



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**MASSAPÊ  
DO PIAUÍ**  
UMA CIDADE MELHOR PRA SE VIVER!

# RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2024

(86) 3473-0034



Prefeitura Municipal de Massapê do Piauí



[pmmassapepi@hotmail.com](mailto:pmmassapepi@hotmail.com)



Avenida: Pedro Martins, N 642, Centro



## SUMÁRIO

1-APRESENTAÇÃO.....	3
2-MENSAGEM DO PREFEITO.....	4
3-EIXO DESENVOLVIMENTO SOCIAL.....	5
3-1 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.....	5
3-2 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.....	28
3-3 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.....	41
3-4 SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE DESPORTO E LAZER.....	57
4-DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL.....	60
4-1SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.....	60
4-2 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.....	61
5-EIXO ADMINISTRATIVO.....	68
6-APÊNCIDE.....	76
7- REFERÊNCIAS.....	77

## 1-APRESENTAÇÃO

O presente relatório visa fornecer uma descrição abrangente de todos os desenvolvimentos e ações da prefeitura durante o ano de 2024. Durante esse período, melhoramos nossos processos de trabalho e adquirimos novas ferramentas. Como resultado, o município prosperou e atraiu serviços para toda a população municipal. Ressalta-se que as informações elencadas são de todos os órgãos e entidades que compõem toda a administração municipal.

O relatório atual foi elaborado de forma descentralizada, com a participação de todas as áreas de serviços da Prefeitura de Massapê do Piauí. Portanto, está organizado em etapas que facilitam a compreensão ainda mais dispõem mídia sobre todos os projetos desenvolvidos e executados pela prefeitura e seus departamentos no ano de 2024, reafirmando o seu compromisso e transparência com a população de Massapê, o futuro é de todos.

Este relatório está dividido da seguinte forma:

- Apresentação
- Mensagem do Prefeito
- Etapa Administrativa
- Ações de Desenvolvimento Social
- Desenvolvimento Ambiental e Rural
- Superintendências Municipais
- Referências

Ao elencar a atuação concomitante de vários órgãos e entidades em um mesmo campo temático, cada um visando promover o bem comum, essa abordagem permite a interconexão de informações. Além disso, facilita a execução efetiva do orçamento municipal em relação à prestação de serviços públicos e ao cumprimento dos objetivos e metas estabelecidas.

## 2-MENSAGEM DO PREFEITO

### **Companheiras e Companheiros,**

O ano de **2024** chegou ao fim, e podemos dizer com convicção que foi um período repleto de desafios, mas também de grandes realizações e conquistas para o nosso município. Ser prefeito é assumir uma missão que exige dedicação, responsabilidade e, acima de tudo, a consciência de que é preciso trabalhar para o bem de todos, sem distinções. Foi com essa perspectiva que enfrentamos cada obstáculo e buscamos, com muito esforço e determinação, atender às diversas demandas que surgiram ao longo do ano.

As necessidades da nossa população são muitas e variadas. Desde a garantia dos serviços básicos e essenciais, como saúde, educação e assistência social, até ações voltadas para a melhoria da infraestrutura, como a manutenção da zona urbana e das comunidades rurais, pavimentação de ruas e obras de urbanização. Esses esforços foram realizados com o objetivo de proporcionar uma melhor qualidade de vida para todos os Massapenses.

Hoje, com muita satisfação, apresentamos a vocês o **Relatório de Gestão Consolidado**, que reúne as atividades desenvolvidas pela administração municipal no ano de **2024**. Este documento foi elaborado de forma clara, objetiva e transparente, apresentando os dados e informações sobre as ações realizadas de maneira que todos possam acessar, entender e acompanhar o trabalho realizado ao longo do ano.

Aproveito este momento para expressar minha profunda gratidão a cada colaborador que integra a nossa gestão. Vocês foram fundamentais para que pudéssemos transformar planos em ações concretas, superando as adversidades e alcançando resultados que nos orgulham. Quero também estender meus agradecimentos a toda a população Massapense, que confiou a mim a honrosa missão de ser o prefeito deste município que tanto amamos.

RIVALDO DE CARVALHO COSTA

**Prefeito Municipal**

## 3-EIXO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL, JUVENTUDE DESPORTO E LAZER

#### 3.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação (SEMED) de Massapê do Piauí, tem como função garantir que o Sistema Educacional do Município funcione de maneira eficiente e eficaz, o que inclui o desenvolvimento de políticas educacionais, gestão de recursos financeiros e humanos, implementação de programas e projetos educacionais, supervisão da qualidade do ensino oferecido nas escolas e a promoção de iniciativas que visem melhorar o desempenho dos alunos, a promoção da inclusão e da equidade, garantindo acesso e permanência dos estudantes nos ambientes de aprendizagens.

Zelamos pela formação e valorização dos professores, promovendo formações continuadas para os professores e demais profissionais, o que cria condições para que estes profissionais desenvolvam seu trabalho de forma adequada e com qualidade.

Organização municipal no que tange suas modalidades de educação básica:

- Educação Infantil.
- Ensino Fundamental, Anos Iniciais e Anos Finais.
- Educação de Jovens e Adultos – EJA.

Ao que tange a composição predial, a SEMED é composta por 11 escolas, sendo que 02 escolas estão localizadas na Zona Urbana e 09 escolas na Zona Rural, que visam promover, juntamente com as escolas, não somente o ensino formal necessário para o desenvolvimento humano, mas também a aplicação de atividades diversificadas dentro e fora da sala de aula. Assegurando a oferta e a permanência do educando nas escolas da rede municipal, primando pela qualidade do ensino e o pleno desenvolvimento das ações pedagógicas que contribuem significativamente para a interação de alunos, escolas, pais e comunidades que compõem a nova sociedade em que vivemos.

A SEMED também garante uma gestão transparente e eficaz dos recursos financeiros destinados a educação, a fim de que sejam utilizados de forma adequada e que contribuam para a melhoria da qualidade do ensino. Ademais, a secretaria atendeu as demandas e necessidades

da comunidade escolar, ouviu os alunos, pais, professores e demais envolvidos no processo educacional a fim de, contribuir para uma educação mais participativa e democrática.

**MODALIDADE/ETAPA ESCOLAR:**

- **ZONA URBANA – 02 ESCOLAS.**

**EDUCAÇÃO INFANTIL:** 01 escola – Escola Municipal Creche Tia Biluca.

**ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS ANOS FINAIS:** 01 escola – Escola Municipal João Manoel da Costa

**ENSINO FUNDAMENTAL EJA:** 01 escola – Escola Municipal João Manoel da Costa EJA de I, II, III, Etapa - Ens. Fund. Anos Iniciais, IV e V Etapa - Ens. Fund. Anos Finais.

- **ZONA RURAL – 09 ESCOLAS.**

**EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E EJA:** 09 escolas – Escola Municipal Adriano Antônio Rodrigues, Municipal Duruteu de Barros Filho, Escola Municipal José Rodrigues Coutinho, Escola Municipal José Boeiro de Lima, Escola Municipal Francisco Paulino Mendes, Escola Manoel Joaquim de Carvalho, Escola Municipal Luiz Benjamim de Carvalho, Escola Municipal Sancho Marreiros de Carvalho e Escola Municipal Nicolau Francisco de Assis.

A Rede Municipal de Ensino atendeu 967 alunos, entre creche, pré-escola, ensino fundamental, anos iniciais e finais, EJA. As equipes gestoras das escolas são compostas por coordenadoras pedagógicas e diretor adjunto, que são supervisionadas e acompanhadas por uma supervisora e uma nutricionista.

Na área pedagógica, vem sendo realizado um trabalho de ampliação da jornada escolar dos alunos, no incentivo à participação de avaliações externas com incentivo às competências e habilidades dos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática, bem como o acompanhamento técnico pedagógico às escolas. Quanto aos professores, estão recebendo formação continuada, apoio e acompanhamento técnico pedagógico.

**Tabela 1- Quadro representativo da educação de Massapê do Piauí**

<b>ETAPA DE ENSINO</b>	<b>FAIXA ETÁRIA PREVISTA</b>	<b>DURAÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE DE ESTUDANTES</b>
------------------------	------------------------------	----------------	---------------------------------

- Educação Infantil	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creche: crianças bem pequenas (2 anos a 3 anos e 11 meses);</li> <li>• Pré-escola: Crianças pequenas (4 anos a 5 anos e 11 meses).</li> </ul>	- 02 anos  - 02 anos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creche: 90</li> <li>• Pré-escola: 114</li> </ul>
- Ensino Fundamental - Anos Iniciais - Anos Finais	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 a 14 anos</li> <li>• 6 a 10 anos (1º ano, 2º ano, 3º ano, 4º ano e 5º ano).</li> <li>• 11 a 14 anos (6º ano, 7º ano, 8º ano e 9º ano).</li> </ul>	- 9 anos (E.F)  - 5 anos (Anos Iniciais)  - 4 anos (Anos Finais)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensino Fundamental- Anos Iniciais: 346</li> <li>• Ensino Fundamental- Anos Finais: 311</li> </ul>
EJA – Educação de Jovens e Adultos.	- De I, II, III, IV e V Etapa – de 15 anos em diante.	- 3 anos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EJA: 106</li> </ul>
Total de estudantes do ano de 2024.			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 967 ALUNOS</li> </ul>

Fonte: SEMED/EDUCACENSO (2024).

### 3.1.1 EDUCAÇÃO INFANTIL

O município de Massapê do Piauí, atendendo ao que foi estabelecido na Meta 01 do Plano Municipal de Educação, que trata da universalização da Educação Infantil na Pré-Escola para as crianças de 4 e 5 anos e ampliação da oferta da Educação Infantil em creches, para atender no mínimo, 50% das crianças de até 03 anos até o final da vigência do PME, vem propondo ações de ampliação da oferta de vagas nas creches e escolas, bem como a melhoria da qualidade do atendimento de seus alunos.

No que diz respeito à oferta de vagas em creche, o município ampliou a faixa etária de atendimento, passando a disponibilizar vagas, desde 2021, para crianças a partir de 02 anos, atendendo 90 alunos com jornada parcial.

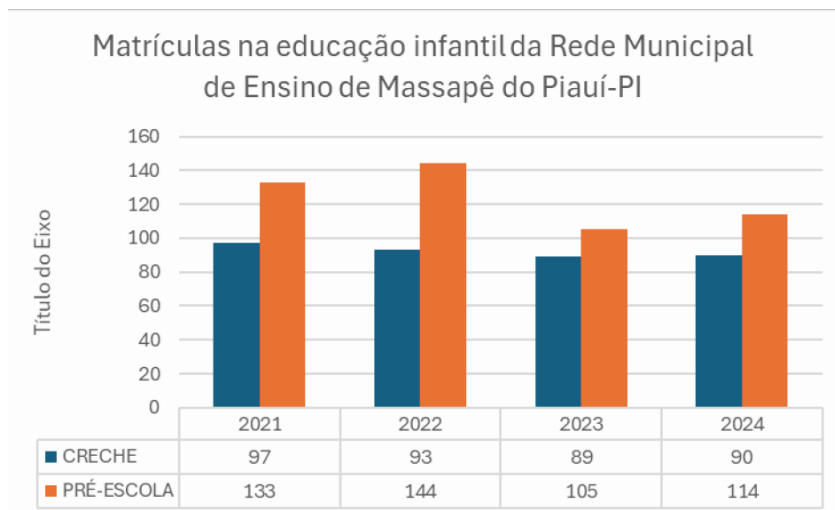
Tabela 2-Estabelecimento por localização (rural e urbano)

ESTABELECIMENTO DE ENSINO	LOCALIZAÇÃO		
	URBANA	RURAL	TOTAL

ESCOLAS MUNICIPAIS COM EDUCAÇÃO INFANTIL	01	05	06
--	----	----	----

Fonte: SEMED 2024.

**Gráfico 1: Matrículas na Educação Infantil da Rede Municipal de Massapê do Piauí – PI**



Fonte: SEMED/Educacenso (2024).

Na tabela a seguir é apresentado o número de crianças matriculadas na Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino de Massapê do Piauí, referente ao ano de 2024.

**Tabela 3- Matrículas na Educação Infantil em 2024**

ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA	URBANA	RURAL	TOTAL GERAL
CRECHE	48	42	90
PRÉ-ESCOLA	59	55	114

Fonte: SEMED/EDUCACENSO (2024).

Com a implementação do Currículo Municipal e da Base Nacional Comum Curricular, as ações da Educação Infantil passaram a ocorrer de forma unificada, na rede, sendo que cada instituição de ensino são acompanhadas pelo Gestor Escolar e a Coordenadora Pedagógica, sendo supervisionadas pela Coordenadora Geral, uma Nutricionistas da SEMED, ainda possuem facilitadores, mediadores de aprendizagem e monitores de turma.

### 3.1.2 ENSINO FUNDAMENTAL

De acordo com Plano Municipal de Educação – PME, em sua Meta 02 - Universalizar o Ensino Fundamental de 9 (nove) anos para toda população de 6 a 14 anos e garantir que pelo menos 90% dos alunos concluam essa etapa na idade recomendada, até o último ano da vigência

do plano, o município vem buscando realizar ações que garantam o acesso, permanência e sucesso de todos os educandos da rede, na idade certa. Em Massapê, a rede municipal tem ampliado as ofertas de vagas nas escolas, assim ofertamos o ensino em 06 escolas (01 Zona Urbana e 05 Zona Rural).

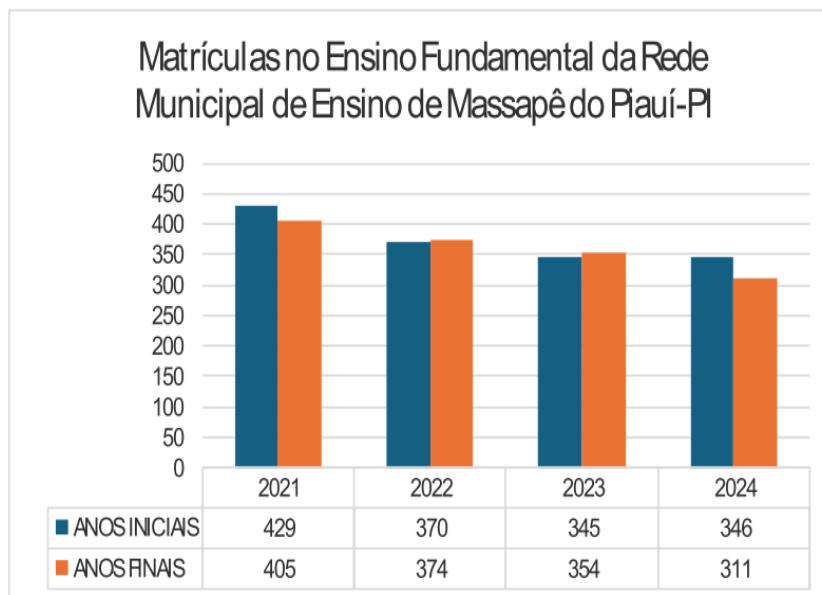
Em 2024, a Rede Pública Municipal de Ensino de Massapê do Piauí-PI atendeu **657** alunos, com jornada escolar ampliada.

**Tabela 4- Matrículas no Ensino Fundamental da rede municipal de ensino - 2024**

ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA	URBANA	RURAL	TOTAL GERAL
EF ANOS INICIAIS	147	199	346
EF ANOS FINAIS	195	116	311

Fonte: SEMED (2024).

**Gráfico 2- Matrículas no Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Massapê do Piauí – PI**



Fonte: SEMED/Educacenso (2024).

Vale destacar a realização do reforço escolar realizado nas escolas municipais de 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais e Anos Finais no contra turno escolar, de maneira que possibilite a recomposição de aprendizagem dos estudantes e os mesmos desenvolvam as competências e habilidades dos componentes curriculares de língua portuguesa e matemática.

## **VISITA E ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO NAS ESCOLAS – 2024**



### 3.1.3 EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA)

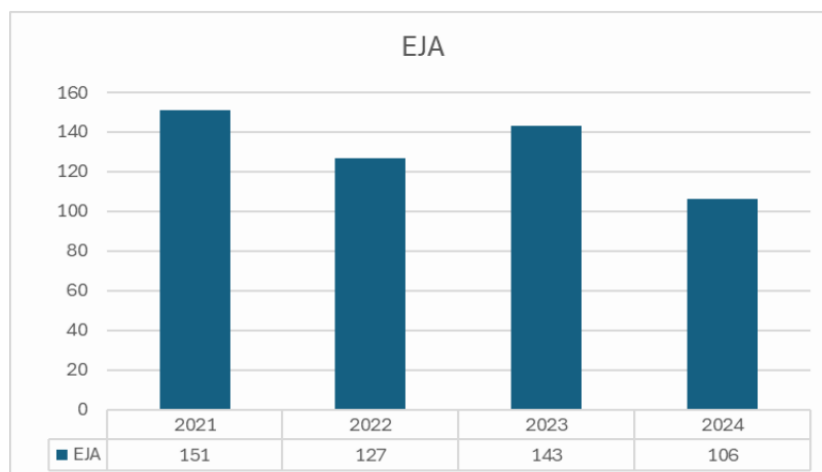
A Secretaria Municipal de Educação, conforme a meta 08 do PME, deve, por ações voltadas para a EJA, elevar a taxa de alfabetização da população com 15 anos ou mais para 93,5% e erradicar, até 2020, o analfabetismo absoluto e reduzir em 50% a taxa de analfabetismo funcional. Desse modo, a SEMED vem ofertando ensino nessa modalidade para a população que não teve acesso ou continuidade dos estudos na idade certa.

**Tabela 5- Matrículas na EJA da rede municipal de ensino - 2024**

MODALIDADE DE ENSINO	URBANA	RURAL	TOTAL GERAL
EJA	09	97	106

Fonte: SEMED (2024).

**Gráfico 3- Matrículas de alunos da EJA na rede municipal – 2024**



Fonte: SEMED/Educacenso (2024).

## ALUNOS ENSINO DE JOVENS E ADULTOS



### 3.1.4 QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

Profissionais lotados na Secretaria Municipal de Educação na Educação Infantil, no Ensino Fundamental e na modalidade EJA.

**Tabela 6- Profissionais lotados na Secretaria Municipal de Educação**

PROFISSIONAIS	QUANTIDADE
Professores Efetivos Ens. Fundamental	58
Professores Efetivos Edc. Infantil	19
Professores Contratados/celetistas Ed. Infantil	02
Professores Celetistas EJA	09
Bolsitas: Monitores, mediadores de oficinas	21
Censo Escolar	01
Coordenadores Pedagógicos	07
Diretores (Gestores Escolares)	07
Supervisão de Ensino	01
Formadores	03
Coordenador nomeado da EJA	01
Presidente do Sindicato dos Servidores	01
Professora afastada por incapacidade de trabalho	01
<b>TOTAL</b>	<b>126</b>

Fonte: SEMED (2024).

**Tabela 7- Resumo de funcionários 2024**

NOME	QUANTIDADE
AGENTE DE GESTÃO PÚBLICA	42

TÉCNICO DE GESTÃO PÚBLICA	06
MOTORISTA AGP	08
NUTRICIONISTA	01
TOTAL	57

### 3.1.5 PLANO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PNAE

O programa de Alimentação Escolar (PNAE) oferece alimentação escolar e ações de educação alimentar e nutricional a estudantes de todas as etapas da educação básica pública. Em nosso município, a coordenação das ações de Alimentação e Nutrição no âmbito de SEMED é realizada pela nutricionista Rayara Isabella Pereira (CRN11 – Nº 3707).

Nas Unidades Escolares Municipais temos 15 merendeiras no preparo de refeições, onde é ofertado semanalmente, no cardápio: pão com ovos + Leite e café, cuscuz com frango e suco, macarrão com sardinha ou com carne moída, sopa de frango com legumes; arroz com carne (Maria-Isabel). Sendo ofertado também Hortifrútis, através da Agricultura Familiar, conforme a produção de cada Agricultor local (Ex.: banana, melancia, manga, goiaba, cheiro-verde, tomate, repolho, etc.)

São ofertadas diariamente cerca de **1650** refeições para os alunos nos turnos da manhã, tarde e noite por cinco dias semanais, totalizando **16.500** refeições durante 10 meses do corrente ano letivo.



### 3.1.6 PROGRAMA PIAUIENSE DE ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA-PPAIC

O Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC) é uma iniciativa do Governo do Estado do Piauí para implementar, em regime de colaboração com os municípios, uma política de Estado para assegurar as condições necessárias para que todos os alunos piauienses cheguem ao final do 2º ano do Ensino Fundamental com o domínio das competências de leitura, escrita, letramento matemático e, conseqüentemente, com habilidades para avançar nos estudos de forma autônoma.

Destina-se à Formação de Gestores Escolares das Instituições de Educação Infantil e do Ciclo de Alfabetização (1º e 2º ano), professores da Educação Infantil, Creche e Pré-escola Presencial e Professores do Ciclo de Alfabetização de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais. Foram muitas ações realizadas, entre elas, formação continuada para gestores escolares e professores, visitas técnicas e acompanhamento pedagógico.

#### **FORMAÇÃO DO PPAIC PARA PROFESSORES DO CICLO DE ALFABETIZAÇÃO (1º E 2º ANO), GESTORES, EDUCAÇÃO INFANTIL**



Cabe destacar, que por meio da Prefeitura de Massapê do Piauí, da Secretaria Municipal de Educação e da Equipe Municipal do PPAIC realizaram o II Seminário Municipal de Boas Práticas do PPAIC em Massapê do Piauí, com o Tema: Avaliar para Ensinar, que teve como palestrante a professora Veronilde Teles Dias, tendo como público-alvo Gestores Escolares, Professores da Educação Infantil e Professores do Ciclo de Alfabetização (1º, 2º ano) e foi realizado no Auditório da Escola Municipal João Manoel da Costa, no dia 05 de setembro de 2024 das 07h30 às 16h.



### 3.1.7 PROGRAMA EDUCAÇÃO E FAMÍLIAS 2024

O Programa Educação e Família tem o objetivo de, no âmbito das escolas públicas de educação básica, fomentar e qualificar a participação da família na vida escolar do estudante e na construção do seu projeto de vida, com foco no processo de reflexão sobre o que cada estudante quer ser no futuro e no planejamento de ações para construir esse futuro.

O Programa Educação e Família tem a finalidade:

- Promoção da educação como direito social básico;
- Oferta de educação de qualidade para o pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho;
- Protagonismo da família e da escola na garantia do direito à educação e na construção do projeto de

vida do estudante. Em Massapê do Piauí, foram contempladas três escolas: Escola Municipal João

Manoel da Costa, Escola Municipal Manoel Joaquim de Carvalho e Escola Municipal Adriano Antônio Rodrigues, as atividades foram desenvolvidas através de oficinas, roda de conversas, palestras e apresentações artísticas.

### **PALESTRA SOBRE BULLYING PARA PAIS DE ALUNOS DA EM. JOÃO MANOEL DA COSTA**



### **PALESTRA SOBRE A IMPORTÂNCIA DOS PAIS NA EDUCAÇÃO DOS FILHOS NA EM. MANOEL JOAQUIM DE CARVALHO**



## ATIVIDADES ARTÍSTICAS PARA PAIS E ALUNOS DA EM. ADRIANO ANTÔNIO RODRIGUES



### 3.1.8 PROGRAMA DE FORMAÇÃO LEITURA E ESCRITA (LEEI)

O LEEI Constitui-se em uma proposta de desenvolvimento profissional que utiliza a Coleção Leitura e Escrita na Educação Infantil como material didático. O LEEI tem como objetivo orientar professores e demais profissionais para que possam garantir o direito das crianças de 0 a 6 anos de idade a linguagem escrita. O LEEI é um curso de aperfeiçoamento com módulos semanais intercalados com encontros presenciais e remotos realizados na plataforma AVAMEC, totalizando uma carga horária de 120 horas ao longo de oito meses. O curso é totalmente gratuito e oferece certificação pela UFMG e pela UNESP de Presidente Prudente. O Programa LEEI tem por objetivo ofertar formação continuada a profissionais da Educação Infantil para criar a cultura da oralidade, leitura e escrita na rotina da criança, apoiando no desenvolvimento de práticas educativas capazes de ampliar as experiências das infâncias em múltiplas linguagens.



### 3.1.9 PROGRAMA MASSAPÊ PARA CRESCER

Programa Massapê para Crescer tem o objetivo de selecionar os estagiários bolsistas para atuarem como mediadores de turmas do programa, com o intuito de promover atividades complementares aos alunos da Rede Municipal e fortalecer a aprendizagem. O Mediador, desenvolve atividades nas escolas com foco a elevação da proficiência em Língua Portuguesa, Matemática, além de viabilizar atividades de Educação Física e Formação Artístico-cultural.

#### OFICINA DAS EMOÇÕES



#### OFICINA DE ALFABETIZAÇÃO



## OFICINA DE MUSICALIDADE



### 3.1.10 JORNADA PEDAGÓGICA 2024

A Secretaria Municipal de Educação realizou a I Jornada Pedagógica da Educação 2024 em Massapê do Piauí, nos dias 08 e 09 de fevereiro. O evento teve como objetivo qualificar os profissionais da educação e apresentar o planejamento do ano letivo, abordando temas como leitura, metodologias ativas, inteligência emocional e saúde mental dos educadores. A programação incluiu capacitações, rodas de conversa, palestras e oficinas, promovendo troca de experiências e aprendizado. Destaque para a metodologia ativa, que estimula a autonomia dos estudantes, e para discussões sobre saúde mental, reconstrução da aprendizagem e valorização dos profissionais.



### 3.1.11 ICMS EDUCAÇÃO – SELO AMBIENTAL – 2024

O ICMS Educação é uma política que incentiva a melhoria do ensino nos municípios brasileiros, utilizando um indicador educacional como critério para a distribuição do imposto ICMS. Em Massapê do Piauí, as escolas municipais integraram sustentabilidade ao currículo escolar por meio de atividades práticas durante a Semana da Água, enfatizando sua importância e promovendo a interdisciplinaridade. Também trabalharam a Semana da Árvore, destacando o papel das árvores no ecossistema e práticas sustentáveis. As ações da Semana do Meio Ambiente sensibilizaram a comunidade escolar sobre sustentabilidade e a necessidade de preservar o planeta, fortalecendo a consciência ambiental e um futuro mais sustentável.

#### OFICINA SEMANA DA ÁGUA



#### OFICINA EM ALUSÃO A PRESERVAÇÃO MEIO AMBIENTE



### 3.1.12 DA MATEMÁTICA – PREMIAÇÕES DAS OLIMPIADAS NACIONAIS

Em Massapê do Piauí as escolas são inscritas para que os alunos participem dos Concursos das Olimpíadas de Matemática, nas quais muitos discentes do município têm se destacado e conquistado medalhas. A secretaria de educação com apoio da prefeitura municipal criou o programa “Atletas da Matemática” através do qual é ofertado aos alunos, aulas de reforço no referido componente que tem mostrado resultados positivos na aprendizagem dos mesmos.

Em 2024 a Secretaria Municipal de Educação comemorou os bons resultados do município as Olimpíadas Nacionais Canguru e Mirim de Matemática.



### 3.1.13 BUSCA ATIVA ESCOLAR

A Busca Ativa Escolar é uma estratégia que articula uma metodologia social com uma ferramenta tecnológica e, assim, permite o planejamento cuidadoso do retorno de crianças e adolescentes à escola, por meio de ações intersetoriais e do acompanhamento da permanência do (a) estudante por um ano após seu retorno. Após, a matrícula o(a) aluno (a) é acompanhado através de observações e relatórios.

Em Massapê do Piauí/PI, as motivações da evasão escolar, em alguns casos, por exemplo, são de alunas que casam ou vivem matrimonialmente muito cedo, engravidam ainda na escola e acabam parando de frequentar as aulas.

As dificuldades financeiras levam muitos alunos a se afastarem da escola para buscar trabalho, muitas vezes em outros estados, em empregos que exigem grande esforço físico. Em Massapê do Piauí, diversas razões explicam a evasão escolar, como casamento precoce e gravidez entre meninas, ou a necessidade de meninos contribuírem com o sustento da família. Muitos alunos também deixam os estudos por conflitos socioemocionais, dificuldades acadêmicas ou problemas de saúde, sentindo-se desmotivados e incapazes de acompanhar o ritmo escolar.

Para combater a evasão, a Secretaria Municipal de Educação e o programa Busca Ativa Escolar realizam mapeamentos no início de cada ano letivo e monitoram os faltosos. Após ouvir os motivos dos alunos e suas famílias, são explicados os benefícios dos estudos para uma melhor qualificação e oportunidades profissionais. A modalidade EJA (Educação de Jovens e Adultos) é oferecida para aqueles com distorção idade-série, permitindo que trabalhem durante o dia e estudem à noite, diminuindo a vergonha de estudar com alunos mais jovens.

Além disso, as famílias e alunos são ouvidos para identificar formas de melhorar o ambiente escolar e estimular a permanência e a aprendizagem. A participação da comunidade é considerada essencial para adaptar as ações da escola às suas necessidades, promovendo maior engajamento e sucesso escolar. Essas iniciativas buscam garantir o acesso e a permanência de todos na escola, visando transformar a realidade educacional do município.





### 3.1.13 SELO UNICEF

A conquista do Selo Unicef representa a coroação da gestão do prefeito Rivaldo Carvalho em Massapê do Piauí, evidenciando o compromisso da administração municipal com a melhoria da qualidade de vida de crianças e adolescentes. Sob a liderança do prefeito, o município implementou políticas públicas eficazes nas áreas de saúde, educação e assistência social, resultando em avanços significativos que culminaram nesse reconhecimento internacional.



O NUCA de Massapê do Piauí – PI, foi reconhecido entre os 25 melhores núcleos do Estado do Piauí durante o Festival dos NUCAs, realizado em Teresina. Com a certificação, o NUCA de Massapê do Piauí- PI, se destaca por seu empenho em construir uma sociedade mais justa e participativa, sendo assim exemplo para outros núcleos e para a comunidade local. A premiação fortalece o propósito de continuidade das ações e o incentivo para que demais adolescentes possam se engajar e desenvolver suas capacidades cidadãs.

A iniciativa do Festival e o reconhecimento promovido pelo Selo UNICEF e pela APDMCE mostram a importância de espaços dedicados aos jovens, onde suas vozes são valorizadas e suas ações, reconhecidas.



### 3.1.14 INDICADORES EDUCACIONAIS

**Tabela 8- Rendimentos por etapa escolar**

ETAPAS	REPROVAÇÃO	ABANDONO	APROVAÇÃO
ANOS INICIAIS	6,2%	0%	93,8%
ANOS FINAIS	8,8%	2,1%	89,1%
ENSINO MÉDIO	0%	0%	100%

Fonte: Taxas de Rendimento 2024, INEP

**Tabela 9- Distorção de idade-série**

ETAPAS	PERCENTUAL	QUANT. APROXIMADA POR ALUNO
ANOS INICIAIS	15,7	16
ANOS FINAIS	34,5	35

ENSINO MÉDIO	34,8	35
--------------	------	----

Fonte: Indicador de Distorção idade-série - INEP, 2024

**Tabela 10- Evolução do IDEB**

ETAPAS	2019	2021	2024
ANOS INICIAIS	5,0	-	5,1
ANOS FINAIS	4,4	-	-
ENSINO MÉDIO	4,0	-	4,6

Fonte: Indicador de Distorção idade-série - INEP, 2024

## 3.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Massapê é comprometida com o crescimento social de nossa população, desse modo, atuamos na prevenção e promoção de saúde, desenvolvendo e aprimorando mecanismos que auxiliem no contato íntimo com a organização social.

### 3.2.1 ESTRUTURA FÍSICA E PROFISSIONAL

A Secretária Municipal de Saúde de Massapê dispõe dos seguintes seguimentos de prestação de serviços de saúde, sendo 04 ZONA URBANA E 07 ZONA RURAL:

**Tabela 11- Quadro representativo dos seguimentos municipais**

NOME	ENDEREÇO	TIPO DE ESTABELECIMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MASSAPE DO	RUA RAIMUNDO TEOTONIO SN	SEDE SECRETARIA
ACADEMIA DA SAÚDE DE MASSAPE DO PIAUI	RUA JOSE MARTINS SANTANA SN	ACADEMIA POPULAR
LRPD - MASSAPE DO PIAUI	RUA RAIMUNDO TEOTONIO SN	LABORATÓRIO
P.S - BENEDITO CARLOS DOS SNTOS	LOCALIDADE POCO REDONDO S/N	POSTO DE SAÚDE
POSTO DE SAÚDE MANOEL GABRIEL DE SOUSA	LOCALIDADE PEIXE S/N	POSTO DE SAÚDE
PS JACOB GOMES	CARAIBAS S/N	POSTO DE SAÚDE
PS LAGOA GRANDE	POVOADO LAGOA	POSTO DE SAÚDE

	GRANDE S/N	
PS NELSON FARIAS DA SILVA	LOCALIDADE ABOBORA SN	POSTO DE SAÚDE
UBAS - JOSE JOAQUIM DE MORAES	AVENIDA PEDRO MARTINS SN	UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE
UBS - JOSE DURUTEU DE BARROS	POVOADO PORTEIRAS S/N	UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE
UBS - JOSE VALDECI DE CARVALHO	POVOADO SAO FRANCISCO S/N	UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE

Fonte: Secretaria Municipal de Saúde 2024.

Para a plena atividade das ações de saúde a SMS dispõe de equipes multiprofissionais de saúde, conforme quadro a seguir:

**Tabela 12- Quadro representativo dos seguimentos municipais de saúde**

UNIDADE	PROFISSIONAIS	QUANTIDADE	TOTAL
POSTO DE SAÚDE MANOEL GABRIEL DE SOUSA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	06	13
	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	02	
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	01	
	ENFERMEIRO ESF	01	
	MÉDICO ESF	01	
	AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL	01	
	CIRURGIÃO DENTISTA	01	
UBAS - JOSE JOAQUIM DE MORAES	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	05	17
	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	02	
	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01	
	ENFERMEIRO ESF	01	
	MÉDICO ESF	01	
	AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL	01	
	CIRURGIÃO DENTISTA	01	
	TÉCNICO EM	01	

	SAÚDE BUCAL		
NASF- JOSE JOAQUIM DE MORAES	ASSISTENTE SOCIAL	01	
	FISIOTERAPEUTA GERAL	01	
	NUTRICIONISTA	01	
	PSICÓLOGO CLÍNICO	01	
UBS - JOSE VALDECI DE CARVALHO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	06	13
	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	02	
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	01	
	ENFERMEIRO ESF	01	
	MÉDICO ESF	01	
	AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL	01	
	CIRURGIÃO DENTISTA	01	

### 3.2.2 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS-2024

**JANEIRO:** Ação voltada ao janeiro branco, palestra para os profissionais e trabalhadores de saúde havendo como temática: Os cuidados com nossa saúde mental.



**FEVEREIRO:** Início da realização de consultas via telemedicina telenordeste. Paciente na UBAS sendo acompanhado por profissionais em sua tele consulta; Curso de urgência e emergência ofertado pela secretaria para os motoristas e condutores de ambulância e colaboradores, para melhor qualificar e oferecer melhor assistência do cuidado.



**MARÇO:** Instalação e treinamento do eletrocardiograma e saúde digital; Ação da dengue com visitas domiciliares.



**ABRIL:** Ação da dengue na escola- Profissionais de saúde visitam as escolas levando informações sobre os cuidados com a dengue; Campanha de vacinação influenza em crianças e idosos e profissionais realizada em todas as UBS e postos do município, inclusive nas

residências; Mutirão de catarata: Massapê do Piauí participou do Mutirão de Catarata realizado pela Secretaria de Estado em Paulistana que beneficiou idosos com a cirurgia gratuita. Disponibilizamos transporte, alimentação e profissionais dando assistência durante todo o processo.



**MAIO:** Mutirão oftalmológico- Parceria da prefeitura com instituto leva exames a consultas de vista gratuitos a população no município, proporcionando comodidade e qualidade de vida a população.



**JUNHO:** Plenária municipal de saúde de gestão do trabalhador e da educação em saúde- Discutindo e buscando melhorias ao trabalhador em saúde do município.



**JULHO:** São João da Saúde para os profissionais de saúde, levando lazer, bem estar aos profissionais e na oportunidade entregue jalecos para os profissionais de enfermagem; Capacitação aos profissionais de saúde – sobre saúde do trabalhador com técnicos do Cerest.



**AGOSTO:** Ação do agosto dourado- mês do incentivo ao aleitamento materno; Carreta da mamografia- realização de mamografias para rastreio do câncer de mama.



**SETEMBRO:** Campanha de vacinação antirrábica; Ação saúde do homem e da mulher- realização de exames de prevenção em mulheres e exame de rastreamento PSA em homens.



**OUTUBRO:** Entrega de dispositivos moveis aos agentes comunitários de saúde; Nova frota de veículos para as SMS.



NOVEMBRO: Reforma das cadeiras estofadas dos postos de saúde da zona rural e da UBAS.



DEZEMBRO: Ação saúde e especialidades medicas na UBAS.



### 3.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Com imensa satisfação e compromisso, a Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS) acolhe e apoia as famílias de nosso município, promovendo diversas iniciativas direcionadas à superação da vulnerabilidade social, à proteção e ao fortalecimento de laços. Nossa atuação é conduzida por uma equipe de profissionais qualificados, que realizam atendimentos especializados, visitas técnicas de assistentes sociais e outros especialistas, além

de articular a rede assistencial para oferecer suporte a indivíduos e famílias em situações de fragilidade social.

A SMAS é composta pelos seguintes serviços e programas:

- Centro de Referência da Assistência Social (CRAS)
- Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)
- Atendimento ao Programa Bolsa Família
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)
- Programa Criança Feliz

**Tabela 13- Quadro representativo dos atendimentos CRAS 2024**

<b>ATENDIMENTOS CRAS</b>	<b>QUANTIDADE</b>
ATENDIMENTOS SOCIAIS	69
ENCAMINHAMENTO DE BPC	08
ENCAMINHAMENTOS/RELATÓRIOS	24
ENTREGA DE CARTEIRA DA PESSOA IDOSA INTERESTADUAL	15
ENTREGA DE PASSE LIVRE INTERMUNICIPAL DA PESSOA IDOSA	14
ENCAMINHAMENTO PASSE LIVRE INTERMUNICIPAL PCD	05
ENCAMINHAMENTO PASSE LIVRE CULTURA PCD	01
CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DO AUTISTA(ENTREGA/EMIÇÃO)	09
VISITAS DOMICILIARES	22
SOLICITAÇÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS(NATALIDADE)	17
PALESTRAS E RODAS DE CONVERSA	14
CAPACITAÇÕES E PARTICIPAÇÕES EM EVENTOS	06
REUNIÕES	12

### 3.3.1 RELATÓRIO FOTOGRÁFICO CRAS 2024



### 3.3.2 ATIVIDADES SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) durante o ano de 2024 realizou atividades focadas no desenvolvimento motor e cognitivo de crianças, por meio de jogos e brincadeiras que estimularam suas habilidades. Foram organizadas oficinas de recreação com práticas como corrida, dança e atividades esportivas, que contribuiriam para a coordenação motora e o trabalho em equipe. Além disso, as crianças participaram de jogos pedagógicos e educativos, como quebra-cabeças, blocos de montar e dinâmicas de raciocínio lógico, que fortaleceram sua concentração e criatividade. Atividades ao ar livre, como circuitos de obstáculos e gincanas, também foram realizadas, promovendo o equilíbrio, a força física e a socialização entre os participantes. Essas ações buscaram não apenas o desenvolvimento motor, mas também o fortalecimento dos vínculos entre as crianças e suas famílias.



### 3.3.3 PROGRAMA CRIANÇA FELIZ-PCF

Tabela 14- Atendimentos PCF

MÊS	VISITAS REALIZADAS	GESTANTES	ATIVIDADES EXTRA
JANEIRO	580	25	-
FEVEREIRO	528	24	-
MARÇO	489	20	Entrega de ovos da páscoa
ABRIL	570	24	-
MAIO	541	19	Dia de beleza com as mães
JUNHO	541	19	Entrega de benefícios natalidade/ Festa das mães
JULHO	575	21	Ensaio fotográfico com gestantes
AGOSTO	609	21	Palestra sobre a comunicação não violenta
SETEMBRO	609	21	-
OUTUBRO	597	23	Festa do dia das crianças
NOVEMBRO	531	21	-



### 3.3.4 AÇÕES CADASTRO ÚNICO 2024

#### CADASTRO ÚNICO

- 1052 atualizações;
- 134 novas famílias incluídas;
- 49 famílias transferidas;
- 251 folhas resumo emitidas;
- 179 visitas domiciliares;
- 1.656 famílias inseridas no Cadastro Único;

1.472 famílias com o cadastro atualizado nos últimos dois anos. A Taxa de Atualização Cadastral (TAC) do município é de 85,8%. Isso significa que o cadastro no município está bem focalizado e atualizado. Totalizando aproximadamente **1665** atendimentos ao público do Cadastro Único para Programas Sociais no ano de 2024.

#### PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

- 88 novas famílias incluídas no Programa Bolsa Família no ano de 2024;
- 28 ofícios encaminhados beneficiários a Caixa Econômica Federal;

No mês de dezembro de 2024, o município de MASSAPÊ DO PIAUÍ/PI teve 1.065 famílias atendidas pelo Programa Bolsa Família, com 3.045 pessoas beneficiadas, e totalizando um investimento de R\$ 696.146,00, um benefício médio de R\$ 654,27;

#### PROGRAMA AUXÍLIO GÁS

- 797 famílias beneficiadas pelo Programa Auxíliam Gás;

O programa paga um valor médio de R\$ 110,00, totalizando um investimento de R\$ 82.888,00.



### 3.4 SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE DESPORTO E LAZER

A Secretaria Municipal da Juventude, Desporto e Lazer, do município de Massapê do Piauí, tem como função formular políticas, fomentar e apoiar projetos e ações que incorporem atividades físicas, esporte e lazer aos hábitos de vida saudável da população.

São atribuições da Secretaria, o planejamento, execução e coordenação da política voltada para a juventude, organização, promoção e execução de atividades esportivas do Município.

O esporte local tem um enorme potencial econômico no município, que gera empregos e renda, seja na construção ou reforma de instalações esportivas para os eventos e na promoção de eventos. Devem se considerar, ainda, os efeitos suplementares dos expectadores, patrocinadores, vendedores, da mídia e do turismo que gira em torno das grandes competições destaque por toda região, as competições esportivas do município de Massapê do Piauí.

#### 3.4.1 QUADRO DE FUNCIONÁRIOS:

Atualmente contemos com 1 (um) Secretário e nos períodos dos eventos contamos com uma equipe de apoio, prestadores de serviços para execução e cumprimento do calendário esportivo do município.

#### 3.4.2 ESTRUTURA FÍSICA

Atualmente a Secretaria Municipal da Juventude, Desporto, Lazer de Massapê do Piauí, conta com uma estrutura física de Estádio de Futebol (em construção de uma estrutura padrão modelo do ministério dos esportes) e Quadra Poliesportiva na sede do município e outra no Povoado Gangorrinha.

#### 3.4.3 DOAÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS

Outro ponto bastante importante de iniciativa da secretaria foram a doação de uniformes, chuteiras, coletes e bolas para a seleção Massapeense de Futebol durante a participação regional na II copa AMVI que abrangeu 16 cidades do território Vale do Itaim. Assim como também a distribuição de bolas e redes para os torneios promovidos na zona rural do município, além da distribuição de bolas para os campos da zona rural para os treinos.

#### 3.4.4 COMPETIÇÕES E PREMIAÇÕES DE 2024

Foram inúmeras competições realizadas e de participação da Secretaria Municipal da Juventude, Desporto, Lazer durante o ano de 2024 onde podemos citar, vale ressaltar que todos os eventos a seguir teve a duração de 3 a 4 meses.

- Participação da seleção Massapeense na II COPA AMVI – EDIÇÃO 2024 promovida
- pela Associação dos municípios do vale do Itaim;
- Realização do XIII Festival Desportivo de Férias da localidade Angical (Futebol de areia), em quatro modalidades, adultos masculino e feminino, juvenil sub-15 e veteranos, com premiações de 1º ao 3º colocado, valores em dinheiro mais troféus e medalhas;
- Realização do XXII Campeonato Municipal de Futebol, premiações do 1º ao 3º colocado, com valores em dinheiro mais troféus e medalhas.

### 3.4.5 PARCERIAS EM 2024

A Secretaria apoiou/patrocinou alguns eventos durante o ano, sendo a maioria deles na zona rural e povoados do município. Mantemos durante o ano todo em pleno funcionamento os treinos no estádio municipal e na quadra poliesportiva, contemplando todas as faixas etárias de idades e os públicos feminino e masculino.

### 3.4.6 ANEXO FOTOGRÁFICO





## 4-DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL

### SECRETARIA DE AGRICULTURA E OBRAS

#### 4.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

A Secretaria Municipal Agricultura atende diariamente produtores, emitindo GTAs, fornecendo atestado de sanidade animal entre outros, atendimento veterinário quando solicitado, como o certificado da vacinação da febre aftosa, emissão de CAFs. A realização anual das inscrições de agricultores no programa garantia safra com atendimento na sede e em algumas comunidades estabelecidas com datas e horário. Mantém termo de cooperação técnica

com SADA e ADAPI e é a principal parceira do Banco do Nordeste, auxiliando e dando apoio aos projetos. Realiza também a manutenção de poços tubulares e artesianos garantido que a água chega as torneiras das residências do município, promovendo a melhorias na qualidade de vida da população.

Durante 2024, foram feitas as manutenções de poços com troca de bombas e bombeadores e manutenções em quadros de comando realizadas em 2024 nas seguintes localidades: Gangorra, São Francisco, Chuperinho 02, Angical, Cana Brava, Peixes, Baixas, Varjota, Assentamento, lagoa grande, Porteiras, Alto Vistoso, Bom Nome, Sobradinho, Baixo do Deca, Caiçara, Deserto, Juá, Morro dos Cachorros, Poço Redondo, Angical II, Cabaceira, Vilão II, Abobora, Gangorrinha, Sossego, Baixa Fresca e Serrinha.

## 4.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

Tabela 15- Quadro representativo atividades Secretaria de Obras

Atividade	Descrição
<b>POÇO DO SOSSEGO</b>	Instalação e implantação de sistema de distribuição de água para as famílias da localidade Sossego com o uso de recursos próprios em parceria com DNOCS.
<b>POÇO DO VILÃO I</b>	Instalação e implantação de sistema de distribuição de água as famílias da localidade Vilão I com uso de recursos próprios em parceria com DNOCS.
<b>POÇO ANGICAL I</b>	Instalação e implantação de sistema de distribuição de água as famílias da localidade Angical com uso de recursos próprios em parceria com DNOCS.
<b>POÇO DO JUÁ</b>	Implantação de sistema de distribuição de água as famílias da localidade Juá com uso de recursos próprios contemplando mais de 10 famílias.
<b>POÇO DA CABACEIRA</b>	Instalação e implantação de sistema de distribuição de água as famílias da

	localidade cabaceira com uso de recursos próprios em parceria com DNOCS.
<b>POÇO DA SERRINHA</b>	Implantação de sistema de distribuição de água as famílias da localidade Serrinha com uso de recursos próprios.
<b>MOBILIDADE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhoria na estrada vicinal entre as localidades Barro Vermelho até localidade Bela Vista, Morros dos Cachorros até o povoado Porteiras. Recursos: convênio.</li> <li>• Adequação de estrada vicinal entre as localidades Junco ao Povoado São Francisco, com melhorias significativas na trafegabilidade da região, principalmente no período chuvoso.</li> <li>• Pavimentação em paralelepípedos nas seguintes ruas: Avenida principal, Avn. Pedro Martins, Rua Pedro Raimundo Costa, Avn. Anatólia Francisca de Carvalho até o cemitério municipal.</li> </ul>
<b>PASSAGEM MOLADA DA LOCALIDADE JUAZEIRO DO QUITO</b>	A obra foi construída com recursos de emendas parlamentares trazendo solução a um problema antigo e recorrente, a interrupção da trafegabilidade de veículos e o isolamento, parcial da comunidade no período das chuvas. Recursos de emenda especial.
<b>PASSAGEM MOLADA DO CONSELHO</b>	A obra foi construída com emendas parlamentares trazendo qualidade e melhoria na trafegabilidade de veículos no período das chuvoso.

<p align="center"><b>PASSAGEM MOLADA DO PEIXE</b></p>	<p>A obra foi construída com emendas parlamentares trazendo qualidade e melhoria na trafegabilidade de veículos no período das chuvoso.</p>
<p align="center"><b>CONSTRUÇÃO DO CAMPO DE FUTEBOL.</b></p>	<p>Construção de muro e terraplanagem do campo de futebol melhorando a estrutura do campo com acessibilidade e propicio adequado para a prática esportiva.</p>

#### 4.3 ANEXO FOTOGRÁFICO OBRAS

- CALÇAMENTO DA AVN. ANATÁLIA FRANCISCA DE CARVALHO ATÉ O CEMITÉRIO MUNICIPAL.



- CALÇAMENTO AVN. PEDRO MARTINS



- PASSAGEM MOLHADA JUAZEIRO DO QUITO.



- CONSTRUÇÃO DO CAMPO DE FUTEBOL MUNICIPAL.



- RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS.



- ABASTECIMENTO DE ÁGUA NA LOCALIDADE SOSSEGO.



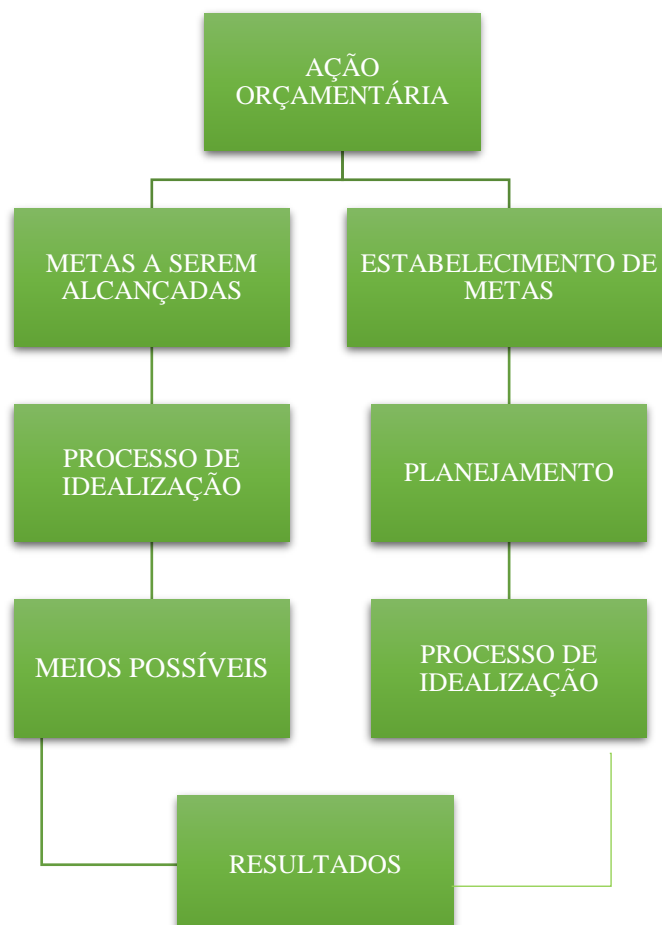
## 5- EIXO ADMINISTRATIVO

### CONTROLADORIA

Nesta etapa, abordaremos a contabilidade, o aspecto financeiro e as ações realizadas pelas secretarias administrativas, pois desempenham um papel essencial nas tomadas de decisões em prol da comunidade e da gestão municipal.

#### 5.1 PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Ações sobre os resultados alcançados e outros dados e natureza orçamentária, econômica, patrimonial e financeira das entidades do setor público



O balanço deve ser considerado como um documento que representa, em dado momento e de modo sintético, o estado de uma administração, do ponto de vista de direitos e obrigações. Evidenciando as receitas e as despesas orçamentárias detalhadas e níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário. Sendo estruturado para possibilitar a integração entre o planejamento e a execução orçamentária.

Comparando a receita arrecadada com a despesa realizada, pode-se identificar que houve um superávit ou déficit orçamentário, conforme o quadro a seguir:

**Tabela 16- Receitas e despesas**

DETALHAMENTO	RECEITAS	DESPESAS	SUPERÁVIT
PREVISTAS	48.700.000,00	48.700.000,00	-
REALIZADAS	37.341.600,50	39.464.582,40	2.122.981,90
<b>DIFERENÇA</b>	11.358.399,5	9.215.417,60	2.122.981,90

Fonte: Contadoria. Dados computado até dezembro de 2024.

## 5.2 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

**Tabela 17- Receita**

### RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES FINANCEIRAS E ECONÔMICAS DE 2024.

DESCRIÇÃO	PREVISÃO INICIAL	RECEITA REALIZADA
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>40.806.000,00</b>	<b>33.618.424,92</b>
Receita Tributária	775.000,00	1.244.475,60
Receita de Contribuições	248.000,00	232.705,59
Receita Patrimonial	209.500,00	687.007,01
Receita de Serviços	20.000,00	00,00
Transferências Correntes	38.003.500,00	31.425.463,63
Outras Receitas Correntes	1.550.000,00	28.773,09
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>7.894.000,00</b>	<b>3.723.175,58</b>
Operações de crédito	4.200.000,00	1.365.975,46
Alienação de Bens	100.000,00	00,00
Transferências de Capital	3.594.000,00	2.357.200,12
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>48.700.000,00</b>	<b>37.341.600,50</b>

A Despesa Realizada é representada pelo montante empenhado no exercício e está demonstrada da seguinte forma:

DESCRIÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DESPESA EMPENHADA
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>37.003.000,00</b>	<b>32.006.955,11</b>
Pessoal e Encargos Sociais	18.391.000,00	14.535.177,18
Juros e Encargos da Dívida	155.500,00	264.793,68
Outras Despesas Correntes	18.456.500,00	17.206.984,25
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>10.997.000,00</b>	<b>7.457.627,29</b>
Investimentos	10.494.000,00	7.092.614,12
Amortização da Dívida	503.000,00	365.013,17
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	700.000,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>48.700.000,00</b>	<b>39.464.582,40</b>

Fonte: Contadoria. Dados computado até dezembro de 2024

## 5.4 EVOLUÇÃO DA RECEITA

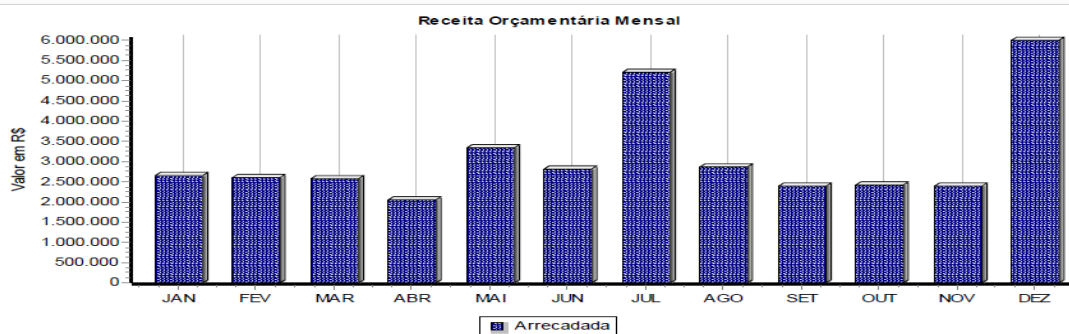
Tabela 18- Desenvolvimento da Receita

Codigo	Discriminação	Receita Arrecadada			Receita Prevista	
		2020	2021	2022	2023	2024
1000.00.0.0	RECEITAS CORRENTES.					
1100.00.0.0	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE ME	383.825,00	348.000,00	530.050,00	605.000,00	775.000,00
1200.00.0.0	CONTRIBUIÇÕES	110.250,00	140.000,00	147.000,00	198.000,00	248.000,00
1300.00.0.0	RECEITA PATRIMONIAL	189.732,50	113.000,00	110.900,00	184.400,00	209.500,00
1600.00.0.0	RECEITA DE SERVIÇOS	53.130,00	5.000,00	5.250,00	10.000,00	20.000,00
1700.00.0.0	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	18.742.723,85	22.477.315,00	23.791.989,75	36.239.000,00	40.350.900,00
1900.00.0.0	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	14.700,00	143.945,00	951.142,25	1.152.000,00	1.550.000,00
	Sub Total	19.454.361,36	23.227.260,00	25.546.332,00	38.369.400,00	43.153.400,00
2000.00.0.0	RECEITAS DE CAPITAL					
2100.00.0.0	OPERAÇÕES DE CRÉDITO	70.000,00			4.200.000,00	4.200.000,00
2200.00.0.0	ALIENAÇÃO DE BENS	35.108,64			100.000,00	100.000,00
2400.00.0.0	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.918.422,50	2.489.500,00	3.115.025,00	3.323.000,00	3.594.000,00
2900.00.0.0	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL					
	Sub Total	2.023.531,14	2.489.500,00	3.115.025,00	7.523.000,00	7.894.000,00
7000.00.0.0	RECEITAS CORRENTES.					
	Sub Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8000.00.0.0	RECEITAS DE CAPITAL					
	Sub Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9000.00.0.0	(R) DEDUÇÕES DA RECEITA					
9500.00.0.0	(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-1.722.892,50	-1.733.760,00	-1.820.007,00	-2.211.400,00	-2.347.400,00
	Sub Total	-1.722.892,50	-1.733.760,00	-1.820.007,00	-2.211.400,00	-2.347.400,00
	<b>TOTAL</b>	<b>19.755.000,00</b>	<b>23.983.000,00</b>	<b>26.840.350,00</b>	<b>43.700.000,00</b>	<b>48.700.000,00</b>

Fonte: Contadoria. Dados computado até dezembro de 2024.

## 5.6 TOTAL DA RECEITA

Tabela 19- Balanço Orçamentário



MES	ARRECADADA
JAN	2.654.929,51
FEV	2.600.723,97
MAR	2.580.034,98
ABR	2.053.122,57
MAI	3.333.958,38
JUN	2.823.262,57
JUL	5.207.860,73
AGO	2.882.011,13
SET	2.395.006,17
OUT	2.413.234,92
NOV	2.390.016,28
DEZ	6.007.439,29
TOTAL	37.341.600,50

Fonte: Contadoria. Dados computado até dezembro de 2024.

## 5.7 EVOLUÇÃO DA DESPESA

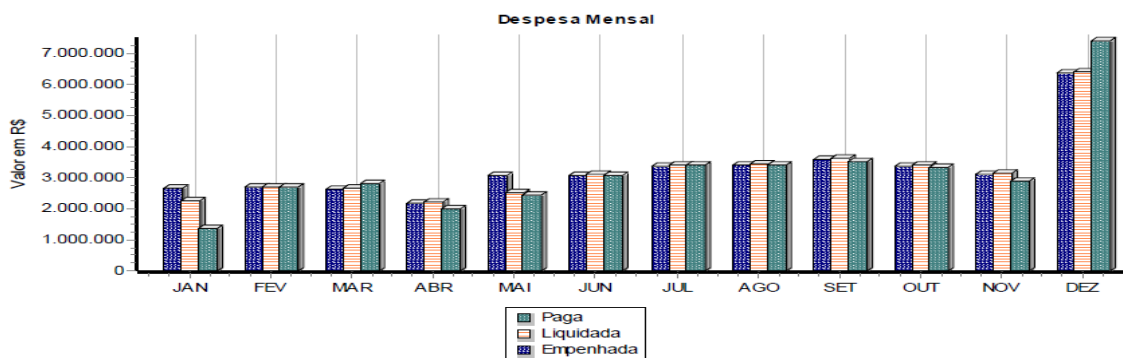
Tabela 20- Desenvolvimento Progressivo

Codigo	Discriminação	DESPESA		
		Realizada 2022	Fixada 2023	Prevista 2024
<b>DESPESAS CORRENTES</b>				
3 1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	11.828.132,25	17.200.000,00	18.391.000,00
3 2	JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	4.725,00	155.500,00	155.500,00
3 3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	10.103.360,00	15.281.500,00	18.456.500,00
	Sub Total	21.936.217,25	32.637.000,00	37.003.000,00
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>				
4 4	INVESTIMENTOS	4.204.132,75	10.080.000,00	10.494.000,00
4 6	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	315.000,00	483.000,00	503.000,00
	Sub Total	4.519.132,75	10.563.000,00	10.997.000,00
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>				
9 9	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	385.000,00	500.000,00	700.000,00
	Sub Total	385.000,00	500.000,00	700.000,00
	<b>TOTAL</b>	<b>26.840.350,00</b>	<b>43.700.000,00</b>	<b>48.700.000,00</b>

Fonte: Contadoria. Dados computado até dezembro de 2024

## 5.8 TOTAL DA DESPESA

Tabela 21 – Despesas Mensais



MES	EMPENHADA	LIQUIDADA	PAGA
JAN	2.658.218,56	2.262.218,56	1.376.289,11
FEV	2.696.203,90	2.704.703,90	2.709.077,56
MAR	2.637.553,31	2.676.053,31	2.829.638,60
ABR	2.165.353,11	2.203.853,11	1.991.969,34
MAI	3.071.982,45	2.528.604,45	2.451.198,44
JUN	3.069.942,40	3.107.692,40	3.082.556,27
JUL	3.348.735,36	3.385.485,36	3.412.616,98
AGO	3.401.971,32	3.439.471,32	3.409.686,25
SET	3.589.276,60	3.625.276,60	3.513.932,54
OUT	3.362.943,64	3.401.443,64	3.345.873,78
NOV	3.104.794,21	3.141.794,21	2.868.187,43
DEZ	6.357.607,54	6.406.107,54	7.399.003,28
<b>TOTAL</b>	<b>39.464.582,40</b>	<b>38.882.704,40</b>	<b>38.390.029,58</b>

Fonte: Contadoria. Dados computado até dezembro de 2024.

**Tabela 22- Balanço Financeiro**

❖ **BALANÇO FINANCEIRO**

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

Do resultado financeiro do exercício registrou-se a seguinte situação:

<b>INGRESSOS</b>	<b>VALOR R\$</b>
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	37.341.600,50
EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	2.375.592,09
SALDOS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	3.749.316,50
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>43.466.509,09</b>
<b>DISPÊNDIOS</b>	<b>VALOR R\$</b>
DESPESA ORÇAMENTÁRIA	39.464.582,40
EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	2.169.108,14
SALDOS P/O EXERCÍCIO SEGUINTE	1.590.481,55
<b>TOTAL DISPÊNDIOS</b>	<b>43.224.172,09</b>

Fonte: Contadoria. Dados computados até dezembro/2024.

**Tabela 23– Balanço Patrimonial**

❖ **BALANÇO PATRIMONIAL**

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle). O Balanço Patrimonial permite análises diversas acerca da situação patrimonial da entidade, que neste exercício apresentou-se conforme segue:

<b>ATIVO</b>	<b>VALOR R\$</b>
ATIVO CIRCULANTE	1.637.576,00
ATIVO NÃO CIRCULANTE	32.162.972,96
<b>TOTAL ATIVO</b>	<b>33.800.548,96</b>
<b>PASSIVO</b>	<b>VALOR R\$</b>
PASSIVO CIRCULANTE	554.273,78
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	5.012.658,61
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	27.799.514,75
<b>TOTAL PASSIVO</b>	<b>33.366.447,14</b>

Fonte: Contadoria. Dados computados até dezembro/2024.

## 6- APÊNCIDE

RIVALDO DE CARVALHO COSTA
PREFEITO
BRUNA MARIA LEAL DE CARVALHO DANTAS
VICE-PREFEITA
OLÍVIA DE CARVALHO VELOSO COSTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
LARISSA LARA DA COSTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
MARIA LÚCIA DE CARVALHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
NIVALDO DE CARVALHO RODRIGUES
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

FRANCIVALDO REIS CARVALHO
SECRETARIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
LUCILEIDE DE CARVALHO VELOSO COSTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
FRANCIVALDO REIS CARVALHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
ROBERTO JOSÉ DE CARVALHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, DESPORTO E LAZER
FREDY LIMA DE SOUSA
SECRETARIA MUNICIPAL DA JUNTA DE SERVIÇO MILITAR
BENEDITO ESMÉRIO SOUSA JÚNIOR
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

## 7-REFERÊNCIA

**Disponível em:** <https://cidadesnanet.com/news/municipios/massape-do-piaui/massape-do-piaui-teve-reducao-de-1614-na-populacao-revela-censo-do-ibge/>. Acesso em: 09 MARÇ. 2024.

**Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Massapê do Piauí. Disponível em:** <http://massapedopiaui.pi.gov.br/cidade/>. Acesso em: 09 MARÇ. 2024.