIVO

As despesas de pessoal do Poder Executivo, estão discriminadas no quadro a seguir:

Tabela 30 - Despesa do Pessoal do Poder Executivo

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS	
	LIQUIDADAS	INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
	(a)	(b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	17.283.548,70	0,00
Pessoal Ativo	17.283.548,70	0,00
Pessoal Ativo e Inativos	0,00	0,00
Outras Desp. de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II)	2.061.758,20	0,00
Indenização por Demissão e Incentivos de Demissão Voluntária	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior da apuração	725.265,00	0,00
Despesas de exercícios anteriores de período anterior	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias	746.105,10	0,00
Piso Salarial dos Profissionais da Enfermagem e Tec. E Aux. Enf.	590.388,10	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I-II)	15.221.790,50	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL	44.858.017,66	
(-) Transf. da União de Emendas Individuais (§1º art 166-A, CF)	815.000,00	
(-) Transf. da União de Emendas de Bancada (§16, art 166, CF)	839.000,00	
(-) Transf. Ref. Agentes Comunitários de Saúde e de Combate End.	751.360,77	
(=) RECEITA CORRENTE LIQUIDA AJUSTADA	42.452.656,89	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (III)	15.221.790,50	35,86
LIMITE MÁXIMO (VI) (Incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	22.924.434,72	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (VII) (Parágrafo único do art. 22 da LRF)	21.778.212,98	51,30
LIMITE DE ALERTA (VIII) (Inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)	20.631.991,25	48,80

As despesas de pessoal do Poder Executivo atingiram o montante de R\$ 15.221.790,50 (quinze milhões, duzentos e vinte e um mil, setecentos e noventa reais e cinquenta centavos) que representa **35,86%** da Receita Corrente Líquida, cumprindo o limite legal normatizado pelo art. 20, III, b, da LC 101/2000 – LRF

8.5 ANÁLISES DOS BALANÇOS GERAIS

As demonstrações contábeis que compõem os Balanços do Município, referentes ao exercício de 2024, foram elaboradas de acordo com as disposições da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Quanto às diretrizes contábeis, é utilizado o regime de caixa para a realização das receitas e o de competência para a execução das despesas, de conformidade com o artigo 35 da Lei mencionada.

8.5.1 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário sintetiza as receitas e despesas previstas e fixadas no orçamento, como também as receitas e despesas realizadas, evidenciando, ainda, as diferenças entre elas.

A execução orçamentária do Município pode ser demonstrada, sinteticamente da seguinte forma:

Tabela 31 - Balanço Orçamentário

Especificação	Previsão Atualizada	Execução	Diferenças
Receitas Correntes	48.053.053,45	44.658.017,66	-1.195.035,79
Receitas de Capital	2.543.506,00	1.861.121,86	-682.384,04
Total das Receitas	48.696.559,45	46.519.139,62	-1.677.419,83
Despesas Correntes	46.847.463,73	45.612.766,50	1.234.697,23
Despesas de Capital	4.775.162,98	4.016.174,47	758.988,51
Reserva de Contingência	120.000,00	0,00	120.000,00
Total das Despesas	51.742.626,71	49.628.940,97	2.113.685,74
Deficit			-2.909.801,35

O confronto entre a receita arrecadada e a despesa realizada resultou em um Déficit na execução orçamentária na ordem de R\$ 2.909.801,35 (Dois milhões, novecentos e nove mil, oitocentos e um reais e trinta e cinco centavos).

8.5.2 BALANÇO FINANCEIRO

O Balanço Financeiro demonstra as receitas e despesas orçamentárias, bem como os recebimentos e pagamentos de natureza extra-orçamentária, conjugados com os saldos em espécie provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.

A posição das contas de receita e despesas financeiras, bem como os saldos discriminados no Balanço Financeiro podem ser assim sumariados:

Tabela 32 - Balanço Financeiro

BALANÇO FINANCEIRO			
INGRESSOS		DESPENDIOS	
Especificação	ValorR\$	Especificação	ValorR\$
Receita Orçamentária	45.719.139,5 2	Despesa Orçamentária	49.628.940,9 7
Transferências Financeiras Recebidas	4.568.122,60	Transferências Financeiras Concedidas	4.568.122,60
Receita Extra-Orçamentária	4.349.606,34	Despesa Extra-Orçamentária	3.954.061,96
Inscrições de Restos a Pagar	1.172.440,87	Pagamento de Restos a Pagar	801.728,19
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	2.991.004,21	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	2.954.989,03
Doutros Recebimentos Extraorçamentários	181.409,25	Doutros Pagamentos Extraorçamentários	177.333,45
Saldo do Exercício Anterior	5.432.385,58	Saldo para o Exercício Seguinte	2.909.801,35
TOTAL	61.065.382,1 4	TOTAL	61.065.382,1 4

Disponibilidade Financeira Líquida (A)	2.786.750,26
Restos a Pagar (Processados e Não Processados) (B)	1.194.842,67
Quociente de Disponibilidade Financeira (A/B)	5,43

Esse resultado indica que para cada R\$ 1,00 de RP inscritos há R\$ 2,33 de disponibilidade financeira para pagamento.

Essa situação demonstra equilíbrio das contas públicas, sendo observado o disposto no art. 1º, § 1º da LRF.

8.5.3 BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle)

Este Balanço foi elaborado em obediência às normas legais e, em especial, àquelas estabelecidas na Lei nº 4.320/64, compreendendo Ativo e Passivo e estruturado conforme o que dispõe o seu art. 105.

O quadro a seguir demonstra seus resultados:

Tabela 33 - Balanço Patrimonial

BALANÇO PATRIMONIAL			
ATIVO		PASSIVO	
Especificação	SaldoR\$	Especificação	SaldoR\$
ATIVO CIRCULANTE	2.947.163,89	PASSIVO CIRCULANTE	2.524.226,09
Caixa e equivalentes de Caixa	2.594.177,39	Depos. Banc. Prév. e Aplica. Curto Prazo	1.575.549,71
Contas a Receber e Receb.	8,00	Emprestimos a Curto Prazo	1.201.656,28
Débitos a Receber a Curto Prazo	12.988,27	Fornecedores a Contas a Curto Prazo	110.320,08
Previdência	0,00	Débitos Obrigatórios a Curto Prazo	187.427,13
ATIVO NÃO CIRCULANTE	21.883.528,32	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	0,00
Imobilizado	21.883.528,32	Depos. Banc. Prév. e Aplica. Longo Prazo	0,00
Banco Mútuo	7.183.629,36	Fornecedores a Contas a Longo Prazo	0,00
Banco Imobiliário	16.707.170,19	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	24.218.495,82
(-) Depreciação Acumulada	-317.488,02	Patrimônio Social	32.871,99
		Resultado do Exercício	287.158,92
		Resultado de Exercícios Anteriores	23.918.464,91
TOTAL	26.840.692,21	TOTAL	26.840.692,21
ATIVO FINANCEIRO	2.947.163,89	PASSIVO FINANCEIRO	1.342.399,01
ATIVO PERMANENTE	20.893.528,32	PASSIVO PERMANENTE	1.201.656,28
		SALDO PATRIMONIAL	24.218.495,82
TOTAL	26.840.692,21	TOTAL	26.840.692,21

Observa-se que a situação financeira do município é suficiente para garantir as obrigações a curto prazo. O quociente de 2,19, indica que para cada R\$ 1,00 registrado no passivo financeiro, existe R\$ 2,19 disponível no ativo financeiro.

8.5.4 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.

Tabela 34 - Demonstração das Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
V.F. ADICIONAIS		V.F. DEDUTIVAS	
Descrição	ValorR\$	Descrição	ValorR\$
REPOSTAS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	1.828.130,75	PROVIDAS E ENCARGOS	17.014.112,3
Impostos	1.823.000,42	Manutenção e Pessoal	10.044.421,2
Taxas	3.089,21	Encargos Patrimoniais	1.208.284,18
Contribuição de Melhoria	0,00	BENEFÍCIOS ADICIONAIS PREVIDENCIÁRIOS	0,00
CONTRIBUIÇÕES	701.132,15	USO DE BENS, SERVI. E CONSUMO C.F.	21.038.894,2
Contribuição p/Manutenção Pólo	701.132,15	Uso de Material de Consumo	11.738.218,2
EMPREGAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	0,00	Reserva	13.099.095,1
V.F. ADICIONAIS FINANCEIRAS	318.034,87	Despesa, Amortização e Exatidão	28.793,01
Ressecamento de Depósitos	318.034,87	V.F. DEDUTIVAS FINANCEIRAS	1.214,18
Outras V.F. Adicionais Financeiras	0,00	Juros a Rec. de Emprestimos e Depo	0,00
TRANSF. E OBLIGAÇÕES RECEBIDAS	47.429.200,0	Imposto Exc. de Impo	1.214,18
Transferências Interadministrativas	0,00	TRANSF. E OBLIGAÇÕES CONCEDIDAS	3.408.808,08
Transferências Intergovernamentais	47.429.200,0	Transferências Intergovernamentais	3.408.808,08
VAL. E DEDUTOS DO ATIVO PASSIVO	217.402,00	DISPONIBILIZAÇÃO DE ATIVOS	1.408.481,18
Ganhos com Inversões de Ativos	67.080,00	TRIBUTARIAS	208.807,18
Disponibilização de Passivos	150.322,00	Contribuições	208.807,18
OUTRAS V.F. ADICIONAIS	878.288,88	OUTRAS V.F. ADICIONAIS	606.220,91
Demora V.F. Adicionais	878.288,88	Insuficiência	181.800,00
		Diversas V.F. Demoras	424.420,91
TOTAL DAS V.F. ADICIONAIS	51.036.543,1	TOTAL DAS V.F. DEDUTIVAS	58.703.312,7
			4
RESULTADO PATRIMONIAL (DEFICIT)	0,00	RESULTADO PATRIMONIAL (SUPERÁVIT)	298.229,42
TOTAL	51.036.543,1	TOTAL	51.036.543,1
			8
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS			
Títulos			Valores
RECONSTITUIÇÃO DE ATIVOS			4.018.174,47
RECONSTITUIÇÃO DE PASSIVOS			-

O resultado patrimonial no exercício de 2024 foi um **Superávit** no valor de R\$ 268.229,42 (duzentos e sessenta e oito mil, duzentos e vinte e nove reais e quarenta e dois centavos).

8.5.5 DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FUNDADA INTERNA

A Dívida Fundada Interna demonstra a movimentação dos compromissos assumidos pelo poder público Municipal que repercutirão no Patrimônio Público, por mais de um exercício financeiro, incluindo as operações de crédito a longo prazo e dos débitos consolidados e está demonstrada no quadro a seguir:

Tabela 35 - Dívida Fundada Interna

TÍTULOS	SALDO ANTERIOR EM CIRCULAÇÃO	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO		SALDO P/O EXERCÍCIO SEGUINTE
		EMIÇÃO	RESGATE	
INSS - Débito Parcelado	0,00	0,00	0,00	0,00
Fornecedores a Pagar	36.022,38	0,00	36.022,38	0,00
TOTAL	36.022,38	0,00	36.022,38	0,00

8.5.6 DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE

A movimentação ocorrida na Dívida Flutuante, ou Administrativa, do município, no exercício em questão, é demonstrada através deste anexo contábil:

Tabela 36 - Demonstrativo da Dívida Flutuante

TÍTULOS	SALDO DO EXERC. ANTERIOR (R\$)	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO (R\$)		SALDO P/O EXERCÍCIO SEGUINTE (R\$)
		INSCRIÇÃO	BAIXA	
Restos a Pagar Processados	560.852,91	1.172.440,87	958.351,11	1.194.942,67
Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00	0,00	0,00
serviços da Dívida a pagar	0,00	0,00	0,00	0,00
Depósitos/Consignações	110.626,45	2.991.900,21	2.954.999,53	147.427,13
Débito de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros (Diversos)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	1.091.479,36	4.164.341,08	3.913.350,64	1.342.969,80

8.6 CONCLUSÃO

Através deste Relatório, procurou-se retratar os principais aspectos da gestão financeira e econômica do exercício ora encerrado, com clareza e objetividade, onde foi possível evidenciar que o município está com uma situação financeira equilibrada, ao mesmo tempo que conseguiu realizar a maior partes das ações propostas nos instrumentos de planejamento para o ano de 2024, bem como atingir os percentuais mínimos constitucionais com educação e saúde, seguir as regras legais de aplicação dos recursos do FUNDEB e não ultrapassar o limite legal com despesas de pessoal previsto na Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF.

Por fim, coloco-me à disposição desse Egrégio Tribunal de Contas para quaisquer outros esclarecimentos que se tornarem necessários.

É o relatório circunstanciado do prefeito referente a gestão de 2024.

Monsenhor Hipólito-PI, 28 de fevereiro de 2025

Antônio Djalma Bezerra Policarpo
Prefeito Municipal

8.7 Relação de Gestores

NOME	CARGO	TELEFONE	EMAIL	NOMEAÇÃO
JOYCE PINHEIRO BEZERRA	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	89-98107-4904	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	05/01/2024 a 31/02/2024
VERGÍNIA MARTINS DE SOUSA	PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO	89-994402-0730	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
ANALETE DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO	89-98113-7791	analetesoura@hotmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
ISABEL DE SOUSA SÁ	SECRETÁRIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	89-98115-2813	isabela_rmh@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
FRANCISCA ILDIETE SEZERRA POLICARPO	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CULTURA E TURISMO	89-98101-9602	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	05/01/2024 a 31/10/2024
JOYCE PINHEIRO BEZERRA	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE	89-98107-4904	joycebenma.edu@hotmail.com	14/02/2024 a 31/12/2024
MATHEUS HUBBERTO POLICARPO ALVES	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO HOSPITALAR	89-98117-3155	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	05/05/2024 a 31/12/2024
FRANCISCO SÉRVULO GOMES	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SANEAMENTO	89-98114-4116	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
LÍLIA ANTÔNIA DE SÁ PEREIRA	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE	89-99409-1883	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
LUIZ ANTÔNIO GOMES VIDAL	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	89-98106-7933	luiz_pgh@hotmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
JOSÃO BATISTA ALVES	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS	89-98111-3923	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
MIGUEL POLICARPO DO CARMO NETO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL	89-98114-1142	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
FRANCISCO GILDEVAN DA ROCHA	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL	89-98101-5099	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
DIMORA FEITOSA DE CARVALHO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO	89-98129-6099	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/04/2024 a 31/12/2024
PAULO DORIGO SOUSA POLICARPO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DA REABILITAÇÃO E DA INCLUSÃO	89-98138-5459	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
MARIA CORALECE BEZERRA POLICARPO	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	89-98144-4311	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	01/01/2024 a 31/12/2024
MARCOS VINÍCIUS BEZERRA POLICARPO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	89-98138-5459	morsehorhpol@prefeitura@gmail.com	